**Or.0002.4.8.2019**

**Protokół Nr VII/2019**

**z VII sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim odbytej**

 **w Urzędzie Miejskim w Sępólnie Krajeńskim w sali im. L. Prądzyńskiego**

**w dniu 24 kwietnia 2019r. w godzinach od 10:00 do 12:15**

Przed rozpoczęciem sesji Rady Miejskiej Przewodniczący RM poinformował, że sesja będzie utrwalona za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania z sesji są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

Sesja przeprowadzona przy użyciu systemu elektronicznego.

W obradach sesji udział wzięli:

* radni wg listy obecności - **załącznik nr 1,**
* sołtysi wg listy obecności - **załącznik nr 2,**
* pracownicy Urzędu Miejskiego, dyrektorzy jednostek podległych, zaproszeni goście oraz pozostałe osoby uczestniczące w obradach wg listy obecności - **załącznik nr 3.**

Prowadzący obrady – Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Franciszek Lesinski.

**Ad. 1. Otwarcie sesji**

Otwarcia VII sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim dokonał Pan Franciszek Lesinski Przewodniczący Rady Miejskiej. Przywitał wszystkich przybyłych na sesję.

1. **stwierdzenie quorum**

Pan Franciszek Lesinski Przewodniczący RM *–* na podstawie listy obecności stwierdził, że na 15 radnych obecnych jest 15, co stanowi quorum, przy którym Rada Miejska w Sępólnie Krajeńskim może obradować podejmując prawomocne uchwały.

1. **przedstawienie porządku obrad**

Porządek obrad radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Następnie Przewodniczący RM zapytał, czy ktoś chciałby złożyć wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

W związku z tym, że nikt nie złożył wniosku Przewodniczący RM przedstawił porządek obrad:

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji
2. stwierdzenie quorum,
3. przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z VI sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.
5. Sprawozdanie Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z działalności w okresie między sesjami, w tym z wykonania uchwał Rady Miejskiej.
6. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej z działalności w okresie między sesjami.
7. Składanie interpelacji i zapytań przez radnych.
8. Wolne wnioski i informacje.
9. Działalność Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim, w tym:
10. Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2018,
11. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2018,
12. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie za rok 2018,
13. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Sępólno Krajeńskie za rok 2018,
14. Ocena zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej za rok 2018,
15. dyskusja.
16. Podjęcie uchwał w sprawie:
17. zaciągnięcia pożyczki,
18. **zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie,**
19. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2019 rok,
20. określenia wykazu kąpielisk na terenie gminy Sępólno Krajeńskie oraz określenia sezonu kąpielowego w roku 2019,
21. zasad przyznawania stypendiów za wybitne osiągnięcia edukacyjne, artystyczne i sportowe dla uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie,
22. sprzedaży nieruchomości położonej w Sępólnie Krajeńskim.
23. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania oraz informacje Przewodniczącego Rady o udzielonych odpowiedziach w formie pisemnej na interpelacje i zapytania zgłoszone na poprzedniej sesji.
24. Odpowiedzi na wolne wnioski
25. Zakończenie sesji.

Po przedstawieniu porządku obrad Przewodniczący RM przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

**Ad.2. Przyjęcie protokołu z VI sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.**

Przewodniczący RM poinformował, że protokół był wyłożony do wglądu w biurze Rady Miejskiej i radni mieli możliwość zapoznania się z treścią. Zapytał radnych o ewentualne uwagi do protokołu.

Uwag do protokołu nie było, w związku z powyższym Przewodniczący RM zarządził głosowanie oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Protokół z VI sesji RM został przyjęty następującymi głosami:

za – 15 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

**Ad.3. Sprawozdanie Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z działalności w okresie między sesjami, w tym z wykonania uchwał Rady Miejskiej.**

Przewodniczący RM Franciszek Lesinski poprosił Pana Burmistrza o przedstawienie informacji.

