**Protokół Nr 56/2018**

**z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 8 sierpnia 2018r.**

 W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej – Zbigniew Tymecki;
2. Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich – Bogumiła Bławat;
3. Inspektor Referatu Finansowego – Ewa Marzec.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Mirosław Pestka, który
po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Opinia w sprawie wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2018r.;
3. Informacja w zakresie przygotowania do roku szkolnego 2018/19;
4. Analiza wyników egzaminu gimnazjalnego klas 3 – ich;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. określenia wysokości opłaty za korzystanie z przedszkoli;
6. Opinia w sprawie możliwości przystąpienia do programów zdrowotnych Urzędu Marszałkowskiego;
7. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
8. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Inspektor Referatu Finansowego przedstawiła Komisji sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2018r. Poinformowała, że I półrocze zamknęło się nadwyżką w wysokości 2.119.830,28zł. Dochody zostały wykonane w 51,16%, a wydatki w 46,93%. Dodała, że analiza wykonania budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie za I półrocze nie budzi zastrzeżeń, co do realności wykonania całego budżetu zaplanowanego na 2018r. Większość inwestycji jest w trakcie realizacji, zgodnie z przyjętym harmonogramem. Natomiast zapłata za realizowane prace nastąpi w II półroczu. W I półroczu nie wystąpiły żadne przesłanki mogące istotnie wpłynąć na zachwianie równowagi finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie. Wszelkie zobowiązania finansowe realizowane są terminowo, przy zachowaniu płynności finansowej. Sześć zmian wprowadzono w WPF. Konieczność dokonywania zmian w WPF wynikała ze zmian budżetu. Wprowadzone zmiany były wynikiem otrzymania decyzji finansowych oraz podpisanych umów i porozumień na finansowanie zadań oraz wprowadzenie nowych zadań inwestycyjnych na 2018r.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawione sprawozdanie, a tym samym wykonanie budżetu Gminy za I półrocze 2018r.

Ad.3. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej przestawił Komisji informację w zakresie przygotowania do roku szkolnego 2018/19 (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Pan Dolny nawiązał do inwestycji odwodnienia Szkoły Podstawowej w Zalesiu. Podkreślił, że za tą inwestycję odpowiada Zastępca Burmistrza, popełniono błąd, bo miało być tanio, a odwodnienie będzie kosztować około 50tys.zł. Do wykonania inwestycji zgłosiły się trzy firmy, oferowano odpowiednio 13-15tys.zł., 17-18tys.zł. i 25-30tys.zł. Jego zdaniem prowadzone tam prace były nieodpowiednie, nie można osadzać studzienek ani ciągów, gdy teren nie został odwodniony, w tym przypadku nigdy nie dojdzie tam do udrożnienia. Dodał, że w związku z powyższym złożył podczas posiedzenia Komisji Rewizyjnej wniosek o wyciągnięcie konsekwencji wobec Zastępcy Burmistrza. Nadmienił, że uważa, iż Zastępca Burmistrza powinien wszystkie swoje decyzje konsultować z Burmistrzem.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.4. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej przekazał Komisji informację o wynikach egzaminu gimnazjalnego klas 3-ich (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu) Powiedział, że wyniki egzaminu są na niezłym poziomie. Gmina Sępólno Krajeńskie uzyskała średnio wyniki wyższe niż powiat oraz wyższe lub porównywalne w skali województwa. Nadmienił, że w następnym roku odbędzie się ostatni egzamin gimnazjalny i pojawi się nowa forma, czyli sprawdzian po szkole podstawowej.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.5. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z przedszkoli. Poinformował, że ta uchwała ma charakter porządkowy. Powiedział, że 1 stycznia br. weszła ustawa o finansach zadań oświatowych i został uchylony przepis artykułu 14 ustawy o systemie oświaty dający Radzie Gminy upoważnienie do określenia wysokości opłaty za korzystanie przedszkoli.. Obecnie delegacja do podjęcia przez Radę Gminy uchwały w sprawie określa taj opłaty wynika z art. 52 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. Powiedział, że rodzice płacą średnio za utrzymanie dziecka w przedszkolu około 200 – 220zł. miesięcznie.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.6. Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich przedstawiła Komisji pismo Urzędu Marszałkowskiego w sprawie możliwości przystąpienia Gminy do trzech programów zdrowotnych. Programy dotyczą profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród osób dorosłych w oparciu o szczepienia, wykrywania zakażeń WZW B i C oraz zapobiegania upadkom dla seniorów (pismo stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Nadmieniła, że 50% kosztów realizacji programów pokrywa Urząd Marszałkowski, natomiast drugie 50% należałoby zabezpieczyć w budżecie Gminy.

Pani Miczko zapytała, czy te programy zostały skonsultowane z miejscowymi podmiotami medycznymi. Pani Bławat odpowiedziała, że negocjacje w sprawie realizacji programów zostaną przeprowadzone po ewentualnej pozytywnej opinii Komisji.

Komisja niejednogłośnie (3 głosy „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się”) opowiedziała się za rozpoczęciem procedury w sprawie możliwości przystąpienia do dwóch pierwszych programów.

Ad.7. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu czerwcu br.

 Wobec braku wolnych wniosków, po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Komisji zakończył posiedzenie.

 **Przewodniczący Komisji**

 **Mirosław Pestka**

protokołował:

Tomasz Dix