**Protokół Nr 24/2020**

**z posiedzenia Komisji Budżetu i Handlu Rady Miejskiej
w Sępólnie Krajeńskim w dniu 13 stycznia 2020r.**

 W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
2. Skarbnik Gminy – Anna Buchwald;
3. Sekretarz Gminy – Dariusz Wojtania;
4. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Anna Sotkiewicz – Tumanik;
5. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jarosław Dera.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Janusz Tomas, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Opinia w sprawie wniosków z Sesji Rady Miejskiej w sprawie poszerzenia składu Komisji Budżetu i Handlu oraz wyznaczenia dnia i godzin przyjmowania radnych przez Burmistrza;
3. Opinia w sprawie wskazania radnego do Gminnej Komisji ds. Rozwiazywania Problemów Alkoholowych;
4. Informacja w zakresie możliwości wykupu lokalu w Skarpie na powiększenie świetlicy wiejskiej;
5. Informacja o ostatecznych zmianach w budżecie Gminy na 2019r.;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwalony budżet na 2020r.;
7. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej Wieloletnią Prognozę Finansową;
8. Opracowanie sprawozdania z prac Komisji za 2019r.;
9. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
10. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Komisja zaopiniowała negatywnie wniosek radnego Grzecy w sprawie poszerzenia składu Komisji Budżetu i Handlu do 13 osób (4 głosy „przeciwne, nie głosował Pan Grzeca).

Pan Tomas przypomniał, że radny Grzeca proponuje, aby Burmistrz przyjmował radnych w każdy czwartek od godz. 8.00 do godz. 10.00. Pan Grzeca nadmienił, że nie musi to być czwartek, ale np. wtorek. Pan Tomas powiedział, że wtorek jest dniem przyjmowania interesantów. Dodał, że sam nie ma problemów z kontaktem z Burmistrzem, na rozmowy umawia się telefonicznie. Pani Miczko zapytała o opinię Burmistrza w tej sprawie. Sekretarz Gminy poinformował, że Burmistrz sugeruje, aby radni umawiali się na rozmowy z nim telefonicznie. Pan Grzeca przychylił się do możliwości telefonicznego umawiania się na rozmowy z Burmistrzem. Wobec powyższego Pan Grzeca wycofał swój wniosek.

Ad.3. Przewodniczący Rady Miejskiej zwrócił się do Komisji o wskazanie przedstawiciela Rady do składu Gminnej Komisji ds. Rozwiazywania Problemów Alkoholowych. Nadmienił, że na Komisji Rolnictwa wskazano dwie kandydatury Pani Barbary Szlezer i Pana Zdzisława Grzecy.

Komisja zaopiniowała niejednogłośnie pozytywnie kandydaturę radnej Barbary Szlezer do składu Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (3 głosy na Panią Szlezer przy 2 głosach na Pana Grzecę).

Ad.4. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił pisemną odpowiedź na wniosek Komisji w sprawie przedstawienia stanowiska Burmistrza odnośnie możliwości wykupu pomieszczenia na powiększenie świetlicy wiejskiej w Skarpie (pismo stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawiona odpowiedź do wiadomości.

Ad.5. Skarbnik Gminy poinformowała, że ostateczne zmiany budżetu na 2019r. wynikają z zarządzenia Burmistrz z dnia 13 grudnia 2019r. gdzie wprowadzono środki Wojewody na wypłatę świadczeń wychowawczych oraz rodzinnych w wysokości 1.401.495zł. oraz zmiany porządkowe związane z zakończeniem roku budżetowego oraz z zarządzenia Burmistrza z dnia 31 grudnia 2019r. gdzie ujęto wpływ środków dofinansowania Wojewody na budowę drogi w Wałdowie, Wilkowie i mostu w Tobole oraz wprowadzono zmiany porządkowe związane z zakończeniem roku budżetowego.

