

OR.0002.1.8.2022

**Protokół Nr XL/2022  
z XL zdalnej sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim  
w dniu 26 stycznia 2022r. w godzinach od 10:00 do 12:46**

Prowadzący obrady – Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Franciszek Lesinski, który obrady sesji prowadził z sali im. L. Prądzyńskiego w Urzędzie Miejskim w Sępólnie Krajeńskim ul. T. Kościuszki 11.

**Ad. 1. Otwarcie sesji**

Przewodniczący RM poinformował, że sesja będzie utrwalana za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania z sesji są udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty. Nadmienił, że administratorem danych osobowych jest Burmistrz Sępólna Krajeńskiego. Pełną klauzulę informacyjną dotyczącą nagrywania i transmisji sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim można znaleźć na stronie internetowej [www.gmina-sepolno.pl](http://www.gmina-sepolno.pl) w zakładce Rada Miejska/ sesje Rady Miejskiej- nagrania oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Sępólno Krajeńskie zakładka sesje Rady Miejskiej/ nagrania.

Przewodniczący RM poinformował, że sesja Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim została zwołana i odbywa się w trybie zdalnym zgodnie z art. 15zxx ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Przywołany przepis pozwala na prowadzenie obrad sesji, podejmowanie rozstrzygnięć, w tym uchwał z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość – zdalny tryb obradowania.

Następnie Przewodniczący RM przywitał obecnych na zdalnej sesji:

1. radnych Rady Miejskiej. Odczytał Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Bydgoszczy II z dnia 9 stycznia 2022 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim przeprowadzonych w dniu 9 stycznia 2022r. Nadmienił, że radnym został Pan Ryszard Skulski, który złoży ślubowanie i będzie mógł przystąpić do wykonywania mandatu radnego. Obwieszczenie stanowił **załącznik nr 1** do protokołu.
2. Pana Marka Zieńko Zastępcę Burmistrza,
3. Panią Annę Buchwald Skarbnika Gminy,
4. Pana Dariusza Wojtanię Sekretarza Gminy,
5. Panią Dagmarę Fabiszak radcę prawnego Urzędu Miejskiego,
6. przewodniczących jednostek pomocniczych Gminy Sępólno Krajeńskie,
7. oraz wszystkich uczestniczących i oglądających w mediach.

Listy obecności:

- radnych RM biorących udział w zdalnej sesji RM stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.
- sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

### **a) stwierdzenie quorum,**

Przewodniczący RM poinformował, że w związku z tym, że sesja odbywa się w trybie zdalnym obecność radnych będzie sprawdzona poprzez wyczytanie nazwisk radnych, którzy po wywołaniu potwierdzą swoją obecność.

Przewodniczący RM stwierdził, po połączeniu się z każdym radnym, że na 14 radnych obecnych jest 14 co stanowi quorum, przy którym Rada Miejska w Sępólnie Krajeńskim może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Po złożonym ślubowaniu w punkcie 2. przez radnego RM Ryszarda Skulskiego stan radnych wynosił 15.

### **b) przedstawienie porządku obrad,**

Przewodniczący RM poinformował, że porządek obrad radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji oraz został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, dlatego nie będzie odczytany.

Następnie Przewodniczący RM zapytał, czy ktoś z radnych chciałby złożyć wniosek o zmianę porządku obrad.

Nikt nie zgłosił wniosku o zmianę porządku obrad, wobec tego Przewodniczący RM stwierdził, że Rada Miejska będzie obradowała wg przygotowanego porządku obrad.

#### Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji:
  - a) stwierdzenie quorum,
  - b) przedstawienie porządku obrad.
2. Złożenie ślubowania przez radnego.
3. Przyjęcie protokołu z XXXIX sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.
4. Sprawozdanie Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z działalności w okresie między sesjami, w tym z wykonania uchwał Rady Miejskiej.
5. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej z działalności w okresie między sesjami.
6. Składanie interpelacji i zapytań przez radnych.
7. Wolne wnioski i informacje.
8. Funkcjonowanie i działalność instytucji ochrony zdrowia w Gminie Sępólno Krajeńskie w 2021 roku:
  - a) informacja Burmistrza Sępólna Krajeńskiego - dyskusja

- b) NOVUM-MED Sp. z o.o. prowadząca Szpital Powiatowy im dr Adama Gacy i dr Józefa Łaskiego NZOZ w Więcborku  
- dyskusja
  - c) Centrum Medyczne SPAMED  
- dyskusja
  - d) NZOZ DOKTÓR Spółka z o.o.  
- dyskusja
  - e) Zespół Diagnostyczno-Leczniczy Bonus-Plus  
- dyskusja
  - f) NZOZ „JANTAR” Ośrodek Terapii Uzależnień i Współuzależnienia  
- dyskusja
  - g) Pielęgniarski Ośrodek Medycyny Środowiskowo-Rodzinnej „Vita” Skórczewska i Partnerzy – Pielęgniarki  
- dyskusja
  - h) Stacja Opieki Długoterminowej „Caritas”  
- dyskusja
  - i) Gabinet Rehabilitacji i Terapii Manualnej  
- dyskusja
  - j) IZOMED Zakład Rehabilitacji  
- dyskusja
  - k) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna  
- dyskusja
  - l) VITALABO – Laboratoria Medyczne Sp. z o.o.  
- dyskusja
9. Sprawozdanie z pracy Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim za rok 2021.
10. Sprawozdania z prac Komisji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim za rok 2021:
- a) Komisji Rewizyjnej,
  - b) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
  - c) Komisji Budżetu,
  - d) Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia,
  - e) Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego,
  - f) Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska,
  - g) Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej.
11. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych

stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie.

12. Podjęcie uchwał w sprawie:

- a) zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie,
- b) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2022 rok,
- c) udzielenia dotacji dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- d) udzielenia dotacji dla Powiatu Sępoleńskiego,
- e) przyznania statuetki za osiągnięcia sportowe wraz z nagrodą pieniężną,
- f) sprzedaży nieruchomości gruntowych położonych w Sępólnie Krajeńskim,
- g) wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości położonej w Wałdowie,
- h) zmieniająca uchwałę w sprawie powołania stałej Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska,
- i) zmieniająca uchwałę w sprawie powołania stałej Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej.

13. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania oraz informacje Przewodniczącego Rady o udzielonych odpowiedziach w formie pisemnej na interpelacje i zapytania zgłoszone na poprzedniej sesji.

14. Odpowiedzi na wolne wnioski.

15. Zakończenie sesji.

## **Ad. 2. Złożenie ślubowania przez radnego.**

Przewodniczący RM Franciszek Lesinski poinformował, że zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radny składa ślubowanie. Radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty wywołany radny wypowiada słowo „ślubuję”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Przewodniczący RM poprosił wszystkich obecnych na zdalnej sesji o powstanie. Następnie odczytał treść rot ślubowania zgodnie z art. 23a ustawy o samorządzie gminnymi i wywołał radnego RM Ryszarda Skulskiego.

Radny RM Ryszard Skulski na stojąco wypowiedział słowo „Ślubuję”.

Po złożeniu ślubowania, Przewodniczący RM Franciszek Lesinski pogratulował radnemu Ryszardowi Skulskiemu życząc owocnej pracy na rzecz naszej Gminy oraz satysfakcji z pełnionej funkcji.

Następnie stwierdził, że od tej pory Rada Miejska w Sępólnie Krajeńskim będzie obradowała w 15 osobowym składzie.

### **Ad. 3. Przyjęcie protokołu z XXXIX sesji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim**

Przewodniczący RM poinformował, że protokół był wyłożony do wglądu w biurze Rady Miejskiej oraz przesłany radnym za pomocą poczty elektronicznej. Zapytał radnych o ewentualne uwagi do protokołu.

Uwag do protokołu nie było, w związku z powyższym Przewodniczący RM zarządził głosowanie oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Protokół z XXXIX sesji Rady Miejskiej został przyjęty, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami:

za- 15 radnych, przeciw- 0 radnych, wstrzymało się- 0 radnych

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz imiennego głosowania stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

### **Ad. 4. Sprawozdanie Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z działalności w okresie między sesjami, w tym z wykonania uchwał Rady Miejskiej.**

Przewodniczący RM poinformował, że Pan Burmistrz złożył sprawozdanie, które zostało przesłane radnym pocztą elektroniczną i będzie stanowiło załącznik do protokołu. W związku z tym, że radni otrzymali sprawozdanie nie będzie odczytane, chyba że radni sobie tego życzą. Nikt nie zgłosił sprzeciwu.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

Następnie zapytał, czy są pytania do sprawozdania Burmistrza Sępólna Krajeńskiego.

