

ZARZĄDZENIE Nr Or. 0050.1. 34.2013
BURMISTRZA SĘPÓLNA KRAJEŃSKIEGO
z dnia 16 kwietnia 2013r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim.

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim, stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr Or. 0050.1.22.2013 Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z dnia 6 marca 2013r. w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim po § 18 dodaje się § 18a w brzmieniu:

„§ 18a

Dodatek za prowadzenie pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej (PKZP)

Za prowadzenie księgowości oraz obsługi kasowej PKZP pracownikowi może zostać przyznany dodatek.”

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

WALODEMAR STUPAŁKOWSKI

UZASADNIENIE DO ZARZĄDZENIA Nr Or. 0050.1.34.2013
BURMISTRZA SĘPÓLNA KRAJEŃSKIEGO
z dnia 16 kwietnia 2013r.

Zgodnie § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 1992r. w sprawie pracowniczych kas zapomogowo – pożyczkowych oraz spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowych w zakładach pracy, zakład pracy świadczy pomoc m. in. w zakresie prowadzenia księgowości oraz obsługi kasowej PKZP.

W związku z powyższym wprowadza się możliwość przyznania dodatku dla pracowników prowadzących księgowość oraz obsługę kasową kasy zapomogowo – pożyczkowej działającej przy Urzędzie Miejskim w Sępólnie Krajeńskim.

BURMISTRZ


WALDEMAR STUPAŁKOWSKI