Pan Waldemar Stupałkowski Burmistrz Sępólna Krajeńskiego przedstawił sprawozdanie z działalności w okresie między Sesjami Rady Miejskiej od dnia 27 marca 2019r. do 24 kwietnia 2019r., w tym z wykonania uchwał Rady Miejskiej.

Informacja stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

Przewodniczący RM zapytał, czy są pytania do przedstawianego sprawozdania.

Nikt nie zabrał głosu, zatem Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

**Ad.4. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej z działalności w okresie między sesjami.**

Pan Franciszek Lesinski Przewodniczący Rady Miejskiej przedstawił informację z działalności w okresie między sesjami od dnia 27 marca 2019r. do 23 kwietnia 2019r. oraz poinformował o ilości posiedzeń odbytych przez stałe komisje Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Informacja stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Przewodniczący RM zapytał, czy są pytania do przedstawianego sprawozdania.

Nikt nie zabrał głosu, zatem Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

**Ad. 5 Składanie interpelacji i zapytań przez radnych**

Przewodniczący RM otworzył punkt dotyczący składania interpelacji i zapytań przez radnych.

Głos zabrał radny RM Zdzisław Szwarc, który odczytał i złożył na ręce Przewodniczącego RM zapytanie w sprawie ogrodzenia działki placu zabaw w Dziechowie. Kserokopia pisma stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

W związku z tym, że nikt więcej nie złożył interpelacji i zapytań Przewodniczący RM zamknął ten punkt porządku obrad i przeszedł do kolejnego.

**Ad. 6 Wolne wnioski i informacje**

Wolne wnioski złożyli:

Głos zabrała radna RM Mariola Mosiądz-Śmigiel, która odczytała, a następnie złożyła na ręce Przewodniczącego RM wniosek w sprawie kompensacyjnego pokrycia utraconych wynagrodzeń przez nauczycieli szkół i placówek przedszkolnych protestującym nauczycielom. Kserokopia pisma stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Więcej wniosków nie zgłoszono.

Następnie Przewodniczący RM przypomniał o obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych. Ponadto przedstawił porządek obchodów świąt majowych tj. 3 maja i 8 maja w naszej Gminie oraz zaprosił do wzięcia udziału wszystkich radnych i mieszkańców.

Przewodniczący RM zamknął ten punkt porządku obrad i przeszedł do kolejnego.

**Ad. 7 Działalność Ośrodka Pomocy Społecznej**

**w Sępólnie Krajeńskim, w tym:**

1. **Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2018,**
2. **Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2018,**
3. **Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie**

**za rok 2018,**

1. **Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny**

**w Gminie Sępólno Krajeńskie za rok 2018,**

1. **Ocena zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej za rok 2018,**

Przewodniczący RM o przedstawienie powyższych informacji poprosił Panią Izabelę Fröhlke Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

Pani Izabela Fröhlke Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej na wstępie poinformowała, że OPS jest dużą jednostką organizacyjną gminy, realizującą ogrom zadań zlecanych przede wszystkim przez Ministerstwo. Dodała, że rok ten jest kolejną niespodzianką, bo od 1 lipca kolejna wypłata świadczeń wychowawczych na pierwsze dziecko, kolejne miliony złotych i kolejne decyzje.

Następnie poinformowała, że radni otrzymali sprawozdanie w obszernym materiale. W tym sprawozdaniu znajdują się także sprawozdania z programów, które realizuje OPS. Nadmieniła, że nie będzie każdego sprawozdania z realizacji programów omawiać osobno, z uwagi na to, że OPS realizuje te zadania i ma je wpisane zarówno w działalność, jak i w statucie. W związku z tym sprawozdanie jest jedno z wszelkiego rodzaju działań.

