**-Protokół Nr 42/2017**

**z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej, Polityki Prorodzinnej i Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w dniu 16 listopada 2017r.**

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jarosław Dera;
2. Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich – Bogumiła Bławat;
3. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Anna Sotkiewicz – Tumanik;
4. Sołtys Sołectwa Lutówko – Mateusz Oelberg;
5. Inspektor Referatu Finansowego – Ewa Marzec;
6. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jadwiga Jagodzińska
7. Członek Zarządu Osiedla Nr 1 – Benedykt Kluczka.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Janusz Tomas, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków OSP z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie;
3. Opinia w sprawie wniosku Stowarzyszenia „Młodzi dla Lutówka” w sprawie użyczenia działki Nr 23 w Lutówku pod budowę świetlicy wiejskiej i remizy strażackiej;
4. Opinia w sprawie wniosku Sołectwa Lutówko o przekazanie budynku hydroforni wraz z działką Nr 304 z przeznaczeniem na składowanie mienia sołeckiego;
5. Opinia w sprawie wysokości podatków i opłat lokalnych na 2018r.;
6. Informacja na temat przygotowania do sezonu zimowego;
7. Informacja w zakresie mieszkań komunalnych i socjalnych, gospodarka tymi zasobami;
8. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. sprzedaży nieruchomości położonej w Sępólnie Krajeńskim;
9. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Sępólno Krajeńskie, położonych w miejscowości Sikorz;
10. Opinia w sprawie wniosku o sprzedaż lub dzierżawę części działki Nr 667/9 przy ulicy 27 Stycznia pod prowadzenie działalności gospodarczej;
11. Opinia w sprawie wniosku Szkoły Podstawowej Nr 3 o wyznaczenie dodatkowego przejścia dla pieszych przy ulicy Sportowej 7;
12. Opinia Komisji w sprawie wniosku o umożliwienie dostępu do wiaty garażowej przy ulicy Młyńskiej 8/1;
13. Informacja w sprawie wyceny nieruchomości przy ulicy W. Polskiego 2;
14. Informacja w zakresie realizacji inwestycji za 2017r.;
15. Informacja w sprawie budowy dróg osiedlowych w 2018r.;
16. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przyjęcia „Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Sępólno Krajeńskie”;
17. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Trzciany;
18. Opinia w sprawie wniosku do studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego Państwa ……, ……., ……….. i ………… – baza PKS;
19. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych na poprzednim posiedzeniu Komisji;
20. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
21. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków OSP z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.3. Sołtys Sołectwa Lutówko przedstawił Komisji wniosek Stowarzyszenia „Młodzi dla Lutówka” o nieodpłatne użyczenie na 10 lat działki Nr 23 w Lutówku pod budowę świetlicy wiejskiej i remizy strażackiej.

Pan Tomas zapytał, dlaczego Stowarzyszenie zamierza budować nową remizę strażacką. Pan Oelberg odpowiedział, że obecna remiza nie posiada ogrzewania i bieżącej wody, dlatego podczas mrozów jednostka OSP jest wyłączona z akcji. Ponadto przyczyną pomysłu budowy nowej remizy jest to, że Stowarzyszenie zaproponowało sprzedaż obecnego budynku mieszczącego świetlicę wiejską i remizę i przeznaczenie dochodu ze sprzedaży na budowę nowego budynku. Pan Tomas stwierdził, że na pewno tańszym rozwiązaniem niż budowa byłoby zainstalowanie centralnego ogrzewania w obecnej remizie. Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich powiedziała, że w świetlicy nie ma kotłowni, nie ma możliwości jej dobudowy ze względu na położenie działki. Pan Tomas zapytał o przewidywane źródła finansowania budowy nowego budynku. Pan Oelberg powiedział, że w 2018 i 2019r. przewidywane jest opracowanie dokumentacji, potem Sołectwo zamierza wraz ze Stowarzyszeniem postawić we własnym zakresie mury budynku. Wobec tego Sołectwo i Stowarzyszenie oczekują na wyrażenie stanowiska przez radnych, czy jest wola sprzedaży obecnego budynku świetlicy wiejskiej wraz z remizą i przeznaczenia dochodu ze sprzedaży na prace wykończeniowe w planowanym nowym budynku.

