

Załącznik do uchwały Nr ¹⁴⁴XII/134/99 Rady
Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 17 września 1999r. w sprawie
zatwierdzenia Statutu Zespołu Opieki
Zdrowotnej w Sępólnie Krajeńskim ⁶⁴

U C H W A Ł A N R 3/99
Rady Społecznej przy Zespole Opieki
Zdrowotnej w Sępólnie Kraj.
z dnia 15 września 1999 roku

**w sprawie Statutu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sępólnie
Krajeńskim**

Na podstawie art.11 ust.1 i 2 oraz art.39 ust.2 ustawy
z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej
(Dz.U. Nr 91 poz.408, z 1992 r. Nr 63 poz.315, z 1994 r. Nr 121
poz.591, z 1995 r. Nr 138 poz.682, z 1996 r. Nr 24 poz.110, z
1997 r. Nr 104 poz.661, Nr 121 poz.769 i Nr 158 poz.1041, z 1998
r.Nr 106 poz.668, Nr 117 poz.256 i Nr 162 poz.1115 oraz z 1999
r. Nr 28 poz.255 i 256)

Rada Społeczna
uchwala, co następuje:

- 1.Uchwalić Statut Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sępólnie
Krajeńskim w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.
- 2.Przedłożyć Statut określony w ust. 1-ym uchwały do
zatwierdzenia Radzie Gminy w Sępólnie Kraj.
- 3.Traci moc:
 - 1) uchwała Nr 4/98 Rady Społecznej przy Zespole Opieki
Zdrowotnej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 sierpnia 1998
roku w sprawie uchwalenia nowego statutu zakładu.
 - 2) uchwała Nr 1/99 Rady Społecznej przy Zespole Opieki
Zdrowotnej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 10 sierpnia 1999r.
w sprawie Statutu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sępólnie
Krajeńskim
- 4.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Społecznej
przy ZOZ w Sępólnie Kraj.

mgr inż. Jan Kabacinski



Załącznik do uchwały Nr 3/99 Rady Społecznej przy ZOZ w Sępólnie Krajeńskim z dnia 15 września 1999r. w sprawie Statutu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sępólnie Krajeńskim

65

S T A T U T ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Zespół Opieki Zdrowotnej w Sępólnie Krajeńskim zwany dalej "Z e s p o ł e m" jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej.

§ 2

Zespół działa na podstawie:

- 1) przepisów ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz.408 z późn.zm.)
- 2) przepisów ustawy z dnia 13 października 1998r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. Nr 133 poz.872 z późn.zm.)
- 3) zarządzenia Nr 205/91 Wojewody Bydgoskiego z dnia 20 grudnia 1991r. w sprawie utworzenia i organizacji Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sępólnie Krajeńskim.
- 4) zarządzenia Nr 145/98 Wojewody Bydgoskiego z dnia 28 sierpnia 1998r. w sprawie przekształcenia Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sępólnie Krajeńskim w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.
- 5) innych przepisów dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej
- 6) niniejszego Statutu zatwierdzonego przez Radę Miejską w Sępólnie Krajeńskim.

§ 3

Siedzibą Zespołu jest miasto Sępólno Krajeńskie.

§ 4

Zespół tworzy Gmina Sępólno Krajeńskie.

§ 5

Obszar działania Zespołu obejmuje teren całego kraju na podstawie umów z Kasami Chorych.

§ 6

Zespół podlega wpisowi do rejestru zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Wojewodę i uzyskuje osobowość prawną po uzyskaniu wpisu do rejestru samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy.

II. ZADANIA I ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA ZESPOŁU.

§ 7

1. Podstawowym zadaniem Zespołu jest zapewnienie ludności opieki zdrowotnej profilaktyczno leczniczej oraz rehabilitacyjnej.
2. W szczególności do zadań Zespołu należy:
 - 1) w zakresie opieki podstawowej dla deklarującej wolę leczenia w Zespole ludności:
 - a) udzielanie świadczeń zapobiegawczych z uwzględnieniem środowiska zamieszkania, pracy, nauki

- b) udzielanie indywidualnych ambulatoryjnych świadczeń profilaktyczno leczniczych (opieki ambulatoryjnej), a w razie obłożnej choroby - w miejscu zamieszkania lub pobytu chorego (opieka domowa)
 - c) prowadzenie czynnego poradnictwa,
- 2) w zakresie szczególnej opieki nad dziećmi uczęszczającymi do przedszkoli i szkół, których rodzice deklarują wolę leczenia w Zespole, oraz młodzieżą w szkołach ponadpodstawowych:
- a) czuwanie nad stanem higienicznym i warunkami sanitarnymi w przedszkolach i szkołach,
 - b) udzielanie świadczeń zapobiegawczych
 - c) udzielanie indywidualnych świadczeń profilaktyczno leczniczych w zakresie opieki podstawowej.
- 3) świadczenie opieki zdrowotnej specjalistycznej w ramach posiadanych poradni specjalistycznych
- 4) wydawanie orzeczeń o czasowej niezdolności do pracy i orzeczeń o stanie zdrowia,
- 5) szerzenie oświaty zdrowotnej,
- 6) prowadzenie spraw związanych ze statystyką medyczną Zespołu
- 7) prowadzenie spraw osobowych i administracyjnych Zespołu.

