

UCHWAŁA Nr X/55/11
RADY MIEJSKIEJ w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 30 czerwca 2011 roku

w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonaniu budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zm.) oraz art. 266 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zakres i formę informacji o:

- 1) przebiegu wykonania budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie za I półrocze zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sępólno Krajeńskie oraz przebiegu realizacji przyjętych przedsięwzięć zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) przebiegu wykonania planów finansowych jednostek, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem założycielskim zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Stanisław Rohde

Dagmara Fabiszak

Radca Prawny

**Uzasadnienie do UCHWAŁY Nr X/55/11
RADY MIEJSKIEJ w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 30 czerwca 2011 roku**

Uchwała niniejsza realizuje zapisy art. 266 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) wskazujące, że do kompetencji organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego należy ustalenie zakresu i formy przedstawianej informacji o wykonaniu budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz informacji o przebiegu wykonania planów finansowych jednostek dla których organem założycielskim jest jednostka samorządu terytorialnego. Powyższą informację, zgodnie z wytycznymi niniejszej uchwały, Burmistrz Sępólna Krajeńskiego będzie przedstawiać co roku Radzie Miejskiej i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do 31 sierpnia roku budżetowego w myśl art. 266 ust. 1 cytowanej ustawy.

Projekt uchwały został przedstawiony na Komisji Budżetu i Handlu Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim i uzyskał jej akceptację.

U.L.

Przewodniczący Rady

Stanisław Rohde

**Zakres i forma informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie
za I półrocze roku budżetowego**

Informacja z wykonania budżetu za pierwsze półrocze roku budżetowego obejmuje:

1. Informację opisową o przebiegu wykonania budżetu Gminy Sępólno Krajeńskie za pierwsze półrocze roku budżetowego z uwzględnieniem analizy dochodów własnych i ich struktury.
2. Część tabelaryczną zawierającą w szczególności:
 - 1) wykonanie planu dochodów po uwzględnieniu wprowadzonych zmian wg pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych, ze wskazaniem stopnia realizacji planu rocznego, oraz uzasadnieniem odchyłeń odbiegających od 50% wykonania planu rocznego wyższych niż 5%.
 - 2) wykonanie planu wydatków po uwzględnieniu wprowadzonych zmian wg pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych, ze wskazaniem stopnia realizacji planu rocznego oraz uzasadnieniem odchyłeń odbiegających od 50% wykonania planu rocznego, wyższych niż 5%.
3. Wykonanie planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami.
4. Wykonanie planu dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań w drodze porozumień z organami administracji rządowej oraz jednostkami samorządu terytorialnego.
5. Wykonanie wydatków na programy i projekty realizowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o finansach publicznych.
6. Wykaz podmiotów, które uzyskały dotacje z budżetu na podstawie art. 221 ustawy o finansach publicznych.
7. Wykaz udzielonych dotacji dla jednostek należących do sektora finansów publicznych.
8. Wykonanie planu wydatków Funduszu Sołeckiego.

9. Przeznaczenie dochodów z tytułu różnych opłat za korzystanie ze środowiska.
10. Zestawienie zbiorcze wykonania planu przychodów i wydatków samorządowych zakładów budżetowych.
11. Zakres realizacji udzielonych upoważnień wynikających z art. 228 ustawy o finansach publicznych.

Przewodniczący Rady


Stanisław Rohde

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr X/55/11
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 30 czerwca 2011 roku

Zakres i forma informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz o przebiegu realizacji przedsięwzięć

1. Część opisowa zawierająca stopień realizacji kształtowania się Wieloletniej Prognozy Finansowej, w tym opis realizacji przedsięwzięć, które zostały ujęte w wykazie zgodnie uchwałą.
2. Zestawienie tabelaryczne realizacji przedsięwzięć ujmuje w szczególności wykaz wieloletnich przedsięwzięć majątkowych:
 - 1) realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1, pkt 1,2 i3 ustawy o finansach publicznych oraz ich strukturę,
 - 2) realizowanych w ramach programów, projektów lub zadań związanych z umowami partnerstwa publicznonprywatnego,
 - 3) realizowanych w ramach projektów lub zadań pozostałych,
 - 4) realizowanych umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i których płatności przypadają w okresie dłuższym niż rok.
3. Zestawienie stanu udzielonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie poręczeń i gwarancji.
4. Analiza długu publicznego i jego spłaty.

Przewodniczący Rady

Stanisław Rohde

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr X/55/11
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 30 czerwca 2011 roku

**Zakres i forma informacji o przebiegu realizacji planów finansowych jednostek dla
których organem założycielskim jest Gmina Sępólno Krajeńskie**

- I. Informacja z wykonania planów finansowych jednostek, dla których organem założycielskim jest Gmina Sępólno Krajeńskie powinna zawierać:
- 1) Zestawienie tabelaryczne wykonania planów finansowych jednostki z uwzględnieniem:
 - a) wykonania przychodów danej jednostki,
 - b) wykonania kosztów danej jednostki,
 - c) stanu należności i zobowiązań w tym: wymagalnych danej jednostki.
 - 2) Część opisową do wielkości wykazanych w zestawieniach tabelarycznych zawierającą analizę i uzasadnienie przyczyny nie wykonania planu w 50 %. Podanie przyczyn nie wykonania lub nadmiernego wykonania planu konieczne jest przy jego odchyleniu powyżej 5 %.

Przewodniczący Rady

Stanisław Rohde