

Protokół Nr 43/2021
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 9 listopada 2021r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 2 – Stanisław Gustyn;
2. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – Jarosław Dera;
3. Radna Rady Miejskiej – Anna Miczko;
4. Radny Rady Miejskiej – Antoni Dolny;
5. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Anna Sotkiewicz - Tumanik

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Pan Robert Sieg, który po powitaniu zebranych zaproponowała następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja na temat przygotowania do sezonu zimowego;
3. Informacja w zakresie mieszkań komunalnych i socjalnych i gospodarki tymi zasobami;
4. Realizacja inwestycji za 2021r.;
5. Informacja w sprawie propozycji stawek opłat i podatków lokalnych na 2022r.;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dotyczącej wyrażenia zgody na dzierżawę na okres 10 lat oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Sępólno Krajeńskie;
7. Opinia w sprawie projektu uchwały dotyczącej wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej położonej przy ul. Polnej w Sępólnie Krajeńskim;
8. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. nadania nazwy ulicy w Sępólnie Krajeńskim;
9. Informacja w zakresie realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji;
10. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
11. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie (przy 4 obecnych członkach Komisji).

Ad.2. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił informację w zakresie przygotowywania do sezonu zimowego (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.3. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji informację w zakresie mieszkań komunalnych i socjalnych i gospodarka tymi zasobami (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Pani Turek zapytała, jakie działania są podejmowane w przypadku nieuiszczenia czynszów przez najemców mieszkań. Kierownik Referatu Gkr odpowiedział, że są zakładane sprawy sądowe i komornicze. Pani Turek stwierdziła, że w przypadku braku posiadania środków przez najemców takie działania nie przynoszą one rezultatów, warto by pomyśleć w tej kwestii nad zamianą mieszkania na gorszy standard osobom, które są zadłużone w płatnościach. Ponadto presja gorszego standardu może okazać się motywująca do regularnego uiszczenia płatności.. Kierownik Referatu Gkr powiedział, że podjęto takie działania, podpisano 12 umów na zamianę lokalu mieszkalnego. Pani Turek zapytała również, czy zostały podjęte działania w zmianie regulaminu wynajmu lokali mieszkalnych, chodzi o zapis, że samo opłacanie mieszkania nie jest tożsame z prawem do tego mieszkania. Zaznaczyła, że ten temat był już poruszany w zeszłym roku. Kierownik Referatu Gkr odpowiedział, że sprawa zmian regulaminu jest konsultowana z radcą prawnym. Pani Turek zapytała także fundusz remontowy, na co były przeznaczone środki, chodzi zwłaszcza o zakup usług pozostałych, gdzie przeznaczono dużą kwotę 490tys.zł., a na same remonty wydatkuje się niewiele, 44tys.zł. Zauważyła, że w kwocie na zakup usług zawarte są przeglądy, a mieszkania nie są wyremontowane, pomimo że przeglądy są wykonywane, do tego jest jeszcze dodatkowo kwota 130tys.zł. za zarządzanie lokalami. Zapytała ponadto, czy podczas przeglądów budowlanych sporządza się wycenę niezbędnych prac remontowych i jaka jest to kwota. Kierownik Referatu Gkr odpowiedział, że jest to ujęte w poszczególnych księgach obiektowych. Pani Turek zapytała o zakup energii elektrycznej do części wspólnych budynków w Radońsku i Zalesiu. Kierownik Referatu Gkr odpowiedział, że najemcy są obciążani kosztami ponoszonymi przez gminę, te środki wracają. Pani Turek stwierdziła, że w takim razie te kwoty nie powinny być ujęte w przedstawionej pisemnej informacji.. Kierownik Referatu Gkr powiedział, że w informacji są wyszczególnione środki, które wydatkowała gmina. Komisja zasugerowała, aby uszczegółwić informację o dane dotyczące kwot, które po obciążeniu najemców wracają do gminy w postaci czynszu.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.4. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawiła Komisji informację w sprawie realizacji inwestycji za 2021r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Pan Dolny poinformował, że mieszkańcy i rolnicy mają zastrzeżenia do remontu mostu w Niechorzu. Po remoncie pas jezdny na moście został zawężony do 3,5m., a szerokość mostu wynosi 5m., obecnie są kłopoty z przejazdem sprzętu rolniczego. Pan Sieg stwierdził, że Pan Dolny już otrzymał pisemną odpowiedź w tej sprawie.