Głos zabrał radny RM Zdzisław Grzeca, który zwrócił się z prośbą o dokładniejszą informację na temat unieważnionego postępowania przetargowego z dnia 21 stycznia 2022 roku na organizację Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla mieszkańców gminy m.in. ile oferta wynosiła, ile firm przystąpiło.

Przewodniczący RM poinformował, że w związku z tym, że w dzisiejszej sesji nie uczestniczy Pan Waldemar Stupałkowski Burmistrz Sępólna Krajeńskiego odpowiedzi na zadane pytania udzieli Pan Marek Zieńko Zastępca Burmistrza.

Pan Marek Zieńko Zastępca Burmistrza Sępólna Krajeńskiego wyjaśnił, że w budżecie na ten przetarg zapewniona była kwota 2 300 000,00 zł. Zostały złożone dwie oferty. Pierwsza oferta pochodziła z Zakładu Transportu i Usług i opiewała na kwotę 2 500 000,00 zł, a druga oferta była złożona przez firmę z Cekcynka i opiewała na kwotę ponad 3 000 000,00 zł. Gmina musiała unieważnić przetarg, ponieważ najniższa kwota przekraczała zapewnioną wartość o ok 300 tys. zł.

Radny RM Zdzisław Grzeca podziękował za udzieloną odpowiedź.

Nikt więcej nie zabrał głosu, dlatego Przewodniczący RM przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

#### **Ad. 5. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej z działalności w okresie między sesjami**

Pan Franciszek Lesinski Przewodniczący Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim wyjaśnił, że informacja z działalności w okresie między sesjami została również przesłana radnym za pomocą poczty elektronicznej i będzie stanowiła załącznik do protokołu. W związku z tym, że radni otrzymali sprawozdanie nie będzie odczytane, chyba że radni sobie tego życzą. Nikt nie zgłosił sprzeciwu.

Informacja stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Przewodniczący RM zapytał, czy są pytania do informacji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

#### **Ad. 6. Składanie interpelacji i zapytań przez radnych.**

Przewodniczący RM poinformował, że w okresie między sesjami nie wpłynęła żadna interpelacja, ani zapytanie.

Następnie zapytał, czy ktoś z radnych chciałby złożyć interpelację lub zapytanie, jeżeli tak to poprosił o odczytanie i dostarczenie do biura Rady.

Nikt nie złożył zapytania, ani interpelacji, dlatego Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

#### **Ad. 7. Wolne wnioski i informacje.**

Wolne wnioski złożyli:

Głos zabrał radny RM Zdzisław Szwarz, który zapytał jak daleko zaawansowane są prace nad budową przedszkola oraz czy został już wyłoniony wykonawca. Dodał, że z tego co wiadomo, środki rządowe przekazane są już od kilku miesięcy, a nadal nic nie wiadomo.

Następnie radny RM Zdzisław Szwarz zwrócił się z wnioskiem o informacje o pracach nad budową miejsca integracyjnego w Dziechowie, czy został wyłoniony wykonawca, ponieważ pytają o to mieszkańcy.

Ponadto radny RM Zdzisław Szwarz zapytał o wniosek złożony przez mieszkańców Iłowa na budowę wodociągu. Wskazał, że zostały przyznane środki rządowe w kwocie 300 tys. zł na takie inwestycje. Zapytał, czy ta inwestycja zostanie zatwierdzona, ponieważ pytają o to wnioskodawcy.

Głos zabrał radny RM Artur Juhnke, który zwrócił się z prośbą o rozważenie przebudowy parkingu znajdującego się za gmachem Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim, polegającą na połączeniu go z sąsiadującym parkingiem Ośrodka Pomocy Społecznej. Dodał, że wyżej wymienione lokalizacje oddziela wąski pas zieleni. W przekonaniu radnego RM Juhnke wystarczy zbudować przejazd, ponieważ takie rozwiązanie umożliwiłoby przejazd spod Urzędu w kierunku ulicy Szkolnej i powinno w znacznym stopniu rozładować codzienne korki tworzące się na ulicy Kościuszki w godzinach, w

których urzędnicy kończą prace. Wyjaśnił, że rozwiązanie takie mogłoby być alternatywną, ewentualną drogą ewakuacyjną. Dodał, że w chwili obecnej wyjazd spod gmachu Urzędu jest możliwy tylko w kierunku ulicy Szkolnej.

Następnie radny RM Artur Juhnke zwrócił się z prośbą o reorganizację ruchu na ulicy Komierowskiej na odcinku od skrzyżowania z ulicą bł. ks. Jerzego Popiełuszki do skrzyżowania z ulicą Wysoką, polegającą na zorganizowaniu tam ruchu dla pieszych. Dodał, że obecnie na wyżej wymienionym odcinku nie ma chodnika, piesi poruszają się ulicą lub po sąsiadującym parkingu osiedlowym. Radny RM Juhnke stwierdził, że w obu przypadkach narażeni są na niebezpieczeństwo ze strony przejeżdżających pojazdów. Wyjaśnił, że w związku z faktem, że jest to miejsce o dużym nasileniu ruchu pieszych, m.in. uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Sępólnie, mieszkańcy zmierzający na cmentarz komunalny, czy z Osiedla Słowackiego w kierunku ulicy Młyńskiej, kościoła parafialnego i centrum miasta prosi o rozważenie możliwości budowy chodnika lub doraźnie wyłączenie części ulicy i zorganizowanie tam ruchu dla pieszych, być może przez naniesienie jakiegoś oznakowania poziomego.

Głos zabrała Wiceprzewodnicząca RM Anna Miczko, która zapytała czy został ogłoszony już przetarg na wykonanie dokumentacji na drogi gminne. Jeżeli został ogłoszony to prosiła o informację na które drogi.

Następnie radna RM Anna Miczko wskazała, że na drodze w kierunku cmentarza na wysokości ulicy Stodolnej jest bardzo zły przejazd, są straszne dziury i zapadnięcia. Mieszkańcy wyjeżdżając stamtąd skarżą się, że uszkodzają samochody.

Nikt więcej nie złożył wniosku.

Następnie Przewodniczący RM przypomniał, że zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym radny zobowiązany jest do złożenia oświadczenia majątkowego do dnia 30 kwietnia, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego. Należy złożyć dwa oświadczenia majątkowe wraz z kopią swojego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za rok poprzedni i jego korektą (jeżeli ktoś składał korektę). Osoba składająca oświadczenie majątkowe obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełniania każdej z rubryk.

Druki oświadczeń majątkowych można pobrać na stronie internetowej: [www.bip.gmina-sepolno.pl](http://www.bip.gmina-sepolno.pl) w zakładce „Druki oświadczeń majątkowych” lub w biurze Rady Miejskiej.

Ponadto poinformował, że otrzymał stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji RM w sprawie złożonej petycji przez mieszkańca w sprawie budowy drogi relacji Trzciany-Włocibórek- Włocibórz. Pismo radni otrzymali do wiadomości. Również poinformował, że wpłynęło pismo Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 19 stycznia 2022 r. w sprawie posiedzenia Kolegium, podczas którego rozpatrywana będzie uchwała Nr XXXIX/377/2021 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 29 grudnia 2021r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie. Gmina Sępólno Krajeńskie w tej sprawie przekazała już odpowiedź. Radni otrzymali do wiadomości powyższe pisma.

Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

#### **Ad. 8. Funkcjonowanie i działalność instytucji ochrony zdrowia w Gminie Sępólno Krajeńskie w 2021 roku:**

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że informacje, które wpłynęły do Rady Miejskiej zostały przekazane radnym wraz z zawiadomieniem o sesji. Niektóre podmioty nie złożyły informacji i ich przedstawiciele nie uczestniczą w sesji, a także nie uczestniczą przedstawiciele niektórych podmiotów, które informacje złożyły. Jeżeli będą pytania do odpowiednich informacji to zostaną przekazane z prośbą o udzielenie na nie odpowiedzi.

