

216
11

Uchwała Nr XLVI/460/2002r
Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 4 października 2002r.

w sprawie : zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o w Sępólnie Kraj.

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747).

**Rada Miejska
uchwała , co następuje :**

§ 1

Przyjąć regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków stanowiących zał. Nr 1 niniejszej uchwały do realizacji przez Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sępólnie Kraj.

§ 2

Wykonanie uchwały zaleca się Zarządowi Miejskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA PRAWNY

Podmokły
mgr. Katarzyna Podmokły

Sępólno Kr. 30.09.2002

z instrukcją

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stachowicz
Edward Stachowicz

202

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
XLV/469/02 Rady Miejskiej w Sępólnie
Kraj. z dnia *4. X. 2002*
w sprawie zatwierdzenia regulaminu
dostarczania wody i odprowadzania
ścieków przez Zakład Gospodarki
Komunalnej Spółka z o.o. w Sępólnie
Kraj.

REGULAMIN
DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
PRZEZ
ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ
SPÓŁKA Z O.O.
W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

Sępólno, czerwiec 2002 r.

Spis treści:

Rozdział I	Postanowienia ogólne
Rozdział II	Warunki przyłączenia do sieci
Rozdział III	Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów
Rozdział IV	Obowiązki Przedsiębiorstwa
Rozdział V	Obowiązki Usługobiorcy
Rozdział VI	Sposób rozliczeń
Rozdział VII	Prawa Usługobiorcy
Rozdział VIII	Prawa Przedsiębiorstwa
Rozdział IX	Postanowienia końcowe

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, realizowanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Sępólnie Krajeńskim na terenie miasta i gminy Sępólno Krajeńskie na podstawie zezwolenia wydanego przez Zarząd Miejski w Sępólnie.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością Wydział Wodociągów i Kanalizacji w Sępólnie polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością Wydział Wodociągów i Kanalizacji w Sępólnie polegającą na odbiorze i oczyszczaniu ścieków.
4. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia "ustawa" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747).

§ 2.

1. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwany dalej „Usługobiorcą”.
2. „Przedsiębiorstwem” w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Sępólnie Krajeńskim.

§ 3.

Celem niniejszego Regulaminu jest określenie praw i obowiązków Przedsiębiorstwa i Usługobiorcy wynikających z ustawy i innych przepisów wykonawczych oraz określenie wzajemnych relacji pomiędzy Przedsiębiorstwem a właścicielem lub administratorem instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej.

§ 4.

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej między Przedsiębiorstwem a Usługobiorcą.

Rozdział II

Warunki przyłączenia do sieci

§ 5.

Zakres budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych realizowany i finansowany przez Przedsiębiorstwo lub przez Usługobiorcę jest następujący:

- a) Przedsiębiorstwo zapewnia realizację budowy i rozbudowę urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie w studium uwarunkowań i kierunków

- zagospodarowania przestrzennego miasta oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji,
- b) realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt Usługobiorca,
 - c) koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Przedsiębiorstwo, a urządzenia pomiarowego Usługobiorca.

§ 6.

1. W przypadkach, gdy zamierzenia inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Przedsiębiorstwa, mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Przedsiębiorstwem i Gminą Sępólno urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.
2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 podlegają przekazaniu Gminie Sępólno lub Przedsiębiorstwu na zasadach określonych w art. 31 ustawy.

§ 7.

Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie, po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Przedsiębiorstwo, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

§ 8.

1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
2. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa do Przedsiębiorstwa wniosek o określenie warunków przyłączenia.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala Przedsiębiorstwo.

§ 9.

1. Wzór wniosku, o którym mowa w § 8 pkt.3 określa załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Do wniosku, Usługobiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:
 - a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
 - b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 10.

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia określają:
 - a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Usługobiorcy,

- b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- e) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 11.

Umowa o przyłączenie określa:

- a) strony zawierające umowę,
- b) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych,
- c) sposób prowadzenia kontroli wykonywanych prac i spełnienie wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- d) terminy zakończenia budowy przyłącza, przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych oraz przeprowadzenia prób i odbioru końcowego przyłącza,
- e) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- f) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,
- g) podmiot zarządzający przyłączeniem po wykonaniu.

§ 12.

1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.
2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe, są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa Przedsiębiorstwo.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług.