Ad.5. Komisja przyjęła do wiadomości informację w sprawie propozycji stawek podatków lokalnych na 2022r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Pan Sieg przypomniał, że dyskusja nad podatkami odbędzie się w dniu 15 listopada na posiedzeniu Komisji Budżetu z udziałem wszystkich radnych.

Ad.6. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na okres 10 lat oraz odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Sępólno Krajeńskie (droga przy Restauracji „Antares”).

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.7. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej położonej przy ulicy Polnej w Sępólnie Krajeńskim. Nadmienił, że wnioskodawcy zgodnie z ustaleniami wpłacili kwotę darowizny i sprawa może być dalej procedowana. Pani Turek stwierdziła, że w tej sprawie chodziło nie o darowiznę, ale o uregulowanie kwestia zapewnienia przejścia dla mieszkańców. Kierownik Referatu Gkr wyjaśnił, że gmina żydowska rozpoczęła działania w celu odzyskania swojego mienia. Jeżeli tak się stanie, to nie będzie tam żadnego przejścia. Pani Turek zapytała, na co zostanie przeznaczona wpłacona przez darowizna. Kierownik Referatu Gkr odpowiedział, że środki z darowizny będą przeznaczone tylko i wyłącznie na prace porządkowe na tym terenie.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.8. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił Komisji projekt uchwały dot. nadania nazwy ulicy w Sępólnie Krajeńskim. Nadmienił, że mieszkańcy wystąpili z propozycją nadania ulicy nazwy „Wiśniowa”, natomiast opinia Zarządu Osiedla nr 1 jest pozytywna.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.9. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego oraz Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawili informację z realizacji wniosków wysuniętych podczas poprzednich posiedzeń Komisji:

- przegląd studzienek kanalizacji sanitarnej i deszczowej w obrębie rewitalizacji, (jedna z czterech studzienek sanitarnych zapadła się o kilka centymetrów, zapycha się), studzienki deszczowe są umieszczone w trawniku, co utrudnia odprowadzenie wody, nie ma także odprowadzenia wody od strony pomnika w kierunku „Żabki” – Kierownik Referatu Irg poinformowała, że wszystkie studzienki, które są zaniżone zostaną podwyższone, studzienki deszczowe umieszczone w terenach zielonych zostaną zabrukowane, nadmiar wody będzie spływał do kanalizacji deszczowej. Z Placu

Wolności woda opadowa spływa natomiast do terenów zielonych, również od strony pomnika;

- zobowiązanie właścicieli posesji nie podłączonych do kanalizacji deszczowej do zaprzestania odprowadzania wody deszczowej na zrewitalizowany teren publiczny, - Kierownik Referatu Irg poinformowała, że każda z osób posiadających rury spustowe została poinformowana o tym, że istnieje możliwość podłączenia się do sieci kanalizacji deszczowej, jednak nie wszyscy z tego skorzystali. Nadmienila, że nie można zmusić mieszkańców do przyłączenia się do tej kanalizacji. Pani Turek zapytała, czy nie ma przepisu, który zabroniłby odprowadzania wód na teren publiczny. Stwierdziła, że przepis mówi, że nie można na obcy grunt odprowadzać. Brak prawidłowego odprowadzenia wody deszczowej spowoduje w sezonie zimowym zagrożenie zdrowia mieszkańców. Kierownik Referatu Irg powiedziała, że mieszkańcy zostali poinformowani, iż woda powinna być odprowadzona na teren ich posesji oraz o ewentualnym obciążeniu za uszkodzenie nawierzchni, czy spowodowanie innych szkód.. Pani Turek zasugerowała, aby zasięgnąć opinii radcy prawnego, czy istnieje jakiś przepis zobowiązujący mieszkańców do przyłączenia się do kanalizacji deszczowej, w sezonie zimowym może bowiem dochodzić do wypadków na oblodzonej nawierzchni.

