

Projekt

z dnia 16 września 2019 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XII/.../2019
RADY MIEJSKIEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM**

z dnia 25 września 2019 r.

w sprawie ustalenia regulaminu targowiska stałego „Mój Rynek”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zm.¹⁾) Rada Miejska w Sępólnie Krajeńskim uchwała co następuje:

- § 1. Ustala się regulamin targowiska stałego „Mój Rynek” w Sępólnie Krajeńskim, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała Nr VI/50/2015 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 25 marca 2015r. w sprawie ustalenia regulaminu targowiska stałego „Mój Rynek”.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Dagmara Fabiszak

 Radca Prawny
 Bc-784

Sprawdzono pod względem
 formalno-prawnym
 dnia ...16.09.19... (2)

¹⁾(Dz.U. z 2019 r., poz. 1309)

Regulamin targowiska stałego "Mój Rynek" w Sępólnie Krajeńskim

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z targowiska stałego „Mój Rynek” zlokalizowanego w Sępólnie Krajeńskim na działkach o numerach 205, 539/19 obr. ewid. 4, leżących przy ul. Młyńskiej, zwanego dalej targowiskiem.

2. Właścicielem i administratorem targowiska stałego „Mój Rynek” jest Gmina Sępólno Krajeńskie.

3. Handel na targowisku jest dozwolony na zasadach określonych prawem i niniejszym Regulaminem.

4. Targowisko jest obiektem całorocznym oraz ogólnodostępnym.

5. W okresie 5 lat od dnia wypłaty przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa płatności końcowej dotyczącej projektu pn.: „Przebudowa targowiska miejskiego w Sępólnie Krajeńskim”, koszt wynajmu powierzchni handlowej targowiska przez rolników będzie co najmniej 25% niższy od kosztu wynajmu przez inne podmioty.

§ 2. Targowisko jest czynne od poniedziałku do piątku od godz. 6.00 do godz. 17.00 a w soboty od 6.00 do 15.00.

§ 3. 1. Targowisko jest oznaczone tablicą informacyjną o treści: Targowisko stałe „Mój Rynek” w Sępólnie Krajeńskim, z informacją, że budowa targowiska jest współfinansowana ze środków PROW i oznaczona zgodnie z wytycznymi z księgi wizualizacji znaku marki PROW na lata 2007 – 2013 oraz 2014-2020.

2. Na tablicy zostaną również zamieszczone podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania targowiska, tj. nazwa i adres właściciela i administratora targowiska z podaniem jego siedziby, telefonu, wysokość opłaty targowej, regulamin targowiska oraz informacje i ogłoszenia dotyczące funkcjonowania targowiska.

§ 4. 1. Targowisko jest utwardzone, oświetlone, przyłączone do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektroenergetycznej, wyposażone jest w odpływ wody deszczowej, ma zadane wszystkie stoiska, miejsca parkingowe, pawilon administracyjny i urządzenia sanitarnohigieniczne.

2. Targowisko podzielono na sekcje w których będą sprzedawane towary danego rodzaju, z tym że produkty rolno-spożywcze wyprodukowane w systemie rolnictwa ekologicznego będą zajmować co najmniej 30% powierzchni handlowej targowiska oraz będą zorganizowane tak, aby umożliwić rolnikom dostęp do punktów sprzedaży.

§ 5. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogące uczestniczyć w obrocie towarowym.

§ 6. 1. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyłączeniem:

- 1) napojów alkoholowych;
- 2) nafty, benzyny, spirytusu, smarów;
- 3) środków farmakologicznych, materiałów medycznych;
- 4) broni, amunicji oraz materiałów wybuchowych i pirotechnicznych;
- 5) zagranicznych banknotów i monet będących w obiegu oraz papierów wartościowych;
- 6) grzybów świeżych i suszonych nie posiadających atestów określonych przez odrębne przepisy;
- 7) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana w sposób szczególny przez odrębne przepisy;
- 8) zwierząt.

2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.

