

**Protokół Nr 20/2020**  
**z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Rady Miejskiej**  
**w Sępólnie Krajeńskim w dniu 12 maja 2020r.**

**Posiedzenie odbyło się w trybie zdalnym w związku z epidemią COVID – 19.**

W posiedzeniu udział wzięli:

Komisja w składzie:

1. Barbara Szlezer – Przewodnicząca;
2. Leszek Kakol – Zastępca Przewodniczącej;
3. Jadwiga Bukolt – Członek;
4. Anna Miczko – Członek;
5. Mariola Mosiądz - Śmigiel – Członek

- oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
2. Burmistrz – Waldemar Stupałkowski;
3. Skarbnik gminy – Anna Buchwald;
4. Sekretarz Gminy – Dariusz Wojtania;
5. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej – Zbigniew Tymecki.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Pani Barbara Szlezer, która po powitaniu zebranych zaproponowała następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja o bieżącej sytuacji w oświacie;
3. Opinia w sprawie wykonania budżetu Gminy za 2019r.;
4. Opinia w sprawie raportu o stanie Gminy za 2019r.;
5. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
6. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej poinformował, że planowany termin otwarcia szkół to 25 maja, dzisiaj powinny się ukazać informacje jak to faktycznie będzie. Jeśli chodzi o przedszkola i oddziały przedszkolne to w związku ze zmianą ustawy i rozporządzenia można teoretycznie przyjmować dzieci od 6 maja. Rodzice jednak w 100% jeśli chodzi o oddziały przedszkolne i w 90% jeśli chodzi o przedszkola nie chcą, aby dzieci obecnie uczęszczały do tych placówek. Zainteresowanie wzrosło z dniem 11 maja, do przedszkola nr 2 chciało posłać dzieci 60 rodziców, a do przedszkola nr 1 ponad 20 rodziców. Po analizie z Burmistrzem ustalono, że przedszkola powinny być otworzone od 18 maja, znowu zostanie w tej sprawie wystosowane zapotrzebowanie do rodziców. Ponadto jest zamiarem otworzenie oddziałów przedszkolnych w dniu 25 maja. Problemem jest to, że wytyczne przedstawione przez Głównego Inspektora Sanitarnego są bardzo trudne do spełnienia. W oddziale przedszkolnym nie powinno być więcej niż 12 dzieci, przedszkole powinno posiadać izolatorium, dezynfekowane pomieszczenie w którym rodzice przekazują dzieci, dzieci nie

powinny się do siebie zbliżyć. Powiedział, że przedszkola starają się zaopatrzyć w niezbędne środki i sprzęt, aby sprostać tym wymogom. Podkreślił, że przy normie 12 dzieci na oddział być może dojdzie do sytuacji wyboru dzieci, jeśli rodzice zgłoszą ich dużą liczbę. Dyrektor ZOOS powiedział, że wczoraj ukazała się informacja Ministerstwa Cyfryzacji o ogłoszeniu II naboru na dofinansowanie laptopów i tabletów związanym ze zdalnym nauczaniem. Ministerstwo określiło kwotę, o którą się można starać w wysokości 95tys.zł. Poprzednio za 70tys.zł. udało się zakupić 52 laptopy z oprzyrządowaniem, które trafiły do uczniów w formie użyczenia. Obecnie za kwotę 95tys.zł. byłoby można zaspokoić potrzeby wszystkich chętnych uczniów i nauczycieli. Poinformował także, że w dniu 18 maja w niepełnym wymiarze zostaną udostępnione „orliki”, do tej pory brak jest współfinansowania ze strony operatora wybranego przez Ministerstwo Sportu.

Pani Szlezer zapytała o tegoroczną rekrutację do przedszkoli w związku ze szczepieniami, bo żłobek będzie przyjmował dzieci szczepione. Dyrektor ZOOS odpowiedział, że w sprawie szczepień zwrócił się o opinię do radcy prawnego urzędu, zapytał także o kwestię chesnego. Do chwili obecnej takiej opinii nie otrzymał, w międzyczasie zwrócił się także do radców prawnych obsługujących oświatę, którzy stwierdzili, że nie można w regulaminie zabronić uczęszczania do przedszkoli dzieci nieszczepionych, bo ograniczałyby to prawa konstytucyjne. Dodał, że jednocześnie prawnicy stwierdzili, że można wprowadzić kryterium punktowe tzn., że dzieci szczepione otrzymałyby przy rekrutacji więcej punktów, ale takie rozwiązanie nadal umożliwiłoby uczęszczanie dzieciom nieszczepionym. Dodał, że rekrutacja uzupełniająca jest przeprowadzana w miesiącu sierpniu. Jego zdaniem najprostszym rozwiązaniem byłaby zmiana zapisów statutowych.

Pani Szlezer zapytała zasady wypłat wynagrodzeń nauczycielom. Dyrektor ZOOS odpowiedział, że w okresie od 12 do 24 marca zajęcia były zawieszane i nauczycielom przysługiwało wynagrodzenie zasadnicze wraz z wszystkimi dodatkami bez prawa do godzin ponadwymiarowych. Od 25 marca tj. od rozpoczęcia nauki zdalnej przysługuje wynagrodzenie zasadnicze z dodatkami i ewentualnymi godzinami ponadwymiarowymi. Dodał, że wynagrodzenia zasadnicze z dodatkami zostały wypłacone wszystkim nauczycielom terminowo, płatność za godziny ponadwymiarowe zostanie natomiast wypłacona zgodnie z przedłożonymi zestawieniami.

