

**UCHWAŁA NR XLVII/361/06
RADY MIEJSKIEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM
z dnia 28 września 2006r.**

**w sprawie połączenia Zakładu Robót Publicznych w Sępólnie Krajeńskim z
Zakładem Transportu Gminnego w Sępólnie Krajeńskim**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit.h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003r. Nr 80, poz.717 i Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr116, poz.1203 i Nr 167, poz.1759, z 2005r. Nr 172, poz.1441 i Nr 175, poz.1457 oraz z 2006r. Nr 17, poz.128) i art.25 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz.2104 i Nr 169, poz.1420 oraz z 2006r. Nr 45, poz.319, Nr 104, poz.708) uchwala się, co następuje:

§ 1. Łączy się z dniem 1 stycznia 2007r. Zakład Robót Publicznych w Sępólnie Krajeńskim z Zakładem Transportu Gminnego w Sępólnie Krajeńskim w jeden Zakład Transportu i Usług w Sępólnie Krajeńskim zwany dalej „Zakładem”, działający w formie zakładu budżetowego, którego przedmiot działania określa Statut.

§ 2. Nadaje się Zakładowi Statut w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.1. Całość mienia znajdującego się w dniu 31 grudnia 2006r. w użytkowaniu łączonych zakładów określonych w § 1 niniejszej uchwały, podlega przekazaniu Zakładowi.

2. Mienie nieruchomości i ruchome podlegające przekazaniu Zakładowi na wyposażenie, określone jest w załączniku nr 2 wg stanu na dzień podjęcia niniejszej uchwały.

§ 4.1. Zakład przejmuje wszystkich pracowników łączonych zakładów.

2. Zakład przejmuje wszystkie zobowiązania i należności łączonych zakładów a ponadto przejmuje całość dokumentacji tychże zakładów.

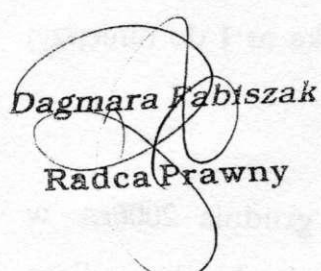
§ 5. Bezpośredni nadzór nad Zakładem powierza się Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego.

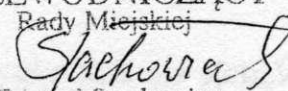
§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego.

§ 7. Traci moc:

- 1) uchwała nr 5/I/93 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 22 lutego 1993r. w sprawie utworzenia Zakładu Robót Publicznych.
- 2) uchwała nr 6/I/94 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 18 lutego 1994r. w sprawie utworzenia Zakładu Transportu Gminnego

§ 8 Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.


Dagmara Fabiszak
Radca Prawny

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

Edward Stachowicz

Załącznik nr 1 do uchwały
nr XLVII/06/06 Rady Miejskiej w
Sępólnie Krajeńskim z dnia
28 września 2006r.

STATUT

Zakładu Transportu i Usług w Sępólnie Krajeńskim

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

1. Zakład Transportu i Usług w Sępólnie Krajeńskim zwany w dalszej części Statutu „Zakładem” jest zakładem budżetowym Gminy Sępólno Krajeńskie zwanej w dalszej części Statutu „Gminą”. Siedziba Zakładu mieści się w Sępólnie Krajeńskim przy ul. Baczyńskiego nr 6-8

2. Prawne podstawy działalności Zakładu stanowią następujące akty prawne:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001r. Nr 142 poz.1591 ze zm.)
- 2) ustawa z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz.2104 ze zm.)
- 3) ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości(Dz.U. z 2002r. Nr 76, poz.694 ze zm.)

- 4) ustawa z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997r. Nr 9, poz.43 ze. zm.)
- 5) akty wykonawcze do wymienionych aktów normatywnych
- 6) uchwały Rady Miejskiej
- 7) zarządzenia Burmistrza
- 8) niniejszy Statut

Rozdział II

Podstawowe zadania Zakładu

1. Podstawowym zadaniem Zakładu jest zapewnienie bieżącego i nieprzerwanego zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej

2. W ramach podstawowych zadań Zakład prowadzi działalność w zakresie:

1) organizowania bezrobotnym robót publicznych poprzez wykonywanie prac gospodarczo i społecznie użytecznych na rzecz Gminy w szczególności dotyczących inwestycji i remontów m.in. w zakresie:

