

**ZARZADZENIE Nr Or. 0050.1.....<sup>91</sup>2019**  
**BURMISTRZA SEPÓLNA KRAJEŃSKIEGO**  
**z dnia .....<sup>16</sup> września 2019 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim.**

Na podstawie art. 104 § 1, art. 104<sup>1</sup> § 1 pkt. 2 oraz art. 104<sup>2</sup> § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040) w związku z art. 42 oraz art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr Or. 0050.1.54.2019 Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z dnia 17 maja 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim, zmienionym Zarządzeniem Nr Or.0050.1.66.2019 Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z dnia 01 lipca 2019 r. dokonuje się następujących zmian:

1) § 29 otrzymuje brzmienie:

”

1. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach administracyjno – biurowych korzystają na bieżąco ze środków higieny osobistej (tj. ręczniki jednorazowe lub suszarki do rąk oraz pojemniki dozujące mydło) znajdujących się w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych.
2. Środki higieny osobistej są wydawane pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotnik gospodarczy, konserwator, sprzątaczką raz w roku, w miesiącu nawiązania stosunku pracy, a w dalszym okresie trwania zatrudnienia – w styczniu każdego kolejnego roku, zgodnie z załącznikiem nr 5 do regulaminu.”

2) § 30 otrzymuje brzmienie:

”

1. Pracodawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom zatrudnionym na stanowiskach administracyjno – biurowych wodę zdatną do picia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Pracodawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotnik gospodarczy, konserwator, sprzątaczką wodę zdatną do picia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz inne napoje.
3. Napoje są wydawane pracownikom urzędu, o których mowa w ust. 2 raz w roku, w miesiącu nawiązania stosunku pracy, a w dalszym okresie trwania zatrudnienia – w styczniu każdego kolejnego roku, zgodnie z załącznikiem nr 6 do regulaminu.
4. Ilość napojów wskazana w załączniku nr 6 do regulaminu określona jest dla pracowników, o których mowa w ust. 2 zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy. W przypadku

pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, ilość tę ustala się proporcjonalnie w odniesieniu do 8-godzinnego dnia pracy.

- 3) Załącznik nr 5 do Regulaminu pracy w Urzędzie Miejskim w Sępólnie Krajeńskim otrzymuje brzmienie:

**„TABELA NORM PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW HIGIENY OSOBISTEJ**

Lp.	stanowisko pracy	rodzaj	ilość
1.	robotnik gospodarczy, konserwator, sprzątaczk	mydło	100 g / 1 miesiąc
		ręcznik	1 / 6 miesięcy

”

- 4) Załącznik nr 6 do Regulaminu pracy w Urzędzie Miejskim w Sępólnie Krajeńskim otrzymuje brzmienie:

**„RODZAJ I ILOŚĆ NAPOJÓW PRZYDZIELANYCH PRACOWNIKOM**

Lp.	stanowisko pracy	rodzaj	ilość
1.	robotnik gospodarczy	herbata	200 g / 3 miesiące
2.	konserwator		
3.	sprzątaczk		

”

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

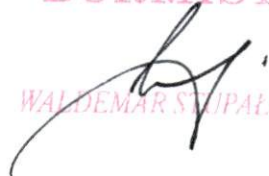
§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń urzędu.

**BURMISTRZ**  
  
**WALDEMAR TUPAŁKOWSKI**

## UZASADNIENIE

Przedmiotowe zarządzenie wprowadza zmianę dotyczącą przydziału środków higieny osobistej oraz napojów dla pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim.

BURMISTRZ



WALDEMAR STUPALKOWSKI

Sporządziła  
Edyta Łucyszyn