§ 13.

1. Zawarcie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła o to z pisemnym wnioskiem. Podpisanie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów określonych w § 12 pkt.3 i spełnieniu warunków odbioru.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego do którego dostarczana jest woda i z którego odprowadzane są ścieki, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości zabudowanej lub niezabudowanej o uregulowanym bądź nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3 Przedsiębiorstwo może zawrzeć odrębne umowy z korzystającymi z lokali osobami, z udziałem właściciela lub zarządcy jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i w sposób uzgodniony z Przedsiębiorstwem,
 - b) możliwy jest jednoczesny odczyt wodomierzy,
 - c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
 - d) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.
5. Przedsiębiorstwo może zawrzeć umowę w szczególnym przypadku z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w ust. 2 i 3 również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki o których mowa w ust. 4.
6. Dla grupy odbiorców, o których mowa w ust. 4 i 5 zostanie zastosowana oddzielna taryfa uwzględniające koszty związane z odczytywaniem wodomierzy i windykacją należności.

§ 14.

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Umowa określa możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz zaprzestania świadczenia usług na zasadach określonych art.8 ustawy.
3. Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez Usługobiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 15.

Umowa, o której mowa w § 13 ust.1 zawiera postanowienia dotyczące:

- a) ilości i jakości świadczonych usług wodociagowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- b) sposobu i terminów rozliczeń,
- c) praw i obowiązków stron umowy,
- d) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociagowych lub urządzeń kanalizacyjnych,
- e) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy,
- f) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§ 16.

W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydane na podstawie art.11 ustawy.

§ 17.

Zmiana Usługobiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy. Obowiązek ten ciąży na nowym Usługobiorcy.

§ 18.

Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków stanowi załącznik określony w § 9 pkt. 1 Regulaminu składany przez Usługobiorcę i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku Usługobiorców przemysłowych również jakość odprowadzanych ścieków.

Rozdział IV
Obowiązki Przedsiębiorstwa

§ 19.

Przedsiębiorstwo zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości, jakości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

§ 20.

1. Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
2. Przedsiębiorstwo informuje Zarząd Miejski w Sępólnie o jakości wody przeznaczonej do spożycia.

§ 21.

W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Usługobiorcę o jego lokalizacji.

§ 22.

O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo informuje Usługobiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed ich wystąpieniem.

§ 23.

1. Przedsiębiorstwo instaluje i utrzymuje u Usługobiorcy wodomierz główny.
2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.
3. Miejscem odbioru ścieków jest miejsce połączenia sieci wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej z siecią kanalizacyjną tj. pierwsza studzienka licząc od strony budynku a w przypadku jej braku, granica nieruchomości.

§ 24.

Przedsiębiorstwo zawiadamia Usługobiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków z co najmniej 12 miesięcznym wyprzedzeniem, umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków.

§ 25.

Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania przez Przedsiębiorstwo informacji i odpowiedzi w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody lub wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.

Udzielenie informacji na żądanie Usługobiorców następuje w ciągu:

- a) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt. a,
- c) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.
- d) 30 dni – na pisemne wyjaśnienie reklamacji związanych z wystawieniem i zapłatą faktur

Rozdział V
Obowiązki Usługobiorcy

§ 26.

Osoba zamierzająca korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzanie ścieków winna wystąpić z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy do Przedsiębiorstwa.

§ 27.

1. Usługobiorca zapewnia niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczanie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także za prawidłowe utrzymanie studzienki lub pomieszczenia, w którym są one zamontowane.
2. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z nie wywiązywania się z obowiązków określonych w pkt. 1.

§ 28.

Usługobiorca natychmiast powiadamia Przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb.

§ 29.

Usługobiorca powiadamia Przedsiębiorstwo o zmianach parametrów określonych umową dotyczących nieruchomości i jej użytkowników.

§ 30.

Usługobiorca powiadamia Przedsiębiorstwo o wszelkich zamierzonych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 31.

Dostarczający ścieki powiadamia natychmiast Przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§ 32.

Usługobiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§ 33.

Usługobiorca powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§ 34.

Usługobiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- c) informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody,
- d) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

Rozdział VI

Sposób rozliczeń

§ 35.

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę lub zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 36.

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych wodomierzy indywidualnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z tych wodomierzy.

§ 37.