Następnie Pan Lesinski przeszedł do kolejnych podpunktów.

#### **a) Informacja Burmistrza Sępólna Krajeńskiego**

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że radni informację otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi i mieli możliwość zapoznania się z nią.

Informacja stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Pani Beata Kozłowska Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich, która uczestniczyła w sesji zdalnie przedstawiła informację Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z zakresu ochrony zdrowia w roku 2021.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego podpunktu.

#### **b) NOVUM-MED Sp. z o.o. prowadząca Szpital Powiatowy im. dr Adam Gacy i dr Józefa Łaskiego NZOZ w Więcborku**

Przewodniczący RM poinformował, że informacja pisemna nie została złożona.

W zdalnej sesji uczestniczyła Pani Maria Kiełbasińska Prezes Zarządu, która przedstawiła ogólne informacje na powyższy temat. Wskazała, że Zarząd nie przedstawił pisemnego sprawozdania, ponieważ swoje sprawozdanie przekłada na sesji Rady Powiatu w miesiącu czerwcu, gdyż jest zobligowany do przedstawienia sprawozdania dla mieszkańców Powiatu Sępoleńskiego.

Nadmieniła, że szpital prowadzi działalność medyczną i usługową skoncentrowaną na świadczeniu opieki zdrowotnej poprzez wykonywanie działań służących zachowaniu i ratowaniu życia mieszkańców. Działalność medyczną spółka prowadzi na bazie umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

Działalność prowadzona jest w zakresie podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń leczniczych i jest to realizowane poprzez:

- oddział chorób wewnętrznych z pododdziałem intensywnego nadzoru kardiologicznego,
- oddział chirurgii ogólnej z salą intensywnego nadzoru pooperacyjnego,
- oddział ginekologii i położnictwa,
- oddział noworodkowy,
- oddział anestezjologiczny i intensywnej terapii.

Świadczone są również zadania w ramach izby przyjęć i poradni specjalistycznych tj:

- poradnia kardiologiczna,
- poradnia ginekologiczno- położnicza w Sępólnie i w Więcborku,



- poradnia chirurgii ogólnej,
- poradnia diabetologiczna,
- poradnia neurologiczna,
- poradnia urazowo-ortopedyczna,
- poradnia medycyny sportowej,
- poradnia reumatologiczna,
- poradnia otolaryngologiczna.

Świadczona jest również pomoc w zakresie nocnej i świątecznej opieki. Jeżeli chodzi o nocną opiekę w zakresie świadczeń lekarzy i pielęgniarek jest ona prowadzona w godzinach od 18,00 do 8,00 dnia następnego oraz w dni ustawowo wolne od pracy całodobowo. Opieka w zakresie nocnej i świątecznej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej stanowiona jest dla pacjentów w zakresie nagłego zachorowania, nagłego pogorszenia stanu zdrowia oraz gdy zachodzi obawa, że oczekiwanie na otwarcie przychodni może znacząco i niekorzystnie wpłynąć na stan zdrowia danej osoby. Pani Prezes dodała, że zdarzają się dni, gdzie nie ma lekarza w tej opiece nocnej.

Prowadzi się także usługi z zakresu ratownictwa medycznego, które są realizowane poprzez dwa rodzaje zespołów:

- zespół P, który stacjonuje w Kamieniu Krajeńskim i w Więcborku, składa się z dwóch osób medycznych, przygotowanych do realizacji zadań medycznych,
- zespół S, który stacjonuje w Sępólnie Krajeńskim i jest to zespół specjalistyczny, który składa się z trzech osób o wykształceniu medycznym, czyli lekarz, ratownik medyczny, bądź pielęgniarka z systemu.

Dyspozytornia medyczna na chwilę obecną mieści się dla całego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

Spółka świadczy również usługi z zakresu rehabilitacji leczniczej oraz z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień w Sępólnie Krajeńskim i w Więcborku.

Pani Kielbasińska wyjaśniła, że pandemia koronawirusa znacząco zmieniła otoczenie i rzeczywistość, wymuszając od wszystkich podejścia do realizacji zadań w zakresie ochrony zdrowia z trochę innym spojrzeniem. Szpital i Zarząd stanął przed koniecznością wdrażania wszystkich wytycznych wskazywanych przez Ministra Zdrowia, przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, przez Głównego Inspektora Sanitarnego, przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego, lokalny fundusz zdrowia oraz konsultantów krajowych i wojewódzkich z danej dziedziny medycyny. Wszystkie działania wiążą się z dostosowywaniem do zaistniałych warunków epidemiologicznych powodując zmiany w zakresie organizacyjnym, administracyjnym i logistycznym Spółki. Otwarte są dwa punkty drive thru: w Sępólnie Krajeńskim czynny codziennie w godzinach od 15,00 do 17,00 oraz w Więcborku od godziny 9,00 do godziny 11,00. Trwają analizy dotyczące zwiększenia działalności punktu w Sępólnie Krajeńskim o niedzielę. Od 23 grudnia 2021r. Szpital uruchomił oddział covidowy, który składa się z 12 łóżek, na dzień dzisiejszy oddział ma 4 pacjentów. Prowadzone są wymazy u pacjentów, którzy zgłaszają się do szpitala zarówno w sytuacjach nagłych, jak i planowych. Szpital prowadzi triage pacjentów, którzy zgłaszają się do szpitala i do poradni specjalistycznych.

Oprócz działań związanych z sytuacją epidemiologiczną, szpital prowadzi również modernizację oddziału chorób wewnętrznych w zakresie rozbudowy powierzchni oddziału o powierzchnię części budynku po byłej pralni. Wszystkie działania

prowadzone z zakresu modernizacji wynikają z programu dostosowania szpitali, czy też podmiotów leczniczych do wymagań Ministra Zdrowia. Program ten obejmuje oprócz oddziału chorób wewnętrznych, oddział pediatryczny i oddział ginekologiczno-położniczy. Pozostała działalność szpitala prowadzona jest na bieżąco.

Na zakończenie Pani Prezes skierowała do wszystkich apel o przestrzeganie zasad DDM oraz zachęciła do szczepienia, aby wszyscy byli bezpieczni. Ponadto zaprosiła na czerwcową sesję Rady Powiatu.

Przewodniczący RM podziękował, za przedstawienie informacji i zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego podpunktu.

### **c) Centrum Medyczne Spamed**

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi.

Informacja stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Pan Sławomir Kuczyński Kierownik Placówki Centrum Medyczne Spamed, który uczestniczył w sesji zdalnie przedstawił informację. Wyjaśnił, że przychodnia prowadzi działalność leczniczą na bazie umów z NFZ, a także świadczy usługi prywatne. Porównując ilość wizyt w roku 2021 z rokiem 2020, to ilość tych wizyt w gabinecie lekarza rodzinnego jest znacząco większa, bo ponad 33 tys. wizyt wobec dorosłych i małych pacjentów, co wiąże się z zatrudnieniem nowych lekarzy, ale także z potrzebami pacjentów.

Pan Kuczyński wyjaśnił, że poza działalnością lekarza rodzinnego, to przychodnia prowadzi działalność w zakresie specjalistki w poradniach:

- ortopedycznej,
- okulistycznej,
- laryngologicznej,
- dermatologicznej,
- zdrowia psychicznego,
- ginekologicznej,
- leczenia bólu,
- medycyny sportowej.

Dodał, że znaczącą częścią działalności przychodni jest działalność w ramach lekarza medycyny pracy. Nadmieniał, że było dużo więcej wizyt niż w poprzednich latach w ramach poradni ortopedycznej, poradni psychiatrycznej, poradni ginekologiczno-położniczej. Ponadto bardzo znaczącą częścią poradni, były szczepienia wykonywane zarówno dla mieszkańców gminy, powiatu, i dla mieszkańców z Polski. NFZ docenił wkład przychodni w dziedzinie szczepień przekazując dodatkowe gratyfikacje z tego tytułu. Szczepienia są realizowane na bieżąco, nie ma kolejek. Oprócz szczepień przeciw COVID-19 wykonywane były również szczepienia obowiązkowe, których było 360. Przeciwno grypie zaszczepionych zostało 240 osób.

