

Protokół Nr 48/2022
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Rady Miejskiej
w Sępólnie Krajeńskim w dniu 17 listopada 2022r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
2. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej - Zbigniew Tymecki;
3. Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich – Beata Kozłowska;
4. Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 2 – Stanisław Gustyn.
5. Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Marcin Koniszewski;
6. Pracownik Punktu Informacji Turystycznej – Agnieszka Kawka.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Pani Barbara Szlezer, która po powitaniu zebranych zaproponowała następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja w sprawie działalności Punktu Informacji Turystycznej;
3. Opinia w sprawie projektu apelu dot. wsparcia ze strony państwa polskiego dzieci chorujących na SMA;
4. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. określenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu;
5. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
6. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad. 2. Pracownik Punktu Informacji Turystycznej przedstawiła Komisji informację w sprawie działalności tej instytucji (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad. 3. Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich przedstawiła członkom Komisji projekt apelu w sprawie wsparcia ze strony państwa polskiego dzieci chorujących na SMA.

Pani Miczko poinformowała, że Komisja Statutowa i Pomocy Społecznej wprowadziła poprawkę do projektu polegającą na skreśleniu w uzasadnieniu apelu zdania rozpoczynającego się od przedostatniego akapitu.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawiony projekt apelu, z uwzględnieniem w/w poprawki.

Ad. 4. Dyrektor ZOOS przedstawił projekt uchwały dot. określenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu. Dotyczy zwrotu kosztów jednorazowego przewozu dziecka niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej i z powrotem.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie przedstawione projekt uchwały.

Ad. 5. Komisja jednogłośnie zatwierdziła protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu październiku br.

Ad. 6. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Inspektor Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego w nawiązaniu do wniosku Komisji o budowę parkingu na działce nr 540 poinformował, że działka stanowi drogę gminną. Wybudowanie parkingu w tym miejscu jest możliwe, byłoby bardzo kosztowne, jest tam bardzo duże różnica poziomu, potrzebne byłoby umiejscowienie muru oporowego. Pani Miczko zapytała o obecne użytkowanie działki. Inspektor Referatu Irg odpowiedział, że działka nie jest nikomu wydzierżawiona. Pani Turek zasugerowała, aby przygotować działkę pod parking, można ją stopniowo równać, parking nie musi być wykonany od razu, może być wykonany np. za kilka lat. Stwierdziła, że do tego można by wykorzystać ziemię, która pozostaje np. po korytowaniu dróg. Zaproponowała, aby złożyć wniosek o rozpoczęcie przygotowań działki z docelowym przeznaczeniem pod parking.

Komisja jednogłośnie postanowiła, że zwróci się z wnioskiem o przygotowanie działki Nr 540 docelowym przeznaczeniem pod parking:


- Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej w związku z upublicznieniem wśród Komisji, Radnych Rady Miejskiej oraz w mediach nieprawdziwej informacji o nieujawnieniu przez niego części wniosków ze szkół dot. zamiaru wykorzystania przez placówki pozyskanych dodatkowych środków z rezerwy MEN na dzieci z Ukrainy uczęszczające do gminnych szkół i przedszkoli, odczytał przygotowaną przez siebie informację w w/w sprawie (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Dyrektor ZOOS zaznaczył, że żaden wniosek nie zaginął, ani żaden wniosek nie został pominięty. Odnośnie przedstawionej na Komisji informacji finansowej w formie zestawienia z miesiąca września wyjaśnił, że w nagłówku widnieje opis, iż zestawienie zawiera opis oszczędności w budżetach szkół, przedszkoli, dodatkowe środki pozyskane w trakcie roku – plan oraz częściowe wykonanie. Nadmienił, że zestawienie jest całkowicie prawdziwe, sprawą wtórną jest, czy środki będą spożytkowane, czy nie, w większości będą. Nie można więc widzieć tylko pierwszego wyrazu „oszczędności” i ostatniego – kwoty 810tys.zł. W tym zestawieniu starał się pokazać starania oświaty o pozyskiwanie możliwie największej ilości środków z różnych źródeł. Dlatego widzenie oszczędności np. dla SP w kwocie 285tys.zł. jest błędne, bo rubryka nosi nazwę „razem”. Dodał, że jest mu przykro, że w mediach ukazała się taka informacja, na pewno wystąpi o sprostowanie.

Pani Szlezer powiedziała, że czuła się zobowiązana wobec Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3, aby iść śladem złożonego przez szkołę wniosku, jeśli ktoś się do niej zgłosił to była tej osobie winna udzielić wyjaśnień. Zaznaczyła, że nie docieka kto jest winien, jednak jej zdaniem nieprawidłowe jest to, że wszystkie wnioski nie trafiają na Komisję Budżetu, szczególnie te, remontowe, gdzie trzeba wydatkować środki. Doszło do sytuacji, że Komisja Budżetu wiedziała tylko o jednym wniosku, że są na to środki, że wszystko jest w porządku. Zasygnalizowała, że jej zdaniem przepływ informacji powinien lepiej funkcjonować, Komisja Oświaty np. nie posiadała wiedzy, że jest wniosek na zakup kontenera. Pani Miczko stwierdziła, że Skarbnik Gminy mówiła o sprawie rozbudowy SP w Wiśniewie podczas sesji, radni to przegłosowali. Pani Szlezer powiedziała, że było zbyt mało czasu na przeanalizowanie sprawy, tym bardziej, że była to inwestycja. Pani Miczko poparła zdanie Pani Szlezer. Pan Lesinski zwrócił się do Dyrektora ZOOS o poprawę przepływu informacji w relacji z Komisją Oświaty, zaznaczył, że radni głosowali jednomyślnie, nikt nie jest przeciwny szkole w Wiśniewie. Pani Szlezer dodała, że często nauczyciele pytają ją o sprawy finansowe, a ona tego nie wie. Pani

Szlezer nawiązała do remontu schodów w SP Nr 3, wg Dyrektora szkoły schody wymagają przystosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych, bo w tej szkole 20 uczniów posiada orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Pani Turek zapytała, czy jest zezwolenie budowlane na rozbudowę szkoły. Dyrektor ZOOS odpowiedział, że rozbudowa w tym przypadku opiera się na systemie „zaprojektuj i wybuduj”. Dyrektor ZOOS w uzupełnieniu informacji powiedział, że dokument z 30 czerwca obrazuje najważniejsze kwestie tj. po pierwsze wszystkie placówki oświatowe, posiadające oszczędności, wg stanu na maj – czerwiec zostały uwzględnione. Po drugie to on występował telefonicznie do każdej ze szkół z zapytaniem o potrzeby, w przypadku SP 3 wskazał, dyrektorowi że ma on napisać wniosek do Burmistrza. Po trzecie w każdym przypadku decyzję podejmuje Burmistrz, sam specjalnie wyłączył się z procesu, aby nie padł zarzut o stronniczość. Pani Szlezer przypomniała, że w sprawach inwestycyjnych decyzje podejmuje Rada Miejska, ale radni powinni mieć świadomość, że są jeszcze inne potrzeby, a radni takiej świadomości podczas Komisji Budżetu nie posiadali. Dlatego zwróciła się do dyrektora ZOOS o przekazywanie takich informacji.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca zakończyła posiedzenie.

protokołował:
Tomasz Dix



Przewodnicząca Komisji
Barbara Szlezer

