**Protokół Nr 48/2018**

**z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej, Polityki Prorodzinnej i Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w dniu 12 kwietnia 2018r.**

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Burmistrz – Waldemar Stupałkowski;
2. Członek Zarządu Osiedla Nr 1 – Benedykt Kluczka;
3. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej – Dariusz Krakowiak;
4. Prezes Zakładu transportu i Usług – Grzegorz Gliński;
5. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Anna Sotkiewicz – Tumanik;
6. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jarosław Dera;
7. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jadwiga Jagodzińska;
8. Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Krzysztof Kabacinski.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Janusz Tomas, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja w sprawie nieruchomości przy ulicy Wojska Polskiego 2;
3. Informacja w sprawie wysokości taryfy za doprowadzenie wody i odprowadzanie ścieków;
4. Opinia w sprawie wniosku Zakładu Transportu i Usług o zaciągnięcie kredytu na prowadzenie bieżącej działalności;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. nabycia na własność Gminy Sępólno Krajeńskie nieruchomości położonej w Sępólnie Krajeńskim;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. sprzedaży nieruchomości położonej w Sępólnie Krajeńskim;
7. Opinia w sprawie wykupu mieszkania po wybuchu gazu w Sikorzu 9;
8. Opinia w sprawie wniosku o wykup komunalnego lokalu mieszkalnego przy ulicy Plac Wolności 7/2;
9. Opinia w sprawie wniosku o wykup działki nr 540 przy ulicy Wojska Polskiego;
10. Opinia w sprawie wniosku o wykup działki nr 358/2 przy ulicy Sadowej;
11. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. uchwalenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie;
12. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych na poprzednim posiedzeniu Komisji;
13. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
14. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Pan Tomas przypomniał o sugestii Komisji, aby w sprawie ceny wykupu nieruchomości przy ulicy Wojska Polskiego 2 przeprowadzić negocjacje z właścicielami. Burmistrz poinformował, że budynek był kiedyś własnością prywatną później zastępczo zarządzała nim Gmina, był zasiedlony najemcami, także swoje lokale posiadali tam spadkobiercy właścicieli. Jedna ze spadkobierczyń właścicieli wystąpiła o zwrot nieruchomości, w postepowaniu sądowym doszło do ujawnienia sześciu spadkobierców. Zgodnie z wyrokiem sądowym nieruchomość została zwrócona spadkobiercom w 2016r. Po pewnym czasie obecni właściciele zwrócili się do Gminy z ofertą sprzedaży tej nieruchomości. Nadmienił, że w nieruchomości mieszkają także najemcy, którzy zalegają Gminie kwotę około 30tys.zł. z tytułu niepłacenia czynszu. Powiedział, że obecnie należy się zastanowić nad zakupem, można by w ten sposób odzyskać zaległości czynszowe, co deklarują właściciele, ale jednocześnie Gmina przejęłaby tą nieruchomość z lokatorami, co może doprowadzić do tego, że sytuacja z zaległościami w płatności czynszu może się powtórzyć. Istnieją tam także budynki gospodarcze, które posiadają nakaz rozbiórki, w w przypadku kupna koszt rozbiórki poniosłaby Gmina. Powiedział, że wycena nieruchomości to 317tys.zł., mogłaby być obniżona o zobowiązania lokatorów, ale w tym roku w budżecie nie ma takich środków. Pan Tomas podkreślił, że Komisja sugerowała prowadzenie negocjacji, tymczasem w międzyczasie pojawiło się pismo, że Gmina rezygnuje z kupna nieruchomości. Komisja chciała natomiast znać ostateczną wartość kupna po przeprowadzeniu negocjacji. Burmistrz powiedział, że do propozycji kupna można powrócić, tym bardziej że właściciele nadal chcą sprzedać nieruchomość. Pan Dankowski stwierdził, że jest to dwupiętrowy budynek z trzema lokalami pustymi, a w Gminie wciąż brakuje mieszkań komunalnych. Jego zdaniem należy prowadzić negocjacje w sprawie kupna. Poparli to zdanie Pan Drogowski i Pani Miczko. Pan Tomas nadmienił, że prowadzenie negocjacji nie oznacza, że zakupu należy dokonać w tym roku, można nawet zaproponować, że spłata obejmie dwa budżety.