Pan Kuczyński nadmienił, że cały czas przychodnia jest modernizowana, dba o bezpieczeństwo, kupuje środki i sprzęt np. telebim, który informuje pacjentów oczekujących na wizytę do lekarza o działalności przychodni.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego podpunktu.

#### **d) NZOZ Doktor Spółka z o.o.**

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi. Nadmienił, że w sesji zdalnie uczestniczy Pani Elżbieta Urbańska Prezes Zarządu NZOZ Doktor Spółka z o.o. oraz Pani Teresa Ruthendorf-Przewoska Kierownik NZOZ Doktor Spółka z o.o.

Informacja stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Pani Teresa Ruthendorf-Przewoska Kierownik NZOZ Doktor przedstawiła informacje w zakresie działalności Spółki. Wskazała, że w nawiązaniu do ubiegłego roku ilość porad lekarskich zwiększyła się o ponad 2 tysiące, również o 2 tysiące wzrosła liczba teleporad. Wizyty w domach pacjentów są wykonywane i porównywalne z rokiem ubiegłym. Osobom powyżej 65 roku życia udzielono porad na poziomie roku 2020. Przychodnia posiada 3 linie telefoniczne do obsługi pacjentów, w tym jest jedna z automatyczną sekretarką, gdzie pacjent otrzymuje numer kolejki i jest łączony. Nadmieniła, że lekarz kontaktuje się z pacjentem poprzez telewizytę w dniu rejestracji. Celem przedłużenia leków przed wejściem do Zakładu zamieszczono skrzynkę, do której pacjenci mogą wrzucać kartki z nazwą leku, dawkowaniem i ilością. Jeżeli pacjent ma założone indywidualne konto pacjenta w aplikacji pacjent.gov.pl to numer recepty przychodzi z automatu. Przychodnia od tego roku nabyła dodatkową usługę dzięki której pacjent, który nie posiada indywidualnego konta pacjenta otrzymuje numer recepty sms-em na swój telefon. Wskazała, że niektórzy pacjenci traktują przychodnię jak sklep, ponieważ pacjent wypisuje sobie jakieś leki, którymi do tej pory nie był leczony, ale leczyła się tym jego ciocia czy babcia i proszą, aby je powtórzyć. Przychodnia analizuje każdy przypadek, pod względem tego co można, a czego nie można zapisać danemu pacjentowi. Ponadto poinformowała, że pobieranie materiału do badań odbywa się codziennie. Terminy badań wyznaczane są co 10 minut, tak aby pacjenci mieli jak najmniejszy kontakt ze sobą.

Do końca 2021 zaszczepionych zostało 2 337 osób. Niepokoi fakt, iż zmniejszyła się ilość szczepień przeciwko grypie, ponieważ w roku 2020 zaszczepionych zostało 300 osób, a w roku 2021 osób 256. Chętni mogą być zaszczepieni w tym samym dniu przeciw covid i przeciw grypie. Przychodnia ruszyła także ze szczepieniami dzieci. Obowiązuje wcześniejsza rejestracja do szczepienia, ponieważ szczepionki nie są w pojedynczych dawkach, tylko w opakowaniu jest 6 dawek, więc aby nie marnotrawić ustalona jest odpowiednia ilość ludzi do szczepienia. Jeżeli w ankiecie którą wypisuje pacjent zaznaczone jest wszystko na „nie” jest zdrowa to pielęgniarka kwalifikuje i szczepi. Natomiast jeżeli pacjent ma jakiegokolwiek problemy, to udaje się na badanie lekarskie i kwalifikację prowadzi lekarz. Wszystkie dzieci kwalifikowane są do szczepień przez lekarza pediatrę.

Wzrosła ilość wykonywanych wymazów przeciw covid, zwłaszcza teraz kiedy jest 5 fala. Za ubiegły rok wymazów zleconych było 329 i większość stanowiła wynik dodatni. Kwalifikacja odbywa się zgodnie z wytycznymi ministerstwa, czyli przeciwskazaniem jest ostra infekcja, gorączka to wtedy szczepienie nie odbywa się.

W dalszym ciągu pracują pielęgniarki środowiskowo-rodzinne, które odwiedzają pacjentów w domu, zgodnie z trybem opieki nad tymi chorymi.

Na zakończenie Pani Ruthendorf-Przewoska poinformowała, że w związku z inflacją znacznie wzrosły koszty wynajmu pomieszczeń oraz koszty użytkowania. Kontrakt z NFZ jest na poziomie ubiegłego roku.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego podpunktu.

#### **e) Zespół Diagnostyczno- Lecznicy Bonus- Plus**

Przewodniczący RM poinformował, że informacja nie wpłynęła. Podkreślił, że prośbę o przygotowanie oraz zaproszenie na sesję skierowane zostało na Zespół Diagnostyczno- Lecznicy Bonus-Plus, lecz do dnia dzisiejszego nie zgłoszono chęci udziału w sesji zdalnej.

W związku z powyższym zapytał, czy są pytania, które mają być przekazane do Zespołu Diagnostyczno- Lecznicy Bonus- Plus celem udzielenia odpowiedzi.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął ten podpunkt i przeszedł do kolejnego.

#### **f) NZOZ „JANTAR” Ośrodek Terapii Uzależnień i Współuzależnienia**

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi. Wskazał, że otrzymał przed chwilą informację, że Pan Tomasz Wachowiak Kierownik Ośrodka, że nie może uczestniczyć zdalnie w sesji ponieważ jest w terenie.

W związku z powyższym zapytał, czy są pytania, które mają być przekazane celem udzielenia odpowiedzi.

Informacja stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego podpunktu.

#### **g) Pielęgniarski Ośrodek Medycyny Środowiskowo- Rodzinnej „Vita” Skórczewska i Partnerzy- Pielęgniarki**

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi. Nadmienił, że Pani Prezes Zdzisława Skórczewska poinformowała, że nie może uczestniczyć w sesji.

W związku z powyższym zapytał, czy są pytania, które mają być przekazane celem udzielenia odpowiedzi.

Informacja stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego podpunktu.

#### **h) Stacja Opieki Długoterminowej „Caritas”**

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi. Nadmieniał, że Pani Zdzisława Skórczewska Koordynator administracyjny Stacji poinformowała, że nie może uczestniczyć w sesji.

W związku z powyższym zapytał, czy są pytania, które mają być przekazane celem udzielenia odpowiedzi.

Informacja stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego podpunktu.

### **i) Gabinet Rehabilitacji i Terapii Manualnej**

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi.

Informacja stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Pani Lucyna Suchomska, która uczestniczyła w sesji zdalnie przedstawiła informację. Wskazała, że zakład rehabilitacji bazuje w ramach kontraktu z NFZ, w ramach fizjoterapii ambulatoryjnej. Umowę z NFZ zakład posiada do końca tego roku, lecz propozycja finansowa została podpisana do czerwca 2022r. Dodała, że od 1 lutego zmieniają się ceny świadczeń i rozliczenia w zakresie rehabilitacji, co budzi wiele kontrowersji. Świadczenia, które były bardzo kosztochłonne zostają cenowo obniżone. Najwięcej obaw jest o fizjoterapię domową, ponieważ wycena tych świadczeń została obniżona dość znacznie, a do pacjenta trzeba dojechać niekiedy nawet 20-30 minut w jedną stronę. Obecnie w Polsce jest protest fizjoterapeutów. Krajowa Izba Fizjoterapeutów podejmuje rozmowy z Ministerstwem Zdrowia, lecz niestety na ten moment wycena jest taka i trzeba się w tej sytuacji odnaleźć. Podkreśliła, że czas pandemii jest czasem bardzo trudnym, dodatkowo w 2021 roku był remont Placu Wolności, co dołożyło wielu trudności, ponieważ dostęp do zakładu był utrudniony, szczególnie dla osób niepełnosprawnych. Pani Suchomska podziękowała wszystkim pacjentom za wyrozumiałość, a przede wszystkim pracownikom budowlanym, którzy na rękach wnosili pacjentów do zakładu. Obecnie największym problemem jest wzrost kosztów utrzymania zakładu, gdzie ceny gazu wzrosły o około 300% w stosunku do roku ubiegłego. Mają zapaść pewne decyzje, które sprawią, że ci którzy mają umowy z NFZ, będą mieli te stawki niższe. Wyjaśniła, że pacjenci po przechorowaniu covid są przyjmowani w ramach normalnego kontraktu. Była możliwość zakontraktowania dodatkowo takich usług, lecz był to ogrom pracy i zakład nie byłby w stanie sprostać takim wymaganiom. Do zakładu trafiają pacjenci z powikłaniami pocovidowymi w ramach normalnego kontraktu. Powikłania są bardzo widoczne m.in. pulmonologiczne, neurologiczne, kardiologiczne, zapalenia stawów. Obecnie kolejka w trybie pilnym jest na koniec kwietnia, a w stabilnym na czerwiec. Wyjaśniła, że kiedyś kolejki trwały nawet po 11 miesięcy, a dziś te kolejki są krótsze, co wynika z tego, że jest inny sposób rejestracji. Teraz pacjent nie może się rejestrować kilkakrotnie na różne schorzenia, tylko musi mieć skierowanie i nie może się zarejestrować w innym zakładzie, co jest widoczne w centralnej kolejce. Od 10 stycznia obowiązują wyłącznie e-skierowania, zwykłych papierowych skierowań już nie wolno przyjmować. W roku 2021 w ramach Funduszu przyjęto około 1000 pacjentów, średnio 40 pacjentów objętych jest opieką domową. W październiku 2021

