

**UCHWAŁA NR XXX/241/2017  
RADY MIEJSKIEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM**

z dnia 29 marca 2017 r.

**w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w placówkach, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem prowadzącym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579 i poz. 1948) oraz art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się kryteria naboru wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w placówkach, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem prowadzącym.

**§ 2.** Przyjmuje się następujące kryteria, stosowane na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, przyznając każdemu z nich odpowiednią ilość punktów:

- 1) wiek dziecka:
  - a) dziecko 6-letnie i starsze – 15 punktów,
  - b) dziecko 5-letnie - 10 punktów,
  - c) dziecko 4-letnie – 5 punktów,
  - d) dziecko 3-letnie i młodsze – 0 punktów;
- 2) rodzice/prawni opiekunowie zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy lub rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący dziecko zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – 10 punktów;
- 3) jeden z rodziców/ prawnych opiekunów zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – 5 punktów;
- 4) rodzeństwo uczęszczające do danej placówki – 3 punkty;
- 5) deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu wynosi:
  - a) 9 godzin – 8 punktów,
  - b) 8 godzin – 6 punktów,
  - c) 7 godzin – 4 punkty,
  - d) 6 godzin – 2 punkty,
  - e) 5 godzin – 0 punktów.

**§ 3.** Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 2 są zawarte we wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego:

- 1) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o zatrudnieniu lub prowadzonej działalności gospodarczej;
- 2) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o uczęszczaniu rodzeństwa do danej placówki;
- 3) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o deklarowanym czasie pobytu dziecka w przedszkolu.

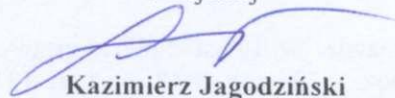
**§ 4.** W przypadku równej ilości punktów uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, o przyznaniu miejsca w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym decydować będzie data urodzenia dziecka uszeregowana w kolejności od najstarszego do najmłodszego.

**§ 5.** Traci moc uchwała Nr XVI/126/2016 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w placówkach, dla których Gmina Sępólno Krajeńskie jest organem prowadzącym (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. poz. 455).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej



Kazimierz Jagodziński

## Uzasadnienie

Od 1 września 2016 r. podwyższono wiek dziecka, w którym ma ono obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego z 5 do 6 lat. Ponadto od 1 września 2017 r. prawo do edukacji przedszkolnej zyskały dzieci 3 – letnie. Dotychczasowa uchwała Rady Miejskiej nie uwzględniała dzieci 6 – letnich w procesie rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie poniższe kryteria ustawowe, z których każde ma jednakową wartość, tj.:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu przedszkole lub oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie rekrutacji brane są pod uwagę kryteria lokalne – ustalone przez organ prowadzący.

Definiując lokalne kryteria naboru, stosowane na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, uwzględniono najpełniejszą realizację potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi oraz lokalnych potrzeb społecznych.

Ustawa upoważnia gminę do przyznania każdemu kryterium stosownej liczby punktów oraz określenia rodzaju dokumentów niezbędnych do potwierdzenia ich spełnienia.

Zaproponowane w projekcie uchwały kryteria wraz z punktacją zostały poprzedzone konsultacjami z dyrektorami przedszkoli i szkół podstawowych, w których funkcjonują oddziały przedszkolne.

Projekt uchwały przedstawiono na posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

MT

Przewodniczący Rady  
Miejskiej



Kazimierz Jagodziński