**Protokół Nr 18/2019**

**z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 17 grudnia 2019r.**

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Radny – Zdzisław Grzeca;
2. Sekretarz Gminy – Dariusz Wojtania;
3. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej – Dariusz Krakowiak;
4. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jarosław Dera;
5. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Julita Zwiefka;
6. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Bartosz Łangowski;
7. Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Marcin Koniszewski.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Robert Sieg, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. opłat za usługi cmentarne;
3. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych;
4. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na dzierżawę budynku na okres dłuższy niż 3 lata i odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. użytkowania przez okres 10 lat nieruchomości w Dziechowie;
6. Przedstawienie wyjaśnień Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie możliwości dopłat do wywozu nieczystości płynnych;
7. Opinia w sprawie wniosku dot. możliwości wykupu działki nr 574/1 oraz części działki nr 874/18 przy ulicy Baczyńskiego;
8. Opinia w sprawie wniosków dot. przedłużenia umowy dzierżawy garaży i udostępnienia miejsca garażowego na Osiedlu Słowackiego;
9. Informacja w zakresie realizacji inwestycji za 2019r.;
10. Opinia Komisji w sprawie projektu uchwały dot. określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Sępólno Krajeńskie, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz określenia warunków i zasad korzystania z tych przystanków;
11. Opracowanie planu pracy Komisji na 2020r.;
12. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji;
13. Zatwierdzenie protokołów z dwóch poprzednich posiedzeń Komisji;
14. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie opłat za usługi cmentarne.

Pani Mosiądz – Śmigiel zapytała, jakie stawki określiły gminy ościenne, wie że np. w Sośnie jest o wiele niższa stawka na 20 lat (216zł.). Pani Zwiefka powiedziała, że nie wie czy możemy się porównywać z Sośnem, proponowane stawki są oparte na kalkulacjach sporządzonych przez zarządcę cmentarza. Poinformowała, że na posiedzeniu Komisji Rolnictwa zaproponowano obniżenie opłat za rezerwację i przedłużenie na 20 lat o 200zł. z 800zł. na 600zł. Nadmieniła, że w zaproponowane 800zł. jest wliczona opłata eksploatacyjna, która już nie występuje oddzielnie i kopanie grobu. Podkreśliła, że zaproponowane stawki są wyliczone tak, aby prowadzenie cmentarza nie było deficytowe. Pani Mosiądz – Śmigiel powiedziała, że przy opłacie za udostępnienie miejsca grzebalnego powinno być wskazane, że ta opłata zawiera także kopanie grobu. Pani Zwiefka wyjaśniła, że nie można ująć takiego zapisu, bo kopanie grobu jest usługą poza cmentarną. Zdaniem Pani Mosiądz – Śmigiel stawka za kopanie powinna być oddzielnie fakturowana, może się ona zmieniać co roku bo zmienia się np. stawka za godzinę pracy pracownika. Pani Mosiądz – Śmigiel zapytała, skąd bierze się różnica o 50zł. za grób rodzinny podwójny w pionie i w poziomie, grób w poziomie jest tańszy o tą kwotę, a zajmuje więcej miejsca. Pani Zwiefka odpowiedziała, że te stawki są proporcjonalne i zaokrąglone w stosunku do poprzednio obowiązujących stawek. Pan Kąkol zapytał, czy Zakład Transportu i Usług w praktyce wystawia faktury za kopanie grobu. Pani Zwiefka odpowiedziała, że dotychczas na fakturze była wyszczególniona opłata za udostępnienie miejsca, opłatę eksploatacyjną i kopanie grobu. Pani Zwiefka podkreśliła, że jak najszybsze podjęcie uchwały jest konieczne ze względu na zmianę nomenklatury tj. usunięcie zapisów o opłacie eksploatacyjnej i opłacie za wykopanie grobu. Pan Tomas stwierdził, że stawki zaproponowane w projekcie uchwały powinny być określone brutto tj. zawierać podatek VAT, ze wskazaniem że stawki opłat mogą się zmienić w zależności od ewentualnej zmiany stawki podatku VAT.

