**Protokół Nr 20/2020**

**z posiedzenia Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 14 lutego 2020r.**

 W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Sekretarz Gminy – Dariusz Wojtania;
2. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Anna Sotkiewicz – Tumanik;
3. Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy – Piotr Bukolt;
4. Inspektor Referatu Spraw Obywatelskich – Sylwia Karbowiak;
5. Dyrektor Żłobka – Danuta Daszkiewicz;
6. Kierownik Klubu Dziecięcego - Kamila Damaszek.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Tobiasz Świniarski, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Opinia w sprawie przyznania Nagrody Przedsiębiorca Roku;
3. Opinia w sprawie szczepień dzieci;
4. Informacja o stanie bezrobocia na terenie Gminy;
5. Opinia dot. projektu uchwały w sprawie przeprowadzenia wyborów Sołtysa w Sołectwie Wiśniewa;
6. Opinia w sprawie zapytań o przyjęcie repatriantów na teren Gminy;
7. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
8. Informacja z funkcjonowania Centrum Małego Dziecka i Rodziny za 2019r.;
9. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego poinformowała, że wpłynął jeden wniosek o przyznanie Nagrody Przedsiębiorca Roku 2019 w Gminie Sępólno Krajeńskie, złożony przez Burmistrza, dla firmy handlowo – usługowej Krzysztof Seydak z Sępólna Krajeńskiego. Kierownik Referatu Irg przedstawiła następnie wspomniany wniosek.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie w/w wniosek.

Ad.3. Komisja jednogłośnie opowiedziała się za przyjmowaniem do żłobka i przedszkoli tylko dzieci, które zostały zaszczepione w ramach szczepień obowiązkowych z uwzględnieniem możliwości przyjęcia dzieci, które posiadają przeciwwskazania medyczne do szczepień.

Ad.4. Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy przedstawił Komisji informację o stanie bezrobocia na terenie Gminy (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Pani Miczko zapytała o stan zatrudnienia w PUP. Pan Bukolt odpowiedział, że zatrudnienie spada, były 44 osoby teraz jest 39, również spadają nakłady finansowe na funkcjonowanie PUP. Dodał, że obecny stan zatrudnienia w porównaniu do pozyskiwanych środków jest w/g Dyrektora PUP optymalny. Pani Miczko zapytała o środki na otwarcie działalności gospodarczej. Pan Bukolt odpowiedział, ze jest to kwota 21tys.zł., jeśli są większe potrzeby to można składać wniosek maksymalnie o 27tys.zł., działalność musi być prowadzona co najmniej przez rok.

Komisja przyjęła przedstawioną informacje do wiadomości.

Ad.5. Sekretarz Gminy przedstawił Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przeprowadzenia wyborów w Sołectwie Wiśniewa na kadencję 2019 – 2023r. Nadmienił, że powodem przeprowadzenia wyborów jest rezygnacja z pełnionej funkcji.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.6. Inspektor Referatu Spraw Obywatelskich przedstawiła Komisji trzy zapytania o przyjęcie na teren Gminy repatriantów z Kazachstanu. Nadmieniła, że przyjęcie tych rodzin wiązałoby się z koniecznością zapewnienia im pobytu na okres 2 lat, tymczasem 48 rodzin oczekuje na przyznanie lokalu mieszkalnego.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie negatywnie w/w zapytania przyjęcia na teren Gminy repatriantów z Kazachstanu.

Ad.7. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu styczniu br.

Ad.8. Dyrektor Żłobka i Kierownik Klubu Dziecięcego przedstawiły Komisji informację z działalności tych instytucji za 2019r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

 Wobec braku wolnych wniosków, po wyczerpaniu porządku obrad, Przewodniczący zakończył posiedzenie.

 **Przewodniczący Komisji**

 **Tobiasz Świniarski**

protokołował:

Tomasz Dix