

Uchwała Nr 119/4/96
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 12 czerwca 1996,

w sprawie ochrony środowiska przed odpadami oraz utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie.

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 1 i 3 oraz art. 40 ust.3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. z 1996r. Nr 13 poz.74), art.56 ustawy z dnia 31 stycznia 1980r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz.U. z 1994r. Nr 49, poz.196) i § 2 ust.1, ust.2 pkt 5 i ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 września 1980r. w sprawie ochrony środowiska przed odpadami i innymi zanieczyszczeniami oraz utrzymania czystości i porządku w miastach i wsiach (Dz.U. Nr 24, poz.91).

Rada Miejska
uchwala, co następuje :

§ 1

Dla zapewnienia skutecznej ochrony środowiska przed odpadami stałymi i płynnymi oraz utrzymania czystości i porządku w Gminie Sępólno Krajeńskie wprowadza się do stosowania "Regulamin ochrony środowiska przed odpadami komunalnymi i fekaliami Gminy Sępólno Krajeńskie stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Naruszenie przepisów Regulaminu o którym mowa w § 1 Uchwały może być karane grzywną w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§ 4

- 1) Uchwała podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych.

- 2) Niezależnie od ogłoszenia określonego w ust.1, uchwała zostanie opublikowana i dostarczona bezpłatnie właścicielom, zarządcom i administracjom budynków mieszkalnych i użytkowych oraz Spółdzielni Mieszkaniowej.

5 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem *1 września*..... 1996r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Eugeniusz Spychała

R E G U L A M I N
OCHRONY ŚRODOWISKA PRZED ODPADAMI KOMUNALNYMI
I FEKALIAM I ORAZ UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin ochrony środowiska przed odpadami komunalnymi i fekaliami oraz utrzymania czystości i porządku zwany dalej REGULAMINEM dotyczy zasad i sposobu gromadzenia, usuwania oraz unieszkodliwiania odpadów komunalnych stałych i płynnych, utrzymania czystości i należytego stanu porządkowego i sanitarnego na terenie Gminy Sępólno Kraj.

2. Regulamin obowiązuje:

- a) właścicieli i zarządców nieruchomości,
- b) użytkowników lokali użytkowych, nieruchomości oraz obiektów przeznaczonych do celów handlowych, gastronomicznych, magazynów i innych celów gospodarczych, jak też obiektów przeznaczonych na cele użyteczności publicznej,
- c) kierowników budów - w stosunku do nieruchomości będących terenami budowy
- d) właścicieli i zarządców ogródków działkowych,

- zwanych dalej "Użytkownikami posiadłości"

a także:

- e) jednostki organizacyjne prowadzące i eksploatujące składowiska odpadów i oczyszczalnie ścieków,
- f) osoby fizyczne, osoby prawne i inne jednostki organizacyjne wywożące odpady komunalne i fekalia

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1996-09-01...

4. Postanowienia regulaminu mogą być zmienione uchwałami Rady Miejskiej.

5. Naruszenie przepisów zawartych z powyższym Regulaminie może być karane grzywną w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

II. D E F I N I C J E

1. **Odpady komunalne** - są to odpady pochodzące z gospodarstw domowych, biur, obiektów i lokali handlowych, gastronomicznych, usługowych, targowisk itp.
 - a) **Odpady komunalne bytowe drobne** - są to odpady powstające w związku z bytowaniem człowieka takie jak: resztki spożywcze, odpady z papieru, opakowania towarów codziennego użytku, resztki popałów (popiół), uszkodzone naczynia, tekstylia tzw. szmaty, puszki konserwowe, zwiędłe kwiaty i temu podobne zbierane do typowych pojemników.
 - b) **Odpady komunalne bytowe duże** - są to takie odpady, które nawet po rozdrobnieniu nie mogą być swobodnie umieszczone w typowych pojemnikach ze względu na swoje rozmiary lub masę np. stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, deski, materace. gruz itp.
2. **Surowce wtórne** - są to części wyselekcjonowane z odpadów komunalnych nadające się do gospodarczego wykorzystania materiałowego lub surowcowego, a w szczególności papier, tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne.
3. **Fekalia domowe** - są to odchody bądź zużyte wody gospodarcze lub ich mieszanina, pochodzące z gospodarstw domowych gromadzone w zbiornikach bezodpływowych (szambach) nie połączonych z miejską lub lokalną siecią kanalizacyjną.
4. **Odpady przemysłowe** - są to odpady powstające w zakładach produkcyjnych, w procesie technologicznym produkcji, odpady użytkowe tj. zużyte materiały, produkty narzędzia, aparatura, zużyte oleje i emulsje, pozostałości procesów galwanicznych, ścinki i wióry metali oraz inne, których skład chemiczny zagraża skażeniem lub zakażeniem środowiska i z tego powodu wymagają osobnego gromadzenia, usuwania i zagospodarowania.