Pani Dyrektor OPS wspomniała, że co roku ma problem i zastanawia się wraz ze swoimi pracownikami w jaki sposób pokazać pracę, którą wykonują, bo jak podkreśliła, trudno jest pokazać w rzeczywistości to, czym zajmuje się OPS. Dodała, że sprawozdanie pisemne to są statystyki, to są liczby, tysiące wydanych decyzji, tysiące spraw, którymi się OPS zajmuje, a trudno jest pokazać pracę, którą OPS wykonuje dla mieszkańców. Powiedziała, że ciężko jest pokazać trudy i smutne losy ludzi chorych, niepełnosprawnych, ludzi nieradzących sobie w sytuacjach trudnych.

Dodała, że starają się wykonywać swoją pracę w sposób empatyczny, uczciwy i rzetelny. Do pracy podchodzą z sercem, zaangażowaniem i otwartością, nie patrząc na to ile godzin poświęcają, aby dopomóc człowiekowi. Bez względu na godzinę i dzień tygodnia świadczą pomoc wszędzie tam, gdzie jest potrzebna. Dyrektor OPS stwierdziła, że nie są „idealni”, gdyż jako jednostka nie są w stanie dostrzec wszystkiego, pomimo iż starają się, ale niektóre sytuacje gdzieś umykają. Spowodowane jest to często biernością najbliższego środowiska, otoczenia, ludzi, którzy mimo, że widzą problem, nie zgłaszają tego instytucjom, które powinny się tym zająć. Nadmieniła, że z perspektywy lat może stwierdzić, że ta praca się zmienia, podejście pomocy społecznej do problemów społecznych też się zmienia i odchodzi się od stereotypu myślowego, że „pomoc społeczna to instytucja, która wspiera patologię społeczną”. Dodała, że pomoc społeczna jest tą instytucją, która wychodzi do całego społeczeństwa, z racji, że OPS realizuje świadczenia, które należą się bez względu na sytuację, bez względu czasami na dochód, na to kto w jakiej sytuacji się znajduje.

Wskazała, że 95% środowiska lokalnego korzysta z różnego rodzaju wsparcia i sytemu pomocy społecznej. Jako OPS starają się być bardziej instytucją idącą w kierunku świadczenia usług społecznych oraz instytucją, która wychodzi naprzeciw potrzebom naszych mieszkańców.

Pani Izabela Fröhlke Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej podziękowała Panu Burmistrzowi, radnym, jednostkom organizacyjnym, spółkom gminnym za wsparcie, oraz bardzo dobrą współpracę. Następnie zaprosiła do obejrzenia prezentacji multimedialnej dotyczącej działalności OPS.

Prezentacja multimedialna stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Sprawozdania stanowią **załącznik nr 10** do protokołu.

Po obejrzeniu prezentacji Przewodniczący RM poinformował, że Rada będzie obradowała w 14-osobowym składzie, ponieważ Wiceprzewodnicząca RM Jadwiga Bukolt z przyczyn rodzinnych musiała opuścić salę obrad.

1. **dyskusja**

Przewodniczący RM podziękował Pani Dyrektor OPS za przedstawione informacje i zaprosił do dyskusji.

Głos zabrała Wiceprzewodnicząca RM Anna Miczko, która podziękowała za pracę. Ponadto cieszy ją fakt, że do OPS w 2018 roku nie wpłynęła żadna skarga. Zwróciła się z prośbą o przekazanie podziękowań pracownikom.

Ponadto podziękowania za ogrom pracy na rzecz mieszkańców przekazał Przewodniczący RM. Wskazał, że aby sprostać tym wszystkim zadaniom poza dobrą drużyną musi być bardzo dobry kapitan, którym jest Pani Dyrektor.

Głos zabrała Pani Izabela Fröhlke Dyrektor OPS, która podziękowała za miłe słowa, wskazując, że kapitan jest ważny ale sam bez ludzi angażujących się w swoją pracę nic nie zrobi. Nadmieniła, że nie jest to łatwa praca z uwagi chociażby na fakt, że pracownicy socjalni, czy asystenci rodziny wchodząc w środowisko nie wiedzą co może ich tam spotkać, bo mają do czynienia z osobami, które z różnych przyczyn opuściły zakłady karne, są pod wpływem środków odurzających lub nadużywają alkoholu i wówczas bardzo często w takich sytuacjach występuje agresja. Nadmieniła, że profesjonalizm pracowników jest bardzo istotny, dlatego stawia na szkolenia celem podwyższania swoich umiejętności w sytuacjach trudnych i kryzysowych.