- a) ochrony środowiska
- b) gospodarki wodnej (melioracja, kanalizacja, zaopatrzenie wsi w wodę)
- c) gospodarki leśnej
- d) łączności i drogownictwa oraz budownictwa komunalnego
- e) utrzymania cmentarzy

2) organizowania i realizowania lokalnego transportu zbiorowego w zakresie:

- a) transportu dzieci do szkół i ze szkół
- b) transportu dla potrzeb administracji i pomocy społecznej

3. Zakład może prowadzić dodatkową działalność gospodarczą obejmującą zadania o charakterze użyteczności publicznej przy zachowaniu warunku, iż nie spowoduje to naruszenia zasad konkurencyjności, likwidacji bądź upadłości wyspecjalizowanych zakładów pracy wykonujących tego typu działalność.

4. Zakład wypełnia swoje zadania poprzez:

- 1) realizację celów statutowych

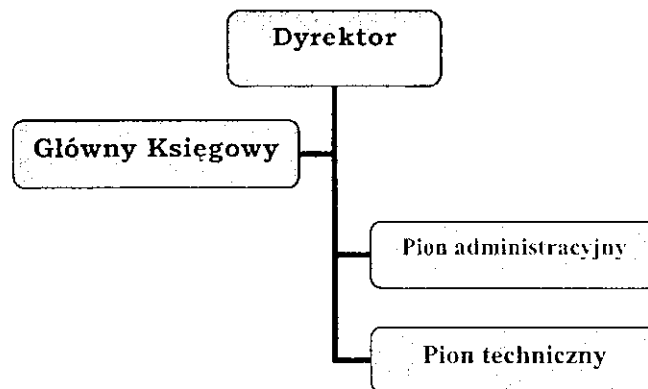
2) wykonywanie zleceń Burmistrza

3) wyszukiwanie i realizowanie innych zleceń o charakterze użyteczności publicznej

Rozdział III Organizacja Zakładu

1. Zakład stanowi wydzieloną organizacyjnie jednostkę samorządową Gminy

2. Struktura organizacyjna Zakładu



3. Regulamin organizacyjny Zakładu ustala jego Dyrektor a zatwierdza Burmistrz.

Rozdział IV Zarządzanie Zakładem

1. Zakładem kieruje jednoosobowo Dyrektor, wyłaniany w drodze konkursu, powoływany zarządzeniem Burmistrza

2. Dyrektor uprawniony jest do jednoosobowego składania oświadczeń woli, w tym w zakresie praw i obowiązków majątkowych Zakładu oraz do zaciągania zobowiązań - wyłącznie w zakresie udzielonego przez Burmistrza pełnomocnictwa. W zakresie w/w pełnomocnictwa może udzielać pełnomocnictwa procesowego.

700 gospodarka mieszkaniowa

710 działalność usługowa

801 oświata i wychowanie

900 gospodarka komunalna i ochrona środowiska

8. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Zakładu prowadzi Skarbnik Gminy.

9. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

10. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Statutu obowiązują przepisy w szczególności dotyczące:

1) zakładów budżetowych

2) zasad wynagradzania pracowników sfery budżetowej

3) ustalania cen

4) planowania i sprawozdawczości statystycznej.

Rozdział VI

Mienie Zakładu

1. Mienie Zakładu jest mieniem komunalnym Gminy.

2. Zakład zarządza, administruje i korzysta z mienia przekazanego przez Gminę oraz nabytego z własnych środków w granicach wynikających z własności rzeczy i praw.

3. Obowiązkiem Zakładu jest prawidłowe gospodarowanie mieniem będącym w jego dyspozycji oraz ochrona tego mienia.

4. Zakład w ramach zatwierdzonego planu finansowego na własny rachunek nabywa i zbywa środki stanowiące jego mienie.

5. Zakład wykonuje trwały zarząd przekazanymi mu nieruchomościami.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

30

1. Statut wchodzi w życie z dniem wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w sprawie połączenia Zakładu Robót Publicznych w Sępólnie Krajeńskim z Zakładem Transportu Gminnego w Sępólnie Krajeńskim.

2. Wszelkie zmiany Statutu dla swej ważności wymagają formy uchwały Rady Miejskiej.

Załącznik nr 2 do uchwały
nr XLVII/361/06 Rady Miejskiej
w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 29.10.2006r.