Komisja zaopiniowała niejednogłośnie pozytywnie przedstawiony wniosek (4 głosy „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”).

Ad.4. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek Sołectwa Lutówko o przekazanie budynku hydroforni wraz z działką Nr 304 z przeznaczeniem na składowanie mienia sołeckiego. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że na dzisiaj Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej nie potrafił odpowiedzieć, czy wskazane we wniosku mienie należy do spółki, czy do Gminy. Dlatego też zaproponował, aby wniosek rozpatrzyć po wyjaśnieniu sprawy własności i ewentualnym przekazaniu działki na mienie Gminy.

Komisja jednogłośnie opowiedziała się za zaproponowanym rozwiązaniem.

Ad.5. Inspektor Referatu Finansowego poinformowała, że zgodnie z przyjętymi wskaźnikami dochody budżetu Gminy proponuje pozostawić się na poziomie tegorocznym, natomiast wzrost dochodów proponuje się na poziomie 2,3%, zgodnie z przewidywaną inflacją. Tym samym nie proponuje się wzrostu wysokości podatków i opłat lokalnych na 2018r., za wyjątkiem podatku rolnego, który ma wzrosnąć o 5 groszy na decytonie żyta oraz podatku leśnego, którego propozycja wzrostu obejmuje 1,33zł.za przeliczeniowy metr sześcienny drewna. Ten wzrost proponuje się ze względu na dostosowanie do wskaźników ustawowych dotyczących tych dwóch podatków.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie zaproponowane wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na 2018r.

Ad.6. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji informację na temat przygotowania Gminy do sezonu zimowego 2018r. (pisemna informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Pan Tomas zapytał, kiedy zostanie rozstrzygnięty przetarg na wyłonienie podmiotów, które będą odśnieżać drogi gminne. Kierownik Referatu Gkr odpowiedział, że w dniu 20 listopada br. Pan Dankowski zapytał, do kogo można zgłaszać informacje o konieczności dokonania odśnieżania. Kierownik Referatu Gkr odpowiedział, że do niego i do Pana Bartosza Łangowskiego można zgłaszać całodobowo telefonicznie takie informacje.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.7. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawiła Komisji informację w zakresie mieszkań komunalnych i socjalnych oraz gospodarką tymi zasobami (pisemna informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.8. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie sprzedaży nieruchomości położonej w Sępólnie Krajeńskim. Nadmienił, że sprawa dotyczy sprzedaży garażu przy ulicy Odrodzenia 22 w trybie przetargu nieograniczonego.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.9. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Sępólno Krajeńskie, położonych w miejscowości Sikorz.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.10. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił ponownie wniosek Pana ………… o sprzedaż lub dzierżawę części działki Nr 667/9 przy ul. 27 Stycznia pod prowadzenie działalności gospodarczej. Dodał, że zgodnie z sugestią Komisji Pan ……. uszczegółowił swój wniosek tj. wskazał, że zamierza tam prowadzić działalność polegającą na czyszczeniu samochodów.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawiony wniosek.

Ad.11. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek Szkoły Podstawowej Nr 3 o wyznaczenie dodatkowego przejścia dla pieszych przy ulicy Sportowej 7 celem poprawy bezpieczeństwa dojścia dzieci do szkoły.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawiony wniosek sugerując jednocześnie, na wskazanie szkoły, wyznaczenie przejścia także przy ulicy Szkolnej na wysokości garaży znajdujących się na terenie Urzędu Miejskiego od strony „Spamedu”.

Ad.12. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej o Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek Pana ……….. o umożliwienie dostępu do wiaty garażowej przy ulicy Młyńskiej.

Komisja, w związku z wątpliwościami w tej sprawie, postanowiła że rozpatrzy wniosek na swoim kolejnym posiedzeniu.

