

Sępólno Krajeńskie; 07.12.2022 r.

STAROSTWO POWIATOWE  
w Sępólnie Krajeńskim  
ul. Kościuszki 11  
89 400 Sępólno Krajeńskie

**PROTOKÓŁ z kontroli  
w dniu 06 grudnia 2022 roku  
w Urzędzie Miejskim  
w Sępólnie Krajeńskim; ul. Kościuszki 11  
Gmina Sępólno Krajeńskie**

Urząd Miejski w Sępólnie Kraj. SEKRETARIAT	
wpi.	36781
dn.	15. 12. 2022
Il. zał.	5
Podpis	2

*1021-M-15  
P. Wico-Red SO  
4*

Jednostka kontrolowana: **Gmina Sępólno Krajeńskie  
Urząd Miejski w Sępólnie Krajeńskim;  
ul. Kościuszki 11;  
89-400 Sępólno Krajeńskie**

Bezpośrednio kontrolowany: **Elżbieta Basińska - Czachor – Inspektor ds.  
Zarządzania Kryzysowego, Spraw  
Obronnych i Obrony Cywilnej**

Jednostka kontrolująca: **Powiat Sępoleński  
Starostwo Powiatowe w Sępólnie  
Krajeńskim  
ul. Kościuszki 11  
89-400 Sępólno Krajeńskie**

Kontrolujący: **Kamila Jabłońska – Inspektor  
Samodzielnego Stanowiska ds. Zarządzania  
Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw  
Obronnych Starostwa Powiatowego w  
Sępólnie Krajeńskim na podstawie  
upoważnienia do kontroli nr ZK.5551.2.2022  
z dnia 13 stycznia 2022 roku**

Data kontroli: 06 grudnia 2022 roku;  
(kontrola za IV kwartał 2022 roku)

Tematyka kontroli: Określenie stanu realizacji i poziomu  
przygotowań Obrony Cywilnej w  
kontrolowanej jednostce samorządu  
terytorialnego.

Rodzaj kontroli: Kontrola planowa - stacjonarna w miejscu.

Okres objęty kontrolą: Stan na IV kwartał 2022 roku

**Material zebrano w oparciu o kontrolę zrealizowaną w miejscu:**

Urząd Miejski w Sępólnie Krajeńskim. Kontrola została przeprowadzona zgodnie z Planem Działania w zakresie Obrony Cywilnej Starosty Sępoleńskiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu na rok 2022. Kontrolą objęto dokumentację działań podjętych przez Inspektora ds. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych w zakresie:

**1. Aktualizacji dokumentacji stałego dyżuru;**

Dokumentacja została w 2022 roku zaktualizowana. Dokumentacja bez zastrzeżeń.

**2. Dokumentacja z ćwiczenia Doręczanie – 22** w tym z organizacji Akcji Kurierskiej na poziomie Gminy - dokumentacja bez zastrzeżeń.

**3. Zarządzenie Nr Or.0050.1.59.2020** Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z dnia 6 lipca 2020 r. w sprawie określenia procedur realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie – dokument prawidłowy z zaleceniem.

**Wnioski:**

Po dokonaniu sprawdzenia wybranej dokumentacji związanej z określeniem stanu realizacji i poziomu przygotowań Obrony Cywilnej w Gminie Sępólno Krajeńskie, stwierdza się wysoki przygotowania jednostki, wzorową realizację powierzonych zadań, aktualną dokumentację.

**Zalecenia pokontrolne:**

Zaleca się przy powiadamianiu i raportowaniu w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie większą „elastyczność” w wyborze sposobów komunikacji z jednostkami i referatami w związku z powiadamianiem/raportowaniem o obowiązujących stopniach alarmowych i stopni alarmowych CRP. Należy pamiętać, że w przypadku ataków/cyberataków krótki czas reagowania/zgłaszania zagrożenia jest parametrem kluczowym i wykorzystanie wszystkich możliwych dostępnych kanałów komunikacji: elektronicznej, telefonicznej, radiowej czy bezpośredniego spotkania z kierownikami referatów czy jednostek, jest jak najbardziej prawidłowe i wskazane. Ograniczanie się tylko i wyłącznie do pisemnego powiadamiania o zagrożeniu, może powodować niepotrzebne opóźnienia w przekazywaniu komunikatów.

Informuję, że kierownikowi jednostki kontrolowanej lub osobie posiadającej jego pisemne upoważnienie przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń w sprawie stanu faktycznego i prawnego zawartego w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie organowi zarządzającemu kontrolę w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu z kontroli i 2 egz. protokołu odesłać niezwłocznie bez podpisu do Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim.

Kierownik podmiotu kontrolowanego może odmówić podpisania protokołu, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano kierownikowi kontrolowanej jednostki, drugi pozostawiono w Starostwie Powiatowym w Sępólnie Krajeńskim.

Sępólno Krajeńskie; 09 grudnia 2022 roku;

Jednostka kontrolowana:

Kontrolujący:

*Elżbieta Czarna Eltyńska*

URZĄD MIEJSKI  
89-400 Sępólno Krajeńskie  
ul. Kościuszki 11  
tel. (52) 389-42-10, fax (52) 389-42-20

Inspektor Zarządzania Kryzysowego,  
Ochrony Ludności i Spraw Obronnych

*Kamila Jabłońska*

STAROSTWO POWIATOWE  
w Sępólnie Krajeńskim  
ul. Kościuszki 11  
89-400 Sępólno Krajeńskie