

Protokół Nr 51/2021
z posiedzenia Komisji Budżetu Rady Miejskiej
w Sępólnie Krajeńskim w dniu 13 grudnia 2021r.

Posiedzenie odbyło się w trybie zdalnym w związku z epidemią COVID – 19.

W posiedzeniu udział wzięli:

Komisja w składzie:

1. Janusz Tomas – Przewodniczący;
2. Anna Miczko – Z-ca Przewodniczącego;
3. Lucyna Pająk – Członek;
4. Zdzisław Grzeca – Członek;
5. Robert Sieg – Członek.

oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
2. Skarbnik Gminy – Anna Buchwald;
3. Pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej – Beata Rogowska.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Janusz Tomas, który po powitaniu zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwałę dot. przyjęcia „Programu Aktywności Lokalnej dla Gminy Sępólno Krajeńskie na lata 2019 – 2022”;
3. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
4. Wstępna ocena wykonania budżetu i analiza realizacji dochodów i wydatków budżetu gminy;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwalony budżet Gminy na 2021r.;
6. Opracowanie planu pracy Komisji na 2022r.;
7. Zatwierdzenie protokołów z trzech poprzednich posiedzeń Komisji;
8. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwałę dot. przyjęcia „Programu Aktywności Lokalnej dla Gminy Sępólno Krajeńskie na lata 2019 – 2022”. Nadmieniła, że zmiana związana jest z realizacją kolejnych projektów.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.3. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Nadmieniła, że do tej pory ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zakładała, że system gospodarowania odpadami komunalnymi się bilansuje. W związku z nowelizacją ustawy w przypadku braku bilansowania się systemu, Rada Miejska podejmuje uchwałę o pokryciu kwot niebilansujących się ze środków własnych.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.4. Skarbnik Gminy poinformowała, że w zakresie inwestycji rewitalizacji jest złożony wniosek o płatność, środki powinny wpłynąć przed 20 grudnia. Nie uda się niestety w tym roku złożyć wniosku o płatność końcową, 200tys.zł. do uzyskania z tego roku przejdzie na rok następny, sama inwestycja została zakończona w bieżącym roku. Nadmieniła, że wszystkie planowane inwestycje będą zamknięte w bieżącym roku, poza przedszkolem, którego cały zakres finansowy jest przesunięty na następny rok. Odnosnie promocji finansowanej z PROW powiedziała, że zadanie jest w realizacji i dofinansowanie uda się pozyskać prawdopodobnie w następnym roku, podobna sytuacja jest w przypadku budowy altany rekreacyjnej. W trakcie realizacji jest budowa kanalizacji w Wiśniewie, planuje się zamknięcie zadania, także finansowe, jeszcze w bieżącym roku. Wszystkie zadania realizowane w ramach Funduszu Dróg Samorządowych zostały zakończone. W kolejnym roku z innych środków będzie realizowana droga w Wysokiej Krajeńskiej i ulica Wyspiańskiego. Ponadto gmina otrzymała środki w wysokości 300tys.zł. na budowę wodociągów, a także trwa oczekiwanie na subwencję wyrównawczą a tytułu ubytku dochodów. Dochody podatkowe zostały zrealizowane zgodnie z planem, podobnie jak podatek CIT. Problem jest natomiast z odpadami, deficyt powinien zamknąć się w przedziale 400 – 500tys.zł., stąd też został wywołany dzisiaj przedstawiany projekt uchwały.

Pan Tomasz zapytał o rozliczenie rewitalizacji, czy gmina otrzymała dodatkowe dofinansowanie Skarbnik Gminy odpowiedziała, że inwestycja została zakończona w terminie, w związku z czym złożono wniosek o przyznanie 10% dodatkowego dofinansowania.

Komisja przyjęła jednogłośnie przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.5. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwalony budżet Gminy na 2021r. Nadmieniła, że zmniejsza się plan wydatków, jest to spowodowane przede wszystkim zdjęciem finansowym środków na budowę przedszkola, w tym roku planowano na to zadania 2mln.zł. Pozostałe zmiany są zmianami porządkowymi.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.6. Komisja wypracowała i zatwierdziła jednogłośnie swój plan pracy na 2022r.

Ad.7. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokoły ze swoich trzech poprzednich posiedzeń w miesiącu listopadzie i grudniu br.

Ad.8. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Tomas przedstawił pisemną odpowiedź na wniosek Komisji w sprawie wyprofilowania nawierzchni drogi ulicy Więcborskiej (odpowiedź stanowi załącznik do niniejszego protokołu).
- Skarbnik Gminy odniosła się do projektu uchwały Rady Miejskiej zmieniającej budżet Gminy na 2021r. Poinformowała, że w związku z decyzjami Wojewody Burmistrz w dniu 15 grudnia wyda zarządzenie zmieniające budżet. Wobec powyższego w uchwale mogą ulec zmianie kwoty wyjściowe, zmiany omówi podczas Sesji Rady Miejskiej.
- Skarbnik Gminy przypomniała, że przesłała radnym drogą elektroniczną autopoprawki do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2022r. (autopoprawka stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

protokołował:
Tomasz Dix



Przewodniczący Komisji
Janusz Tomas