roku zakład przeszedł kontrolę NFZ, która trwała 1,5 miesiąca. Pani Suchomska stwierdziła, że kontrola ta wyszła pomyślnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego podpunktu.

#### **j) IZOMED Zakład Rehabilitacyjny**

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi. Nadmieniał, że Pani Izabela Sawicka nie zgłosiła chęci udziału w sesji, więc informacja będzie stanowiła załącznik do protokołu.

Informacja stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

W związku z powyższym zapytał, czy są pytania, które mają być przekazane celem udzielenia odpowiedzi.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego podpunktu.

#### **k) Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna**

Przewodniczący RM poinformował, że informację radni otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi. Nadmieniał, że Pani Elżbieta Estkowska Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej poinformowała telefonicznie, że nie może uczestniczyć w sesji.

Informacja stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

W związku z powyższym zapytał, czy są pytania, które mają być przekazane celem udzielenia odpowiedzi.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego podpunktu.

#### **l) VITALABO - Laboratorium Medyczne**

Przewodniczący RM poinformował, że informacja nie wpłynęła. Prośba o przygotowanie oraz zaproszenie na sesję skierowane zostały do Laboratorium Medycznego VITALABO, lecz do dnia dzisiejszego nie zgłoszono chęci udziału w sesji zdalnej.

W związku z powyższym zapytał, czy są pytania, które mają być przekazane celem udzielenia odpowiedzi.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję i punkt porządku obrad i przeszedł do następnego.

### **Ad. 9. Sprawozdanie z pracy Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim za rok 2021**

Przewodniczący RM poinformował, że wszyscy radni sprawozdanie z pracy Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim za rok 2021 otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji, więc mieli możliwość zapoznania się z treścią. W związku z powyższym złożył wniosek o nieodczytywanie sprawozdania.

W związku ze złożonym wnioskiem Przewodniczący RM zarządził głosowanie oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Wniosek, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, został przyjęty następującymi głosami:

za-15 radnych, przeciw- 0 radnych, wstrzymało się- 0 radnych

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Następnie Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad sprawozdaniem z pracy Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim za rok 2021.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję nad sprawozdaniem.

Sprawozdanie z pracy Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim za rok 2021 stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

#### **Ad. 10 Sprawozdania z prac Komisji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim za rok 2021**

Przewodniczący RM poinformował, że sprawozdania z prac wszystkich Komisji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim za rok 2021 radni otrzymali wraz z materiałami sesyjnymi. Następnie złożył wniosek o nieodczytywanie sprawozdań z prac Komisji Rady Miejskiej.

W związku ze złożonym wnioskiem Przewodniczący RM zarządził głosowanie oraz poprosił, aby wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Wniosek, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, został przyjęty następującymi głosami:

za-15 radnych, przeciw- 0 radnych, wstrzymało się- 0 radnych

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

Przewodniczący RM poinformował, że sprawozdania nie będą odczytywane, zostaną dołączone do protokołu i przy każdym sprawozdaniu odbędzie się dyskusja.

Następnie Przewodniczący RM przeszedł do poszczególnych podpunktów.

##### **a) Komisji Rewizyjnej,**

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad sprawozdaniem z prac Komisji Rewizyjnej.

Z uwagi na brak pytań Przewodniczący RM zamknął dyskusję.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

##### **b) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,**

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad sprawozdaniem z prac Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Z uwagi na brak pytań Przewodniczący RM zamknął dyskusję.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

#### **c) Komisji Budżetu**

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad sprawozdaniem z prac Komisji Budżetu.

Z uwagi na brak pytań Przewodniczący RM zamknął dyskusję.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

#### **d) Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia**

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad sprawozdaniem z prac Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia.

Z uwagi na brak pytań Przewodniczący RM zamknął dyskusję.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

#### **e) Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego**

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad sprawozdaniem z prac Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego.

Z uwagi na brak pytań Przewodniczący RM zamknął dyskusję.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

#### **f) Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska**

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad sprawozdaniem z prac Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.

Z uwagi na brak pytań Przewodniczący RM zamknął dyskusję.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

#### **g) Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej**

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji nad sprawozdaniem z prac Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej.

Z uwagi na brak pytań Przewodniczący RM zamknął dyskusję.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

Następnie Przewodniczący RM zamknął ten punkt porządku obrad i przeszedł do kolejnego.



### **Ad.11. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie**

Przewodniczący RM poinformował, że radni sprawozdanie otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 26** do protokołu.

Pani Maria Chmielewska Specjalista ds. kadrowych w Zakładzie Obsługi Oświaty Samorządowej, która uczestniczyła w sesji zdalnie przedstawiła sprawozdanie. Wyjaśniła, że w tabeli przedstawione są wydatki jakie poniosła Gmina Sępólno Krajeńskie na wynagrodzenia nauczycieli w 2021 r. z podziałem na poszczególne stopnie awansu zawodowego w odniesieniu do średnich wynagrodzeń wymaganych ustawą Karta Nauczyciela. Ze sprawozdania tego wynika, że nauczyciele zatrudnieni we wszystkich jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie uzyskali średnie wynagrodzenie na poszczególnych stopniach awansu zawodowego a nawet je przekroczyli. Tym samym został spełniony wymóg określony w art. 30 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela. Nadmienila, że sprawozdanie w formie tabeli musi zostać przesłane w ciągu 7 dni od jego sporządzenia do Regionalnej Izby Obrachunkowej, przekazane związkom zawodowym i dyrektorom wszystkich jednostek oświatowych. Następnie Pani Chmielewska wyjaśniła, że w 2021 r. kwota bazowa wynosiła 3.537,80 zł. Obowiązywała ona przez 12 miesięcy co oznacza, że w 2021 r. nie było podwyżek wynagrodzeń dla nauczycieli. Kwota bazowa stanowi podstawę do naliczenia wynagrodzeń w pozostałych stopniach awansu zawodowego (czyli dla nauczycieli kontraktowych, mianowanych i dyplomowanych). Ponadto omówiła poszczególne kolumny w tabeli. Stwierdziła, że wszyscy nauczyciele z Gminy Sępólno Krajeńskie uzyskali średnie wynagrodzenie. Wyjaśniła, że nadwyżka wykazana w kol. 10 nie oznacza, że pieniądze były wypłacone w sposób niezasadny i nienależny. Jest ona w głównej mierze uzależniona od tego jak rozłożyły się w danym roku składniki wynagrodzeń wchodzące w skład średniego wynagrodzenia. Przypomniała, że do średniego wynagrodzenia nauczycieli wchodzi:

- wynagrodzenie zasadnicze,
- dodatek za wysługę lat,
- dodatek motywacyjny,
- dodatek za wychowawstwo,
- dodatki funkcyjne, dyrektorów szkół, za opiekunów stażu
- dodatki za nadgodziny,
- za nadgodziny doraźnych zastępstw,
- nagrody wypłacane na dzień edukacji narodowej,
- nagrody jubileuszowe,
- odprawy emerytalne,
- ekwiwalenty za urlop.