W przypadku braku wodomierza głównego, ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

§ 38.

W przypadku awarii wodomierza do rozliczeń stosuje się średnie zużycie z ostatnich 3-ch okresów rozliczeniowych przed awarią (6 miesięcy).

§ 39.

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości wody dostarczonej przez Przedsiębiorstwo oraz pobraną z innych źródeł.

§ 40.

W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na warunkach określonych przez Przedsiębiorstwo i na koszt Usługobiorcy.

§ 41.

1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób jej uiszczenia.
2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania naliczonej należności.

§ 42.

Przy rozliczeniach z Usługobiorcami, Przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej, bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§ 43.

Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed jej wejściem w życie.

§ 44.

1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

§ 45.

1. Za wodę:
 - a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
 - b) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
 - c) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych, Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Sępólno na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

2. W przypadku nieopomiarowanego poboru wody na powyższe cele z urządzeń sieci miejskiej obciążenie następuje za ilość zadeklarowaną przez Gminę Sępólno, w rozliczeniu rocznym.

Rozdział VII

Prawa Usługobiorcy

§ 46.

Przedsiębiorstwo na wniosek Klienta udziela informacji dotyczących realizacji usługi oraz informacji o obowiązujących taryfach.

§ 47.

Usługobiorca ma prawo żądać upustu w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości. Wielkość upustu określa umowa.

§ 48.

Usługobiorca ma prawo domagać się od Przedsiębiorstwa odszkodowania za szkody w majątku powstałe w związku z wykonywaniem i eksploatacją urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 49.

Usługobiorca ma prawo domagać się od Przedsiębiorstwa, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzenia kontroli prawidłowości wskazań wodomierza. Sposób reklamacji określa umowa. W przypadku potwierdzenia prawidłowości działań wodomierza przez Urząd Miar i Wag koszty przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego ponosi Usługobiorca.

Rozdział VIII

Prawa Przedsiębiorstwa.

§ 50.

Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania jego zgody, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 51.

Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w § 13 niniejszego Regulaminu.

§ 52.

Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

§ 53.

Przedsiębiorstwo może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaprzestania świadczenia usług.

§ 54.

1. Uprawnieni przedstawiciele Przedsiębiorstwa mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenie w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub innych wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw, demontażu urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.
2. Przedsiębiorstwo wyda swoim przedstawicielom stałe pisemne upoważnienie, które z legitymacją służbową nadają uprawnienia do wykonywania czynności określonych w ust. 1.

Rozdział IX
Postanowienia końcowe.

§ 55.

Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą nr z dnia
Rady Miejskiej Sępólna Krajeńskiego i obowiązuje od dnia

§ 56.

W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem stosowane są przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747).

§ 57.

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do bezpłatnego dostarczania Usługobiorcy przy zawieraniu umowy niniejszego Regulaminu.

Załącznik nr 1
do Regulaminu

Sępólno, dn.2002r.

Do
Zakładu Gospodarki Komunalnej
Spółka z o.o.
w Sępólnie Krajeńskim

WNIOSEK
o przyłączenie do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej

Nazwisko i imię / Nazwa

Adres zamieszkania /Siedziba

NIP.....

Proszę o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej dla nieruchomości położonej w
przy ul.
(działka nr).

1. Przeznaczenie wody na cele

2. Ilość odprowadzanych ścieków

a) ścieki bytowe m³/d

b) ścieki przemysłowe m³/d

skład ścieków przemysłowych: BZT₅

ChZT

zawiesina ogólna.....

substancje ekstrahujące się eterem

naftowym.....

azot ogólny

metale ciężkie

pH

temperatura

3. Charakterystyka techniczna obiektu, do którego doprowadzana będzie woda, z którego odprowadzane

będą ścieki:

- a) powierzchnia użytkowam²
- b) wyposażenie sanitarne:
 - umywalka szt.
 - wanna szt.
 - natrysk szt.
 - zlewozmywak szt.
 - ubikacja szt.
 - szt.
 - sposób przygotowania ciepłej wody

4. Ilość zamieszkałych / zatrudnionych osób

5. Powierzchnia działki ogółem m²

w tym: powierzchnia zabudowy m²

powierzchnia terenów zielonych m²

6. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody

.....
podpis

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości
2. Mapa sytuacyjno-wysokościowa.