§ 8

W skład Zespołu wchodzi następujące zakłady opieki zdrowotnej:

1. Przychodnia Rejonowa-Specjalistyczna w Sępólnie Kraj. w której tworzy się:
 - 1) Poradnię Ogólną,
 - 2) Poradnię Dziecięcą,
 - 3) Poradnię dla Kobiet,
 - 4) Poradnię Stomatologiczną
 - 5) Poradnię Laryngologiczną,
 - 6) Poradnię Ortodontyczną,
 - 7) Gabinet Zabiegowy dla Dorosłych
 - 8) Gabinet Zabiegowy dla Dzieci
 - 9) Punkt Szczepień
 - 10) Pracownię Elektrokardiologiczną, Audiometryczną i Ultrasonograficzną,
 - 11) Laboratorium Analityczne
 - 12) Gabinet Pielęgniarek Środowiskowych,
 - 13) Gabinet Radiologii Stomatologicznej
 - 14) Sekcję Administracyjno-Ekonomiczną
 - 15) Poradnię dla Osób z Problemami Alkoholowymi.

2. Zakład Rehabilitacji, w którym mieści się:
 - 1) Gabinet Rehabilitacji,
 - 2) Gabinet Fizykoterapii,
 - 3) Gabinet Hydroterapii,

3. Wiejski Ośrodek Zdrowia w Wałdowie, w którym tworzy się:
 - 1) Poradnię Ogólną połączoną z Poradnią Dziecięcą,

- 2) Gabinet Zabiegowy razem z Punktem Szczepień, Rejestracją i Punktem Pobierania Materiału Analitycznego.
 - 3) Gabinet Stomatologiczny,
4. Wiejski Ośrodek Zdrowia w Radońsku, w którym mieści się:
- 1) Poradnia Ogólna z Poradnią Dziecięcą,
 - 2) Gabinet Zabiegowy razem z Punktem Szczepień, Rejestracją i Punktem Pobierania Materiału Analitycznego,
 - 3) Gabinet Stomatologiczny
5. Gabinet Stomatologiczny w Szkole Podstawowej Nr 1 w Sępólnie Krajenskim,
6. Gabinety lekarsko-pielęgniarskie w szkołach i przedszkolach,

III. ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM.

§ 9

1. Zespołem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zespołu.
2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zespołu i ponosi za nie odpowiedzialność.
3. Dyrektor Zespołu jest przełożonym wszystkich pracowników Zespołu.
4. Dyrektor Zespołu zawiera umowy z personelem lekarskim, pielęgniarskim i pomocniczym w formie:
 - 1) umów o pracę
 - 2) umów zlecenia
 - 3) kontraktów

§ 10

Dyrektora Zespołu powołuje i odwołuje Zarząd Miejski.

IV. RADA SPOŁECZNA ZESPOŁU.

§ 11

Rada Społeczna przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Sępólnie Krajeńskim, zwana dalej "Radą" jest organem inicjującym i opiniodawczym organów gminy oraz organem doradczym Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sępólnie Krajeńskim.

§ 12

Radę powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Miejska.

Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

§ 13

1. W skład Rady wchodzi:

- 1) jako przewodniczący - Przewodniczący Zarządu Miejskiego lub osoba przez niego wyznaczona.
- 2) przedstawiciel Wojewody Kujawsko-Pomorskiego
- 3) jako członkowie przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miejską w Sępólnie Krajeńskim w liczbie 3 osób,

2. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Zespołu.

§ 14

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) uchwalenie Statutu Zespołu i jego zmian,
- 2) przedstawianie odpowiednim organom gminy wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
 - b) zbycie środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcie darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawania dyrektorowi Zespołu nagród,
 - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie zakładem z jego dyrektorem.
- 3) przedstawianie dyrektorowi zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego i inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
 - c) kredytów bankowych lub obsługi,
 - d) podziału zysku.
- 4) uchwalenie regulaminu działalności Rady i przedkładanie go Zarządowi Miejskiemu do zatwierdzenia.
- 5) zatwierdzenie regulaminu porządkowego Zespołu,
- 6) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków kierowanych przez osoby korzystające ze świadczeń zakładu z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
- 7) przedstawianie wniosków odpowiednim organom gminy w sprawach dotyczących funkcjonowania Zespołu.

§ 15

Posiedzenia Rady zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora zakładu - stosownie do potrzeb i im przewodniczy.

§ 16

1. W posiedzeniu Rady uczestniczą:

1) dyrektor

2) po jednym przedstawicielu organizacji związkowych działających w zakładzie.

2. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

3. Na posiedzenie Rady w zależności od tematyki porządku obrad mogą być zapraszane na wniosek dyrektora lub z inicjatywy przewodniczącego także inne osoby.

§ 17

Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady.

§ 18

1. Od uchwały Rady Dyrektorowi Zespołu przysługuje odwołanie do Zarządu Miejskiego, bezpośrednio bądź za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.

2. W przypadku wniesienia odwołania Przewodniczący Rady przedkłada Zarządowi Miejskiemu zaskarżoną uchwałę wraz z jej uzasadnieniem oraz kompletem akt sprawy.

V. GOSPODARKA FINANSOWA.

§ 19

1. Zespół gospodaruje samodzielnie przekazanymi nieruchomościami, majątkiem Skarbu Państwa, komunalnym oraz majątkiem własnym.
2. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego Zespołu albo wniesienie tego majątku do spółek lub fundacji jest nieważne bez zgody Zarządu Miejskiego.
3. Podstawą gospodarki Zespołu jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Zespołu.
4. O podziale środków finansowych decyduje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

§ 20

Zespół może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) Z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - a) Kas Chorych
 - b) innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne
 - d) zakładów pracy, organizacji społecznych, organów samorządowych i innych instytucji,
 - e) instytucji ubezpieczeniowych,
 - f) innych zakładów opieki zdrowotnej,
 - g) osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia.

- 2) Za realizację zadań i programów zdrowotnych.
- 3) Z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt.1, którą to działalność Zespół może prowadzić.
- 4) Z darowizn, zapisów spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego.

§ 21

Zespół może otrzymywać dotacje budżetowe od Gminy na:

- 1) Inwestycje, w tym zakup wysokospecjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej.
- 2) Realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia.
- 3) Pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne.
- 4) Cele określone w art. 67 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej to jest na wykonanie obowiązkowego dodatkowego zadania, niezbędnego ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej, w przypadku klęski żywiołowej lub w celu wykonania zobowiązań międzynarodowych.
- 5) Cele szczególne przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 22

Wartość majątku Zespołu stanowi fundusz założycielski i fundusz zakładu.

1. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonej Zespołowi części mienia państwowego lub komunalnego.

2. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku Zespołu po odliczeniu funduszu założycielskiego
3. Fundusz założycielski zwiększają przekazane z budżetu państwa dotacje na inwestycje i zakup wysokospecjalistycznego sprzętu i aparatury, dotacje z budżetów gmin na cele rozwojowe Zespołu oraz dary mające charakter majątku trwałego lub przeznaczone na cele rozwojowe.

§ 23

1. Fundusz zakładu zwiększa się o :
 - 1) zyski bilansowe
 - 2) amortyzację majątku trwałego,
 - 3) dotacje budżetowe
 - 4) kwoty zwiększenia wartości majątku trwałego, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tego majątku.
 - 5) środki z innych źródeł
2. Fundusz zakładu zmniejsza się o:
 - 1) straty bilansowe
 - 2) umorzenie majątku trwałego
 - 3) kwoty zmniejszenia wartości majątku trwałego, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tego majątku.
3. Do amortyzacji majątku trwałego stosuje się ogólne zasady określone w odrębnych przepisach.

§ 24

Zespół samodzielnie decyduje o podziale zysku.

§ 25

1. Niedobór finansowy Zespół pokrywa we własnym zakresie w sposób uzgodniony z Zarządem Miejskim lub z kredytu bankowego.

2. Niedobór finansowy nie może być podstawą do zaprzestania działalności.
3. Jeżeli ujemny wynik finansowy nie może być pokryty w sposób określony w ust.1 Rada Miejska podejmuje uchwałę o zmianie formy gospodarki finansowej lub o jego likwidacji.
4. Rada Miejska pokrywa ujemny wynik finansowy ze środków publicznych i może określić formę dalszego finansowania Zespołu.
5. Uchwała o likwidacji Zespołu w rozumieniu ust.3, stanowi podstawę do wykreślenia Zespołu z rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej.
6. Zobowiązania i należności Zespołu po jego likwidacji stają się zobowiązaniami i należnościami Gminy.

§ 26

Zespół sporządza roczny bilans i ustala wynik finansowy działalności, prowadzi ewidencję dochodów i kosztów na zasadach określonych w oddzielnych przepisach.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 27

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami Statutu obowiązują:

1. Ustawa z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U, Nr 91, poz.408 z późn.zm.)
2. Przepisy wykonawcze do cytowanej w ust. 1 ustawy oraz przepisy Kodeksu Pracy.

1420
77


§ 28

Statut podlega zatwierdzeniu przez Radę Miejską.

§ 29

Zmiany niniejszego Statutu wymagają zachowania trybu postępowania właściwego dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Społecznej
przy ZOZ w Spólnie Kraj.


mgr inż. Jan Kabacinski