

Protokół Nr 56/2022
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 17 listopada 2022r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
2. Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 2 – Stanisław Gustyn;
3. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jarosław Dera;
4. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej – Dariusz Krakowiak;
5. Prezes Zakładu Transportu i Usług – Grzegorz Gliński;
6. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego - Anna Sotkiewicz-Tumanik;
7. Radna – Anna Miczko.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Robert Sieg, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Realizacja inwestycji za II półrocze 2022r.;
3. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przyjęcia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2023 – 2026;
4. Opinia w sprawie regulaminu korzystania z boiska sportowego wielofunkcyjnego oraz sztucznej nawierzchni przy Szkole Podstawowej w Zalesiu;
5. Informacja na temat przygotowania do sezonu zimowego;
6. Informacja w zakresie zasobu mieszkaniowego gminy;
7. Informacja w sprawie sprzedaży mienia komunalnego;
8. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. ustalenia opłat za usługi cementarne;
9. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przeprowadzenia konsultacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Sępólno Krajeńskie na lata 2022 – 2026 z perspektywą na lata 2027 – 2030”;
10. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji;
11. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
12. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji informację w zakresie realizacji inwestycji gminnych za II. półrocze 2022r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.3. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej przedstawił projekt uchwały dot. przyjęcia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2023 – 2026 (program stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Zazaczył, że głównym zadaniem będzie uruchomienie stacji uzdatniania wody w Kawlach, szacowana wartość tej

inwestycji to 1mln.350tys.zł. potem nastąpi spięcie sieci wodociągowej Kawli z Grochowcem. Będą budowane także drobne odcinki wodociągów na terenie miasta, tam gdzie powstały działki budowlane. W programie jest także ujęta realizacja fotowoltaika w Wałdowie, ważna będzie także budowa fotowoltaiki na oczyszczalni. Przewidywana jest także wymiana sieci kanalizacyjnej w Kawlach i Piasecznie – blokach. Pan Szwarz zapytał, w jakiej wysokości spółka płaci podatki. Prezes ZGK odpowiedział, że jest to kwota około 1mln.300tys.zł. w tym sam wod – kan to kwota około 1mln.zł. Odnośnie taryfy powiedział, że w związku z dużą inflacją spółka proponuje podwyżki za wodę w wysokości około 15 -17%.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.4. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła projekt uchwały w sprawie regulaminu korzystania z boiska sportowego wielofunkcyjnego oraz sztucznej nawierzchni przy Szkole Podstawowej w Zalesiu.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.5. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji informację na temat przygotowania do sezonu zimowego (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.6. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację w zakresie zasobu mieszkaniowego gminy (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Pan Sieg zapytał o ściągalskość czynszów. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odpowiedział, że są dwie grupy najemców, jedna stara się regulować czynsze, tak aby nie dochodziło do zaległości, jednak druga grupa złożona z około 17 – 18 najemców; którzy nie płacą, ale tam w większości sprawy zostały zasądzone, "rekordzista" ma około 30tys.zł. zaległości. Z najemcami zawierane są również ugody, zaległość jest rozkładana na raty lub też proponuje się zamianę mieszkania. Pan Sieg zaznaczył, że z informacji wynika, że zawarto 15 ugód, znacznie więcej niż w poprzednim roku, czyli jest poprawa. Pani Turek zapytała o mieszkanie w Zbożu. Kierownik Referatu GHR odpowiedział, że sytuacja jest bez zmian, najemca nadal opłaca regularnie czynsz. Pani Turek wskazała, że miał być zmieniony regulamin, żeby wypowiadać umowę najmu osobom niezamieszkującym bo jest wiele innych oczekujących na mieszkania komunalne. Pan Tomas poruszył sprawę mieszkanki, która zwróciła się do niego, że nie może doczekać się odpowiedzi dot. wniosku o wymianę okien. Pan Sieg zwrócił się do Kierownika Referatu GKR o wyjaśnienie tej sprawy bo mieszkanka twierdzi, że w tym mieszkaniu nic nie było robione od lat i okna są nieszczelne. Kierownik Referatu GKR wyjaśnił, że mieszkanka otrzymała pisemną odpowiedź.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.7. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił członkom Komisji informację w sprawie sprzedaży mienia komunalnego (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.8. Prezes Zakładu Transportu i Usług przedstawił Komisji projekt uchwały dot. ustalenia opłat za usługi cmentarne. Zaznaczył, że w tym roku brakuje około 9tys.zł. do zbilansowania funkcjonowania cmentarza komunalnego. Proponowana podwyżka o 11,8%, analogiczna jak w przypadku podatków lokalnych, szacunkowo spowoduje w następnym roku deficyt w wysokości około 10tys.zł. Nadmieniał, że na chwilę obecną jest nieopłaconych 113 grobów. Zgodnie z obowiązującą obecnie ustawą nic z tymi grobami nie można zrobić. Przewidywana od przyszłego roku zmiana ustawy o cmentarzach przewiduje obowiązek centralnego ewidencjonowania grobów na wzór cmentarza parafialnego, ponadto będzie można likwidować nieopłacane groby po okresie 1 roku od wywieszenia informacji na grobowcu, obecnie nie ma takiej możliwości. Pani Turek zasugerowała, że można by wywiesić informacje na grobach, że upłynął termin zapłaty. Prezes ZTiU powiedział, że rozważy wywieszenie takiej informacji na grobach powyżej 25 lat. Pani Turek stwierdziła, że można by pomyśleć o wszystkich nieopłacanych grobach, bo nie każdy czyta zbiorczą informację wywieszoną na tablicy, informacje na grobach przyniosłyby większy skutek. Pani Turek zauważyła, że proponowane opłaty za groby poziome i pionowe są jednakowe. Jej zdaniem stawki powinny być różne bo groby poziome zajmują znacznie więcej miejsca. Zauważyła także, że stawka za rezerwację powinna być mniejsza, nawet z tego względu, że w tym miejscu nie generuje się śmieci. Prezes ZTiU powiedział, że weźmie tę sugestię pod uwagę podczas kolejnej regulacji.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (4 członków komisji obecnych podczas głosowania).