Ostatecznie Komisja niejednogłośnie (4 głosy „za” przy 1 głosie „przeciwnym”) opowiedziała się za prowadzeniem negocjacji cenowych z właścicielami w sprawie kupna nieruchomości przy ulicy Wojska Polskiego 2.

W tym punkcie również:

Pan Tomas zapytał, czy Gmina w najbliższym czasie przystąpi do zmiany planu zagospodarowania przestrzennego celem umożliwienia utwardzenia drogi w Świdwiu. Ponadto jego zdaniem należałoby sprawdzić pozostałe drogi przewidziane do utwardzenia, tak aby nie wystąpiły podobne problemy jak z drogą w Świdwiu, problemy są już ponadto z wąska drogą przy ulicy Wiatrakowej, wąska droga jest także przy ulicy Niechorskiej. Burmistrz powiedział, że Referat Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego dostał polecenie przystąpienia do uporządkowania stanu prawnego drogi w Świdwiu, należy tam zmienić przeznaczenie gruntu z roli na poszerzenie drogi. Dodał, że weryfikacja wszystkich dróg nie jest możliwa do natychmiastowego wykonania. Odnośnie drogi na ulicy Wiatrakowej powiedział, że kwestie własnościowe załatwia się zwykle przed przystąpieniem do inwestycji, która już została przyjęta do realizacji. Na ulicy Niechorskiej natomiast jest rozpatrywana możliwość stworzenia ruchu jednokierunkowego przy jednoczesnym wykorzystaniu ulicy Stodolnej.

Burmistrz poinformował, że Gmina otrzymała promesę na kwotę 799tys.zł. na budowę drogi Wałdowo – Toboła ze środków kryzysowych przeznaczonych na likwidację szkód po nawałnicy Nadmienił, że promesa jest uwarunkowana wykonaniem tego zadania w tym roku.

Burmistrz poinformował, że z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich zostanie zrealizowanych osiem placów zabaw na terenie naszej Gminy (Niechorz, Skarpa, Wałdówko, Iłowo, Lutówko, Wiśniewka, Wysoka Krajeńska, Zboże). Dodał, że oferty na realizację placów mieszczą się w posiadanych środkach.

Burmistrz poinformował, że do dnia 15 maja br. zostaną pozyskane informacje o wysokości dotacji na realizację dwóch placów zabaw na terenie miasta (Osiedla Jana Pawła II i ulica Aleja Lipowa) i trzech mini placów na terenie wiejskim (Piaseczno, Skarpa i Niechorz) z rządowego programu OSA.

Burmistrz poinformował, że w tym roku zaistnieje konieczność zrezygnowania z budowy PSZOKa. Związane jest to z informacją, że przyznane środki w wysokości 866tys.zł. należałoby wykorzystać i rozliczyć do dnia 15 września br., co wydaje się być w praktyce niemożliwe. Dodał, że nie ma możliwości na przedłużenie tego terminu, o długości tego terminu decyduje przydzielający środki, czyli Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska.

Pan Dudek zapytał o koszt zaasfaltowania nawierzchni ulicy Odrodzenia, i jakie było źródło finansowania. Burmistrz odpowiedział, że koszt asfaltowania wyniósł 140tys.zł., środki pochodziły z oszczędności budżetowych tj. z tańszego asfaltowania drogi w Lutowie i bieżącego utrzymania dróg. Na pytanie Pana Dudka dodał, że kwota 140tys.zł. poniesiona na asfaltowanie, wyższa niż pierwotnie przewidywana, wynika z wykonania tam dwóch warstw nawierzchni.

Pan Dankowski zapytał o wycinkę w lesie miejskim po lewej stronie, w okolicy plaży miejskiej. Prezes Zakładu Transportu i Usług powiedział, że w okresie zimowym, gdy Zakład nie mógł prowadzić prac drogowych, zostało mu zlecone wyczyszczenie tego miejsca jeszcze po nawałnicy. W tym miejscu składowano belki, które potem zostały wykorzystane na potrzeby Zakładu.