Do średniego wynagrodzenia nie wlicza się środków, które wypłacane są z funduszu socjalnego, a także dodatków, które są wypłacane w szkołach wiejskich.

Na zakończenie podkreśliła, że z uwagi na dodatnią różnicę wydatków faktycznie poniesionych na wynagrodzenia, a minimalnych wydatków jakie powinny być poniesione, Gmina Sępólno Krajeńskie nie jest zobligowana do naliczenia i wypłaty nauczycielom, na żadnym stopniu awansu zawodowego jednorazowego dodatku uzupełniającego.

Przewodniczący RM podziękował, że przedstawienie informacji, po czym zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, dlatego Przewodniczący RM zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego punktu z porządku obrad.

#### **Ad. 12. Podjęcie uchwał w sprawie:**

##### **a) zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie**

Przewodniczący RM poinformował, że projekty uchwał radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pani Anna Buchwald Skarbnik Gminy Sępólno Krajeńskie wyjaśniła, że zmiana WPF związana jest w wprowadzeniem przedsięwzięcia dot. opracowania dokumentacji projektowej dla rozbudowy skrzyżowania ulic Kościuszki, Odrodzenia i Popieluszki. Wyjaśniła, że jest to zadanie, które jest kolejny raz przesuwane w związku z toczącymi się pracami nad dokumentacją, która przygotowana jest przez Urząd Wojewódzki. Pozostałe zmiany są zmianami, które dostosowują wysokość dochodów i wydatków do wysokości określonej w uchwale budżetowej. Nadmieniła, że poza tym aktualizuje się wartość zadań w zakresie opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, gdzie chodzi o Osiedle Leśne oraz PKS do wartości wynikających z zawartych umów, a także aktualizuje się wartość zadań inwestycyjnych do wysokości faktycznie poniesionych, planowanych kosztów, gdzie chodzi o ulicę Wyspiańskiego i Wysoką Krajeńską, które w zakresie finansowym będą w całości realizowane w roku bieżącym.

Następnie Pani Skarbnik Gminy wskazała, że do projektu uchwały, którą otrzymali radni w części normatywnej wprowadza się zmianę polegającą na wprowadzeniu Zarządzenia Burmistrza zmieniającego uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie. Podkreśliła, że chodzi o uzupełnienie wartości długu do Wieloletniej Prognozy jeszcze w 2021 roku, celem wydania prawidłowej opinii o możliwości jego sfinansowania.

Nadmieniła, że zmiany zostały omówione na dwóch stałych Komisjach Budżetu i zaopiniowane pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały. Poprosił wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami, tj:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymał się - 0 radny.

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 27** do protokołu.

**Uchwała Nr XL/384/2022 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 stycznia 2022 roku zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie stanowi załącznik nr 28 do protokołu.**

**b) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2022 rok**

Przewodniczący RM poinformował, że projekty uchwał radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Anna Buchwald Skarbnik Gminy Sępólno Krajeńskie wyjaśniła, zmiana uchwały budżetowej związana jest ze zwiększeniem planów dochodów i wydatków, dochodów o kwotę 2 006 750,12 zł, a wydatków o kwotę 5 006 750,12 zł. Wyjaśniła, że zmiany które składają się na zwiększenie budżetu, to m.in: dofinansowanie z funduszu dróg samorządowych ulic Wyspiańskiego oraz drogi Wysoka Krajeńska, gdzie zadanie zostało rozpoczęte w 2021 roku, natomiast finansowa realizacja jest planowana w całości w 2022 roku. Pani Skarbnik dodała, że poza tym wprowadzono płatność końcową na rewitalizację miasta (gdzie w zeszłym roku złożono wniosek o płatność końcową) oraz wprowadzono projekt tj. Klub Młodzieżowy Lutowo oraz projekt „Przyjazna Przystań” realizowany przez Świetlicę Terapeutyczną, jak również kontynuacja projektu „Czyste Powietrze”.

Następnie Pani Skarbnik Gminy wskazała, że do projektu uchwały, którą otrzymali radni wprowadza się dodatkową zmianę związaną z realizacją zadania, związanego z przystąpieniem Gminy Sępólno Krajeńskie do Spółki KZN- Bydgoski, w celu budowy mieszkań komunalnych, gdzie gmina w zeszłym roku otrzymała środki na ten cel w wysokości 3 mln zł. Dodała, że z uwagi na zmiany związane z Zarządem tej Spółki płatność ta w zeszłym roku została wstrzymana. Jednak z uwagi na wniosek aktualnego Prezesa Spółki zaszła konieczność, aby do końca stycznia uruchomić te środki, dlatego wprowadza się tą zmianę. Podkreśliła, że są to środki znaczone w wysokości 3 mln zł, zwiększając jednocześnie deficyt, o czym jest mowa w części normatywnej o 3 mln zł, którego źródłem pokrycia jest wynik finansowy z poprzedniego roku.

Ponadto Skarbnik Gminy wskazała, że poza tym dodatkowo do projektu uchwały, którą otrzymali radni, wprowadza się zmianę wynikającą z wprowadzenia Zarządzenia z 14 stycznia 2022r., dotycząca dotacji na przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej oraz wprowadza się zmiany porządkowe w funduszu sołeckim, czyli przesunięcie z rozdziału 616 do rozdziału 92109 kwotę 25 tys. zł oraz przesunięcie z rozdziału 616 do rozdziału 92605 kwotę 10 tys. zł na zabezpieczenie nagród dla sportowców, w związku z dużą ilością osób, które kwalifikują się do nagrody.

Na zakończenie poinformowała, że wszystkie zmiany zostały szczegółowo omówione na dwóch stałych posiedzeniach Komisji Budżetu Rady Miejskiej i zaopiniowane zostały pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały. Poprosił wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2022 rok wraz z poprawkami została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami, tj:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymał się - 0 radny.

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 29** do protokołu.

**Uchwała Nr XL/385/2022 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 stycznia 2022 roku zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie na 2021 rok stanowi załącznik nr 30 do protokołu.**

#### **c) udzielenia dotacji dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego**

Przewodniczący RM poinformował, że projekty uchwał radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Głos zabrała Pani Anna Buchwald Skarbnik Gminy, która wyjaśniła, że uchwała dotyczy udzielenia dotacji dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego na realizację zadania związanego z opracowaniem dokumentacji na „budowę obwodnicy Sępólna Krajeńskiego tj. Studium Techniczno-Ekonomiczno-Środowiskowego wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia”. Pani Skarbnik dodała, że w 2022 roku zgodnie z zapisami Wieloletniej Prognozy Finansowej dotacja celowa wyniesie 25 tys. zł, natomiast w 2023 roku dotacja celowa wyniesie 75 tys. zł. Wyjaśniła, że jest to wynik porozumienia trójstronnego, podpisanego przez Powiat, Gminę Sępólno oraz Województwo Kujawsko-Pomorskie.

Poinformowała, że projekt uchwały został przedstawiony na Komisji Budżetu i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały. Poprosił wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie udzielenia dotacji dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami, tj:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymał się - 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 31** do protokołu.

**Uchwała Nr XL/386/2022 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 stycznia 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego stanowi załącznik nr 32 do protokołu.**

#### **d) udzielenia dotacji dla Powiatu Sępoleńskiego**

Przewodniczący RM poinformował, że projekty uchwał radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pani Anna Buchwald Skarbnik Gminy wyjaśniła, że uchwała dotyczy udzielenia dotacji dla Powiatu Sępoleńskiego w wysokości 25 tys. zł na rzecz Powiatu na dofinansowanie budowy chodnika w miejscowości Włóścibórz i Piaseczno oraz 25 tys. zł na rzecz Powiatu na dofinansowanie realizacji zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego.

Projekt uchwały został przedstawiony na Komisji Budżetu RM, gdzie został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały. Poprosił wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie udzielenia dotacji dla Powiatu Sępoleńskiego została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami, tj:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymał się - 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 33** do protokołu.

**Uchwała Nr XL/387/2022 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 stycznia 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji dla Powiatu Sępoleńskiego stanowi załącznik nr 34 do protokołu.**

**e) przyznania statuetki za osiągnięcia sportowe  
wraz z nagrodą pieniężną**

Przewodniczący RM poinformował, że projekty uchwał radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pani Anna Sotkiewicz-Tumanik Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego odczytała projekt uchwały.