Głos zabrał radny RM Janusz Tomas, który także przyłączył się do słów pochwały. Wskazał, że usłyszał bardzo dobrą opinię na temat działalności naszego OPS od Stowarzyszenia z Bydgoszczy. Dodał, że bogatsze gminy w województwie kujawsko-pomorskim nie mają tak mocno rozbudowanej opieki.

Na zakończenie swojej wypowiedzi zwrócił się z prośbą do Pani Dyrektor o przekazanie podziękowań pracownikom oraz żeby wzięła pod uwagę ich pracę przyznając nagrody z okazji „Dnia Samorządowca”. Ponadto zwrócił się do Burmistrza o przyznanie nagrody dla Pani Dyrektor OPS za osiągnięcia, między innymi za szybkie wypłacenie zasiłków pomocowych po nawałnicy i za to, że stanęli na wysokości zadania.

Jeszcze raz głos zabrała Pani Dyrektor OPS, która podziękowała za życzenia i ciepłe słowa skierowane w kierunku pracowników. Poinformowała, że 21 listopada obchodzą święto „Dnia Pracownika Socjalnego” i wtedy nagrody otrzymują pracownicy.

Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji, w związku z tym Przewodniczący RM zamknął ten punkt porządku obrad i ogłosił 20-minutową przerwę.

Po przerwie wznowił obrady, po czym przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad oraz poinformował, że Rada będzie prowadziła obrady w pełnym składzie (15 radnych). Na obrady sesji wróciła wiceprzewodnicząca RM Jadwiga Bukolt.

**Ad. 8. Podjęcie uchwał w sprawie:**

1. **zaciągnięcia pożyczki,**

**Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.**

Skarbnik Gminy Anna Buchwald przedstawiła projekt uchwały oraz poinformowała, że w § 4 wprowadza się zmianę w brzmieniu nie 16 lat, a powinno być 10 lat. Ponadto wprowadza się zmianę w uzasadnieniu do uchwały, przedostatnie zdanie powinno brzmieć: „Wysokość pożyczki stanowi 100% kosztów kwalifikowanych wg kosztorysów inwestorskich”, a nie wg złożonych ofert. Dodała, że wg złożonych ofert dopiero będzie w momencie, kiedy będzie znana faktyczna wartość tej inwestycji po postępowaniu przetargowym. Wyjaśniła, że na ten moment uchwała pożyczkowa jest niezbędna do udzielenia promesy przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska w celu otrzymania tej pożyczki.

Projekt uchwały został przedstawiony na Komisji Budżetu i Handlu i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad projektem uchwały.

Głos zabrał radny RM Antoni Dolny, który zgłosił zastrzeżenia do uchwały. Wskazał, że jest to zaciągnięcie kredytu tylko na inwestycje na terenie miejskim, a co z drogami wiejskimi. Zapytał co będzie z drogami wiejskimi, jeśli się okaże, że będzie wsparcie na drogi wiejskie. Stwierdził, że nie jest to dobre rozwiązanie dla środowiska wiejskiego, bo pożyczka jest tylko na tereny miejskie. Radny zaproponował, że jeżeli jest 6 milionów, to 3 miliony dodatkowo na infrastrukturę wiejską, czyli na drogi wiejskie. Ponadto zapytał, dlaczego tylko Komisja Budżetu (…) podjęła decyzję i poparła, a można było to szeroko omówić na innych komisjach.