Pani Miczko zapytała o przejście dla pieszych przy ulicy Nowy Rynek oraz o studzienki na ulicy Sienkiewicza. Burmistrz wyjaśnił, że przejście będzie realizowane razem z budową ronda, takie jest stanowisko GDDKiA. Pan Dudek zapytał o rondo. Burmistrz odpowiedział, że rondo jest na etapie projektowania, dokumentacja jeszcze nie została złożona przez projektanta, pomimo, że minął termin jej sporządzenia. Odnośnie studzienek Prezes Zakładu Gospodarki powiedział, że będą one sukcesywnie realizowane, wykonawca obiecał że będzie to miesiąc kwiecień br.

Komisja przyjęła przedstawione informacje do wiadomości.

Także w tym punkcie Pan Drogowski zwrócił się do Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej o przeprowadzenie inwentaryzacji obiektów zarządzanych przez spółkę. Podał przykład, gdy wyniknęły nieporozumienia związane z dobudowaniem przez Zakład pomieszczenia sanitarnego w jednym z prywatnych budynków.

Ad.3. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej poinformował, że zgodnie z nowelizacją przepisów Zakład złożył wniosek o zatwierdzenie taryfy za odprowadzanie ścieków i doprowadzanie wody do nowej instytucji tj. Wód Polskich. Nadmienił, że zgodnie z tymi przepisami Gmina obecnie jest wyłączona z procedury zatwierdzania stawek za wodę i ścieki, jednak Gmina nadal ponosi odpowiedzialność za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków. Dodał, że projekt taryfy obejmuje okres 3 lat, ceny natomiast są rozbite na poszczególne miesiące. Poinformował, że wniosek obejmuje propozycje podwyżki wody o 5%, obecnie cena wynosi 3,45zł. proponuje się natomiast cenę 3,66zł. na najbliższe 12 miesięcy. Obecna cena ścieków to 7,56zł, proponuje się natomiast 8,05zł, wszystkie ceny są brutto. Abonamenty w pierwszym roku proponuje się podnieść o 3%, za wodę 5,94zł. i 3,96zł. za ścieki. Dodał, że podwyżki w dwóch kolejnych latach zakłada się na niższym poziomie procentowym. Pan Dudek zapytał, ile ZGK będzie odprowadzać dodatkowych opłat. Prezes ZGK odpowiedział, że Zakład będzie dodatkowo odprowadzał 15 – 20tys.zł.opłaty stałej, natomiast opłata zmienna pozostanie prawdopodobnie na tym samym poziomie, na razie jednak nie ma oficjalnych decyzji w tym zakresie. Podkreślił, że taryfa była podniesiona ostatnio w 2015r., pomimo to udało się przeprowadzić wiele inwestycji. Dodał, że w proponowanej taryfie Zakład nie uwzględnił pełnej amortyzacji, pomniejszono ją o dotacje unijną, bo w innym przypadku proponowane podwyżki byłyby znacznie większe.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.4. Prezes Zakładu Transportu i Usług przedstawił wniosek ZTiU w sprawie możliwości zaciągnięcia kredytu obrotowego w rachunku na kwotę 200tys.zł. z przeznaczeniem na prowadzenie bieżącej działalności. Nadmienił, że zaciągniecie kredytu jest związane z wydłużeniem terminów płatności przez Urząd Marszałkowski, w związku z czym ZTiU realizując budowę nawierzchni ulicy Przemysłowej wykładał własne środki. W związku z czym kredyt jest niezbędny dla zachowania płynności finansowej, byłby on zabezpieczony mieniem ZTiU. Pan Dankowski zapytał, czy ZTiU przewiduje jakieś oszczędności na koniec roku. Prezes ZTiU odpowiedział, że w ubiegłym roku był to zysk w wysokości 30tys.zł.

Komisja zaopiniowała przedstawiony wniosek jednogłośnie pozytywnie.

Ad.5. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie nabycia na własność Gminy Sępólno Krajeńskie nieruchomości położonej w Sępólnie Krajeńskim. Nadmienił, że nabycie dotyczy działki nr 2/13 przy ulicy Reymonta.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (4 członków Komisja „za”, przy 1 członku Komisji nie biorącym udziału w głosowaniu).