Ad.9. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił projekt uchwały dot. przeprowadzenia konsultacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Sępólno Krajeńskie na lata 2022 – 2026 z perspektywą na lata 2027 – 2030”.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (4 członków komisji obecnych podczas głosowania).

Ad.10. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa oraz Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawili członkom Komisji informację z realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji.

- udroźnić studzienkę deszczową przy świetlicy wiejskiej w Dziechowie – Kierownik IRG poinformowała, że studzienka zostanie udroźniona;

- umieścić informację na tablicy budowy przedszkola o dofinansowaniu inwestycji w kwocie 2mln.zł. z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych – Kierownik IRG poinformowała, że informacja została umieszczona;

- przyłączyć wszystkie rynny do kanalizacji deszczowej na terenie zrewitalizowanego starego miasta – Kierownik IRG powiadomiła, że sprawa została zakończona. Ci mieszkańcy, którzy

chcieli podłączyć się do kanalizacji już to zrobili, natomiast reszty nie można do tego zmusić. Pan Kąkol zapytał kto przyłączy do kanalizacji deszczowej mieszkania komunalne oraz podwórka, gdzie znajduje się 6 – 7 mieszkań komunalnych, a tylko 2 są we wspólnocie. Pani Turek powiedziała, że powinna zrobić to wspólnota, jest płacony fundusz remontowy, powinien tego pilnować zarządca;

Pan Szwarz zapytał, czy podjęto decyzję w sprawie wykonania przejścia dla pieszych w Dziechowie. Kierownik IRG powiadomiła, że nie ma jeszcze żadnej decyzji w tej sprawie;

- wyciąć suche drzewa w tzw. „gapim lasku” – Kierownik Gkr poinformował, że jest zgoda na wycięcie drzew i zadanie zostało zlecone;

- wymiana złamanego znaku drogowego przez Cechem Rzemiosł Różnych – Kierownik Gkr poinformował, że zadanie zostało zlecone Pan Kąkol powiedział, że znak nie został wymieniony;