5. **Odpady medyczne** - są to odpady pochodzące ze szpitali, klinik, przychodni, gabinetów lekarskich i weterynaryjskich będące w kontakcie z wydzielinami lub częściami ciała np. krew, osocze, mocz, opatrunki, tampony, strzykawki, opakowania farmaceutyków, które wymagają oddzielnego zbierania i unieszkodliwiania z powodu zagrożenia infekcyjnego i sanitarnego.
6. **Wysypisko gminne** - jest to wyznaczone przez Gminę miejsce do gromadzenia odpadów komunalnych, których nie można wykorzystać gospodarczo, spełniające odpowiednie warunki i wymagania budowlane, technologiczne i organizacyjne dla zagwarantowania ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ludzi.
7. **Stacja zlewu (oczyszczalnia)** - są to techniczno-sanitarne urządzenia przeznaczone do przejęcia mechanicznego oczyszczania i odprowadzania do sieci kanalizacyjnych fekaliów domowych usuwanych przez specjalny transport asenizacyjny z posiadłości nieskanalizowanych.
8. **Punkty zlewne** - są to studzienki w kanalizacji sanitarnej, do których za zezwoleniem jednostki ją eksploatującej można zlewać fekalia domowe przez specjalny transport asenizacyjny z posiadłości nieskanalizowanych.
9. **Jednostki wywozowe** - są to podmioty gospodarcze i osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w zakresie wywozu odpadów komunalnych i fekalii.

III. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW POSIADŁOŚCI W ZAKRESIE GROMADZENIA I WYWOZU ODPADÓW STAŁYCH.

1. Na każdego użytkownika posiadłości nakłada się obowiązek oddzielnego gromadzenia odpadów komunalnych bytowych drobnych oraz dużych i przekazywania ich do wywozu jednostkom wywozowym.
2. Użytkownik posiadłości zobowiązany jest zawrzeć z jednostką wywozową umowę pisemną na wywóz odpadów komunalnych i fekaliów, lub może dokonać wywozu we własnym zakresie, ale tylko odpadów komunalnych, jednakże wyłącznie na przeznaczone w tym celu punkty składowania.

W przypadku, gdy użytkownik posiadłości nie zawarł umowy z jednostką wywozową obowiązany jest przechowywać i przedkładać upoważnionym organom administracji rządowej i samorządowej dokumenty stwierdzające wywóz odpadów komunalnych na wysypisko gminne.

3. Z obowiązku wymienionego w pkt. III-1. i III-2 zwolnieni są właściciele niezabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy, pod warunkiem, że na działce tej nie jest prowadzona działalność gospodarcza.
4. Użytkownicy posiadłości zobowiązani są do udzielania informacji związanych z wytwarzaniem odpadów komunalnych i okazywania stosownych dokumentów upoważnionym organom kontrolnym. Pracownicy przeprowadzający kontrole legitymować się będą wobec użytkowników posiadłości legitymacją służbową.
5. Pracownikom o których mowa pkt. III-4 użytkownik ma obowiązek przedstawić do wglądu aktualną umowę z jednostką wywozową na wykonywanie usługi lub dokumenty z wysypiska oraz umożliwić wstęp na teren posiadłości w celu kontroli przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Użytkownicy posiadłości wielomieszkańczych (Spółdzielnie Mieszkaniowe i inne) ustalają wewnętrzne zasady porządku domowego i rozliczają się z kosztów odbioru i wywozu odpadów z lokatorami we własnym zakresie.
7. Odpady podlegające obowiązkowemu wywozowi tj. odpady komunalne bytowe drobne powinny być gromadzone wyłącznie w pojemnikach lub kontenerach na odpady dostarczanych przez jednostkę wywozową za odpłatnością użytkownika posiadłości albo zakupionych przez użytkownika posiadłości we własnym zakresie.
8. Do zbierania okresowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych bytowych drobnych oprócz dozwolonych pojemników stałych można użyć worków odpowiednio oznaczonych. Worki te można nabyć u prowadzącego wywóz, wnosząc opłatę pokrywającą koszty odbioru i wywozu odpadów zebranych do takiego worka, bądź też w/w worki użytkownik może zakupić we własnym zakresie.