Komisja, po naniesieniu poprawek, zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (zmniejszenie opłat za udostępnienie miejsca grzebalnego, rezerwację i przedłużenie o 20 lat o 200zł., ujednolicenie do 900zł. opłaty za grób rodzinny w pionie i poziomie do 900zł. oraz wprowadzenie kwot brutto obejmujących podatek VAT).

Ad.3. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych. Poinformował, że uchwała w w/w zakresie nie była zmieniana od 2013r., reguluje ona maksymalne stawki, których nie można przekroczyć. Proponuje się górne stawki w następujących wysokościach - 250zł. brutto za 1m3 za wywóz selektywnie gromadzonych odpadów komunalnych, 400zł. brutto za odpady nieselektywne i 30zł. brutto za 1m3 za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych. Nadmienił, że proponowane stawki za odpady komunalne dotyczą terenów niezamieszkałych, są to stawki określone dla Zakładu Gospodarki Komunalnej, natomiast stawki za wywóz szamba dotyczą również terenów zamieszkałych. Pani Mosiądz – Smigiel zapytała, jakie są proponowane stawki w gminach ościennych. Kierownik Referatu Gkr odpowiedział, że nie zna tych stawek, ponieważ są one dopiero procedowane. Pan Szwarc stwierdził, że 30zł. za wywóz nieczystości płynnych to jest duża stawka. Kierownik Referatu Gkr podkreślił, że jest to górna stawka, której nie można przekroczyć.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.4. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę budynku na okres dłuższy niż 3 lata i odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy, dotyczy budynku zajmowanego przez Centrum Kultury i Sztuki.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.5. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie użytkowania przez okres 10 lat nieruchomości w Dziechowie, dotyczy obiektu nad jeziorem użytkowanego przez TKKF.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.6. Sekretarz Gminy poinformował, że w związku z wnioskiem radnego Grzecy o wprowadzenie dopłat do wywozu nieczystości płynnych zwrócono się do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z zapytaniem, czy takie dopłaty są możliwe. Odczytał następnie pisemne wyjaśnienia RIO w tej sprawie (pisemne wyjaśnienia RIO stanowią załącznik do niniejszego protokołu). Nadmienił, że z opinii innych podmiotów np. rozstrzygnięcia Wojewody Wielkopolskiego, RIO w Krakowie i RIO w Szczecinie również wynika, że Rada Gminy może dotować, ale tylko działalność prowadzoną w ramach działalności taryfowej. Pan Grzeca powiedział, że Sekretarz Gminy przedstawił tylko negatywne opinie w sprawie dotowania wywozu nieczystości płynnych, a nie przedstawił tych pozytywnych, bo niektóre gminy stosują te dopłaty. Sekretarz Gminy stwierdził, że istotne jest stanowisko RIO w Bydgoszczy, bo ona oceniałaby ewentualnie podjętą uchwałę. Powiedział do Pana Grzecy, że jeśli wskaże odpowiedni przepis umożliwiający wniesienie dopłat, to można procedować tą sprawę. Nadmienił, że uprzednio przygotowany przez Pana Grzecę projekt uchwały w tej sprawie wskazywał przepis, który umożliwia udzielenie dotacji zakładowi budżetowemu, ale nie spółce, jaką jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Sępólnie Krajeńskim. Pan Grzeca zapytał, czy Prezes ZGK planuje kolejną podwyżkę wywozu nieczystości płynnych. Dyrektor ZGK odpowiedział, że w najbliższych miesiącach na pewno nie będzie żadnej podwyżki.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.7. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek mieszkańca w sprawie możliwości bezprzetargowego wykupu działki nr 574/1 oraz części działki nr 874/18 przy ulicy Baczyńskiego. Nadmienił, że wniosek został zaopiniowany pozytywnie przez Zarząd Osiedla Nr 2. Dodał, że obecnie nie ma jeszcze wyceny rzeczoznawcy, powierzchnia działek nie jest konkretnie określona, wynosi około 1000 – 1500m.

