

**UCHWAŁA NR XXXIX/290/13
RADY MIEJSKIEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM**

z dnia 28 listopada 2013 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz
szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 9a ust.15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Sępólnie Krajeńskim oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

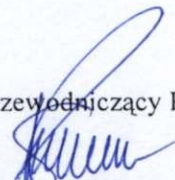
§ 2. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr LII/379/10 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 28 października 2010 roku w sprawie Regulaminu działania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 2) uchwała Nr XXXVII/272/13 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 25 września 2013 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Sępólnie Krajeńskim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko- Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady


Stanisław Rohde

RADCA PRAWNY


Piotr Folgier

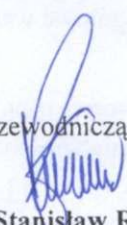
Uzasadnienie

Nowelizacja ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie poszerzyła obowiązki gminy w zakresie zadań własnych dotyczących podejmowania działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym w szczególności wprowadzając opracowanie i realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie. Natomiast zgodnie z art. 9a ust. 15 ww. ustawy, do kompetencji rady gminy pozostawiono określenie szczegółowego trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego, a także szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

W ocenie organu nadzoru kwestie dotyczące zakresu działalności Zespołu Interdyscyplinarnego mogą wywoływać bezpośrednie skutki prawne w sferze podmiotów „zewnętrznych”. Zatem każdy mieszkaniec gminy winien znać prawa i obowiązki oraz zasady postępowania Zespołu.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Statutową i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

Przewodniczący Rady



Stanisław Rohde

Rozdział I

Postanowienia ogólne

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego, zwanego w dalszej części „Zespołem” oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§1. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele podmiotów działających na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Rozdział II

Powołanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego

§2.1 Powołanie członków Zespołu następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Sępólna Krajeńskiego na podstawie zawieranego porozumienia o współpracy w Zespole, zwanego dalej porozumieniem.

2. Porozumienie zawierane jest między Burmistrzem Sępólna Krajeńskiego, a podmiotami wchodzącymi w skład Zespołu.

3. Wniosek o zawarcie porozumienia kierowany jest do przedstawicieli:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 3) Policji;
- 4) oświaty;
- 5) ochrony zdrowia;
- 6) organizacji pozarządowych;
- 7) kuratorów sądowych;
- 8) innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Rozdział III

Odwołanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego

§3.1 Członków Zespołu odwołuje Burmistrz Sępólna Krajeńskiego.

2. Odwołanie członka Zespołu przed upływem kadencji następuje z chwilą:

- 1) zmiany miejsca zatrudnienia przez członka Zespołu;
- 2) na wniosek członka Zespołu;

- 3) naruszenia zasady poufności przez członka Zespołu;
- 4) w przypadku niewywiązywania się z obowiązków członka Zespołu.

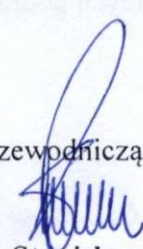
Rozdział IV

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

§4.1 Kadencja Zespołu trwa trzy lata.

2. Przewodniczący Zespołu organizuje prace Zespołu.
3. Szczegółowy zakres zadań realizowanych przez członków Zespołu ujęty jest w porozumieniach.
4. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu wskazując termin i miejsce, o czym powiadamia członków Zespołu.
5. Zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia Zespołu przekazywane są członkom oraz innym osobom zaproszonym w formie pisemnej lub e-mailowej za potwierdzeniem odbioru, co najmniej 10 dni przed posiedzeniem.
6. Miejscem spotkań Zespołu jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim lub inne miejsce wskazane przez Przewodniczącego Zespołu.
7. Skład Grupy roboczej ustala Przewodniczący Zespołu spośród członków Zespołu, przedstawicieli podmiotów wchodzących w skład Zespołu, a także innych podmiotów w zależności od potrzeb.
8. Pracami Grupy roboczej kieruje koordynator wyznaczony przez Przewodniczącego Zespołu.
9. Koordynator składa sprawozdania z podjętych działań i efektów Przewodniczącemu Zespołu.
10. Ze spotkań Zespołu i Grup roboczych sporządza się protokół oraz listę obecności.
11. Zespół przygotowuje roczne sprawozdanie ze swojej działalności i przedkłada Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego do 31 marca każdego roku.

Przewodniczący Rady


Stanisław Rohde