Projekt uchwały został przedstawiony oraz pozytywnie zaopiniowany na Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia RM w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały. Poprosił wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie przyznania statuetki za osiągnięcia sportowe wraz z nagrodą pieniężną została przyjęta poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami, tj:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymał się - 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 35** do protokołu.

**Uchwała Nr XL/388/2022 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 stycznia 2022 roku w sprawie przyznania statuetki za osiągnięcia sportowe wraz z nagrodą pieniężną stanowi załącznik nr 36 do protokołu.**

**f) sprzedaży nieruchomości gruntowych położonych w Sępólnie Krajeńskim**

Przewodniczący RM poinformował, że projekty uchwał radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa przedstawił projekt uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego RM w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały. Poprosił wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowych położonych w Sępólnie Krajeńskim została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami, tj:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymał się - 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 37** do protokołu.

**Uchwała Nr XL/389/2022 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 stycznia 2022 roku w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowych położonych w Sępólnie Krajeńskim stanowi załącznik nr 38 do protokołu.**

**g) wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości położonej w Wałdowie**

Przewodniczący RM poinformował, że projekty uchwał radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Pan Jarosław Dera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska, a także przez Komisję Gospodarki Komunalnej oraz Porządku Publicznego RM w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zaprosił do dyskusji.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął dyskusję oraz zarządził głosowanie nad projektem uchwały. Poprosił wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości położonej w Wałdowie została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami, tj:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymał się - 0 radnych.

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 39** do protokołu.

**Uchwała Nr XL/390/2022 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 stycznia 2022 roku w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości położonej w Waldowie stanowi załącznik nr 40 do protokołu.**

**h) zmieniająca uchwałę w sprawie powołania stałej Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska**

Przewodniczący RM poinformował, że projekty uchwał radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Przewodniczący RM wyjaśnił, że uchwałę tą podejmuje się w celu uzupełnienia składu Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim po wygaśnięciu mandatu radnego, będącego członkiem tej komisji.

Przewodniczący RM poprosił o zgłaszanie kandydatów na członka Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.

Głos zabrał radny RM Janusz Tomas, który zgłosił kandydaturę radnego RM Ryszarda Skulskiego.

Przewodniczący RM zapytał, czy radny RM Ryszard Skulski wyraża zgodę na kandydowanie?

Radny RM Ryszard Skulski wyraził zgodę na kandydowanie do składu Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.

Następnie Przewodniczący RM stwierdził, że w związku z tym, że więcej kandydatów nie zgłoszono zarządza głosowanie nad zamknięciem listy kandydata na członka Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.

W wyniku przeprowadzonego głosowania lista kandydata na członka Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska została zamknięta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymało się - 0 radnych

W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 41** do protokołu.

Następnie Przewodniczący RM przedstawił sposób głosowania nad jedną kandydaturą na członka Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska. Wskazał, że głosowanie odbędzie się zwykłą większością głosów, głosowanie jawne. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących, „za” czy „przeciw”.

Przewodniczący RM zarządził głosowanie nad zgłoszoną kandydaturą radnego RM Ryszarda Skulskiego na członka Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska. Poprosił wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

W wyniku przeprowadzonego głosowania kandydatura radnego RM Ryszarda Skulskiego na członka Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymało się - 0 radnych  
W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.  
Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 42** do protokołu.

Przewodniczący RM stwierdził, że członkiem Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska został radny RM Ryszard Skulski.

Następnie Pan Dariusz Wojtania Sekretarz Gminy odczytał projekt uchwały uwzględniając przeprowadzone głosowanie do składu Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska radnego RM Ryszarda Skulskiego.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim

Przewodniczący RM zapytał, czy są pytania do projektu uchwały.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zarządził głosowanie nad projektem uchwały. Poprosił wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie powołania stałej Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami, tj:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymało się - 0 radnych.  
W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.  
Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 43** do protokołu.

**Uchwała Nr XL/391/2022 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 stycznia 2022 roku zmieniająca uchwałę w sprawie powołania stałej Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska stanowi załącznik nr 44 do protokołu.**

**i) zmieniająca uchwałę w sprawie powołania stałej  
Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej**

Przewodniczący RM poinformował, że projekty uchwał radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji.

Przewodniczący RM wyjaśnił, że uchwałę tą podejmuje się w celu uzupełnienia składu Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim po wygaśnięciu mandatu radnego, będącego członkiem tej komisji.

Przewodniczący RM poprosił o zgłaszanie kandydatów na członka Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej RM.

Głos zabrał radny RM Janusz Tomas, który zgłosił kandydaturę radnego RM Ryszarda Skulskiego.

Przewodniczący RM zapytał, czy radny RM Ryszard Skulski wyraża zgodę na kandydowanie?

Radny RM Ryszard Skulski wyraził zgodę na kandydowanie do składu Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej.



Następnie Przewodniczący RM stwierdził, że w związku z tym, że więcej kandydatów nie zgłoszono zarządza głosowanie nad zamknięciem listy kandydata na członka Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej. Poprosił wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

W wyniku przeprowadzonego głosowania lista kandydata na członka Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymało się - 0 radnych  
W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 45** do protokołu.

Następnie Przewodniczący RM przedstawił sposób głosowania nad jedną kandydaturą na członka Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej. Wskazał, że głosowanie odbędzie się zwykłą większością głosów, głosowanie jawne. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących, „za” czy „przeciw”.

Przewodniczący RM zarządził głosowanie nad zgłoszoną kandydaturą radnego RM Ryszarda Skulskiego na członka Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej. Poprosił, wyniki głosowania odnotować w protokole sesji.

W wyniku przeprowadzonego głosowania kandydatura radnego RM Ryszarda Skulskiego na członka Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymało się - 0 radnych  
W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 46** do protokołu.

Przewodniczący RM stwierdził, że członkiem Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej został radny RM Ryszard Skulski.

Następnie Pan Dariusz Wojtania Sekretarz Gminy odczytał projekt uchwały uwzględniając przeprowadzone głosowanie do składu Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej radnego RM Ryszarda Skulskiego.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący RM zapytał, czy są pytania do projektu uchwały.

Wobec tego, że nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący RM zarządził głosowanie nad projektem uchwały, a wyniki głosowania poprosił odnotować w protokole sesji.

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie powołania stałej Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej została przyjęta, poprzez połączenie się zdalnie z każdym radnym, następującymi głosami, tj:

za- 15 radnych, przeciw - 0 radnych, wstrzymało się - 0 radnych.  
W chwili głosowania obecnych było 15 radnych.

Wykaz głosowania imiennego stanowi **załącznik nr 47** do protokołu.

**Uchwała Nr XL/392/2022 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 stycznia 2022 roku zmieniająca uchwałę w sprawie powołania stałej Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej stanowi załącznik nr 48 do protokołu.**

Przewodniczący RM zamknął ten punkt porządku obrad i przeszedł do kolejnego.

**Ad. 13. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania oraz informacje Przewodniczącego Rady o udzielonych odpowiedziach w formie pisemnej na interpelacje i zapytania zgłoszone na poprzedniej sesji.**

Przewodniczący RM poinformował, że w związku z tym, że nie złożono interpelacji i zapytań, nie otrzymał żadnych odpowiedzi.

Następnie Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego.

**Ad. 14. Odpowiedzi na wolne wnioski.**

Przewodniczący RM poprosił Pana Marka Zienko Zastępcę Burmistrza Sępólna Krajeńskiego o udzielenie odpowiedzi na wnioski zgłoszone na dzisiejszej sesji lub wskazanie pracowników do udzielenia odpowiedzi.