§ 7. Na targowisku zabrania się:

- 1) zakłócania porządku publicznego i spokoju;
- 2) wprowadzania zwierząt (nie dotyczy psów przewodników);
- 3) spożywania napojów alkoholowych i używania innych środków odurzających oraz prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) prowadzenia gier hazardowych i losowych bez zezwolenia wydanego na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych;
- 6) sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów;
- 7) samowolnej zmiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej powierzchni sprzedaży oraz zmiany i zamiany miejsca sprzedaży, a także odstępowania miejsca sprzedaży;
- 8) pozostawiania przenośnych lub przewoźnych straganów, po godzinach otwarcia targowiska;
- 9) jeżdżenia rowerami;
- 10) wjeżdżania pojazdami na teren targowiska poza wyznaczonym miejscem do parkowania, (nie dotyczy pojazdów celem rozładunku towarów przed rozpoczęciem sprzedaży oraz załadunku towarów po zakończeniu sprzedaży, a także pojazdów z których będzie dokonywana bezpośrednia sprzedaż towarów);
- 11) parkowania pojazdów i rowerów, z wyłączeniem miejsc do tego wyznaczonych.

§ 8. 1. Osoby prowadzące handel na targowisku zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania regulaminu targowiska;
- 2) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
- 3) zajmowania i korzystania do celów handlowych wyłącznie z miejsc sprzedaży wyznaczonych przez administratora targowiska;
- 4) utrzymania porządku i czystości miejsc, na których prowadzą sprzedaż oraz po zakończeniu sprzedaży zebranie i usunięcie odpadów do pomieszczeń na terenie targowiska przystosowanych do tych celów;
- 5) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości przez administratora targowiska oraz innych dokumentów umożliwiających określenie legalności prowadzonej działalności handlowej;
- 6) regularnego wnoszenia dziennej opłaty targowej;
- 7) posiadania aktualnego dowodu opłaty targowej i okazywania go na każde żądanie obsługi targowiska upoważnionej do kontroli przez administratora;
- 8) ponoszenia opłat za korzystanie z urządzeń targowiska, z wyłączeniem pomieszczeń higieniczno-sanitarnych;
- 9) okazywania na żądanie przedstawicieli właściwych organów upoważnionych do kontroli odrębnymi przepisami, dokumentów upoważniających do prowadzenia sprzedaży;
- 10) umieszczenia w sposób widoczny ceny na oferowanych do sprzedaży towarach;

§ 9. 1. Miejsce sprzedaży dla uprawnionych do prowadzenia handlu na targowisku wyznacza administrator targowiska.

2. Miejscem sprzedaży jest wykupione w danym dniu stanowisko (stanowiska) znajdujące się na terenie targowiska.

§ 10. Administrator targowiska jest zobowiązany do:

- 1) utrzymania porządku i czystości na terenie targowiska, odśnieżania targowiska i usuwania śliskości na ciągach komunikacyjnych targowiska;

- 2) przestrzegania przepisów sanitarnych i porządkowych;
- 3) zapewnienia właściwej organizacji obsługi targowiska oraz bieżącego konserwowania i utrzymywania w sprawności infrastruktury targowiska;
- 4) pobierania przez wyznaczonego inkasenta od osób prowadzących handel na targowisku, dziennej opłaty targowej w wysokości określonej uchwałą Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim;
- 5) utrzymania tablicy informacyjnej, o której mowa w § 3;
- 6) informowania właściwych służb i inspekcji o przypadkach łamania prawa na terenie targowiska;
- 7) bieżącego wykonywania innych czynności związanych z administrowaniem targowiska.

§ 11. Prawo do kontroli wniesienia opłaty targowej mają:

- 1) upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim;
- 2) inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów.

§ 12. Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia na żądanie zainteresowanych administrator targowiska.

§ 13. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.

Załącznik:

1. Plan sytuacyjny.

Załącznik: 1. Plan sytuacyjny.



Uzasadnienie

Prowadzenie targowiska należy do zadań własnych gminy zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 t.j.) służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej.

Zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt 4 w/w ustawy Rada Miejska uchwała zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urzędzeń użyteczności publicznej.

W związku z przebudową targowiska w Sępólnie Krajeńskim przy ul. Młyńskiej zachodzi konieczność kompleksowego uregulowania funkcjonowania handlu na tym obiekcie poprzez stworzenia jednolitych przejrzystych zasad. Proponowany regulamin targowiska określa obowiązki podmiotów korzystających z tego targowiska.

Kwestia stawek opłaty targowej oraz jej poboru reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Projekt uchwały został przedstawiony na posiedzeniu Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego i został zaopiniowany pozytywnie.

Anna Sztub...