9. Odbiór odpadów komunalnych bytowych dużych odbywa się wg harmonogramu zgłoszonego zainteresowanym przez jednostkę wywozową.
10. Jednostka wywozowa, której użytkownik posiadłości powierzy wywóz odpadów ma obowiązek przekazać użytkownikowi wystarczającą ilość pojemników za odpłatnością.
11. Zabrania się wrzucania do pojemników na odpady komunalne bytowe drobne śniegu, lodu, żużla gorącego, gruzu budowlanego, szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych oraz odpadów przemysłowych i medycznych.
12. Za utrzymanie pojemników w czystości odpowiada użytkownik posiadłości. Uszkodzenie pojemników przekraczające normalne zużycie, a powstałe z jednostki wywozowej obciąża tą jednostkę wywozową.
13. Odbiór odpadów komunalnych bytowych odbywa się według częstotliwości ustalonej w umowie z jednostką wywozową. Jeżeli planowany dzień wywozu jest dniem świątecznym jednostka wywozowa ma obowiązek przeprowadzić wywóz w dniu poprzedzającym lub następnym.
14. W przypadku dostarczenia do wywozu lub na wysypisko gminne obok odpadów określonych w pkt. II-1 również odpadów niedozwolonych (pkt. II-4. i II-5.) prowadzący wywóz lub odbiór ma prawo odmówić przyjęcia całości dostarczonych odpadów.
Odpady nie wywiezione przez jednostkę wywozową lub nie przejęte na wysypisko miejskie z wyżej wymienionych powodów muszą być niezwłocznie usunięte lub unieszkodliwione przez jednostkę wywozową w sposób zabezpieczający środowisko w uzgodnieniu z właściwymi organami administracji rządowej i samorządowej.
Na jednostkę wywozową i obsługę wysypiska nakłada się obowiązek zgłoszenia faktu nieprzyjęcia odpadów z wyżej wymienionych powodów właściwym organom administracji rządowej i samorządowej.
15. Każdy użytkownik posiadłości ma obowiązek posiadać pojemnik metalowy (plastikowy) na śmieci

16. Odpady wtórne (surowce wtórne) tj. szkło, papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne w miejscach składowania zbiorowego należy wrzucać zgodnie z oznakowanymi pojemnikami.
17. Zabrania się wywożenia odpadów komunalnych w miejsca do tego nie przeznaczone.

IV. NORMATYWNA OBJĘTOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH BYTOWYCH DROBNYCH (na jeden tydzień)

1. Na każdej posiadłości zamieszkałej lub na której prowadzona jest działalność gospodarcza powinien być co najmniej jeden pojemnik stały o objętości 110 l. Dozwolone jest wspólne korzystanie kilku sąsiadów z pojemników ustawionych razem.
Objętość łączna pojemników oblicza się na podstawie liczby mieszkań (gospodarstw domowych). Obowiązki i odpowiedzialność wynikające ze wspólnego korzystania z pojemników ponoszone są solidarnie.
2. Dla dużych budynków wielomieszkaniowych (bloków) należy ustawić co najmniej jeden pojemnik stały 1100 l na każde 12 mieszkań.
3. Jeżeli objętość pojemników stałych nie wystarcza na przyjęcie rosnących odpadów komunalnych bytowych drobnych, należy zamówić ustawienie dodatkowych pojemników. Zgłoszenia dokonuje użytkownik do jednostki wywozowej łącznie z zobowiązaniem ponoszenia dodatkowych opłat wywozu.

