

Protokół Nr 23/2020
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 16 kwietnia 2020r.

Posiedzenie odbyło się w trybie zdalnym w związku z epidemią COVID – 19.

W posiedzeniu udział wzięli:

Komisja w składzie:

1. Robert Sieg – Przewodniczący;
2. Mariola Mosiądz - Śmigiel – Zastępca Przewodniczącego;
3. Leszek Kąkol – Członek;
4. Zdzisław Szwarc – Członek;
5. Janusz Tomas – Członek

- oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
2. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Anna Sotkiewicz - Tumanik
3. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Bartosz Łangowski;
4. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Anna Rainko;
5. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Michalina Staškowiak.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Robert Sieg, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja dot. funkcjonowania ujęć wody, oczyszczalni ścieków, urządzeń przepompowni oraz składowiska odpadów;
3. Opinia Komisji w sprawie projektu uchwały dot. określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie oraz określenia sezonu kąpielowego w 2020r.;
4. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego przy ulicy Plac Wolności 7/3;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu użytkowego przy ulicy Sienkiewicza 38/3;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na nieodpłatne przejęcie od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział w Bydgoszczy nieruchomości gruntowej;
7. Opinia w sprawie wniosku o korektę faktury oraz o wykup lub dzierżawę gruntu pod budynkiem mieszkalnym;
8. Opinia w sprawie wniosku o wydzielenie oraz nieodpłatne użyczenie części działki celem utworzenia parkingu dla pracowników i petentów Szkoły Podstawowej w Wiśniewie;
9. Opinia w sprawie wniosku Zakładu Transportu i Usług o przekazanie działki znajdującej się na terenie przemysłowym;
10. Opinia w sprawie wniosku o udzielenie 80% bonifikaty za wykup mieszkania przy ulicy Plac Wolności 7/5;

11. Informacja w sprawie wydzierżawienia części działki przy cmentarzu komunalnym pod automat ze zniczami;
12. Informacja w zakresie wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji;
13. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
14. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej poinformował, że pomimo panującej epidemii spółka dostarcza wodę, oczyszcza ścieki bez problemów, wszystko przebiega zgodnie z technologią. Obecnie spółka dokonuje przebudowy ulicy Sportowej i BoWiD, oraz dokonuje przyłączeń do nowo zbudowanej kanalizacji na terenie miasta, planuje się także budowę studni głębinowej na stacji ZGK. Powiedział, że także są odbierane ścieki z obszarów gdzie przebiega kwarantanna, wtedy zabezpieczenie pracowników jest większe. Nadmienił, że będzie minimalna podwyżka taryfy na koniec miesiąca czerwca, jednak realizowana będzie zatwierdzona taryfa trzyletnia. Poinformował, że już obecnie jest wysoka sprzedaż wody, jest to spowodowane także tym, że mieszkańcy się rzadko przemieszczają.

Pan Szwarz zapytał, czy będą kontrole w zakresie kompostowania odpadów. Prezes ZGK odpowiedział, że taka kontrola powinna być prowadzona przez Gminę, jeśli przekaże nam ona listę gdzie są kompostowniki, to spółka nie będzie tam odbierać odpadów. Pan Tomas zapytał o wymianę wodociągów w kontekście planowanej rewitalizacji miasta. Prezes ZGK odpowiedział, że jest uzgodnienie z Gminą, iż wszystkie niezbędne wymiany wodociągów na terenie rewitalizacji nastąpią, natomiast sama magistrała biegnie poza terenem rewitalizacji. ZGK posiada na wymianę sieci wodociągowych 250tys.zł., ale dotyczy to także ulicy Sportowej i BoWiD. ZGK ma także 100tys.zł. zysku i chce je także przeznaczyć na przebudowę wodociągów, ZGK za to nie będzie słać dywidendy.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.3. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (podczas głosowania obecnych 4 członków Komisji)

Ad.4. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Staškowiak przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego przy ulicy Plac Wolności 7/3.

Pan Tomas zapytał o opinię zarządu osiedla. Pani Staškowiak poinformowała, że zarząd osiedla nie opiniował tej sprawy.

Komisja jednogłośnie skierowała sprawę możliwości sprzedaży lokalu mieszkalnego przy ulicy Plac Wolności 7/3 do zaopiniowania przez zarząd osiedla.

Ad.5. Komisja jednogłośnie skierowała sprawę możliwości sprzedaży lokalu użytkowego przy ulicy Sienkiewicza 38/3 do zaopiniowania przez zarząd osiedla.

Ad.6. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Rainko przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przejęcie od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział w Bydgoszczy nieruchomości gruntowej.

