

Or. 0011.2.2020

Sępólno Kraj. 2020.12.03.

Plan pracy Komisji Budżetu i Handlu Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim na 2021r.

| L.p. | Data posiedzenia | Tematyka posiedzenia | Odpowiedzialni |
|------|------------------|---|--|
| 1. | Styczeń | - Informacja o zmianach ostatecznych w budżecie na 2020r.; - Przygotowanie sprawozdania z prac Komisji za 2020r. - Sprawy wymagające akceptacji Komisji. | Skarbnik Gminy |
| 2. | Luty | - Ocena realizacji budżetów jednostek pomocniczych gminy (sołectwa i osiedla); - Informacja z realizacji budżetu Żłobka i Klubu Dziecięcego za 2020r.; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji. | Skarbnik Gminy Dyrektor Żłobka i Kierownik Klubu Dziecięcego |
| 3. | Marzec | - Informacja o rozliczeniu dotacji dla MLKS „Krajna” - Realizacja budżetu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa za 2020r.; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji. | Kierownik Referatu So Kierownik Referatu Gkr |
| 4. | Kwiecień | - Ocena realizacji budżetu Gminy za 2020r. - sprawozdanie z wykonania; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji. | Skarbnik Gminy |
| 5. | Maj | - Opinia w sprawie projektu uchwały dot. udzielenia absolutorium; - Opinia w sprawie projektu uchwały dot. sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2020r.; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji. | Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy |
| 6. | Czerwiec | - Informacja o podziale środków finansowych w oświacie na 2021r. oraz realizacja budżetów do dnia 31 maja; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji. | Dyrektor ZOOS |
| 7. | Sierpień | - Realizacja budżetu za I półrocze 2021r.; - Sprawozdania z działalności ZGK i ZTiU za 2020r. i I półrocze 2021r. - Realizacja budżetu w Referacie Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji. | Skarbnik Gminy Prezes ZGK i Prezes ZTiU Kierownik Referatu Irg |
| 8. | Wrzesień | - Ocena realizacji wpływów budżetowych oraz ocena realizacji paragrafów | Skarbnik Gminy |

| | | | |
|-----|-------------|--|--|
| | | zagrożonych niewykonaniem dochodów i przekroczeniem wydatków; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji; | |
| 9. | Październik | - Analiza wniosków do budżetu; - Wstępne uzgodnienia do budżetu na 2022r.; - Propozycje wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na 2022r. - Realizacja ilości i sumy wpływów z wydanych zezwoleń alkoholowych; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji. | Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Kierownik Referatu So |
| 10. | Listopad | - Opinia w sprawie wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na 2022r.; - Prace nad projektem budżetu Gminy na 2022r.; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji. | Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy |
| 11. | Grudzień | - Wstępna ocena wykonania budżetu i analiza realizacji dochodów i wydatków budżetu Gminy; - Opinia w sprawie projektu budżetu Gminy na 2022r.; - Opracowanie planu pracy Komisji na 2022r.; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji. | Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy |

W uzasadnionych przypadkach może nastąpić zmiana w planie pracy.

Przewodniczący Komisji
Janusz Tomas