

Uchwała Nr 62/VI/90
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 7 grudnia 1990r.

W sprawie Statutu Sołectwa *Rodowisk*

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 7 i art. 35 ustawy
z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym
(Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 34 poz. 199 i Nr 43 poz. 253)

Rada Miejska

§ 1

Rodowisk
Uchwała Statut Sołectwa
w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie obwieszczeń
w miejscach publicznych na terenie sołectwa .

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

[Signature]
Przewodniczący
Rady Miejskiej
Włodyka (Eugeniusz Spychała)

Załącznik do Uchwały Nr 62/VI/90
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 7 grudnia 1990r.



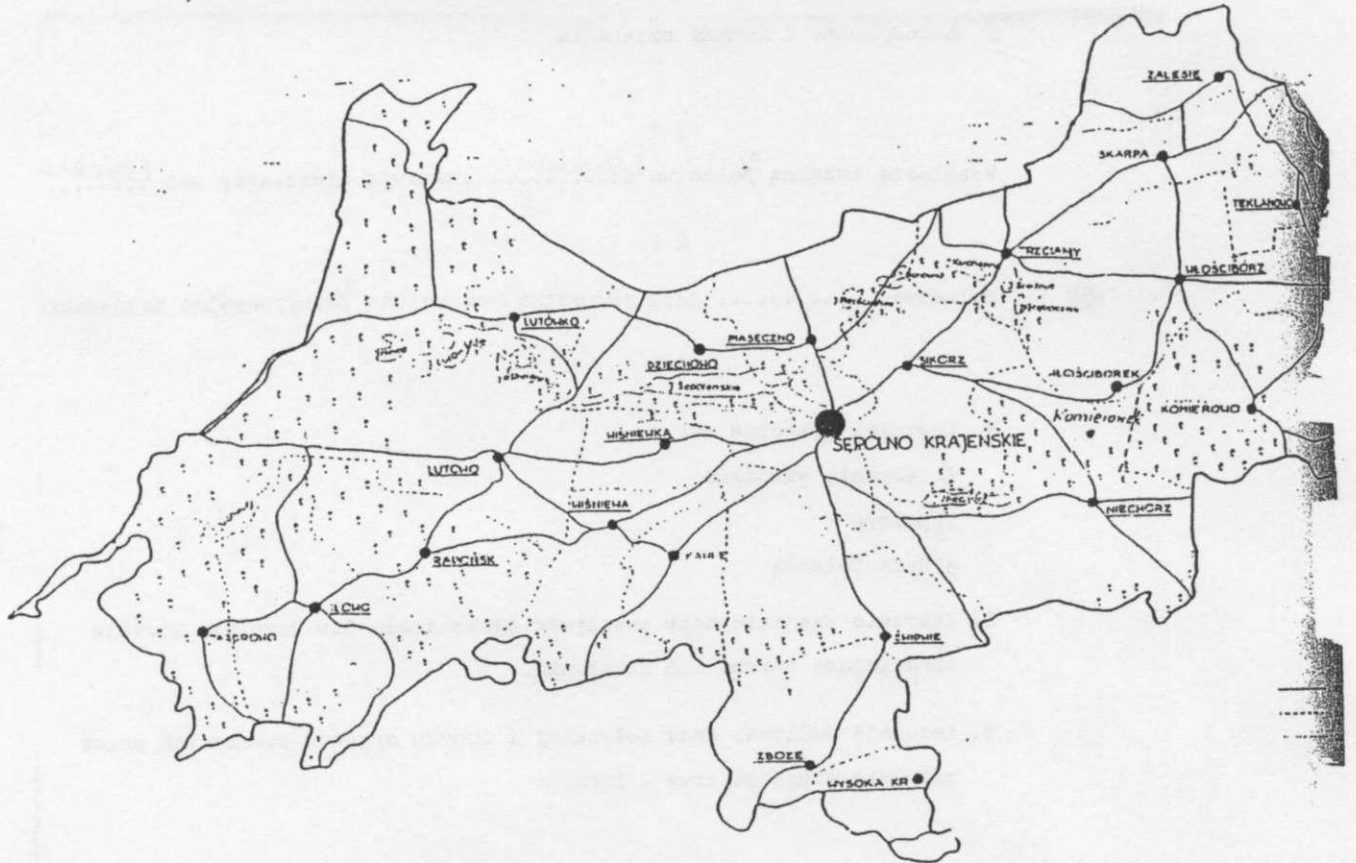
G M I N A S E P Ó L N O K R A J E Ń S K I E

S T A T U T S O Ł E C T W A

Duchowski

Uchwalony przez Radę Miejską
w Sępólnie Kr. w dniu 7. XII. 1990r.

Mapa administracyjna gminy Sępólno Kr.