Ad.13. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformowała, że zgodnie ze sporządzonym operatem szacunkowym wartość nieruchomości przy ulicy W. Polskiego 2 wynosi 317tys.zł. Nadmieniła, że oferta właścicieli dot. sprzedaży Gminie tej nieruchomości wynosiła 360tys.zł. pomniejszone o kwotę zadłużenia.

Komisja zasugerowała prowadzenie negocjacji z właścicielami tj. zasugerowanie im kwoty sprzedaży w wysokości 317tys.zł. pomniejszonej o kwotę ich zadłużenia. Komisja jednocześnie zwróciła się o przekazanie późniejszej informacji o wynikach tych negocjacji.

Ad.14. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji informację w zakresie realizacji inwestycji gminnych za 2017r. Poinformowała, że w trakcie realizacji jest modernizacja budynku administracyjno – socjalnego w Centrum Sportu i Rekreacji, ponadto pozostało ustawienie kilku tablic informacyjnych na ścieżce rowerowej w ramach Budżetu Obywatelskiego. Reszta inwestycji, które planowano w tym roku została zakończona.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.15. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji informację w zakresie budowy dróg osiedlowych w 2018r. Poinformowała, że w tym roku wykonano 14.800m2 dróg, tj. ulice Bema, Kusocińskiego i Kochanowskiego za stawkę 134zł. za 1m2. za łączną kwotę 2mln.zł. Na przyszły rok zostaje do wykonania około 12.000m2 dróg, przyjęto również stawkę 134zł. za 1m2., wobec czego daje to łączną kwotę 1.600tys.zł. Pan Tomas zapytał o drogę Lutowo – Radońsk, czy jest to droga gminna, bo istnieje propozycja, aby tą drogę także utwardzić w 2018r. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odpowiedział, że w połowie jest to droga gminna, do końca Lutowa, pozostała część jest drogą powiatową na gruntach gminnych. Kierownik Referatu Irg powiedziała, że jest tam asfalt, dlatego będzie robiona tylko nakładka.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.16. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Sępólno Krajeńskie”. Poinformowała, że uchwała po zaakceptowaniu przez Radę Miejską zostanie przesłana do Urzędu Marszałkowskiego celem weryfikacji. Poinformowała, że obecnej wersji projektu uchwały, zgodnie ze wskazówkami Urzędu Marszałkowskiego, zostały dodane m.in. obszary związane z osobami bezrobotnymi oraz wskazano długość przebiegu rur azbestowo – cementowych.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.17. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Trzciany. Nadmieniła, że celem sporządzenia planu jest przeznaczenie terenu, zgodnie z faktycznym użytkowaniem, pod działalność produkcyjną, związaną z prowadzonym gospodarstwem rolnym i teren zabudowy zagrodowej.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.18. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji wniosek do studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego Państwa ……., ………., ………. i ……….. o zmianę zagospodarowania terenu po byłej bazie PKS przy ulicy Targowej z przeznaczeniem na usługi i budownictwo mieszkaniowe.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawiony wniosek.

Ad.19. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację w zakresie realizacji wniosków wysuniętych na poprzednim posiedzeniu Komisji.

- zapadnięcie nawierzchni na moście na Rzece Sępolence - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że nawierzchnia na tym terenie została naprawiona, wykonała to firma „Redon” na zlecenie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad;

- wymiana pękniętej kratki na ulicy Chojnickiej na wysokości sklepu „Hydraulik” - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że kratka została wymieniona;

- koncepcja budowy chodnika przy budynku Urzędu Miejskiego, łączącego ulicę Kościuszki z ulicą Szkolną – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że pozyskano decyzję na wycięcie drzew, reszta prac zostanie wykonana przez Zakład Transportu i Usług;