Radny A.Dolny przypomniał, że w latach 2014-2018 zostały opracowane drogi miejskie i drogi wiejskie. Wskazał, że drogi miejskie wykonano w 100%, a drogi wiejskie w niecałych 50%. Radny stwierdził, że ma obawy, że teraz będzie to samo i będą pomijani w środowisku wiejskim z inwestycjami dróg, bo pieniądze pójdą już wszystkie na Sępólno. Ponadto zapytał, czy nie można tego robić etapami.

Radny A.Dolny złożył wniosek o wycofanie z porządku obrad punktu 8a) dot. podjęcia uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki i ponowne przekazanie pod obrady na komisje i podjęcie uchwały na następnej sesji.

Następnie głos zabrał radny RM Zdzisław Grzeca, który poinformował, że swoją opinię wydał już na Komisji Budżetu i Handlu RM, ale wskazał, że 8 lat ciągle pyta, czy zostaną polepszone warunki nauczania dzieci w szkołach, i dostaje odpowiedź, że jak znajdzie projekt, gdzie będzie dofinansowanie 60-70%, to będzie zgoda. W związku z powyższym radny Z.Grzeca zaproponował, że jeśli Pan Burmistrz znajdzie projekt, gdzie będzie dofinansowania 80%, to podniesie za tą pożyczkę rękę do góry. Dodał, że będzie mniejsza, bo około milionowa.

Natomiast radny RM Zdzisław Szwarc zapytał, jaki będzie całkowity koszt spłaty kredytu zaciągniętego przez gminę, chodzi o prowizję i na jaki procent będzie udzielony oraz jaka jest karencja jego spłaty.

Ponownie głos zabrał radny Antoni Dolny, który nawiązując do wypowiedzi radnego Grzecy na temat szkół wskazał, że aż się prosi, aby o szkoły zadbać, bo w trzech placówkach nie ma sal gimnastycznych: Zboże, Wiśniewa, Zalesie, na które można uzyskać dofinansowanie. Jeszcze raz podkreślił, że można to podzielić, a nie tylko dla miasta.

Przewodniczący RM zarządził głosowanie nad wnioskiem radnego A.Dolnego odnośnie wycofania uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki z porządku obrad.

Wynik głosowania nad wyżej wymienionym wnioskiem przedstawia się następująco:

za – 4 radnych, przeciw – 9 radnych, wstrzymało się – 2 radnych

 W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania Przewodniczący RM stwierdził, że wniosek nie uzyskał akceptacji Rady Miejskiej.

Głos zabrała Skarbnik Gminy Anna Buchwald, która odniosła się do pytań radnego Zdzisława Szwarca. Poinformowała, że nie jest to kredyt, tylko pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu udzielana na zasadach preferencyjnych, bez prowizji, z oprocentowaniem zmiennym 2,5-3%, w zależności od tego jaka będzie stopa w momencie jej udzielenia. Dodała, że spodziewane jest udzielenie pożyczki w drugiej połowie roku, a na razie składany jest wniosek o promesę. Planowany okres spłaty wynosi 10 lat, okres karencji – rok.

W dalszej części Przewodniczący RM zarządził głosowanie nad projektem uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki wraz ze zmianami oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie **zaciągnięcia pożyczki** została przyjęta następującymi głosami:

 za – 12 radnych, przeciw – 1 radnych, wstrzymało się – 2 radnych

 W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

**Uchwała VII/57/2019 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 24 kwietnia 2019r. w sprawie zaciągnięcia pożyczki stanowi załącznik nr 13 do protokołu.**

1. **zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie,**

**Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.**

Skarbnik Gminy Anna Buchwald odczytała uzasadnienie do uchwały. Ponadto poinformowała, że Wieloletnia Prognoza Finansowa obejmuje okres 2019-2028. Wyjaśniła, że w związku ze skróceniem okresu spłaty pożyczki również okres prognozy ulega zmianie do 2028 roku.