Komisja jednogłośnie stwierdziła, że zaopiniuje wniosek po uzyskaniu informacji o powierzchni i szacunkowej wycenie działek.

Ad.8. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek mieszkańca w sprawie możliwości przedłużenia umowy dzierżawy garaży i udostępnienia miejsca garażowego na Osiedlu Słowackiego. Nadmienił, że jest to ciąg garaży, jeden mieszkaniec zrezygnował z garażu, a dwóch mieszkańców wnioskuje o udostępnienie tego miejsca garażowego. Nadmienił, że Zarząd osiedla Nr 2 zaproponował wydzierżawienie garażu w trybie przetargowym.

Komisja jednogłośnie przychyliła się do propozycji Zarządu Osiedla Nr 2.

Ad.9. Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawił Komisji informację w zakresie realizacji inwestycji gminnych za 2019r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.10. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Sępólno Krajeńskie, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz określenia warunków i zasad korzystania z tych przystanków. Nadmienił, że proponuje się zwiększenie liczby przystanków, które powstaną w formie bezwiatowej.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (3 członków Komisji obecnych podczas głosowania).

Ad.11. Komisja opracowała i zatwierdziła jednogłośnie swój plan pracy na 2020r.

Ad.12. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji.

- umożliwienie zatrzymywania się samochodów dostawczych na ulicy Hallera 25 – 27 – Kierownik Referatu Gkr przypomniał, że w tej sprawie informacje przedstawił Pan Łangowski;

- zainstalowanie furtki wejściowej na cmentarz komunalny od strony ulicy Niechorskiej - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że wniosek przekazano do zarządcy cmentarza;

- „załatać dziury” na ulicy Plac Wolności jeszcze przed zimą - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że zabrakło masy asfaltowej, nie wie czy uda się wyrównać tą ulicę jeszcze przed zimą;

- wyprowadzić ruch tirów z nowo wybudowanych nawierzchni ulic np. z ulicy Mickiewicza - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że wniosek jest na uwadze przy wprowadzeniu reorganizacji ruchu;

- o wyrównanie zapadnięć nawierzchni ulicy Cichej przy zbiegu z ulicą Brzozową i na zakręcie ulicy Reymonta zgodnie z obietnicą Prezesa Zakładu Transportu i Usług - Kierownik Referatu Gkr powiedział, że zgodnie z wnioskiem jest to zadanie Zakładu Transportu i Usług;

- wyczyścić klosze lamp oświetleniowych - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że zwrócono się do Enei, aby przy kolejnych naprawach myto również klosze;

- zlikwidować uszkodzoną poprzeczną kratkę deszczową przy ulicy Średniej, a także w pobliżu apteki - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że kratki zostaną rozebrane, gdy będą dostępni pracownicy Zakładu Transportu i Usług;

- wyciąć gałąź drzewa przy lampie nr 6 oraz dwa suche drzewa pomiędzy lampami nr 19 i 20 znajdujące się na promenadzie w kierunku plaży miejskiej - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że w tej sprawie wystąpiono pisemnie do Wód Polskich;

- zainstalować balustrady pod mostem - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że wniosek został zrealizowany;

- skierowane przez mieszkańców pismo do Urzędu Miejskiego o ograniczenie prędkości na ulicy Targowej, do tej pory nie została udzielona odpowiedź - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że w sprawie ulicy targowej wystosowano pismo do Starostwa Powiatowego i Zarządu Dróg, odbędzie się spotkanie m.in. w tej sprawie;

- udostępnić do wglądu dokumentację z przeglądu placu zabaw - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że dokumentacja w tym zakresie znajduje się w Referacie Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa (biuro nr 3) oraz u Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego;