STATUT SOŁECTWA

Redońsk

I ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 1

Wspólnotę lokalną ^ssołectwa *Redońsk* stanowią mieszkańcy wsi *Redońsk*

§ 2

Sołectwo *Redońsk* jest jednostką pomocniczą ^ggminy Sępólno Krajeńskie

§ 3

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie
- 2) ^ssołtys
- 3) Rada Sołeczka

2. Zebranie wiejskie może powoływać także stałe lub doraźnie komisje określające zakres ich działania.

3. Kadencja sołtysa, Rady Sołeczkiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

§ 4

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołeczka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

§ 5

Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wypowiedanie się w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców

- 2) wybieranie i odwoływanie sołtysa i Rady Sołeckiej.
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących dysponowania mieniem komunalnym, które Rada Miejska przekazała sołectwu.
- 4) opiniowanie przedstawionych do konsultacji przez Radę Miejską projektów uchwał;
- 5) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.
- 6) dokonywanie corocznych ocen działalności sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 6

1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Zarządowi Miejskiemu.
2. Zarząd Miejski w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Miejskiej.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się zebranie wiejskie lub sołtysa.

§ 7

Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie wspólnych prac i inicjatyw na rzecz społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 4) współdziałanie z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 5) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,

6) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki mieniem komunalnym i środkami finansowymi przekazanym sołectwom. Akceptowanie dokumentów z tym związanych.

- 7) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców ~~xxx~~ wymagają przepisy prawa.
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa o zasiłki, ulgi w podatkach i innych należnościach,
- 9) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 10) sporządzanie rozliczeń działalności gospodarczej i finansowej sołectwa,
- 11) stosowanie w ramach sołectwa postanowień instrukcji kancelaryjnej oraz trybu obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi skarbnika ^s Gminy,
- 12) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys współdziała z Radą Sołecką

§ 8

Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy. Jej posiedzeniom, które odbywają się co najmniej jeden raz w miesiącu przewodniczy sołtys.

Rada Sołeczka składa się z 4 osób.

Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa
- 3) organizowanie wykonania uchwał zebrań wiejskich,
- 4) współdziałanie w realizacji zadań z właściwymi organizacjami społecznymi,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (z przychodów własnych i z budżetu gminy)
- 6) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,

4. O działalności Rady Sołectkiej sołtys składa informacje na zebraniach wiejskich.

§ 9

Rada Miejska przekazuje ⁵Sołectwu następujące składniki mienia komunalnego:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

II ZWOŁYWANIE ZEBRAN WIEJSKICH, PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 10

Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady ~~Gminy~~ ^{Miejskiej}.

§ 11

Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na polecenie Rady ~~Gminy~~ ^{Miejskiej} lub Zarządu ~~Gminy~~ ^{Miejskiego}.

§ 12

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys, podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.
3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady ~~Gminy~~ ^{Miejskiej} lub Zarządu ~~Gminy~~ ^{Miejskiego} winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczący jego obradom.
3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należy przygotowane.

5. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpa na zebraniu. W przypadku powstania trudności winien zwrócić się przewodniczącego Rady ~~Gminy~~ ^{Miejskiej} lub ~~wójta~~ ^{burmistrza} o pomoc, którzy wyzna w tym celu odpowiednich radnych, członków Zarządu lub pracowników ^{Miejskiego} Urzędu ~~Gminy~~.

§ 14

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych obecnych na zebraniu, przeprowadza się w konkre sprawie głosowanie tajne.

3. Uchwała zebrania wiejskiego o zbyciu mienia gminnego wymaga zatwierdzenia przez Radę Miejską.

III WYBORY SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 15

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Zarząd ^{Miejski} ~~Gminy~~. W tym celu Zarząd

~~Gminy~~ określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz
wyznacza przewodniczącego zebrania spośród członków Zarządu. Za ak-
ceptacją przewodniczącego Rady ^{Miejskiej} ~~Gminy~~, Zarząd może powierzyć ^{Radnemu} ~~przewod-~~
niczenie takiemu zebraniu, ~~przez radnego Gminy~~.

2. Postanowienie Zarządu ^{Miejskiego} ~~Gminy~~ o zwołaniu zebrania wiejskiego dla
wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co
najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 16

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu
wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnio-
nych mieszkańców sołectwa.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej
liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone
bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
3. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może
postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników
zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 17

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób,,
wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem
komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka
Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji należy:
 - f) przyjęcie zgłoszeń kandydatów.
 - g) przeprowadzenie głosowania,
 - h) ustalenie wyników wyborów,
 - i) ogłoszenie wyników wyborów

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 18

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołectkiej.

§ 19

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 20

Wyboru sołtysa i wyboru członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie o przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 22

1.) W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa, Zarząd ^{Miejski} ~~Gminy~~ zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23

Niezależnie od organów zewnętrznych, nadzór i kontrolę działalności gospodarczej i finansowej sołectwa sprawuje Urząd Miejski.

§ 24

Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska.

§ 25

Postanowienia statutu wchodzi w życie z dniem . 8. XII. 1990. r. .