Nadmieniła, że jest to droga nieutwardzona w Piasecznie umożliwiająca dostęp do ogródków działkowych. Dodała, że sprawa została zaopiniowana pozytywnie przez tamtejszą radę sołecką.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.7. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Staškowiak przedstawiła Komisji wniosek mieszkańca o korektę faktury oraz o wykup lub dzierżawę gruntu pod budynkiem mieszkalnym. Nadmieniła, że mieszkaniec informuje, iż nie prowadził działalności gospodarczej na działkach nr 173/4 i 172/2 przy ulicy Hallera 16, w związku z czym zwraca się o korektę faktury. Ponadto informuje, że na tych działkach znajduje się budynek mieszkalny, pod którym chciałby wydzierżawić lub wykupić grunt.

Pan Tomas zapytał, czyją własnością jest budynek. Pani Staškowiak odpowiedziała, że wnioskodawcy. Pan Tomas opowiedział się za sprzedaż tego gruntu. Pani Rainko poinformowała, że wprowadził wnioskodawca nie złożył kolejnego wniosku, ale obecnie jego intencją jest wykup nie tylko gruntu pod budynkiem, ale całego gruntu znajdującego się na terenie podwórza. Dodała, że jeśli wnioskodawca wykupiłby grunt tylko pod budynkiem, wtedy byłaby konieczność podziału całej działki.

Komisja jednogłośnie opowiedziała się za możliwością sprzedaży gruntu, ale tylko pod budynkiem, nie wyraziła natomiast stanowiska w zakresie możliwości korekty faktury, jako w sprawie nie będącej w jej kompetencjach.

Ad.8. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Rainko przedstawiła Komisji wniosek Szkoły Podstawowej w Wiśniewie w sprawie możliwości wydzielania i nieodpłatnego użyczenia części działki znajdującej się naprzeciw budynku szkoły z przeznaczeniem na parking dla petentów i pracowników szkoły.

Komisja jednogłośnie skierowała wniosek do przeanalizowania przeznaczenia tego terenu przez tamtejszą radę sołecką, jednocześnie nie wyrażając zgody na proponowane we wniosku przeznaczenie gruntu.

Ad.9. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Rainko przedstawiła Komisji wniosek Zakładu Transportu i Usług o przekazanie w formie aportu działki na terenie przemysłowym z docelowym przeznaczeniem na nową siedzibę spółki. Nadmieniła, że obecnie ZTiU chciałby tam składować materiały i parkować pojazdy.

Pan Kąkol zapytał o dojazd do działki. Pani Rainko odpowiedziała, że jest tam dojazd od strony ulicy Tartacznej za ogródkami działkowymi. Pan Tomas zapytał, czy Zakładowi jest potrzebna tak duża działka, ponad 2ha. Pani Rainko powtórzyła, że Zakład chce tam przenieść siedzibę, cały tabor, chce składować materiały, cała działalność jest zamierzana przenieść w nowe miejsce. Pan Tomas stwierdził, że przy tak dużym obszarze Zakład być może nie będzie stać na zapłatę podatku. Pan Sieg zapytał o obecne przeznaczenie działki. Pani Rainko odpowiedziała, że na dzisiaj są to grunty orne V i VI klasy. Pan Tomas zapytał o plan zagospodarowania terenu. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego poinformowała, że teren obecnie jest działką usługową. Pan Tomas zapytał o opinię zarządu osiedla. Pani Rainko odpowiedziała, że zarząd osiedla zaopiniował pozytywnie przedmiotową sprawę. Pani Rainko nadmieniła, że w trakcie przeprowadzonej rozmowy telefonicznej Prezes ZTiU poinformował, że zdaje sobie sprawę z wysokości opłat jakie będą uiszczane za przedmiotowy grunt. Pani Mosiądz – Śmigiel zaproponowała, aby na kolejnym posiedzeniu Komisji Prezes ZTiU uzasadnił, dlaczego potrzebny spółce jest aż tak duży teren. Pan Tomas

zasugerował, aby Prezes na następnej Komisji przedstawił, ile metrów potrzebuje na zabudowę, składowanie materiałów, drogi i garażowanie pojazdów.

Komisja jednogłośnie zasugerowała, aby na następnym posiedzeniu Prezes przedstawił szczegółowe argumenty uzasadniające wystosowany wniosek w sprawie przejęcia terenu pod siedzibę spółki (podczas głosowania obecnych 4 członków Komisji).

Ad.10. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Staškowiak przedstawiła Komisji wniosek mieszkańca o udzielenie 80% bonifikaty za wykup mieszkania przy ulicy Plac Wolności 7/5. Nadmieniła, że wnioskodawca okazał się fakturami za przeprowadzony remont mieszkania, począwszy od 1999r. Dodała, że zgodnie z aktualną uchwałą Gmina może przyznać do 20% bonifikaty. Pani Mosiądz – Śmigiel stwierdziła, że praktycznie każdy obiekt po 20 latach nadaje się do remontu. Pan Sieg stwierdził, że ewentualna bonifikata w wysokości 80% to bardzo duże pieniądze.