Pan Kąkol powiedział, że Gminy otrzymały w kwietniu dofinansowanie na zakup laptopów dla uczniów szkół podstawowych, kwota dofinansowania była uzależniona od liczby uczniów uczęszczających do szkół na danym obszarze, SP nr 1 i SP nr 3 otrzymała 8 laptopów, SP w Wiśniewie 11 laptopów, a SP w Zalesiu 5 laptopów. Zapytał, dlaczego duże szkoły otrzymały mniej laptopów niż szkoła w Wiśniewie, kto zdecydował o takim przydziale i dlaczego nie została poinformowana o tym Komisja Oświaty. Dyrektor ZOOS odpowiedział, że podstawą ubiegania się o sprzęt były zapotrzebowania złożone przez dyrektorów szkół. Dodał, że Burmistrz podjął decyzję, aby przyznać na „start” po 5 laptopów dla szkół, a liczba ponad 5 była proporcjonalna do złożonego zapotrzebowania.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.3. Skarbnik Gminy poinformowała, że na dzień 31 grudnia 2019r. planowany budżet był budżetem deficytowym, deficyt wg planu wynosił 4.484.552,84zł. Źródłem pokrycia tego deficytu była planowana pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska na budowę kanalizacji sanitarnej na terenie miasta. Jest to kwota, jaką Gmina zaplanowała na budowę kanalizacji. W związku z tym, że zostało przesunięte finansowanie w/w zadania na 2020r. to faktyczny wynik finansowy, jakim zamknął się budżet w 2019r. jest nadwyżką w kwocie 4.484.298,96zł., która jest różnicą pomiędzy wykonaniem dochodów i wydatków. W ramach tej nadwyżki zostały spłacone zobowiązania finansowe Gminy za 2019r. w wysokości



1.076.979,99zł. Poza przesunięciem inwestycji budowy kanalizacji na 2020r. pozostałe zadania inwestycyjne zostały wykonane zgodnie z planem. W strukturze dochodów 38% to dochody własne Gminy, 24% subwencje, dotacje i środki 35% i 3% to dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej. Skutki obniżenia górnych stawek podatkowych w 2019r. wyniosły 1.672.174,01zł. w podatku od nieruchomości i podatku od środków transportowych, Burmistrz dokonał umorzeń zaległości podatkowych w kwocie 5.930zł. głównie w podatku rolnym. W strukturze wydatków 10% wydatków stanowiły zadania majątkowe, a 90% zadania bieżące. Największe wydatki to opieka społeczna i ochrona zdrowia (ponad 30mln.zł.), oświata (19,5mln.), gospodarka komunalna i rolnictwa (ponad 13mln.zł.), kultura fizyczna i sport (ponad 2.7mln.zł.) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego (niecałe 2,5mln.zł.). Nadmienila, że 2019r. rozpoczęto z długiem w wysokości 7.106.169,14zł., natomiast na koniec roku wyniósł on 5.776.709,79zł. Gmina rozpoczęła 2019r. posiadając majątek w wysokości 150.395.952,36zł., natomiast na koniec roku wyniósł on 156.852.416,79zł. Gmina posiada udziały w spółkach komunalnych tj. w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Zakładzie Transportu i Usług. Ponadto pozyskano dochody ze sprzedaży nieruchomości, przekształcenia użytkownika wieczystego oraz najmu i dzierżawy w wysokości ponad 2,5mln.zł.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie wykonanie budżetu Gminy za 2019r.

Ad.4. Sekretarz Gminy poinformował, że ustawa o samorządzie gminnym zobowiązuje do sporządzenia raportu o stanie Gminy za rok poprzedni oraz określa elementy jakie musi zawierać raport. Raport powinien zawierać dane z działalności Burmistrza w roku ubiegłym, w szczególności dot. to realizacji polityk, programów, strategii oraz uchwał Rady Miejskiej i budżetu obywatelskiego. Raport przedkłada się do dnia 30 maja. Podkreślił, że raport jest obszerny zawiera 94 strony, został on radnym przesłany elektronicznie do zapoznania w ubiegły piątek.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie raport o stanie Gminy za 2019r.

Ad.5. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu kwietniu br.

Ad.6. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pan Kąkol zapytał, czy w tym roku zostanie przyznana Nagroda Świętego Wawrzyńca. Burmistrz odpowiedział, że ukazało się już ogłoszenie o możliwości składania wniosków o przyznanie tej nagrody. Nagroda jest wręczana podczas uroczystej Sesji Rady Miejskiej w dniu 10 sierpnia. Obecnie restrykcje z powodu pandemii powoli zostają poluzowane, więc być może uda się przeprowadzić tą Sesję, nawet z obstrzeniami i wręczyć nagrodę – Statuetkę Świętego Wawrzyńca.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca zakończyła posiedzenie.

protokołował:  
Tomasz Dix

**Przewodnicząca Komisji  
Barbara Szezer**