Pan Marek Zieńko Zastępca Burmistrza Sępólna Krajeńskiego wskazał osoby do udzielenia odpowiedzi na wnioski zgłoszone na dzisiejszej sesji

Następnie udzielił odpowiedzi na wniosek radnego RM Artura Juhnke, w sprawie parkingu przy Urzędzie Miejskim. Wyjaśnił, że problemy z parkowaniem widać codziennie, zarówno przed Urzędem patrząc na ilość petentów, jak i z tyłu, gdzie w większości parkują pracownicy oraz częściowo petenci. Podkreślił, że rozpatrywane są różne możliwości, nawet ta propozycja wysunięta przez radnego RM A. Juhnke, aby przejazd był przez parking Urzędu Miejskiego i Ośrodka Pomocy Społecznej z łatwiejszym i bezpieczniejszym wyjazdem na ulicę Szkolną. Nadmienił, że ta wersja daje to, że pewnej ilości miejsc parkingowych się pozbedziemy. Można rozbudować parkingi likwidując pasy zieleni, lecz zieleni też powinna być. Najszybszym rozwiązaniem to zachęcanie naszych pracowników, pracowników Starostwa Powiatowego oraz Urzędu Pracy, którzy mieszkają na terenie miasta i mają w miarę blisko, by pojawiali się bez samochodu. Nie dotyczy to pracowników, którzy pracują w terenie, ponieważ muszą mieć swoje pojazdy do dyspozycji. Na zakończenie podkreślił, że cały czas się nad tym zastanawiają i wspólnie ze współwłaścicielem, czyli powiatem jakieś rozwiązanie się znajdzie.

Następnie Pani Anna Sotkiewicz-Tumanik Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego udzieliła odpowiedzi na wniosek zgłoszony przez radnego RM Zdzisława Szwarz w sprawie budowy przedszkola. Wyjaśniła że opracowanie procedury przetargowej wymaga każdorazowo bardzo dużych nakładów pracy, ponieważ nie są to sztamkowe dokumenty, które mogą być zastosowane w każdym postępowaniu. Przetarg na tak obszerny zakres wymaga bardzo wnikliwej analizy, pod kątem aktualnie obowiązujących przepisów prawa, regulaminów, czy wytycznych instytucji udzielających dofinansowania. Dokumentacja projektowa, którą należało przejrzeć pod kątem aktualnie obowiązującej ustawy prawo zamówień publicznych ma około 1500 stron. Ponadto reguły finansowania, czy też sama realizacja zamierzenia inwestycyjnego musiała być ustalona z pracownikami Banku Gospodarstwa Krajowego. Program Inwestycji Strategiczny Polski Ład I edycja jest programem pilotażowym i wymaga wspólnego wypracowania określonych reguł

między gminą, a Bankiem Gospodarstwa. Obecnie gmina jest na finiszu i wspólnie z Panią Mecenas są weryfikowane wzory umów na roboty budowlane i na dostawy. Przetarg będzie ogłoszony na dniach.

Pani Kierownik Referatu IRG udzieliła odpowiedzi na kolejny wniosek radnego RM Zdzisława Szwarca w sprawie miejsca integracji w Dziechowie. Wyjaśniła że gmina jest w trakcie opracowywania procedury przetargowej, szczegółowych opisów realizacji zamówienia, opracowania dokumentacji niezbędnej do ogłoszenia postępowania. Przy opracowaniu dokumentacji na przedmiotową inwestycję, gmina nie opiera się na zasadach firm zewnętrznych, tylko wykonujemy to w ramach Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego, co wymaga większych nakładów pracy. Jedyne co zostało zlecone na zewnątrz to badanie geologiczne gruntu.

W dalszej kolejności Pani Kierownik Referatu IRG odniosła się do kolejnego wniosku radnego RM Zdzisława Szwarca w sprawie pozyskanych 300 tys. zł subwencji ogólnej z przeznaczeniem na wsparcie finansowe inwestycji w zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę. Gmina zwróciła się z zapytaniem do Ministerstwa Finansów o możliwość przekazania przedmiotowych środków w formie aportu pieniężnego do spółki komunalnej tj. Zakładu Gospodarki Komunalnej, gdzie właścicielem jest gmina, aby można było zrealizować zamierzenie inwestycyjne, polegające na budowie wodociągu. Gmina otrzymała niejednoznaczna odpowiedź z Ministerstwa Finansów, więc będzie ponownie kierować zapytanie uzupełniające.

Radny RM Zdzisław Szwarc nie miał pytań do udzielonych odpowiedzi.

Następnie Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego udzieliła odpowiedzi na wniosek wiceprzewodniczącej RM Anny Miczko w zakresie dokumentacji projektowej na budowę i przebudowę dróg na terenie miasta i gminy. Wyjaśniła że to postępowanie jest już przygotowane i jest właśnie weryfikowane. Na dniach powinna zostać ogłoszona procedura. W załączniku inwestycyjnym wskazana jest dokumentacja na przebudowę drogi gminnej, czyli ulica Bajkowa, droga gminna w miejscowości Dziechowo, drogi w miejscowości Sikorz, Trzciany oraz na dokumentację drogi gminnej, czyli ulicy Więcborskiej w miejscowości Sępólno.

Wiceprzewodnicząca RM A. Miczko nie miała pytań do udzielonej odpowiedzi

Głos zabrał Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Pan Jarosław Dera, który udzielił odpowiedzi na wniosek zgłoszony przez wiceprzewodniczącą RM Annę Miczko w sprawie ulicy w stronę cmentarza, czyli ulicy Niechorskiej na skrzyżowaniu z ulicą Stodolną. Wskazał, że z Panem Prezesem ZTiU przyjrzy się tej sprawie i jeżeli będzie taka możliwość, żeby zareagować to jak najszybciej postara się to zrobić.

Następnie Pan Jarosław Dera udzielił odpowiedzi na wniosek radnego RM Artura Juhnke w sprawie reorganizacji ruchu na ulicy Komierowskiej, w szczególności w sprawie ruchu pieszych. Wyjaśnił że jest to sprawa bardziej skomplikowana, bo jeżeli będzie taka potrzeba to trzeba będzie tam zrobić organizację ruchu „papierologicznie” i potem wdrożyć ją w życie. Dodał, że temat ten trzeba poruszyć na komisji i dopiero wtedy można realizować.

Pytań do udzielonych odpowiedzi nie było.

Ponadto Przewodniczący RM poinformował, że wpłynęła odpowiedź na wniosek złożony przez Panią Sołtys Ewę Czeszewską w sprawie świetlicy wiejskiej. Dodał, że

Pani Sołtys odpowiedź otrzymała oraz została przesłana wszystkim radnym do wiadomości, wobec tego nie będzie odczytana.

Następnie Przewodniczący RM wyjaśnił iż otrzymał odpowiedź na wniosek skierowany do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji RM w sprawie budowy drogi na odcinku Włóścibórz- Włóścibórek- Trziciany o długości około 4 km. Radni odpowiedź otrzymali łącznie z odpowiedzią na petycję, wobec tego nie będzie odczytana.

Głos zabrała Pani Skarbnik Gminy Sępólno Krajeńskie, która udzieliła odpowiedzi na wniosek radnego RM Janusza Tomasa w sprawie rozważenia propozycji podniesienia uposażeń sołtysom i przewodniczącym zarządów osiedli. Wyjaśniła że jeżeli chodzi o uchwałę dotyczącą zmiany uchwały diet sołtysów, to jest ona w trakcie realizacji. Nadmieniła, że wstępne rozmowy odbyły się na Komisji Budżetu, że przygotowuje materiały, a w międzyczasie może uda się zaopiniować projekt zmian przez sołtysów i w miesiącu lutym będzie przygotowany projekt zmiany uchwały i przedstawiony na komisji.

W dalszej kolejności Przewodniczący RM poinformował, że wniosek w sprawie zamontowania lampy na ulicy Hallera został zrealizowany. Następnie zapytał, czy są pytania do udzielonych odpowiedzi.

Nikt nie zabrał głosu, więc Przewodniczący RM zamknął ten punkt i przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

#### **Ad. 15. Zakończenie sesji**

O godz. 12.46 w związku z wyczerpaniem porządku obrad Pan Franciszek Lesinski Przewodniczący Rady Miejskiej podziękował wszystkim za przygotowanie materiałów na sesję. Zamknął sesję Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim wypowiadając słowa „Zamykam XL sesję Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim”.

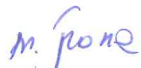
Na tym protokół zakończono.

Sępólno Krajeńskie, dnia 10 lutego 2022r.

Obradom przewodniczył:

Przewodniczący Rady Miejskiej  
inż. Franciszek Lesinski

Protokołowała:



mgr Mirena Frosina

Kierownik Referatu Organizacyjnego