**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (dotyczy świadczenia rekompensującego z tytułu odbycia ćwiczeń wojskowych)**

**Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” informuje, że:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Tożsamość i dane kontaktowe administratora | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Sępólna Krajeńskiego z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Sępólnie Krajeńskim, ul. Tadeusza Kościuszki 11. Z administratorem – Burmistrzem Sępólna Krajeńskiego można się skontaktować poprzez email sekretariat@gmina-sepolno.pl lub telefonicznie (52) 389 42 30  |
| 2. | Dane kontaktowe inspektora ochrony danych | Inspektor Ochrony Danych Osobowych jest Pani Hanna Sobiechowska, z którą może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iodo@gmina-sepolno.pl  lub telefonicznie (52) 389 42 32. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| 3. | Cele przetwarzania danych osobowych | Celem zbierania danych jest realizacja zadań wynikająca z powszechnie obowiązujących przepisów prawa realizowanych przez administratora |
| 4. | Podstawy prawne przetwarzania | Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej. |
| 5. | Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionych interesów administratora lub strony trzeciej | Prawnie uzasadnione interesy administratora lub strony trzeciej takie jak:Dochodzenie należnościOchrona roszczeńBadania naukoweBadania statystyczne |
| 6. | Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją | Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom, którym powierzyliśmy przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa. |
| 7. | Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, do czasu obowiązywania archiwizacji dokumentacji. |
| 8. | Informacje o prawach przysługujących osobie, której dane dotyczą  | Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, kopiowania, do sprostowania, uzupełnienia danych, do przenoszenia danych. |
| 9. | Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego | Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego [tj.: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie], gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO; |
| 10. | Informacje, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych | Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Wyjątek stanowią dane dotyczące numeru telefonu, który jest podawany w celu ułatwienia z Panią/Panem kontaktu. |

Administrator

Burmistrz Sępólna Krajeńskiego

…………………………………………………………

zapoznałam/łem się z klauzulą informacyjną