Ad.6. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie sprzedaży nieruchomości położonej w Sępólnie Krajeńskim. Nadmienił, że sprzedaż dotyczy działki nr 498/2 przy ulicy Polnej.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.7. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przypomniała, że na poprzednim posiedzeniu Komisja zaproponowała wykup mieszkania w budynku w Sikorzu 9 od Pani …….., które zostało zniszczone w wyniku wybuchu gazu. Powiedziała, że obecnie praktycznie mieszkanie nie posiada ścian, tamtejszej wspólnoty mieszkaniowej nie stać na ich odbudowanie. Nadmieniła, że obecnie to mieszkanie jest jedną powierzchnią, właściwie nie posiada cech mieszkania, więc Gmina nie może tego pomieszczenia kupić, a potem sprzedać, chyba że mieszkanie zostanie przez Gminę odtworzone i potem wynajęte. Przypomniała również, że Komisja zasugerowała, aby wynająć Pani ………./ mieszkanie gminne, jednak z dokumentów przez nią dostarczonych wynika, że przekracza ustalone kryterium dochodowe.

W związku z powziętymi informacjami Komisja niejednogłośnie (4 głosy „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”) opowiedziała się za odstąpieniem od wykupu od Pani ……….. powierzchni mieszkaniowej w budynku w Sikorzu.

Ad.8. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek Pani ……….. o wykup komunalnego lokalu mieszkalnego przy ulicy Plac Wolności 7/2. Nadmienił, że wnioskodawca nie posiada zaległości czynszowych (4 głosy „za” przy 1 głosie wstrzymującym się).

Komisja zaopiniowała przedstawiony wniosek niejednogłośnie pozytywnie.

Ad.9. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek Pani ………….. o wykup działki nr 540 przy ulicy Wojska Polskiego. Nadmienił, że Zarząd Osiedla Nr 1 zaopiniował w/w wniosek negatywnie.

Komisja jednogłośnie opowiedziała się za wydzierżawieniem w/w działki wnioskodawcy.

Ad.10. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek Pana ……………. o wykup działki nr 358/2 przy ulicy Sadowej. Nadmienił, że Zarząd Osiedla Nr 1 zaopiniował w/w wniosek negatywnie.

Komisja jednogłośnie podtrzymała stanowisko Zarządu Osiedla Nr 1 w w/w sprawie.

Ad.11. Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie. Nadmienił, że uchwalenie wykazu jest związane z nowelizacją prawa wodnego, w wykazie jest ujęte jedno kąpielisko tj. plaża miejska w Sępólnie Krajeńskim, która spełnia wszystkie standardy przewidziane prawem.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.12. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację w zakresie realizacji wniosków wysuniętych na poprzednim posiedzeniu Komisji.

- aby jeszcze w tym roku wyremontować nawierzchnię ulicy Odrodzenia (asfaltowanie i wymiana krawężników) – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że wniosek został zrealizowany;

- kiedy zostanie wymalowane przejście dla pieszych na ulicy Nowy Rynek - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przypomniał, że odpowiedzi na ten wniosek na dzisiejszym posiedzeniu udzielił Burmistrz;

- zdjęcie tabliczki z napisem „nie dotyczy interesantów Cechu Rzemiosł Różnych” znajdującej się przy ulicy Studziennej - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że wniosek został zrealizowany;

- Pan Drogowski zwrócił się o zmianę tabliczki na znaku zakazu zatrzymywania się przy ulicy Studziennej, należy tam określić minutowo czas na możliwość rozładunku np. 20 minut - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że zadanie zostało zlecone Prezesowi Zakładu Transportu i Usług;

- przyspieszenie procedury wykupienia gruntu przez wspólnotę mieszkaniową, którą kieruje Pan Drogowski – Pan Drogowski poinformował, że geodeta sporządził wycenę gruntu;

- regulacja studzienek przy ulicy Sienkiewicza, obecnie regulowania wymaga siedem studzienek, mieszkańcy domagają się szybkiej naprawy - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przypomniał, że odpowiedzi na ten wniosek na dzisiejszym posiedzeniu udzielił Prezes Zakładu Gospodarki

- ułożenie polbruku na ścieżce rowerowej przy ulicy Chopina (odcinek około 20m) - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że zadanie zostanie zrealizowane po ukończeniu budowy nawierzchni ulicy Przemysłowej;

- zasugerować Prezesowi Zakładu Transportu i Usług możliwość ułożenia chodnika na ulicy Przemysłowej włącznie z wjazdami na posesje – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że ta sugestia została przekazana Prezesowi Zakładu Transportu i Usług;

- przeprowadzenie negocjacji cenowych w sprawie wykupu nieruchomości przy ulicy Wojska Polskiego 2 - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przypomniał, że odpowiedzi na ten wniosek na dzisiejszym posiedzeniu udzielił Burmistrz;

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.13. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu marcu br.