- poszerzenia ścieżki rowerowej przy ulicy Chopina - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że wniosek zostanie zrealizowany w pierwszym kwartale przyszłego roku;

- umiejscowić chociaż po jednym koszu na śmieci na każdej z ulic na Osiedlu Jana Pawła II - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że wniosek nie zostanie zrealizowany;

- wniosek radnego Artura Juhnke w sprawie poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym na ulicy bł. ks. Jerzego Popiełuszki (montaż luster drogowych) - Kierownik Referatu Gkr poinformował, że w tej sprawie zwrócono się o opinie służb drogowych.

Ad.13. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokoły ze swoich dwóch poprzednich posiedzeń w miesiącu listopadzie br.

Ad.14. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej poinformował, ze istnieje propozycja przekazania kanalizacji deszczowej wraz z jej eksploatacją na majątek Zakładu Gospodarki Komunalnej. Powiedział, że obecnie Wody Polskie pobierają od Gminy opłatę za odprowadzanie wód deszczowych, rocznie jest to około 100tys.zł. W momencie przejęcia kanalizacji przez ZGK spółka mogłaby także wprowadzić opłaty dla wszystkich odprowadzających wodę deszczową do instalacji, co pozwoliłoby pozyskać środki na utrzymanie kanalizacji deszczowej. Intencja jest, aby kanalizacja została przejęta od 1 stycznia 2020r. Pan Tomas stwierdził, że jest to nierealny termin, najpierw trzeba zrobić inwentaryzację całości kanalizacji. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej powiedział, że spółka jest gotowa przejąć kanalizację pod warunkiem zachowania wszelkich procedur i wykonania niezbędnych działań, które pozwolą spółce na prawidłowe prowadzenie kanalizacji deszczowej. Komisja postanowiła, że podejmie temat przekazania kanalizacji deszczowej w czasie późniejszym, po dokonaniu przez Gminę niezbędnych czynności przygotowawczych w tym zakresie;

- Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa zwrócił się do Komisji o opinię w sprawie ewentualnej zmiany wysokości opłat za parkowanie na ulicy Plac Wolności. Komisja opowiedziała się za tym, aby obecnie pozostawić stawki na tym samym poziomie,

- Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poruszył sprawę parkowania przy ulicy Sienkiewicza, powiedział że w tej sprawie są różne propozycje mieszkańców, należałoby w tej sprawie wypracować jednolite stanowisko. Pan Sieg zasugerował, aby w tej sprawie propozycje wypracował samorząd osiedla nr 1. Pan Łangowski poinformował również, że nie wystąpiono do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie ustawienia znaku umożliwiającego zatrzymywanie się samochodom dostawczym na ulicy Hallera 25 – 27, bo takie rozwiązanie jest nierealne.

- Pan Szwarc zwrócił się do Pana Łangowskiego o ponowne ponaglenie celem usunięcia zagrożenia jakie stwarza złamany słup telekomunikacyjny w Dziechowie;

- Pan Szwarc zapytał o sprawę możliwości oznakowanie Dziechowa jako terenu zabudowanego. Pan Łangowski odpowiedział, że w tej sprawie wystosowano pismo do Starostwa Powiatowego i Zarządu Dróg, m.in. w tej sprawie ma być zorganizowane spotkanie prawdopodobnie w miesiącu styczniu;

- Pan Szwarc ponownie zasygnalizował, że w Dziechowie utwardzono tylko połowę drogi;

- Pan Sieg zwrócił się o monitowanie w sprawie naprawy awarii oświetlenia na Osiedlu Jana Pawła II;

- Pan Kąkol zasugerował możliwość przesunięcia czterech znaków usytuowanych na środku chodnika przy parkingu obok drogi prowadzącej w kierunku targowiska miejskiego.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

 **Przewodniczący Komisji**

 **Robert Sieg**

protokołował:

Tomasz Dix