Pan Tomas zapytał, czy wpłynęła kwota dofinansowania na remont ulicy Alei Lipowej i ulicy Parkowej. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że tak. Pan Tomas zapytał o środki z Urzędu Marszałkowskiego. Skarbnik Gminy poinformowała, że środki nieotrzymane z Urzędu Marszałkowskiego to 123tys.zł.na termomodernizację i 101tys.zł. na projekt OPS Klub Integracji Społecznej. Poinformowała również, że na 2020r. przechodzi inwestycja adaptacji pomieszczeń w Szkole Podstawowej w Lutowie, a także budowa kanalizacji sanitarnej na terenie miasta, podpisano aneks o uruchomieniu pożyczki w 2020r.

Pan Grzeca zapytał, czy na koniec 2019r. widnieje deficyt. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że nie.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.6. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwalony budżet na 2020r. Nadmieniła, że zmiany związane są przede wszystkim ze zmianami wynikającymi z 2019r. W związku z przeniesieniem zaciągnięcia pożyczki na budowę kanalizacji sanitarnej budżet będzie zgodnie z planem deficytowy, także na 2020r. zostanie przeniesione zadanie polegające na adaptacji pomieszczeń w Szkole Podstawowej w Lutowie. Ponadto zabezpieczono środki na wkład własny na zakup samochodu strażackiego na OSP Wałdowo. Pan Grzeca stwierdził, że teraz po 13 dniach nowego roku robi się budżet deficytowy, a przecież było wiadomo na koniec poprzedniego roku, że kanalizacja przejdzie na 2020r.

Komisja zaopiniowała niejednogłośnie pozytywnie przedstawiony projekt uchwały (4 głosy „za” przy 1 głosie przeciwnym – Pan Grzeca).

Ad.7. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej Wieloletnią Prognozę Finansową. Nadmieniła, że zmiany związane są ze zmianami wprowadzonymi uchwałą budżetową. Pani Pająk zapytała, czy w tym roku zostanie zamknięta inwestycja adaptacji pomieszczeń w Szkole Podstawowej w Lutowie. Skarbnik Gminy powiedziała, że nie może wypowiadać się za wykonawcę, umowa z wykonawcą została podpisana latem w 2019r., są tam jakieś problemy zależne od wykonawcy.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawiony projekt uchwały (w chwili głosowania obecnych 4 członków Komisji – nieobecny Pan Grzeca).

Ad.8. Komisja opracowała i zatwierdziła jednogłośnie sprawozdanie ze swoich prac za 2019r. (w chwili głosowania obecnych 4 członków Komisji – nieobecny Pan Grzeca).

Ad.9. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu grudniu 2019r. (w chwili głosowania obecnych 4 członków Komisji – nieobecny Pan Grzeca).

Ad.10. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Tomas przedstawił Komisji odpowiedź na wniosek Komisji Rolnictwa w sprawie ujęcia w projekcie budżetu Gminy na 2020r. opracowania dokumentacji na trze drogi wiejskie (pismo stanowi załącznik do niniejszego protokołu);

- Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji pisemną odpowiedź z Urzędu Marszałkowskiego na zapytanie dotyczące warunków otrzymania dofinansowania na rewitalizację (pismo stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Dodała, że Gmina spełnia trzy wskazane w piśmie kryteria umożliwiające ubieganie się o zwiększenie dofinansowania na rewitalizację o 10%., czyli o kwotę około 1mln.zł. Podkreśliła, że prace związane z rewitalizacją muszą się zakończyć do dnia 31 grudnia 2021r.

Pan Tomas zawnioskował, aby Komisje Rady Miejskiej jeszcze raz zaopiniowały możliwość przystąpienia do rewitalizacji miasta. Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przystąpienie do rewitalizacji miasta (w chwili głosowania obecnych 4 członków Komisji – nieobecny Pan Grzeca);

- Skarbnik Gminy poinformowała, że otrzymano jeszcze w 2019r. środki na drogę w Lutówku i na ulicę BoWiD, zadania te będą realizowane w 2020r.

 Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

 **Przewodniczący Komisji**

 **Janusz Tomas**

protokołował:

Tomasz Dix