

Protokół Nr 47/2022
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego
w Sępólnie Krajeńskim w dniu 10 lutego 2022r.

Posiedzenie odbyło się w trybie zdalnym w związku z pandemią COVID-19.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji w składzie:

1. Robert Sieg – Przewodniczący;
2. Mariola Turek – Zastępca Przewodniczącego;
3. Leszek Kąkol – Członek;
4. Zdzisław Szwarc – Członek;
5. Janusz Tomas – Członek

oraz zaproszeni goście:

1. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jarosław Dera;
2. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
3. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Anna Sotkiewicz – Tumanik
4. Radna – Anna Miczko;
5. Radny – Zdzisław Grzeca;
6. Radny – Tobiasz Świniarski;
7. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej – Dariusz Krakowiak.;
8. Skarbnik Gminy – Anna Buchwald;
9. Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej – Maciej Suchomski;
10. Komendant Powiatowy Policji – Paweł Zawada.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Robert Sieg, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja w zakresie stanu bezpieczeństwa miasta i gminy za 2021r. (KPP, PPSP);
3. Ponowne omówienie sprawy możliwości parkowania w obrębie ogródków działkowych w Sikorzu;
4. Opinia w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego przy ulicy Koronowskiej w Sępólnie Krajeńskim;
5. Przedstawienie raportu z konsultacji społecznych nad „Lokalnym Programem Rozwoju Gospodarczego dla Gminy Sępólno Krajeńskie na lata 2021 – 2030”;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przyjęcia „Lokalnego Programu Rozwoju Gospodarczego dla Gminy Sępólno Krajeńskie na lata 2022 – 2030”;
7. Określenie stref płatnego parkowania oraz wysokości i sposobu poboru opłaty za parkowanie;
8. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie na 2022r.;
9. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. sprzedaży nieruchomości gruntowych położonych w miejscowości Sikorz Gmina Sępólno Krajeńskie;

10. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. sprzedaży nieruchomości gruntowej położonej przy ulicy Hallera w Sępólnie Krajeńskim;
11. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w Sępólnie Krajeńskim;
12. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. wyrażenia zgody na dzierżawę na okres 10 lat oraz odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Sępólno Krajeńskie;
13. Opinia w sprawie wniosku Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Tuchola o nieodpłatne wydzierżawienie działki nr 539/3 w Wałdowie;
14. Opinia w sprawie wniosku TESSO sp. jawna o ustawienie pojemników na odzież używaną;
15. Opinia w sprawie wniosku Kujawsko – Pomorskiego Oddziału Polskiego Czerwonego Krzyża o przedłużenie umowy dzierżawy pod pojemniki do zbiórki odzieży;
16. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji;
17. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
18. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Komendant Powiatowy Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej przedstawił Komisji informację w sprawie bezpieczeństwa gminy za 2021r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komendant Powiatowy Policji przedstawił informację w sprawie bezpieczeństwa gminy za 2021r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawione informacje do wiadomości.

Ad.3. Pan Sieg poinformował, że w posiedzeniu Komisji uczestniczy dzisiaj mieszkaniec, który chciałby przedstawić sprawę możliwości zamknięcia drogi dla pojazdów mechanicznych. Pan Sieg przypomniał, że Komisja na jednym ze swoich poprzednich posiedzeń nie przychyliła się do wniosku mieszkańca, podtrzymując w tej sprawie opinię Zarządu Ogródów Działkowych. "Krajna".

Mieszkaniec powiedział, że z jednej strony ogródków znajduje się droga gminna, chciałby aby nie była ona przejezdna dla pojazdów mechanicznych, aby nie było m.in. zanieczyszczenia środowiska, aby panował tam porządek, tymczasem przyjeżdża i parkuje tam wiele samochodów, należących nie tylko do użytkujących ogródki działkowe. Nadmieniał, że przy ogródkach istnieją dwa legalne parkingi przeznaczone dla użytkujących ogródki. Dodał, że opinia Zarządu Ogródków działkowych nie obejmowała zamknięcia drogi lecz zamknięcia furtek, a jemu nie chodzi o furtki. Członkowie Komisji opowiedzieli się za podjęciem sprawy zasygnalizowanej przez mieszkańca.