Komisja zaopiniowała przedstawiony wniosek jednogłośnie negatywnie (podczas głosowania obecnych 4 członków Komisji).

Ad.11. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pani Rainko poinformowała, że zgodnie z sugestią Komisji wysuniętą na jednym z poprzednich posiedzeń Komisji zaproponowano wnioskodawcy wydzierżawienie 10m² gruntu przed cmentarzem komunalnym na postawienie automatu do zniczy, na co wnioskodawca wyraził zgodę.

Ad.12. Inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację z realizacji wniosków wysuniętych na poprzednich posiedzeniach Komisji.

- wyznaczyć przejście dla pieszych na ulicy Nowy Rynek – Inspektor Referatu Gkr poinformował, że Burmistrz zaproponował w tej sprawie opracowanie audytu bezpieczeństwa drogowego, celem wskazania optymalnego miejsca na wyznaczenie przejścia. Nadmienił, że oferent za wykonanie audytu zaproponował kwotę 5,5tys.zł. netto. W związku, że jest to duża kwota, tym bardziej że nie obejmuje projektu zmiany organizacji ruchu, wystąpiono z kolejnym zapytaniem o cenę. Dodał, że utrudnieniem w realizacji tego zadania jest epidemia koronawirusa, ewentualni wykonawcy nie bardzo chcą się przemieszczać w terenie;

- zwrócić się do właściciela o wysprzątanie działki nad jeziorem należącej uprzednio do PKP. Zasygnalizować również kołom wędkarskim, aby zobowiązały wędkarzy łowiących ryby w okolicy tej działki do pozostawiania po sobie porządku - Inspektor Referatu Gkr poinformował, że narożnik działki został posprzątany, odpady zostały wywiezione. Z wędkarzami natomiast nie ma problemów w związku z zakazem przemieszczania się. Przewodniczący Rady Miejskiej zapytał co z naprawą ogrodzenia działki. Pan Łangowski odpowiedział, że właściciel w ubiegłym roku postawił to ogrodzenie, niestety nie ma instrumentów prawnych aby wymusić na nim jego naprawę.;

- zwrócić się do właściciela o wysprzątanie i utrzymywanie bieżącego porządku na terenie przy stacji paliw na ulicy Chojnickiej znajdującej się obok stadionu. Zasugerować również, aby właściciel umiejscowił przy stacji paliw toi – toia - Inspektor Referatu Gkr poinformował, że przeprowadzono w tej sprawie rozmowę z właścicielem, który poinformował iż będzie rozmawiał z kierowcami, aby utrzymywali porządek i korzystali z toalety, która jest udostępniona na stacji.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.13. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu marcu br.

Ad.14. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pani Mosiądz – Śmigiel powiedziała, że przekazała Panu Łangowskiemu swoje uwagi o gałęziach drzew, drzewach po drugiej stronie jeziora, nieświecących lampach i ścieżce wzdłuż jeziora;

- Pan Łangowski poinformował, że wody Polskie scedowały na Gminę możliwość wycięcia suchych drzew na promenadzie, jak i tych po drugiej stronie jeziora;

- Pan Szwarc poinformował, że mieszkańcy pytają, czy jest możliwość handlowania artykułami rolnymi na targowisku. Dodał, że w innych gminach taki handel się odbywa. Pan Łangowski powiedział, że na dzisiaj Burmistrz nie zmienia decyzji w sprawie zamknięcia targowiska. Nadmienił, że nasze targowisko jest obiektem otwartym i podczas epidemii trudno byłoby je odpowiednio zabezpieczyć, zaznaczył iż przekaże ten wniosek Burmistrzowi;

- Pan Szwarc zapytał, czy jest jakaś możliwość zakupu i rozdysponowania maseczek wśród mieszkańców np. seniorów. Pan Sieg powiedział, że temat został również podjęty na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, która w tej sprawie wystosowała wniosek do Burmistrza;

- Pan Tomas zapytał o stan zmiany studium uwarunkowań w odniesieniu do planowanej inwestycji na dworcu PKS przy ulicy Chojnickiej. Pani Sotkiewicz – Tumanik odpowiedziała, że projekt zmian uzyskał pozytywną opinie komisji urbanistyczno – architektonicznej, obecnie projekt będzie wysłany do wszystkich instytucji, które są zobowiązane go uzgodnić. Po uzgodnieniu projekt zostanie wyłożony do publicznego wglądu, prawdopodobnie w miesiącu wrześniu projekt zostanie poddany pod akceptację radnych;

- Pan Sieg zwrócił się o sfinalizowanie budowy odcinka ścieżki rowerowej przy ulicy Chopina.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

protokołował:

Tomasz Dix

Przewodniczący Komisji
Robert Sieg