- aby w przyszłym roku dokonać utwardzenia tłuczniem wymagających tego dróg gruntowych na terenie miejskim, podał tu przykład ulicy Więcborskiej i Wiatrakowej, gdzie najgorszy odcinek jest obok byłej bazy PKS – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przypomniał, że jest to zadanie na kolejny rok. Nadmienił, że są prowadzone rozmowy z właścicielem gruntu, aby poszerzyć wskazany odcinek drogi. Dodał, że właściciel zamierza ubiegać się o decyzję na podział działek, wtedy będą prowadzone dalsze rozmowy odnośnie zagospodarowania terenu;

- wystosowanie pisma do Komendy Powiatowej Policji w sprawie podjęcia reakcji wobec kierowców przekraczających dozwoloną prędkość przy wjeździe z ulicy Hallera na ulicę Średnią oraz wobec kierowców nieprawidłowo parkujących na ulicy Średniej, gdzie jest 5 stanowisk parkingowych, a parkuje po 10 pojazdów, a także parkujących przy znaku na ulicy Studziennej - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że takie pismo zostało skierowane do Komendy Powiatowej Policji;

- doprowadzenie do zdjęcia na ulicy Studziennej tabliczki wskazującej wytyczenie dwóch miejsc parkingowych dla pracowników Cechu Rzemiósł Różnych – Pan Drogowski poinformował, że tabliczka nie została zdjęta. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że Prezes Zakładu Transportu i Usług poinformował, że z zadań zleconych ZTiU usunięto zapadlisko przy studzience na zbiegu ulic Komierowskiej i Wysokiej, reszta wniosków jest natomiast w trakcie realizacji;

- składowanie worków z odpadami przy koszu ulicznym na ulicy Studziennej - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że Urząd proponuje likwidację tego kosza. Pan Drogowski ponownie zasugerował możliwość przeniesienia tego kosza na drugą stronę ulicy Studziennej;

- doprowadzenie do prawidłowego umocowania kratek poprzecznych, znajdujących się na terenie „starego miasta” – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że zgodnie z informacją Prezesa Zakładu Transportu i Usług wniosek nie został jeszcze zrealizowany;

- działania w sprawie wniosku o wykup gruntu złożonego przez Wspólnotę Mieszkaniową, którą reprezentuje Pan Drogowski – Pan Drogowski poinformował, że spotkał się w tej sprawie z geodetą;

- możliwość przywrócenia przejazdów pasażerskich kolei – Pan Drogowski powiedział, że nadal oczekuje szerszej informacji w tej sprawie;

- wykoszenie chwastów przy placu obok weterynarii na ulicy Średniej – Pan Drogowski potwierdził, że chwasty zostały wykoszone;

- wykoszenie skarpy na ulicy Podgórnej oraz miejskich zieleńców - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że będzie w tej sprawie ponownie interweniował u Prezesa Zakładu Transportu i Usług;

- odbudowanie dwóch przewróconych znaków drogowych przy ulicy Małcużyńskiego - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że zgodnie z informacją Prezesa Zakładu Transportu i Usług wniosek nie został jeszcze zrealizowany;

- sprawdzenie prawidłowości umiejscowienia znaku drogowego informującego o drodze dwukierunkowej, znajdującego się na zbiegu ulic W. Polskiego i Nowy Rynek tj. czy ten znak powinien być umiejscowiony razem ze znakiem „stop” – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że znaki zostały ustawione zgodnie z obowiązującą organizacją ruchu na tym odcinku drogi;

- naprawa zapadliska na zbiegu ulicy Komierowskiej i Wysokiej przy studni kanalizacyjnej – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że zgodnie z informacją przekazaną przez Prezesa Zakładu Transportu i Usług wniosek został zrealizowany;

- konieczność wyrównania zapadniętej nawierzchni przy studzienkach na ulicy Składowej - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że zgodnie z informacją Prezesa Zakładu Transportu i Usług wniosek nie został jeszcze zrealizowany;

- czy trasa rowerowa wokół jeziora realizowana z Budżetu Obywatelskiego została oddana do użytkowania - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że informacje w tym zakresie przekazała podczas dzisiejszego posiedzenia Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego;

Ad.20. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu październiku br.

