

Uchwała Nr 90/XI/95.

Rady Miejskiej w Sępólnie Kraj.

z dnia 29 grudnia 1995r.

w sprawie utworzenia w Sępólnie Kraj. Świetlicy Terapeutycznej

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 8 i art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie terytorialnym(Dz.U.Nr 16 poz.95 z późniejszymi zmianami) oraz §2 ust.1 pkt.1 lit.f i §3 ust.1 pkt.2,3i4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 lutego 1994r. w sprawie rodzajów , organizacji i zasad działania publicznych placówek opiekuńczo-wychowawczych i resocjalizacyjnych (Dz.U.Nr 41 poz.156)

Rada Miejska

uchwała, co następuje:

§ 1

Utworzyć z dniem 1 stycznia 1996r. w Sępólnie Kraj.Świetlicę Terapeutyczną

§ 2

Nadać placówce określonej w § 1 niniejszej Uchwały Statut w brzmieniu załącznika do Uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Miejskiemu

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY

Rady Miejskiej

h/z Markuś

Eugeniusz Spychała

STATUT ŚWIETLICY TERAPEUTYCZNEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

- § 1.1. Świetlica terapeutyczna, zwana dalej "Świetlicą", jest placówką dla dzieci:
- 1/ którym rodzice nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych,
 - 2/ z zaburzeniami zachowania,
 - 3/ wychowujących się w warunkach niekorzystnych dla ich rozwoju,
- § 2.1. Celem świetlicy jest:
- 1/ zapewnienie opieki wychowawczej,
 - 2/ tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce,
 - 3/ łagodzenie niedostatków wychowawczych,
 - 4/ eliminowanie zaburzeń zachowania,
 - 5/ rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowawczych,
 - 6/ wdrażanie programów profilaktycznych celem przeciwdziałania uzależnieniom,
- § 2.2 Świetlica zapewnia swoim wychowankom:
- 1/ opiekę po zajęciach szkolnych,
 - 2/ pomoc w odrabianiu lekcji,
 - 3/ udział w zajęciach specjalistycznych,
 - 4/ pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
 - 5/ gorący napój i możliwość spożycia posiłku,
- § 3.1. Placówka nosi nazwę "Świetlica terapeutyczna w Sępólnie Krajeńskim" i jest jednostką budżetową.
- § 3.2. Siedzibą placówki jest miasto Sępólno Krajeńskie.
- § 3.3. Świetlica używa stampila o treści "Świetlica Terapeutyczna w Sępólnie Krajeńskim".
- § 3.4. Organem prowadzącym placówkę jest Samorząd Terytorialny Gminy Sępólno Krajeńskie.
- § 4.1. Organami Świetlicy są:
- 1/ dyrektor,
 - 2/ rada pedagogiczna,
 - 3/ samorząd wychowanków,
- § 4.2. W świetlicy działa samorząd wychowanków zwany dalej "samorzędem",
- 1/ samorząd tworzą wszyscy wychowankowie świetlicy,
 - 2/ zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół wychowanków w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu wychowanków,
 - 3/ samorząd może przedstawić radzie pedagogicznej i dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach świetlicy,
- § 4.3. Dyrektor świetlicy w szczególności:
- 1/ kieruje bieżącą działalnością wychowawczo-terapeutyczną oraz reprezentuje ją na zewnątrz,
 - 2/ sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - 3/ sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki realizacji podstawowych celów świetlicy,
 - 4/ realizuje uchwały rady pedagogicznej świetlicy,
 - 5/ dysponuje środkami określonymi w planie finansowym i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 6/ wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych,

- § 4.4. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w świetlicy pracowników. Dyrektor w szczególności decyduje o sprawach:
- 1/ zatrudniania i zwalniania pracowników,
 - 2/ przyznawania nagród i wymierzania kar porządkowych,
 - 3/ występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla pracowników świetlicy,
- § 4.5. W świetlicy działa rada pedagogiczna.
W skład rady wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni świetlicy.
- § 4.6. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor świetlicy.
- § 4.7. Do kompetencji rady pedagogicznej należy w szczególności:
- 1/ zatwierdzenie planu pracy świetlicy,
 - 2/ ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego pracowników pedagogicznych,
 - 3/ opiniowanie planu finansowego świetlicy,
 - 4/ opiniowanie wniosków dyrektora o przyznanie pracownikom pedagogicznym odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- § 4.8. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane awykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 jej członków.
- § 4.9. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
- § 4.10. Pracownicy pedagogiczni są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste wychowanków lub ich rodziców, a także innych pracowników świetlicy.
- § 4.11. Rada pedagogiczna zaciąga opinii rodziców i wychowanków w szczególności w sprawach:
- 1/ rocznego planu finansowego świetlicy,
 - 2/ planu pracy świetlicy,
 - 3/ stosowanie metod terapeutycznych,
- § 5.1. Świetlica organizuje zajęcia w grupach wychowawczych i specjalistycznych.
- § 5.2. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej wynosi 60 minut, a w zespole specjalistycznym 45 minut.
- § 5.3. Świetlica może organizować:
- 1/ zajęcia otwarte dla dzieci i młodzieży nie będących wychowankami świetlic,
 - 2/ imprezy środowiskowe /kulturalno-oświatowe, plenerowe, rozrywkowe/,
 - 3/ poradnictwo i zajęcia dla rodziców,
 - 4/ wycieczki i biwaki sobotnio-niedzielne,
- § 6.1. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi 6-12.
- § 6.2. Liczba wychowanków w zespołach specjalistycznych wynosi od 3 do 10.
- § 7.1. Świetlica jest czynna codziennie z wyjątkiem niedziel i świąt w godzinach od 12⁰⁰ - 18⁰⁰.
- § 7.2. Obsługę administracyjno-ekonomiczną zapewnia Referat Oświaty i Kultury Urzędu Miejskiego w Sępólnie Kr. Świetlica rozlicza się z działem 79 budżetu Gminy.
- § 8.1. W świetlicy zatrudnia się pracowników pedagogicznych:
- 1/ wychowawców,
 - 2/ pedagogów,

