**Protokół Nr 10/2019**

**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim**

**w dniu 14 sierpnia 2019r.**

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
2. Skarbnik Gminy – Anna Buchwald;
3. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej – Zbigniew Tymecki.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Artur Juhnke, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja o budżetach szkół przed rokiem szkolnym 2019/20;
3. Opinia w sprawie wykonania budżetu Gmina za I półrocze 2019r.;
4. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
5. Wolne wnioski i zakończenie

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej przedstawił Komisji informację o budżetach szkół przed rokiem szkolnym 2019/20 a także informacje w sprawie luki w oświacie pomiędzy dochodami, a wydatkami (informacje stanowią załączniki do niniejszego protokołu).

Pan Juhnke zapytał o wymianę podłóg w salach gimnastycznych SP Nr 1 i SP w Lutowie. Dyrektor ZOOS odpowiedział, że w tych sprawach sanepid wszczął postępowanie administracyjne, wymiana podłóg była konieczna, niewykonanie decyzji sanepidu groziło sankcjami finansowymi. Pani Szlezer, w związku z kwotą w wysokości 149.893zł. ujętą w informacji jako środki posiadane na wypłatę wynagrodzeń dla nauczycieli, zapytała o środki w wysokości 241tys.zł. uwolnione na skutek strajku, które miały powrócić na wypłatę podwyżek wynagrodzeń. Dyrektor ZOOS odpowiedział, że została podjęta decyzja o przesunięciu części tych środków na remonty podłóg w salach gimnastycznych, jednocześnie jest zapewnienie, ze w przypadku braku środków na wynagrodzenia te środki powrócą. Nadmienił, że z Ministerstwa Edukacji Narodowej można oczekiwać na środki w wysokości 250- 280tys.zł.

Komisja przyjęła przedstawiona informacje do wiadomości.

Ad.3. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2019r.

Pani Szlezer zapytała o środki na pensje dla nauczycieli niewypłacone z powodu strajku, czy zostały one przesunięte na inne cele. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że środki nie zostały przesunięte na inne cele, budżet Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej się nie zmniejszył, jest to kwota około 280tys.zł. Na jaki cel te środki zostaną przeznaczone jest uzależnione od obietnicy rządu o sfinansowaniu podwyżek dla nauczycieli od miesiąca września, koszty tych podwyżek zostały oszacowane przez ZOOS na kwotę około 400tys.zł. Pani Szlezer zapytała o rząd podwyżek dla nauczycieli. Dyrektor ZOOS odpowiedział, że podwyżka obejmuje wzrost o 9,6% na jeden etat., oprócz tego wzrasta dodatek za wychowawstwo i jednorazowo 1000zł. tzw. „startowego” dla nauczycieli. Skarbnik Gminy podkreśliła, że na chwile obecną w budżecie Gminy nie ma zabezpieczonych środków na podwyżki, jest obietnica rządu że środki zostaną przekazane, chociaż nie wiadomo, czy w pełnej wysokości. W budżecie zaplanowano natomiast podwyżkę o 5%, o której posiadano wiedzę, wynikała ona z wydanego wcześniej rozporządzenia. Podwyżka o 9,6% jest kolejną dodatkową podwyżką. Pani Szlezer zapytała, czy zwolnienie z podatku dochodowego osób do 26 roku życia będzie miało wpływ na budżet Gminy. Skarbnik Gminy odpowiedziała, że Gmina otrzymują 39% udziału w podatku dochodowym, dlatego też na pewno kwota z udziału ulegnie zmniejszeniu, chociaż na pewno nie będzie to bardzo znacząca kwota. Podkreśliła, że wzrasta strona wydatkowa budżetu Gminy, na co Gmina nie ma wpływu, dotyczy to wzrostu najniższego wynagrodzenia, co zwiększa koszty.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie wykonanie budżetu Gminy za I półrocze 2019r.

Ad.4. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu lipcu br.

Ad.5. Pan Juhnke zapytał, czy doszło do spotkania w sprawie negocjacji zwrotów kosztów dowozu dziecka do szkoły. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty samorządowej odpowiedział, że zgodnie z ustaleniami to rodzic miał wystąpić z propozycją spotkania, jednak takiej propozycji nie złożono. W związku z tym z urzędu wystosowano pismo o wskazanie terminu spotkania. W międzyczasie rodzic złożył wniosek o podpisanie umowy na rok szkolny 2019/20. W odpowiedzi skierowano pismo o formalne uzupełnienie wniosku. Ponadto dokumentacja w sprawie dowozu dziecka została przekazana do radcy prawnego.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

 Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Artur Juhnke – Przewodniczący ………………………
2. Lucyna Pająk – Z -ca Przewodniczącego ………………………
3. Leszek Kąkol – Członek ………………………
4. Robert Sieg – Członek ………………………
5. Barbara Szlezer - Członek ……………………….

protokołował:

Tomasz Dix