**Protokół Nr 5/2019**

**z posiedzenia Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w dniu 13 lutego 2019r.**

 W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej – Izabela Frὅhlke;
2. Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy – Piotr Bukolt;
3. P.o. Kierownika Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Marcin Koniszewski;

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Tobiasz Świniarski, który po powitaniu zebranych zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja o stanie bezrobocia na terenie Gminy;
3. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. ustalenia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania Posiłek w szkole i w domu na lata 2019 – 2023;
4. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. ustalenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach chronionych treningowych;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu przez Gminę Sępólno Krajeńskie;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przyjęcia Programu Aktywności Lokalnej dla Gminy Sępólno Krajeńskie na lata 2019 – 2022;
7. Opinia w sprawie przyznania Nagrody Przedsiębiorca Roku;
8. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
9. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy przedstawił Komisji informację w zakresie stanu bezrobocia na terenie Gminy (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Pan Juhnke zapytał o efektywność, czy dalsze zatrudnienie powinno trwać tyle samo, co przedtem wykonywana praca poprzez Powiatowy Urząd Pracy. Dyrektor PUP odpowiedział, że intencją jest, aby były takie proporcje, niemniej jednak istnieją podmioty publiczne, które nie są w stanie osób zatrudnić w takiej proporcji. Dlatego też PUP stosuje minimalną zasadę, jeżeli nie wynika to z programu gdzie wymagane są trzy miesiące, to zatrudnienie w ramach efektywności następuje na jeden miesiąc, bo zgodnie z ustawą taki okres zalicza się również do efektywności.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.3. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania Posiłek w szkole i w domu na lata 2019 – 2023.

Pani Bukolt zapytała, czy ten program jest tożsamy z programem „ciepły posiłek”. Dyrektor OPS odpowiedziała, że tak, tylko Gmina dotychczas nie posiadała programu osłonowego, który umożliwia zwiększenie liczby dzieci o 20%, które mogą skorzystać w szkołach z gorącego posiłku. Pani Miczko zapytała się czy ten program wiąże się ze stołówkami, które mają powstać. Dyrektor OPS odpowiedziała, że nie, jest to kontynuacja programu, który istniał już wcześniej. Dodała, że oprócz dzieci tym programem zamierza się objąć także starsze osoby, dlatego też podniesiono kryterium dochodowe do 150%. Pani Bukolt zapytała, czy dzieci są objęte tym programem we wszystkich szkołach czy tylko tam gdzie istnieją stołówki. Dyrektor OPS odpowiedziała, że program obejmuje wszystkie szkoły. Odnośnie programu dot. stołówek w szkołach powiedziała, że tak naprawdę żadna szkoła nie posiada stołówki, np. stołówkę w Szkole Podstawowej Nr 3 prowadzi podmiot prywatny, OPS natomiast do wszystkich szkół podstawowych kupował z programu sprzęt niezbędny do wydawania i spożywania posiłków.

Odnośnie możliwości powrotu stołówek i kuchni do szkół stwierdziła, że jej zdaniem będzie to trudne zadanie, ponieważ byłyby to dodatkowe koszty dla Gminy, związane m.in. ze stworzeniem nowych etatów. Dodała, że obecnie posiłki do szkół przygotowują dwa miejscowe podmioty, które dobrze ze sobą współpracują i podzieliły się zadaniami.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.4. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach chronionych treningowych.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.5. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu przez Gminę Sępólno Krajeńskie.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.6. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła projekt uchwały Rady Miejskiej sprawie przyjęcia Programu Aktywności Lokalnej dla Gminy Sępólno Krajeńskie na lata 2019 – 2022. Nadmieniła, że sam program zostanie przygotowany w terminie do Sesji Rady Miejskiej. Podkreśliła, że przystąpienie do tego programu umożliwi pozyskiwanie środków inwestycyjnych.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.7. P.o. Kierownika Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego przedstawił Komisji wniosek o przyznanie nagrody Przedsiębiorca Roku dla firmy Eurotechnik. Dodał, że wpłynął tylko jeden wniosek, pod wnioskiem podpisało się 20 przedsiębiorców i 416 mieszkańców.

Komisja zaopiniowała przedstawiony wniosek jednogłośnie pozytywnie.

Ad.8. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu styczniu br.

Wobec braku wolnych wniosków Przewodniczący Komisji zakończył posiedzenie.

 **Przewodniczący Komisji**

 **Tobiasz Świniarski**

protokołował:

Tomasz Dix