



Otwarty konkurs ofert na wsparcie zadania

Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, tradycji i dziedzictwa

Sępólno Kraj. dnia 2009-02-06

Burmistrz Sępólna Krajeńskiego ogłasza

otwarty konkurs ofert, mający na celu przyznanie dotacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – na wsparcie zadania publicznego z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, tradycji i dziedzictwa w 2009 roku.

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) i Uchwałą Nr XXV/184/08 Rady Miejskiej w Sępólnie Kraj. z dnia 30 października 2008 r. w sprawie: przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2009.

2. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207)

1. Nazwa zadania: Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury, tradycji i dziedzictwa.

2. Rodzaje zadania:

- 1) upowszechnianie kultury i dziedzictwa wśród mieszkańców Gminy poprzez:
 - a) publikację w formie książkowej z zakresu historii i kultury Sępólna Krajeńskiego i okolic do roku 1945,
 - b) publikację w formie książkowej dot. historii całokształtu funkcjonowanie największego w Sępólnie Krajeńskim po 1945 r. zakładu pracy (Zakład Stolarki Budowlanej).
- 2) podtrzymywanie tradycji narodowej i regionalnej poprzez:
 - a) konkursy,
 - b) uroczystości, festyny, imprezy okolicznościowe,
- 3) upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży,
- 4) promocja działań twórczych na rzecz lokalnej społeczności,
- 5) wspieranie działań na rzecz aktywności środowiska wiejskiego.

3. Oferty powinny prezentować predyspozycje zadania, którego realizacja rozpoczyna się luty 2009 r. a zakończy 30 grudnia 2009 r.

4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: Na realizację zadania Gminne Centrum Informacji Gmina Sępólno Krajeńskie w ramach otwartego konkursu ofert w roku 2008 przeznaczyła 70.000,00 złotych (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych).

Maksymalna wysokość środków Gminy przeznaczonych na realizację zadania w 2009 roku wynosi **40.000,00 złotych** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych), przy czym wkład własny przyjmuje się środki finansowe i rzeczowe wycenione.

5. Zasady przyznawania dotacji:

Zgodne z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

6. Termin, warunki oraz miejsce realizacji zadania:

Realizacja zadania przewidziana jest na okres od lutego 2009 roku do 30 grudnia 2009 roku, warunki realizacji zadania:

w konkursie mogą uczestniczyć podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.),

- a) zlecenie realizacji zadania przez Burmistrza Sępólna Krajeńskiego nastąpi w trybie określonym w art. 16 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.),
- b) szczegółowe warunki realizacji zadania uregulowane zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Sępólno Kraj a oferentem,

7. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty zawierające wszystkie niezbędne załączniki, dane i dokumenty, pozwalające ocenić zdolność Organizacji do spełnienia warunków, należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sępólnie Kraj. ul. T. Kościuszki 11 (biuro nr 10, parter) w nieprzekraczalnym terminie do **09.03.2009 r.**

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za rok 2008 (w przypadku krótszej działalności, za okres od utworzenia organizacji do daty ogłoszenia konkursu).
- 2) Aktualny odpis (data wypisu z rejestru 6 m-cy do dnia złożenia oferty) z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru i umocowanie osób go reprezentujących.
- 3) Statut podmiotu.
- 4) Zgodę właściciela obiektu, w którym projekt będzie realizowany.

8. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

Złożone w Konkursie oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym następnie przekazywane są pod obrady Komisji Opiniująco - Doradczej, która zbiera się najpóźniej w 7 dniu po upływie terminu składania ofert. Komisja opiniuje oferty i sporządza dla Komisji konkursowej rekomendacje ofert organizacji.

Natomiast oceny merytorycznej i wyboru ofert dokona Komisja Konkursowa składająca się z trzech osób, powołana Zarządzeniem Burmistrza Nr Or – 0152-1/07 dnia 3 stycznia 2007 r. Dysponent zawiera z Organizacją wyłonioną w Konkursie umowę na realizację zadania publicznego.

Oferty oceniane będą według następujących kryteriów:

1. Przy wyborze oferty (w skali punktowej od 0 do 100) brane będzie pod uwagę:

- a) liczba osób do których kierowana jest publikacja (0-15)
- b) liczba beneficjentów biorących udział w projekcie (0 -15 pkt) ,
- c) innowacyjność (0 – 15pkt) ,
- a) kwalifikacje osób (0 – 20pkt) ,
- b) promocja Gminy(0 – 15pkt) ,
- c) cykliczność prowadzenia działania (0 - 10pkt) ,
- d) metody zbierania materiałów (0-10pkt)

- 2) kosztów realizacji zadania, wysokość wkładu własnego i z innych źródeł, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) wysokość środków publicznych przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zadania 40.000,00 złotych

9. Zawarcie umowy:

Zarządzenie Burmistrza będzie stanowiło podstawę do zawarcia umowy o wsparcie zadania publicznego w roku 2009. Umowy będą zawierane z wyłonionymi w wyniku konkursu oferentami w terminie 7 dni od wydania w/w Zarządzenia.

10. Zastrzeżenia i uwagi:

1. Dotacje nie mogą być udzielone na:

- 1) przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- 3) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- 4) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 5) udzielania pomocy osobom fizycznym lub prawnym,
- 6) działalność polityczną lub religijną.

2. Gmina Sępólno Kraj. zastrzega sobie prawo do żądania złożenia przez oferenta lub okazania oryginałów dokumentów, których kopie uwierzytelnione stanowiły załączniki do oferty.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.), oraz Uchwały Nr XXV/184/08 Rady Miejskiej w Sępólnie Kraj. z dnia 30 października 2008 r. w sprawie: przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2009.

Uwaga! Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące Konkursu dostępne są w biurze Nr 23 Urzędu Miejskiego w Sępólnie Kraj.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Organizacjami jest Pani Bogumiła Bławat telefon (052) 389 42 36 Referat Spraw Obywatelskich.

B.B.

BURMISTRZ

Waldemar Stupałkowski