Komisja jednogłośnie postanowiła, że przeprowadzi w tej sprawie wizję lokalną w miesiącu marcu. Mieszkaniec zasugerował, aby w wizji lokalnej uczestniczył także przedstawiciel ogródków działkowych.

Ad.4. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu

zagospodarowania przestrzennego terenu położonego przy ulicy Koronowskiej w Sępólnie Krajeńskim (dot. wniosku MDD, omówionego podczas poprzedniego posiedzenia Komisji).

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.5. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego poinformowała, że w trakcie konsultacji nad Lokalnym Programem Rozwoju Gospodarczego złożono kilkanaście uwag, z których część uwzględniono, a część nie uwzględniono.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.6. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Rozwoju Gospodarczego dla Gminy Sępólno Krajeńskie na lata 2022 – 2030”.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.7. Skarbnik Gminy poinformowała, że proponuje się objęciem strefą płatnego parkowania, oprócz Placu Wolności ulicę Jeziorną ze zjazdem na molo, ulicę Nowy Rynek, ulicę Młyńską (naprzeciw młyna oraz targowisko miejskie), oraz ulicę Ratuszową. Jednocześnie proponuje się pobór opłaty parkingowej w oparciu o parkomaty. Nadmieniła, że przy dotychczasowym zatrudnieniu pracownika do poboru opłaty parkingowej gmina dopłacała około 1,5tys.zł. miesięcznie. Zazaczyła, że zgodnie z prawem sposób poboru ustala Rada Gminy, niekoniecznie musi się tym zajmować straż miejska. Przypomniała, że stawki opłaty parkingowej funkcjonują w następującej wysokości – 1zł. do 0,5/h parkowania, 2zł. za pierwszą godzinę parkowania, 2,40zł. za drugą, 2,80zł. za trzecią i 2zł. za czwartą i następne. Propozycja jest taka aby stawki zwiększyć z 1zł. na 1,50zł., z 2zł. na 3zł. , potem odpowiednio 3,50zł., 4zł. i 3zł. Nadmieniła, że firmie obsługującej parkomaty wyłonionej w trybie przetargowym zaproponuje się prowizję, która np. w Tucholi wynosi 60%. Podkreśliła, że część gruntów, która miałyby być objęta strefą płatnego parkowania nie jest drogą, dot. to parking przy molo i parking przy wjeździe na targowisko i wokół targowiska dlatego też płatność będzie tam pobierana na zasadach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami. Pan Szwarz zapytał, czy strefą płatnego parkowania będzie ujęty także parking przy Urzędzie Miejskim. Skarbnik Gminy powiedziała, że przedstawiła obecne propozycje, a strefę można rozszerzyć w późniejszym czasie. Pan Lesinski zaproponował, aby już teraz rozszerzyć strefę płatnego parkowania o parking przy Urzędzie Miejskim. Skarbnik Gminy powiedziała, że przekaze tą sugestię Burmistrzowi. Pan Tomas nawiązał do proponowanych stawek, jego zdaniem wyjściową stawką powinny być 2zł., 3zł. za pierwszą godzinę i dalej progresywnie. Odnośnie parking przy Urzędzie Miejskim również zasugerował, aby był on płatny, pierwsze pół godziny mogłyby być natomiast wolne od opłaty, jak sugerował na Komisji Budżetu Pan Lesinski. Pani Turek opowiedziała się także za tym rozwiązaniem. Skarbnik Gminy powiedziała, że w oparciu o zasugerowane propozycje przygotowuje projekt regulaminu, który przedstawi na następnym posiedzeniu. Pani Miczko zasugerowała, aby pozostawić osiem bezpłatnych miejsc parkingowych na ulicy Ratuszowej, bo niektórzy mieszkańcy nie mają tam garażu. Skarbnik Gminy powiedziała, że jest to do przemyślenia, istnieje także możliwość wprowadzenia abonamentu za miejsce parkingowe dla mieszkańców, którzy mieszkają w strefie, w Tucholi jest to np. kwota 30zł. za miesiąc. Pan Kąkol poinformował, że na jednokierunkowej ulicy Bocznej, a także na wszystkich wąskich uliczkach obok Cechu Rzemiosł Różnych są parkowane samochody, nie można przejechać. Jego zdaniem należałoby ustawić na tych uliczkach znak zakaz zatrzymywania się i postoj. Odnośnie parking na ulicy