Ad.14. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Tomas zapytał, kiedy nastąpi łatanie dziur na nawierzchniach ulic, podał przykład fatalnego stanu nawierzchni ulicy Lipowej. Prezes Zakładu Transportu i Usług poinformował, że prace związane z łataniem dziur rozpoczną się w przyszłym tygodniu;

- Pan Tomas stwierdził, że jego zdaniem prace przy budowie nawierzchni ulicy Przemysłowej są prowadzone trochę chaotycznie, trwają raz z tyłu raz z przodu ulicy. Prezes Zakładu Transportu i Usług powiedział, że prace opóźniła zimowa aura np. elektryk nie pozwolił ułożyć kabli, które popękałyby od niskiej temperatury. Powiedział, że obecnie będą na tej ulicy uzupełniane i stabilizowane zjazdy. Jedyny zjazd który nie będzie wykonany to zjazd w kierunku Pana Budy;

- Pani Miczko zapytała o pracę zamiatarki na ulicy Sportowej i ulicy Hallera. Prezes Zakładu Transportu i Usług powiedział, że nastąpiła awaria, uległ uszkodzeniu silnik, który pobiera wodę ze zbiornika, dlatego też przy sprzątaniu następowało kurzenie. Pan Tomas stwierdził, że gdyby zamiatanie następowało na bieżąco do nie dochodziłoby do tak intensywnego kurzenia. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że zamiatarka będzie obecnie wykorzystywana częściej;

- Pan Tomas zwrócił się do Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa o skierowanie równiarki na drogę prowadząca wzdłuż „Agromy”;

- Pani Miczko zwróciła się do Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa o doprowadzenia do wysprzątania ulicy Sadowej;

- Pani Miczko zapytała, kiedy zostaną wykonane przejścia dla pieszych na ulicy Szkolnej i ulicy Sportowej. Prezes Zakładu Transportu i Usług odpowiedział, że względu na prace prowadzone przy ulicy Przemysłowej malowanie tych przejść się opóźniło. Dodał, że ZTiU dołoży starań, aby te przejścia zostały wykonane przed świętami majowymi;

- Pan Tomas zwrócił się do Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa o doprowadzenie do rozebrania nieestetycznego słupka przy budynku Urzędu Miejskiego. Prezes Zakładu Transportu i Usług powiedział, że jest zaplanowana koncepcja budowy chodnika przy Urzędzie Miejskim, w niej przewidziano także rozebranie dwóch słupków. Wyjaśnił, że obecnie lepiej nie rozbierać wskazanego słupka, bo w tym miejscu powstałyby różnice wysokości, co mogłoby doprowadzić do uszkadzania przejeżdżających tam samochodów;

- Pan Dudek zwrócił się do Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa o przekazanie 1 – 2 kubiki betonu B 20 celem odpowiedniego utwardzenia nawierzchni ulicy Składowej na wysokości piekarni. Zadeklarował, że dokona utwardzenia we własnym zakresie;

- Pan Kluczka zapytał o odpowiedź ENEI w sprawie umieszczenia lustra ulicznego na słupie energetycznym przy ulicy Nowy Rynek. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odpowiedział, że ENEA nie wyraziła zgody na umieszczenie lustra ze względu na bezpieczeństwo swoich pracowników oraz urządzeń energetycznych. Dodał, że w związku z powyższym obecnie powrócono do koncepcji umieszczenia lustra na słupku;

- Pan Tomas przypomniał o swoim wniosku w sprawie naprawy narożnika przy ulicy Parkowej i ulicy Bukowej, do dziś naprawa nie została wykonana.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

 **Przewodniczący Komisji**

 **Janusz Tomas**

protokołował:

Tomasz Dix