

**UCHWAŁA NR XXIV/177/2016  
RADY MIEJSKIEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM**

z dnia 28 września 2016r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz 446), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) oraz art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930), uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XV/117/07 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 grudnia 2007 roku w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

  
Kazimierz Jagodziński

**UZASADNIENIE DO UCHWAŁY XXIV/177/2016  
RADY MIEJSKIEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM**

z dnia 28 września 2016r.

Uchwałą Nr XV/117/07 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 grudnia 2007 roku w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim, Rada Miejska w Sępólnie Krajeńskim uchwaliła Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

W związku z wprowadzeniem szeregu zmian w zapisach prawa regulującego działalność Ośrodka oraz nałożeniem na Ośrodek nowych zadań uzasadnione jest podjęcie przedmiotowej uchwały. Podjęcie przedstawionej uchwały reguluje w sposób kompleksowy podstawy prawne wskazane w Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim, a bezpośrednio związane z zakresem działalności Ośrodka.

Projekt uchwały został przedstawiony na posiedzeniu Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim i został zaopiniowany pozytywnie.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

  
Kazimierz Jagodziński

**STATUT  
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM**

**ROZDZIAŁ I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim jest jednostką organizacyjną Gminy Sępólno Krajeńskie, nieposiadającą osobowości prawnej.

§ 2

Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Ośrodka - należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim;
- 2) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Sępólna Krajeńskiego;
- 3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sępólno Krajeńskie;
- 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Sępólnie Krajeńskim;
- 5) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

§ 3

Niniejszy statut określa cele i zadania Ośrodka oraz jego organizację.

§ 4

1. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Sępólno Krajeńskie.
2. Ośrodek posiada siedzibę przy ul. Szkolnej 8 w Sępólnie Krajeńskim.

§ 5

Ośrodek używa pieczęci podłużnej, w której występuje co najmniej: nazwa ośrodka, adres siedziby oraz numer tel. i fax.

## ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA OŚRODKA

### § 6

1. Celem działalności Ośrodka jest zapewnienie ludności zamieszkałej na obszarze jego działania kompleksowej pomocy socjalnej, umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać sami, pomoc rodzinom we właściwym wypełnianiu ich funkcji i zadań oraz przeciwdziałanie patologii społecznej.
2. Do zadań Ośrodka należy:
  - 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej;
  - 2) opracowywanie i realizacja gminnego programu profilaktyki przeciwdziałania alkoholizmowi oraz przeciwdziałania narkomanii;
  - 3) sporządzanie bilansu potrzeb Gminy w zakresie pomocy społecznej;
  - 4) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie realizowanych zadań;
  - 5) projektowanie i realizacja budżetu Ośrodka w zakresie zadań statutowych oraz ustawowych Ośrodka;
  - 6) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin poprzez:
    - a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych przepisami prawa,
    - b) świadczenie usług przewidzianych przepisami prawa;
  - 7) wspieranie i koordynowanie działalności innych podmiotów oraz organizacji działających w zakresie pomocy społecznej;
  - 8) zapewnienie wsparcia rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych poprzez:
    - a) interwencję kryzysową oraz poradnictwo psychologiczne, prawne, rodzinne,
    - b) pomoc asystenta rodziny poprzez organizowanie pracy z rodziną;
  - 9) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie poprzez:
    - a) opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
    - b) opracowanie i realizację gminnego programu wspierania rodziny,
    - c) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
    - d) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsca w ośrodkach wsparcia;
  - 10) organizowanie prac społecznie-użytecznych;
  - 11) podejmowanie działań ukierunkowanych na aktywizację, integrację oraz edukację grup społecznych (młodzież, seniorzy, bezrobotni, niepełnosprawni);
  - 12) realizacja Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie, w zakresie zadań pomocy społecznej.
3. Ośrodek jest jednostką właściwą na terenie Gminy w zakresie realizacji zadań wynikających z przepisów prawa dotyczących:
  - 1) pomocy społecznej;
  - 2) prac społecznie-użytecznych;

- 3) wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi;
  - 4) przeciwdziałania narkomanii;
  - 5) przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
  - 6) wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej.
4. Obowiązek wykonywania zadań pomocy społecznej spoczywa na Ośrodku w zakresie ustalonym ustawami oraz innymi przepisami prawa.

### **ROZDZIAŁ III ORGANIZACJA OŚRODKA**

#### **§ 7**

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektor wykonuje wobec pracowników Ośrodka czynności w sprawach z zakresu prawa pracy (w tym zatrudnia i zwalnia pracowników) i jest ich zwierzchnikiem służbowym.
3. Dyrektor wydaje zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.
4. Dyrektor określa regulamin organizacyjny Ośrodka, który jest zatwierdzany przez Burmistrza.

### **ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA**

#### **§ 8**

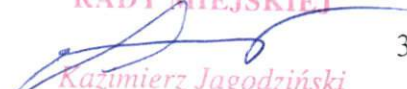
1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych i w ustawie o rachunkowości.
2. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki określone w uchwale budżetowej Gminy.
3. Ośrodek prowadzi własną obsługę finansowo – księgową i kadrową.
4. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.
5. Osobami uprawnionymi do dysponowania rachunkiem bankowym Ośrodka jest Dyrektor i Główny księgowy.

### **ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 9**

Zmiany w statucie pod rygorem nieważności mogą być dokonywane jedynie w drodze uchwały Rady.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

  
*Kazimierz Jagodziński*