Ratuszowej stwierdził, że mieszkańcy mogą stawiać swoje samochody na dużym parkingu przy kościele. Pan Tomas powiedział, że nie trzeba stawiać żadnych znaków w obrębie Cechu Rzemiosł Różnych, jest to strefa zamieszkania, można tam parkować tylko w wyznaczonych miejscach. Jego zdaniem niewłaściwe parkowanie powinna egzekwować policja. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa powiedział, że mieszkańcy ulicy Wysokiej są chętni na wykup opłaty abonamentowej, jego zdaniem takie rozwiązanie zdałoby egzamin również na Osiedlu Słowackiego, ulicy Komierowskiej i ulicy bł. ks. Jerzego Popiełuszki. Odnośnie parkowania przy Urzędzie Miejskim powiedział, że parking z przodu powinien być dla klientów, a pracownicy mogą parkować z tyłu. Nawiązując do wniosku Pana Juhnke stwierdził, że możliwość wyjazdu z urzędu na ulicę Szkolną nie usprawni ruchu, bo należałoby zlikwidować trzy stanowiska parkingowe obok OPS.

Komisja jednogłośnie opowiedziała się za rozszerzeniem strefy płatnego parkowania oraz podniesieniem opłaty parkingowej. Komisja jednocześnie zwróciła się do Skarbnika Gminy o przekazanie Burmistrzowi wszystkich sugestii wypracowanych w tym punkcie posiedzenia.

Ad.8. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie na 2022r.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.9. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowych położonych w miejscowości Sikorz Gmina Sępólno Krajeńskie (dot. dwóch działek przeznaczonych pod zabudowę jednorodziną). Skarbnik Gminy nadmieniła, że jest pozytywna opinia tamtejszej rady sołeckiej;

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.10. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej położonej przy ulicy Hallera w Sępólnie Krajeńskim (na rzecz wspólnoty mieszkaniowej). Nadmienił, że jest pozytywna opinia Zarządu Osiedla nr 2.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.11. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej położonej w Sępólnie Krajeńskim (nabycie działki celem poszerzenia drogi publicznej).

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.12. . Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na okres 10 lat oraz odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Sępólno Krajeńskie. Nadmienił, że jest pozytywna opinia Zarządu Osiedla Nr 1 (dot. nieruchomości położonej w okolicy ulicy Sadowej).

Ad.13. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek Harcerstwa Polskiego Hufca w Tucholi o nieodpłatne wydzierżawienie dla celów statutowych działki nr 539/3 w Wałdowie. Pan Świniarski poinformował, że wniosek został zaopiniowany pozytywnie przez tamtejszą radę sołecką.

Ad.14. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek TESSO sp. jawna o ustawienie pojemników na odzież używaną.

Komisja zaopiniowała przedstawiony wniosek jednogłośnie pozytywnie, pod warunkiem ujęcia w umowie dzierżawy zapisu o konieczności utrzymywania bieżącego porządku przy pojemnikach, w przypadku nieprzestrzegania tego porządku gmina dokona uprzątnięcia na koszt właściciela pojemników oraz zapisu o wystawianiu estetycznych, jednolitych pojemników.

Ad.15. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji wniosek Kujawsko – Pomorskiego Oddziału Polskiego Czerwonego Krzyża o przedłużenie u mowy dzierżawy pod pojemniki do zbiórki odzieży.

Komisja zaopiniowała przedstawiony wniosek jednogłośnie pozytywnie warunkując to podobnie jak w poprzednim punkcie posiedzenia.