Projekt uchwały został przedstawiony na Komisji Budżetu i Handlu RM w Sępólnie Krajeńskim i uzyskał jej akceptację.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad projektem uchwały.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i zarządził głosowanie nad projektem uchwały oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie **Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie** została przyjęta następującymi głosami:

 za – 13 radnych, przeciw – 1 radny, wstrzymał się – 1 radny

 W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

**Uchwała VII/58/2019 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 24 kwietnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie stanowi załącznik nr 15 do protokołu.**

1. **zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia**

**budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2019 rok**,

**Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.**

Skarbnik Gminy Anna Buchwald wskazała, że zmiana uchwały budżetowej związana jest ze zwiększeniem dochodów i wydatków gminy, w związku z wprowadzeniem przedsięwzięcia dotyczącego „Budowy kanalizacji sanitarnej na terenie miasta Sępólna Krajeńskiego”, wprowadza się deficyt w wysokości 5 126 201,52 zł, a źródłem pokrycia deficytu jest pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Poza tym decyzją Wojewody wprowadza się środki na przeprowadzenie wyborów do Parlamentu Europejskiego, na realizacje usług specjalistycznych na wypłatę stypendiów socjalnych dla uczniów oraz w ramach projektu PAL do CSiRu wprowadza się projekt „Centrum aktywności rodziny drogą do integracji”. Uściśliła, że po stronie wydatków wprowadza się adekwatnie zmiany związane z realizacją decyzji Wojewody oraz zadanie związane z „Budową kanalizacji sanitarnej na terenie miasta Sępólno Krajeńskie”.

Projekt uchwały został przedstawiony na Komisji Budżetu i Handlu RM w Sępólnie Krajeńskim i został zaakceptowany przez tą Komisję pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad projektem uchwały.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i zarządził głosowanie nad projektem uchwały oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2019 rok została przyjęta następującymi głosami:

 za – 13 radnych, przeciw – 1 radny, wstrzymał się – 1 radny

 W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

**Uchwała VII/59/2019 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 24 kwietnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2019 rok stanowi załącznik nr 17 do protokołu.**

1. **określenia wykazu kąpielisk na terenie gminy Sępólno Krajeńskie oraz określenia sezonu kąpielowego w roku 2019,**

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego Anna Sotkiewicz-Tumanik odczytała projekt uchwały.

Projekt uchwały został przedstawiony na posiedzeniu Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego RM w Sępólnie Krajeńskim i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad projektem uchwały.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i zarządził głosowanie nad projektem uchwały oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawieokreślenia wykazu kąpielisk na terenie gminy Sępólno Krajeńskie oraz określenia sezonu kąpielowego w roku 2019została przyjęta następującymi głosami:

 za – 15 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

 W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

**Uchwała VII/60/2019 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 24 kwietnia 2019r. w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie gminy Sępólno Krajeńskie oraz określenia sezonu kąpielowego w roku 2019 stanowi załącznik nr 19 do protokołu.**

1. **zasad przyznawania stypendiów za wybitne osiągnięcia edukacyjne, artystyczne i sportowe dla uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie,**

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Zbigniew Marek Tymecki Dyrektor ZOOS przedstawił projekt uchwały. Dodał, że realne obowiązywanie tej uchwały będzie można obserwować w 2020 roku, bo dopiero wtedy po raz pierwszy będą nagrodzeni wg tej reguły uczniowie szkół podstawowych. Natomiast w tym roku będą otrzymywali gimnazjaliści nagrody według dotychczasowych zasad.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia RM w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad projektem uchwały.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i zarządził głosowanie nad projektem uchwały oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie zasad przyznawania stypendiów za wybitne osiągnięcia edukacyjne, artystyczne i sportowe dla uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie została przyjęta następującymi głosami:

 za – 15 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

 W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

**Uchwała VII/61/2019 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 24 kwietnia 2019r. w sprawie zasad przyznawania stypendiów za wybitne osiągnięcia edukacyjne, artystyczne i sportowe dla uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie** **stanowi załącznik nr 21 do protokołu.**

1. **sprzedaży nieruchomości położonej w Sępólnie Krajeńskim,**

Przewodniczący RM poinformował, że projekt uchwały radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił projekt uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad projektem uchwały.