- rozpoznanie możliwości pozyskania środków zewnętrznych z przeznaczeniem na cel, czyli teren zielony na „Sezanie” – Kierownik Referatu Gkr poinformował, że takie programy są przewidywane, ale na razie nie ma szczegółów. Pani Turek zaznaczyła, że chodzi o stworzenie na terenie „Sezamu” miejsca odpoczynku dla mieszkańców, żeby rozeznac, czy można środki na ławeczki, nasadzenia, ścieżkę zdrowia itp. Kierownik Referatu Gkr powiedział, że ta sprawa będzie monitorowana;

- doprowadzenie do prawidłowego odprowadzenia wody deszczowej zalegającej po opadach na mostku obok targowiska – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa poinformował, że sprawa miała być poruszona na posiedzeniu Komisji Rolnictwa, na które byli zaproszeni przedstawiciele „Wód Polskich”, niestety do spotkania nie doszło. Mostek jest zarządzany przez tą instytucję, sprawa odprowadzenia wody deszczowej z tego mostku będzie monitorowana.

Ad.10. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu październiku br.

Ad.11. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Kąkol zwrócił się z prośbą o uprzątnięcie, zagospodarowanie zdemolowanego w związku z rewitalizacją podwórka przy ul. Ratuszowej 1, przy padającym deszczu podwórko zamienia się w kałużę, ponadto zalegają tam składowane płyty jumbo. Zwrócił się także o uszczelnienie przeciekającej kabiny prysznicowej pod tym adresem;

- Pan Kąkol zawnioskował o ponowne zamontowanie dwóch koszy na śmieci na ul. Studziennej, które zniknęły w związku z rewitalizacją, a także o postawienie na ul.

Studziennej dla estetyki donicy z bukszpanem, podał miejsce za słupem w pobliżu Cechu Rzemiosł Różnych;

- Pan Szwarc ponowił wniosek o dot. odnowienia lub wymiany tablic informacyjnych z nazwą miejscowości Dziechowo i Piaseczno oraz o konieczności wyciętych zakrzaczeń zalegających na terenie Dziechowa. Kierownik Referatu Gkr poinformował, że w tej sprawie wystąpiono pisemnie do Zarządu Drogowego, obecnie trwa oczekiwanie na odpowiedź. Pan Szwarc zwrócił się, aby monitować do Zarządu Drogowego w tych sprawach;

- Pani Miczko zwróciła się z prośbą o naprawę zapadniętej studzienki deszczowej na ul. Sienkiewicza znajdującej się naprzeciwko „Sezamu”. W nawiązaniu do wypowiedzi Pana Kąkola zaproponowała również, aby kosze na ulicę Studzienną oraz donice z bukszpanem pozyskać z ulicy Kościelnej, gdzie jest ich zbyt dużo; Pani Miczko zasygnalizowała, również, że od 5 dni nie ma światła na części ul. Wojska Polskiego, na ulicy Nowy Rynek i na ul. Krótkiej. Kierownik Referatu Gkr powiedział, że sprawa braku oświetlenia jest monitowana codziennie. Pani Miczko zwróciła się również z prośbą o usunięcie porzuconego na ul. Koronowskiej samochodu osobowego UNO. Kierownik Referatu Gkr powiedział, że sprawa została zgłoszona na policję, trwa oczekiwanie na odpowiedź;

- Pan Dolny zwrócił się z prośbą o zapoznanie się radnych ze złożonym przez niego wnioskiem do budżetu na 2022r. w sprawie budowy drogi we Włóścibórku, na którym jest adnotacja, że jest do wiadomości radnych Rady Miejskiej. Do wniosku dołączony jest wniosek uzupełniający sołtysa. Uzasadnienie nie ma jednak nic wspólnego z tym wnioskiem, jak również zebrane podpisy – dotyczą czego innego.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

Przewodniczący Komisji

Robert Sieg

protokołował:

Tomasz Dix