Ad.16. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej oraz Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej przedstawili informację z realizacji wniosków wysuniętych na poprzednich posiedzeniach Komisji:

- przedłożyć Komisji koncepcję modernizacji odcinka drogi biegnącej wzdłuż budynku Urzędu Miejskiego w kierunku „Spamedu” – Kierownik Referatu GKR przypomniał, że koncepcja została przesłana radnym drogą elektroniczną;

- pozyskać odpowiedź na wniosek Komisji w sprawie wycięcia drzewa na drodze powiatowej relacji Dąbrówka – Chojnice, którego korzenie podnoszą asfalt, co stwarza niebezpieczeństwo w ruchu drogowym oraz na wniosek w sprawie wycięcia gałęzi przy przejściu dla pieszych na ulicy Targowej, które uniemożliwiają prawidłowe funkcjonowanie solarowej sygnalizacji świetlnej – Kierownik Referatu GKR w sprawie drzewa poinformował, że w dniu 14 lutego opinię w sprawie możliwości jego wycięcia wyda komisja złożona z przedstawicieli RDOŚ. W sprawie możliwości wycięcia gałęzi przy ulicy Targowej poinformował, że Zarząd Drogowy zobowiązał się pisemnie do niezwłocznego wykonania tego zadania;

- uwzględnić we wnioskach o dofinansowanie do „Polskiego Ładu” budowę dróg, o których budowę mieszkańcy wnioskowali w poprzednich latach oraz przedstawić komisji możliwie szybko szczegółowe propozycje zadań wytypowanych do tego dofinansowania – Kierownik Referatu GKR przypomniał, że ustalenia w sprawie wniosków o dofinansowanie do Polskiego Ładu zapadły na wspólnym posiedzeniu wszystkich radnych;

- poinformować Komisję, czy zostanie zrealizowana budowa nowej kotłowni gazowej, a jeśli nie to jakie koszty zostaną poniesione przez Zakład Gospodarki Komunalnej z tytułu odstąpienia od realizacji tej inwestycji - Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej poinformował, że w przypadku rezygnacji z budowy kotłowni gazowej koszty z tego tytułu zamkną się maksymalnie w kwocie 320tys.zł., na dzisiaj wydatki z tego tytułu wynoszą 200tys.zł. Odnośnie budowy nowej kotłowni biogazowej powiedział, że będzie problem, nie

wie czy spółka sama sobie poradzi. Koszt kotłowni wraz z produkcją prądu to szacunkowo na pewno ponad 20mln.zł., ostateczny koszt będzie poprzetargowo. Pan Szwarz powiedział, że Prezes ZGK twierdził, że koszt tej kotłowni będzie wynosił 15mln.zł., to skąd się wzięła teraz kwota ponad 20mln.zł., jaka jest tego przyczyna. Prezes ZGK odpowiedział, że przedtem nie analizowano szczegółowo kosztów budowy kotłowni, wydawało się, że można wybudować ją za 15 – 17mln.zł. Okazuje się, że nie będzie to takie proste, budowa odbędzie się za 1 – 1,5 roku. Gdyby powiedział teraz, że kotłownia będzie kosztować 15mln.zł., a po przetargu wyszłoby 22 – 23mln.zł. to dopiero byłoby niezadowolenie. Podkreślił, że na dzisiaj nie jest w stanie podać dokładnego kosztu budowy kotłowni, nikt nie jest w stanie określić jaka będzie inflacja w momencie budowy. Pan Szwarz stwierdził, że spółka powinna mieć zaoszczędzone jakieś środki na działalności obecnej kotłowni. Prezes ZGK powiedział, że za tą kotłownię były spłacane pożyczki przez 15 lat, ponadto kotłownia przynosiła coroczne straty w wysokości 200 – 300tys.zł. Dodał, że temat kotłowni gazowej nie został jeszcze całkowicie zamknięty, istnieje możliwość powrotu do tego tematu przez najbliższe 3 – 5 miesięcy przy jednoczesnym rozpoczęciu procedur budowy kotłowni biomasowej. Nadmienił, że spółka obecnie posiada około 1mln.zł. wolnych środków, dlatego też trzeba będzie znaleźć współfinansowanie.