- § 8.2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dla wychowawcy świetlicy wynosi 24 h, dla pedagogów i psychologów 18h
- § 8.3. Pracownikom pedagogicznym przysługuje dodatek 30% wynagrodzenia zasadniczego.
- § 8.4. Wychowawca:
- 1/ sprawuje opiekę nad grupą wychowawczą,
 - 2/ udziela pomocy w odrabianiu lekcji,
 - 3/ współdziała z wychowankami w rozwiązywaniu ich trudnych sytuacji życiowych,
 - 4/ pomaga w przygotowaniu napoju i posiłku dla wychowanka,
 - 5/ uczestniczy w cotygodniowych spotkaniach działającej w świetlicy "grupy wsparcia"
- § 8.5. Do obowiązków pedagoga i psychologa należy:
- 1/ sporządzanie, we współpracy z innymi pracownikami świetlicy, indywidualnych planów pracy wychowawczej i terapeutycznej dla wychowanków i czuwanie nad ich realizacją,
 - 2/ prowadzenie indywidualnych i zespołowych zajęć specjalistycznych,
 - 3/ sprawowanie indywidualnej opieki nad wychowankami sprawiającymi szczególne trudności,
 - 4/ współpraca z sądem i specjalistycznymi placówkami służby zdrowia,
 - 5/ organizowanie i prowadzenie terapii /psychoterapii/ dla rodziców,
 - 6/ prowadzenie mediacji z rodzicami i nauczycielami wychowanków, wyjaśnienie ich przyczyn trudności i niepowodzeń, uzgodnienie wspólnych działań zaradczych,
 - 7/ uczestniczy w cotygodniowym spotkaniu grupy wsparcia
- § 8.6. W świetlicy działa grupa wsparcia.
- 1/ Grupę wsparcia stanowią wszyscy pracownicy pedagogiczni świetlicy.
 - 2/ Spotkania grupy wsparcia odbywają się raz w tygodniu.
 - 3/ W trakcie spotkań grupy wsparcia jej członkowie działają w zakresie:
 - a/ rozwiązywania bieżących problemów interpersonalnych między pracownikiem pedagogicznym a wychowankami lub powstających między samymi pracownikami pedagogicznymi.
 - b/ udzielanie sobie informacji zwrotnych na temat podejmowanych kontaktów interpersonalnych oraz stosowanych metod terapeutycznych.
 - c/ praktycznego poznawania nowych metod pracy z wychowankami.
 - d/ analizowania planów pracy wychowawczej i efektów dotychczasowych działań, pod kątem ich skuteczności terapeutycznej.
- § 9.1. Do świetlicy przyjmuje się wychowanków :
- 1/ na ich prośbę,
 - 2/ na prośbę rodziców /opiekuna prawnego/
 - 3/ na wniosek szkoły, pogotowia opiekuńczego, sądu oraz osób prawnych i fizycznych, które stwierdzą potrzebę udzielenia pomocy przez taką placówkę.
- § 9.2. Warunkiem przyjęcia do świetlicy jest ponadto opinia kwalifikacyjna poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej albo pogotowia opiekuńczego.

- § 9.3. Do przyjęcia wychowanka będącego uczniem szkoły podstawowej na zasadach określonych w ust. 1 pkt 1 i 3 wy-
magana jest zgoda rodziców.
- § 10.1. O przyjęciu do świetlicy rozstrzyga dyrektor.
- § 10.2. Uczeń, który nie został przyjęty do świetlicy, może
zwrócić się do dyrektora o ponowne rozpatrzenie sprawy.
- § 11.1. Wychowankowie świetlicy w zależności od potrzeb
korzystają z wszystkich lub wybranych zajęć i świadczeń.
- § 11.2. Zakres świadczeń ustala dyrektor placówki w porozumieniu
z wychowankiem, a ponadto w porozumieniu z rodzicami,
jeżeli wychowanek jest uczniem szkoły podstawowej.
- § 11.3. Przy ustalaniu zakresu świadczeń w świetlicy bierze się
pod uwagę opinię kwalifikacyjną, o której mowa w § 9 ust 2
- § 12.1. Wychowankowie są współgospodarzami świetlicy.
- § 12.2. Prawa i obowiązki wychowanków:
- 1/ wychowanek ma prawo do:
 - a/ właściwie zorganizowanej opieki,
 - b/ życzliwego i podmiotowego traktowania,
 - c/ swobody wyrażania myśli i przekonań,
 - d/ opieki wychowawczej i zapewnienia warunków
bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych w
świetlicy i poza jej terenem,
 - e/ poszanowania ich godności osobistej, ochrony przed
przemocą psychiczną i fizyczną,
 - 2/ Wychowanek jest zobowiązany do:
 - a/ współpracy w zakresie wychowania i terapii,
 - b/ przestrzegania zasad kultury współżycia,
 - c/ pomagania słabszym,
 - d/ dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
uczestniczenia w pracach porządkowych i zajęciach
samoobsług.
 - e/ ponoszenia odpowiedzialności za swoje postępowanie
- § 13.1. Świetlica prowadzi następującą dokumentację:
- 1/ księgę ewidencji wychowanków
 - 2/ dziennik zajęć
 - 3/ protokoły posiedzeń rady pedagogicznej