Ad.21. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Tomas zwrócił uwagę na nieestetyczne garaże umiejscowione na terenie byłego targowiska przy ulicy Targowej, jego zdaniem powinny zostać rozebrane. Pan Tomas zwrócił się do Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa o sprawdzenie czy garaże są umiejscowione na gruncie gminnym;

- Pan Tomas zwrócił się o naprawę uszkodzonego przez pojazdy chodnika na skrzyżowaniu ulic Parkowej i Bukowej, jego zdaniem narożnik chodnika powinien być ułożony z kostki;

- Pan Tomas zapytał, czy używana zamiatarka została pozyskana na mienie Zakładu Transportu i Usług. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odpowiedział, że nie posiada wiedzy na ten temat. Pan Tomas stwierdził, że zamiatarka powinna zostać uruchomiona jeszcze przed sezonem zimowym, powinna wykonać pracę szczególnie na drogach osiedlowych, powinna wyczyścić wszystkie drogi z liści, a także z piasku zalegającego na ulicy Wyspiańskiego;

- Pan Tomas zapytał, dlaczego w projekcie budżetu nie ujęto inwestycji budowy kanalizacji sanitarnej w Sikorzu. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego odpowiedziała, że to zadanie ujęto w Wieloletniej Prognozie Finansowej, jeśli uda się pozyskać dofinansowanie w 2018r., to inwestycja zostanie wprowadzona do przyszłorocznego budżetu. Nadmieniła, że szacunkowy koszt zadania to około 1.600 – 1.700tys.zł;

- Pani Miczko zasygnalizowała niebezpieczny wyjazd z ulicy Krótkiej na ulicę Nowy Rynek. Nadmieniła, że mieszkańcy zasugerowali ustawienie w tym miejscu lustra ulicznego;

- Pani Miczko zwróciła uwagę na bardzo zły stan nawierzchni ulicy Kolejowej. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że nie jest to droga gminna, Gmina już kilkanaście lat stara się o przejęcie tej drogi od PKP. Pan Tomas zasugerował, aby wystąpić do nadzoru budowlanego o zwrócenie się do właściciela drogi o jej wyremontowanie, bowiem zła nawierzchnia zagraża bezpieczeństwu ruchu kołowego. Kierownik Referatu Gkr powiedział, że rozpozna możliwość załatwienia tej sprawy przez nadzór budowlany. Pan Tomas nadmienił, że podobna sytuacja istnieje na ulicy BoWiD przy byłej stacji paliw. Kierownik Referatu Gkr powiedział, że tą sprawę prowadziło Starostwo Powiatowe. Dodał, że pozyska informację w tej sprawie;

- Pan Kluczka zasygnalizował zaleganie piasku na ścieżce rowerowej przy tężniach. Ponadto na ścieżce rowerowej przed rowem stoi uszkodzona lampa. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego poinformowała, że zlecono naprawę wszystkich uszkodzonych lamp na tej ścieżce;

- Pan Dudek zwrócił się o uzupełnienie wyrw w nawierzchni przy wjeździe z drogi wojewódzkiej do strefy przemysłowej;

- Pan Dudek zwrócił się o dostarczenie przyczepy gruzu na wyrównanie nawierzchni przy działkach ogrodowych w kierunku Sikorza;

- Pan Dudek zasygnalizował brak koszy ulicznych na odcinku od ulicy Bergera do ulicy Szkolnej, nie ma gdzie wyrzucać odpadków, także właściciele psów nie mają gdzie pozbywać się psich odchodów. Pan Tomas dodał, że zarówno przy nowo wybudowanych drogach osiedlowych i przy sklepach jest podobna sytuacja. Jego zdaniem w przyszłym roku należy dokupić koszy ulicznych;

- Pani Miczko zasygnalizowała uszkodzenia koszy ulicznych znajdujących się na molo i przy „Doktórze”.

 Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

 **Przewodniczący Komisji**

 **Janusz Tomas**

protokołował:

Tomasz Dix