- uzupełnić wyrwane znaki drogowe przy Hotelu „Jan”, przy molo oraz poprawić wygięty znak przy Cechu Rzemiosł Różnych – Kierownik Referatu GKR poinformował, że sprawa znaków została zlecona do Zakładu Transportu i Usług.

- naprawić uszkodzoną ławkę przy ulicy Koronowskiej – Kierownik Referatu GKR poinformował, że naprawę ławki zlecono do Zakładu Transportu i Usług.

- naprawić przystanek autobusowy przy ulicy Sienkiewicza – Kierownik Referatu GKR poinformował, że sprawa zostanie rozpoznana w miesiącach marzec – maj, kiedy będzie wiadomo, jakie środki są do dyspozycji.

- w okresie zimowym sukcesywnie sypać piasek na ulice: BoWiD, Bema i Pokrzywnickiego – Kierownik Referatu GKR powiedział, że w związku z brakiem opadów temat jest obecnie nieaktualny;

- podczas wywozu nie odbierać odpadów wystawionych w nieoznakowanych workach Kierownik Referatu GKR przypomniał, że zwracał już uwagę Prezesowi Zakładu Gospodarki Komunalnej, aby jego pracownicy nie odbierali nieoznakowanych worków. Pani Miczko powiedziała, że niebieskie worki są zabierane nie przez pracowników ZGK, ale przez pracowników gospodarczych Urzędu Miejskiego. Kierownik Referatu GKR, że przekaze tym pracownikom, aby nie zabierali tych worków.

Ad.17. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu styczniu br.

Ad.18. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pani Miczko zasygnalizowała brak miejsc dla niepełnosprawnych na parkingu na ulicy Ratuszowej. Kierownik Referatu GKR powiedział, że jeśli będą tam parkometry, to będzie tam musiało powstać miejsce dla niepełnosprawnych;

- Pani Miczko poinformowała o nierównej nawierzchni przy wjeździe z ulicy Hallera do hurtowni RAFGAL (uszkodzona, zapadająca się trylinka);

- Pani Miczko poinformowała o luźnych kamieniach oraz nieodróżnym odpływie wody przy wejściu na schody od ulicy Ogrodowej;
- Pani Miczko powiedziała, że mieszkańcy ulicy Wrzosowej oczekują tłuczni, celem umożliwienia przejezdności tą ulicą;
- Pan Kąkol zasygnalizował, że przy opadach deszczu woda spływająca z ulicy Hallera zalewa zrewitalizowane uliczki, czy zostaną podjęte jakieś działania w zakresie podłączenia tam kanalizacji deszczowej;
- Pan Kąkol nawiązał do elewacji budynku wspólnoty mieszkaniowej z udziałem gminy (ulica Ratuszowa – Studzienna). Inne okoliczne elewacje zostały podczas rewitalizacji odnowione przez mieszkańców, a wskazana elewacja nie;
- Pan Kąkol zasygnalizował problem parkowania samochodów na wąskiej jednokierunkowej ulicy Bocznej;
- Pan Kąkol zasygnalizował brak koszy na ulicy Studziennej i Średniej, zasugerował aby je tam ponownie zainstalować. Pani Miczko stwierdziła, że w tym rejonie koszy jest dużo. Pan Kąkol powiedział, że na wskazanych ulicach koszy nie ma, kosze stoją tylko obok kościoła i na Placu Wolności, a w bocznych uliczkach nie ma koszy;
- Pan Gustyn zwrócił uwagę na konieczność wycięcia zwisających suchych gałęzi drzew nad promenadą, a także suchej wierzby rosnącej przy przystani TKKF;
- Pan Skulski zaproponował ogrodzenie pojemników na używaną odzież, a także ogrodzenie i może zadaszenie pojemników przy Urzędzie Miejskim;
- Pan Sieg poinformował, że wpłynęło pismo MLKS „Krajna” w sprawie ustawienia znaku zakazu postoju i zatrzymywania się przy ogrodzeniu przystani żeglarskiej oraz przy miejscu wodowania łódek.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Komisji zakończył posiedzenie.

Przewodniczący Komisji
Robert Sieg



protokołował:
Tomasz Dix