Wykaz mienia podlegającego przekazaniu Zakładowi Transportu i Usług w Sępólnie Krajeńskim

ZAKŁAD TRANSPORTU GMINNEGO

I. ŚRODKI TRWAŁE 011

Nieruchomości zabudowane gr. 1

1. Nieruchomości zabudowane położone na działce nr 621/2	182 200,00
2. Nieruchomości zabudowane położone na działce nr 620/3	59 270,00
Razem:	241 470,00

Środki transportu gr. 7

1. Autobus Jelcz 110 CSE C392	36 504,00
2. Ciągnik Ursus C360 BDH 6031	14 766,88
3. Przyczepa transp. BGV 8177	3 973,19
4. Autobus Autosan BDR 0308	56 876,27
5. Żuk A075 BDJ 2349	22 900,00
6. Żuk A1801 BCH 9589	30 975,80
7. Autobus Autosan BCF 5999	77 114,00
8. Autobus Autosan BDR 6683	15 000,00
9. Polonez sanitarny CSE A632	32 002,00
10. Autobus Autosan CSE K701	241 560,00
12. VW Bus V220	33 000,00
13. Autobus Autosan CSE X081	<u>4 500,00</u>
Razem:	569 172,14

II. POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE 013 - WYPOSAŻENIE W UŻYTKOWANIU

Wyposażenie administracyjno-gospodarcze

1. Kalkulator CitizenCX 123	167,22
2. Krzesło TEMA z podłokietnikiem	119,00
3. Zestaw komputerowy	1 723,13
4. Krzesło Gamma GTP C 11	119,00
5. Zestaw komputerowy	1 192,62
6. Biurko komputerowe MT 51	139,00
7. Nadstawka na biurko MA 34	34,99
8. Komoda MK 52	159,00
9. Fotel skórzany GX 001	179,00
10. Drukarka Samsung WL - 2250	856,50
Razem:	4 689,46

Wyposażenie narzędziowni

1. Spawarka Mag POWER	1 468,03
2. Szlifierka kątowna	<u>487,70</u>
Razem:	1955,73

ZAKŁAD ROBÓT PUBLICZNYCH**I. ŚRODKI TRWAŁE 011****Nieruchomości zabudowane gr. 1**

1. Nieruchomości zabudowane przy działce 620/3 **114 785,00**

Środki transportu gr. 7

1. Ciągnik C 360 13 860,00

2. Przyczepa ciągnik 5 750,00

3. Samochód Żuk 3 504,00

4. Równiarka drogowa 170 548,25

Razem: 193 662,25

Zestawy komputerowe gr. 4

1. Zestaw komputerowy 3 087,88

2. Zestaw komputerowy 7 450,58

Razem: 10 538,46

Maszyny i urządzenia gr. 4

1. Zagęszczarka **3 500,00**

II. POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE 013 - WYPOSAŻENIE W UŻYTKOWANIU**Wyposażenie administracyjno-gospodarcze**

1. Kserokopiarka 2 925,00

2. Kasa fiskalna 1 299,56

3. Zestaw mebli 2 500,01

4. Zestaw mebli 3 000,00

Razem: 9 724,57

Wyposażenie narzędziowni

1. Stojak Pionier	114,00
2. Gwintownica	264,00
3. Wózek gospodarczy	195,00
4. Maszynka do cięcia płytek	56,40
5. Rusztowania	264,00
6. Wkrętarka akumulatorowa	103,81
7. Nożyce EMT 530	269,68
8. Pilarka spalinowa	2 119,00
9. Zagęszczarka	3 184,20
10. Zagęszczarka	3 111,00
11. Betoniarka	1 121,00
12. Betoniarka	2 139,88
13. Piła drogowa	3 050,00
14. Szlifierka kątowna	778,00
15. Przedłużacz bębnowy	118,00
Razem:	16 887,97

OGÓŁEM:

ŚRODKI TRWAŁE 011

I. Zakład Transportu Gminnego:	810 642,14
II. Zakład Robót Publicznych:	322 485,71

POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE 013

I. Zakład Transportu Gminnego:	6 645,19
II. Zakład Robót Publicznych:	<u>26 612,54</u>

RAZEM: 1 166 385,58