Nikt nie zabrał głosu, wobec tego Przewodniczący RM zamknął dyskusję i zarządził głosowanie nad projektem uchwały oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie sprzedaży nieruchomości położonej w Sępólnie Krajeńskim została przyjęta następującymi głosami:

 za – 15 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

 W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

**Uchwała VII/62/2019 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 24 kwietnia 2019r. w sprawie sprzedaży nieruchomości położonej w Sępólnie Krajeńskim stanowi załącznik nr 23 do protokołu.**

Następnie Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

**Ad.9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania oraz informacje**

**Przewodniczącego Rady o udzielonych odpowiedziach w formie pisemnej**

**na interpelacje i zapytania zgłoszone na poprzedniej sesji.**

Przewodniczący RM otworzył ten punkt oraz poinformował, że otrzymał odpowiedź na interpelację złożoną przez radną Barbarę Szlezer dotyczącą koncepcji zagospodarowania terenu pomiędzy ulicą Szkolną i Odrodzenia oraz odczytał pismo. Kserokopia pisma stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

Następnie Przewodniczący RM odczytał odpowiedź na zapytanie złożone na sesji RM przez radnego Artura Juhnke, które jest uzupełnieniem odpowiedzi z poprzedniej sesji. Kserokopia pisma stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

W związku z tym, że nie było pytań do udzielonych odpowiedzi, Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

**Ad. 10. Odpowiedzi na wolne wnioski.**

Przewodniczący RM poprosił Burmistrza Sępólna Krajeńskiego o udzielenie odpowiedzi lub wyznaczenie pracowników do udzielenia odpowiedzi na wniosek zgłoszony na sesji przez radną RM Mariolę Mosiądz-Śmigiel.

Głos zabrał Burmistrz Sępólna Krajeńskiego, który poinformował, że sytuację muszą „dogłębnie” zbadać pod kątem prawnym. Dodał, że na dzień dzisiejszy posiada jednoznaczną informację, że za strajk nie mogą wypłacać wynagrodzeń, gdyż jest to zagwarantowane w przepisach. Ponadto nadmienił, że mają sygnały z Regionalnych Izb Obrachunkowych, które informują, że do takich sytuacji nie może dojść. W związku z tym Pan Burmistrz poinformował, że odpowiedź na wniosek zostanie przygotowana w formie pisemnej, w oparciu o analizę wszelkich propozycji i sugestii ze strony Związków Zawodowych ZNP, jak i „Solidarność” sugerujących, że jest pewna możliwość w sytuacji podpisania porozumień. Wskazał, że tą sytuację analizują na bieżąco, ale nie jest to jednoznaczne w „tych pismach”, dlatego muszą nad tym tematem popracować. Wspomniał, że środki, które są zabezpieczone „w oświacie” na wypłaty wynagrodzeń, tam pozostaną i nie zostaną nigdzie przesunięte.

Następnie Przewodniczący RM zamknął ten punkt porządku obrad i przeszedł do kolejnego.

**Ad. 11. Zakończenie sesji.**

O godz. 12:15, w związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Franciszek Lesinski podziękował wszystkim za przygotowanie materiałów oraz udział w sesji. Podziękował także wszystkim za przekazane i przesłane życzenia świąteczne. Zamknął sesję Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim wypowiadając słowa „Zamykam VII sesję Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim”.

Na tym protokół zakończono.

Sępólno Krajeńskie, dnia 13 maja 2019r.

Obradom przewodniczył:

Przewodniczący Rady Miejskiej

inż. Franciszek Lesinski

Protokołowała:

mgr Mirena Frosina

Kierownik Referatu Organizacyjnego