V. LOKALIZACJA I DOSTĘP DO POJEMNIKÓW NA ODPADY

1. Pojemniki na odpady komunalne bytowe drobne powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla mieszkańców jak i pracowników jednostki wywozowej oraz nie mogą być przyczyną nadmiernych utrudnień i niedogodności dla sąsiadów i użytkowników dróg i ulic. Pojemniki należy ustawić w miarę możliwości w granicach posesji w miejscu trwale oznaczonym, na twardej, równej powierzchni zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych nawarstwień. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi użytkownik posiadłości.

2. Użytkownik posiadłości powinien zapewnić pracownikom jednostki wywozowej dostęp do pojemników w czasie dnia powszedniego w godzinach ustalonych z tą jednostką. Do miejsca zatrzymania samochodu wywozowego odpady użytkownik posiadłości musi zapewnić swobodny dojazd bez narażenia na szkodę ludzi, budynków i pojazdów.
3. Miejsce ustawienia pojemników, drogi dojścia i miejsca wystawienia pojemników do wywozu oraz warunki techniczne tych miejsc podlegają uzgodnieniu z jednostką wywozową.
4. Za utrzymanie czystości miejsc wystawienia i opróżnienia pojemników odpowiedzialny jest użytkownik posiadłości, a za drogę i miejsce opróżnienia oraz za czystość kontenerów jednostka wywozowa.
5. W przypadku nieterminowego wywozu odpadów utrzymanie w czystości miejsc wystawienia pojemników należy do obowiązków jednostki wywozowej.

VI. SUROWCE W TÓRNE

1. Surowce wtórne mieszkańcy miasta i użytkownicy posiadłości mogą samodzielnie i na własny koszt dostarczać do punktów skupu zorganizowanych w mieście przez różne podmioty gospodarcze.
2. W celu zagospodarowania jak największej ilości surowców wtórnych jednostki prowadzące wywóz odpadów komunalnych bytowych drobnych, w porozumieniu z użytkownikiem posiadłości, mogą ustawić specjalne pojemniki w odpowiednim kolorze z napisem przeznaczone do selektywnej zbiórki surowców wtórnych wg rodzajów. Częstotliwość wywozu surowców wtórnych uzależniona jest od napełnienia tych pojemników, a utrzymanie czystości miejsc wystawienia pojemników należy do obowiązku jednostki wywozowej.

3. Wywóz surowców wtórnych odbywa się bezpłatnie.
4. Zbieranie i wywóz odpadów pozostałych po segregacji odbywa się na zasadach określonych niniejszym Regulaminem dla odpadów bytowych drobnych.

VII. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW POSIADŁOŚCI NIE PODŁĄCZONYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ W ZAKRESIE WYWOZU FEKALIÓW DOMOWYCH

1. Posesje na których mieszkają lub przebywają ludzie albo prowadzona jest działalność gospodarcza i nie są one przyłączone do sieci kanalizacyjnej miejskiej lub lokalnej (od których nie są wnoszone opłaty za kanalizację) powinny być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe (szamba) przeznaczone do gromadzenia fekaliów domowych z urządzeń sanitarnych.
2. Na każdego użytkownika posiadłości o której mowa w p-cie VII-1. nakłada się obowiązek systematycznego opróżnienia zbiorników (szamb) do gromadzenia fekaliów domowych i niedopuszczania do przepełnienia ich i wylewania fekaliów na powierzchnię terenu lub do gruntu.
3. Użytkownicy posiadłości zobowiązani są do zawarcia umowy z jednostką wywozową na wywóz fekaliów wraz z podaniem koniecznych danych i informacji potrzebnych do ustalenia częstotliwości wywozu fekaliów domowych.
4. Użytkownik posiadłości ma obowiązek przedstawić do wglądu upoważnionym organom administracji samorządowej aktualną umowę z jednostką wywozową na wykonanie usługi oraz za swoją zgodą i w swojej obecności umożliwić wstęp na teren posiadłości w celu kontroli przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku wcześniejszego napełnienia szamba niż wynika to z ustalonej częstotliwości - użytkownik posiadłości ma obowiązek zgłoszenia zapotrzebowania na wywóz z wyprzedzeniem wymaganym przez jednostkę wywozową.

