



Załącznik nr 9 do SWZ

(dokument należy złożyć na wezwanie Zamawiającego)

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Wykaz osób
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

do realizacji zamówienia pn:

Wykonanie dokumentacji projektowej na terenie miasta i gminy Sępólno Krajeńskie

1. Część 1 zamówienia: Zadanie nr 1: „**Budowa dróg gminnych ul. Reja i ul. Prusa w miejscowości Sępólno Krajeńskie**”¹
2. Część 2 zamówienia: Zadanie nr 2: „**Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Komierowo – działka nr 18/2 obr. 0005 Komierowo, gm. Sępólno Krajeńskie**” oraz „**Budowa drogi gminnej w miejscowości Komierowo – działki nr 13/30, 102, obr. 0005 Komierowo, gm. Sępólno Krajeńskie**”.¹
3. Część 3 zamówienia: Zadanie nr 3: „**Budowa drogi gminnej w miejscowości Świdwie**”.¹

¹ Niepotrzebne skreślić w zależności na którą część zamówienia składana jest oferta



skierowane zostaną osoby wskazane w poniższej tabeli:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlane (wpisać rodzaj i numer posiadanych uprawnień budowlanych) ⁽¹⁾	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie zawodowe (w latach)	Informacja o podstawie dysponowania przez Wykonawcę wskazaną osobą:	
						np. zobowiązanie podmiotu trzeciego tzw. dysponowanie pośrednie ⁽²⁾	np. umowa o pracę / umowa zlecenie / umowa o dzieło tzw. dysponowanie bezpośrednie ⁽³⁾
		Uprawnienia budowlane do bez ograniczeń w specjalności Nr					

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do występowania w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)



OBJAŚNIENIA:

- (1) Należy przedstawić jednoznaczny opis umożliwiający ocenę spełniania warunku, którego opis jest zawarty w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 2) lit. d) SWZ, ze szczególnym wskazaniem uprawnień budowlanych posiadanych przez poszczególne osoby oraz ich doświadczenia zawodowego.
- (2) Pod pojęciem „dysponowania pośredniego” należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonania zamówienia należące do innych podmiotów tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami, a na czas realizacji zamówienia w celu wykonywania pracy związanej z wykonywaniem tego zamówienia, np. oddelegują pracownika. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres ich udziału w wykonaniu zamówienia. UWAGA: Należy wpisać zobowiązanie podmiotu trzeciego. (W przypadku jeżeli nie dotyczy, Wykonawca powinien wpisać „nie dotyczy”.)
- (3) Pod pojęciem „dysponowania bezpośredniego” należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę do dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, osobą (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Przy czym bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy do czynienia z umową o pracę, umową o świadczenie usług, czy też samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą. UWAGA: Należy wpisać odpowiednio: umowa o pracę, umowa zlecenie lub umowa o dzieło. (W przypadku jeżeli nie dotyczy, Wykonawca powinien wpisać „nie dotyczy”.)