

**Uchwała nr XXI/215/2000r
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 29 maja 2000r.**

w sprawie określenia szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze realizowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Kraj. oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 6, art. 18 ust.1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z późniejszymi zmianami).

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1

Określić zasady przyznawania świadczeń pomocy społecznej w formie usług opiekuńczych w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

§2

Określić zasady odpłatności za usługi opiekuńcze w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

§3

Wykonanie uchwały zlecić Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Kraj.

§4

Uchwała wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 1 czerwca 2000r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Edward Stachowicz
Edward Stachowicz

Zasady**przyznawania świadczeń w formie usług opiekuńczych**

1. Pomoc w formie usług opiekuńczych obejmuje zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych: opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza, pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
2. Z pomocy usługowej mogą korzystać osoby, których stan zdrowia, wiek czy inwalidztwo uniemożliwiają samodzielne zaspokajanie podstawowych potrzeb życiowych.
3. Pomocy udziela się na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim, po rozpatrzeniu sprawy i wniosków właściwego pracownika socjalnego, w oparciu o wywiad środowiskowy.
4. Pomocy udziela się na wniosek osoby zainteresowanej lub innej osoby, za zgodą zainteresowanego lub jego opiekuna prawnego. Pomoc może być udzielona również z urzędu.
5. Pomoc udziela się na okres do 1 roku. Po upływie tego okresu następuje aktualizacja wywiadu środowiskowego i odpłatności, jeśli była ustalona, ewentualnie korekta planu pomocy.

Zasady odpłatności za usługi opiekuńcze

Dochód na osobę w złotych (netto)	Wysokość odpłatności w procentach ustalona od ceny usługi dla:			
	Osób samotnie gospodarujących		Osób w gospodarstwach wieloosobowych	
1	2		3	
do 401	Nieodpłatnie		Nieodpłatnie	
402 – 655	3 %	0,24 zł	7%	0,56 zł
656 – 873	7%	0,56 zł	15%	1,21 zł
874 – 1019	15%	1,21 zł	25%	2,02 zł
1020 – 1091	30%	2,43 zł	40%	3,24 zł
1092 – 1165	40%	3,24 zł	50%	4,05 zł
1166 – 1310	60%	4,86 zł	70%	5,67 zł
powyżej 1310	100%	8,10 zł	100%	8,10 zł

1. Cena za 1 godzinę usługi ustalana jest na podstawie poniesionych kosztów.
2. Kwoty określające dochód na osobę są waloryzowane na zasadach i w trybie określonych w art. 35 a ustawy pomocy społecznej.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana może, na jej wniosek lub na wniosek pracownika socjalnego, być częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności na czas określony (art. 41 ustawy o pomocy społecznej).
4. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej powiadamia Zarząd Gminy o każdorazowym zwolnieniu z ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze.
5. Opłata za usługi opiekuńcze wnoszona jest do kasy Urzędu Miejskiego w Sępólnie Kraj. w terminie do dnia 15 każdego miesiąca po wykonaniu usług.

Zasady odpłatności za usługi opiekuńcze

Dochód na osobę w złotych (netto)	Wysokość odpłatności w procentach ustalona od ceny usługi dla:	
	Osób samotnie gospodarujących	Osób w gospodarstwach wieloosobowych
1	2	
	3	
do 401	Nieodpłatnie	
402 – 655	3 % 0,24 zł	7% 0,56 zł
656 – 873	7% 0,56 zł	15% 1,21 zł
874 – 1019	15% 1,21 zł	25% 2,02 zł
1020 – 1091	30% 2,43 zł	40% 3,24 zł
1092 – 1165	40% 3,24 zł	50% 4,05 zł
1166 – 1310	60% 4,86 zł	70% 5,67 zł
powyżej 1310	100% 8,10 zł	100% 8,10 zł

1. Cena za 1 godzinę usługi ustalana jest na podstawie poniesionych kosztów.
2. Kwoty określające dochód na osobę są waloryzowane na zasadach i w trybie określonych w art. 35 a ustawy pomocy społecznej.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana może, na jej wniosek lub na wniosek pracownika socjalnego, być częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności na czas określony (art. 41 ustawy o pomocy społecznej).
4. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej powiadamia Zarząd Gminy o każdorazowym zwolnieniu z ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze.
5. Opłata za usługi opiekuńcze wnoszona jest do kasy Urzędu Miejskiego w Sepólnie Kraj. w terminie do dnia 15 każdego miesiąca po wykonaniu usług.