VIII TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH I FEKALIÓW DOMOWYCH

1. a) Do wywozu odpadów komunalnych bytowych drobnych jednostki wywozowe zobowiązane są używać samochodów specjalistycznych.
b) Użytkownik posiadłości, wywozący we własnym zakresie odpady komunalne drobne, zobowiązany jest przewozić je w taki sposób aby były zabezpieczone przed rozwiewaniem i rozpryskiwaniem.
2. Do wywozu surowców wtórnych jednostki wywozowe zobowiązane są używać samochodów posiadających zabezpieczenie przed rozwiewaniem i rozpryskiwaniem.
3. Do wywozu fekaliów domowych jednostki wywozowe zobowiązane są używać samochodów asenizacyjnych, które powinny być dezynfekowane zgodnie z odrębnymi przepisami.

IX. M I E J S C E W Y W O Z U

1. Na jednostki wywozowe odpadów komunalnych bytowych nakłada się obowiązek wywożenia tych odpadów na wyznaczone wysypisko gminne.
2. Na jednostki wywozowe fekaliów domowych nakłada się obowiązek ich wywozu do wyznaczonych punktów zlewnych

X. P O S T A N O W I E N I A D O D A T K O W E

1. Zabrania się postoju pojazdów samochodowych ciężarowych poza drogami publicznymi w miejscach do tego nieprzeznaczonych.
2. Zabrania się mycia samochodów i innych pojazdów w obrębie rzek, jezior, rowów, innych cieków wodnych i kratek kolektorów deszczowych.

3. Zabrania się prowadzenia hodowli zwierząt gospodarskich na terenie miejskim w pomieszczeniach:
- a) stanowiących własność gminy,
 - b) nie posiadających osobnego szamba na ścieki zwierzęce,
 - c) nie przystosowanych do hodowli,
 - d) nie posiadających osobnych pojemników na odpady .

4. Przy hodowli zwierząt gospodarskich na terenie miejskim należy zachować następujące warunki:

- a) budynek hodowlany nie może mieć bezpośredniej styczności z innym budynkiem nie będącym własnością hodowcy,
- b) odległość budynku hodowlanego od najbliższego okna sąsiednich posesji (budynku mieszkalnego) powinno wynosić:
 - dla drobiu i królików nie mniej niż 10 m
 - trzody chlewnej nie mniej niż 20 m

Ograniczenia określone w pkt. a i b nie dotyczą płatników podatku rolnego utrzymujących się jedynie z gospodarstw rolnych oraz hodowli zwierząt gospodarskich tylko dla zaspokojenia potrzeb rodziny użytkownika posiadłości.

W przypadku powstania konfliktów sprawa po rozpatrzeniu przez Urząd Miejski w Sępólnie Kraj. zostanie załatwiona poprzez wydanie stosownego postanowienia, po uprzednich negocjacjach stron.

5. a) Zabrania się na terenie miejskim hodowli zwierząt futerkowych.
- b) Istniejące ферmy na terenie miejskim należy przenieść poza teren miejski w ciągu 9-ciu miesięcy od daty ogłoszenia obwieszczenia niniejszego regulaminu.
6. Właściciele i posiadacze psów zobowiązani są do:
- a) nie wyprowadzania psów na spacer w miejsca publiczne bez smyczy i kagańca.
 - b) nie wprowadzania psów na teren placów zabaw dla dzieci a szczególnie do piaskownic.

c) usuwania odchodów stałych pochodzących od psów a szczególnie z:

- chodników, ulic i parkingów,
- terenów zieleni miejskiej.

d) odpłatnego oznakowania (znaczek identyfikacyjny) posiadanego psa.

7. Psy pozostawione bez opieki i nieoznakowane, wążsające się będą przez upoważnione osoby wywożone do schroniska dla zwierząt.