- rozpatrzyć budowę parkingu przy ulicy Wojska Polskiego na gminnej działce naprzeciwko Przedszkola Nr 1 z przeznaczeniem na potrzeby przedszkola i Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej – Kierownik Gkr poinformował, że wspomniana działka należy do gminy, znajduje się tam spory uskok, oraz że decyzja w tej sprawie jeszcze nie została podjęta;

- umiejscowić trzy przesła z uchwytnymi przy schodach prowadzących do kościoła wzdłuż Banku Millenium – Kierownik Gkr powiedział, że w tej sprawie były rozmowy, ale także nie jest obecnie podjęta żadna decyzja;

- doprowadzić do terminowego ustawienia oznakowania na ulicy BoWiD i ulicy Sportowej – Kierownik Referatu Gkr powiedział, że zadanie zostało wykonane;

- usunąć starą awaryjną barierkę przy promenadzie - Kierownik Referatu Gkr powiedział, że stara barierka została usunięta.

Ad.11. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu październiku br. (4 członków komisji obecnych podczas głosowania).

Ad.12. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt zarządzenia Burmistrza w sprawie odpłatnych miejsc postoju pojazdów oraz wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów i sposobu pobierania opłat. Proponuje się umiejscowić odpłatne miejsca parkowania przy ul. Kościuszki 11 (przed Urzędem Miejskim – do ½ godziny bezpłatnie), ul. Młyńska – droga prowadząca na targowisko i teren wokół targowiska, ul. Jeziorna – miejsce przy moło i wzdłuż promenady do słupków, ul. Ratuszowa i ul. Plac Wolności za kioskiem), można także dyskutować nad ulicą Studzienną. Przypomniał, że strefy płatnego parkowania będą tworzone w oparciu o ustawę o drogach publicznych, a miejsca płatnego parkowania w oparciu o ustawę o gospodarce gruntami. Nadmienił, że cennik jest taki sam jak przy strefach płatnego parkowania z uwzględnienie bezpłatnego parkowania do ½ godziny przed Urzędem Miejskim. Zaznaczył, że zarządzenie może wejść w życie dopiero po uchwaleniu uchwały w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania. Pan Sieg zwrócił się, aby

z zarządzeniem zapoznali się także pozostali radni. Pani Turek zapytała, jak będzie egzekwowana opłata. Kierownik Referatu GKR odpowiedział, że na pewno określi to firma prowadząca parking. Jego zdaniem płatne parkingi pojawią się nie wcześniej niż pod koniec I kwartału przyszłego roku;

- Pani Miczko ponowiła wniosek o zainstalowanie ławek na ulicy Sienkiewicza i na ulicy W. Polskiego. Kierownik GKR powiedział, że w tej sprawie nie ma jeszcze odpowiedzi od zarządców dróg;

- Radna Miczko ponowiła wniosek w sprawie umiejscowienia barierek przy schodach prowadzących do kościoła;

- Pan Kąkol zasygnalizował brak koszy na śmieci na odcinku Plac Wolności – ul. Kościuszki, zwrócił się o ich ustawienie;

- Radna Miczko zasygnalizowała, że temat naprawy studzienek poruszała już wiele razy, a dopiero wczoraj zostało wysłane pismo w tej sprawie do GDDKiA. Kierownik Referatu GKR wyjaśnił, że jest reorganizacja w GDDKiA, nowy dyrektor miał przyjechać z wizytą, miały być poruszone sprawy związane z naprawą studzienek. Dyrektor do tej pory nie przyjechał, dlatego teraz wysłano pismo. Pani Miczko stwierdziła, że pismo powinno być dawno wysłane, już teraz nie wie co ma odpowiadać mieszkańcom w sprawie studzienek;

- Pan Gustyn poinformował, że na moście po lewej stronie w kierunku Placu Wolności jest niedrożna studzienka deszczowa;

- Pan Gustyn zwrócił się wystąpić do marketu „Żabka” przy ulicy Bergera o umiejscowienie przy markecie kosza na śmieci;

- Pan Gustyn zwrócił się o wycięcie suchych drzew przy ulicy Bergera i ulicy Sportowej;

- Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że gmina złoży zapotrzebowanie na zakup węgla dla mieszkańców.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

Przewodniczący Komisji
Robert Sieg

protokołował:

Tomasz Dix