

**ZARZĄDZENIE Or. 0050.1.52.2021**

**BURMISTRZA SĘPÓLNA KRAJEŃSKIEGO**

z dnia 18 czerwca 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie miasta Sępólno Krajeńskie**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14, art. 30 ust. 1, art. 31 i art. 33 ust. 2, 4, 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 713, 1378, z 2021 r. poz. 1038) art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie miasta Sępólno Krajeńskie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Informatykowi na Samodzielnym Stanowisku Informatyka Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim.

§ 3. Regulamin monitoringu wraz z załącznikiem nr 1 w którym zostaną wskazane miejsca zainstalowania monitoringu na terenie miasta Sępólno Krajeńskie zostanie zamieszczony na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

**WALDEMAR STYPAŁKOWSKI**

**Uzasadnienie do zarządzenia Or. 0050.1.52.2021**

**Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z dnia 18 czerwca 2021 r.**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz „, poz. 2247) oraz dostosowaniem do obowiązujących przepisów krajowych należało wprowadzić regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Sępólno Krajeńskie.

W związku z powyższym niezbędne jest wydanie przedmiotowego zarządzenia.

**BURMISTRZ**  
  
**WALDEMAR STUPAŁKOWSKI**

**REGULAMIN**  
**Funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego**  
**na miasta Sępólno Krajeńskie.**

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego zwanego dalej „monitoringiem” w zamieszczonych w poszczególnych punktach na obszarze miejscowości Sępólno Krajeńskie, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Monitoring stanowi własność Gminy Sępólno Krajeńskie.

§ 2

Celem instalacji monitoringu na terenie miasta Sępólno Krajeńskie jest:

1. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa mieszkańców Miasta Sępólno Krajeńskie oraz wszystkich osób odwiedzających w/w miejscowość;
2. Zapobieganie dewastacji i kradzieży na terenie miejscowości, a także rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy wykroczenia lub przestępstwa;
3. Wyjaśnianie sytuacji konfliktowych oraz ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, kradzież lub zniszczenie mienia itp.).

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie, a ponadto stanowisko odbierające obraz z kamer i rejestratorów (rejestrator). Miejscem, w którym znajduje się stanowisko jest określone w Załączniku nr 1 i 2 do regulaminu.
2. Urząd Miasta posiada monitoring wewnętrzny (wewnątrz budynku Urzędu) oraz zewnętrzny (w miejscach newralgicznych miasta).
3. Monitoring podlega nadzorowi przez Burmistrza Sępólna Krajeńskiego.
4. Obsługę informatyczną systemu sprawuje Informatyk na Samodzielnym Stanowisku Informatyka, który na podstawie upoważnienia Administratora ma dostęp do:
  - a) bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów;
  - b) urządzenia rejestrującego;
  - c) zapisów z kamer.
5. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu na terenie Urzędu oraz rozmieszczonego w miejscowości upoważnieni są:
  - a) Burmistrz Sępólna Kraj., a w wypadku, określonym w § 5 ust. 2 również osoby(organy)

tam wymienione;

- b) Informatyk Urzędu Miejskiego,
- c) osoba zastępująca Informatyka w czasie jego nieobecności lub IOD Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim,
- d) inne osoby i podmioty po uzyskaniu pisemnej zgody Burmistrza Sępólna Krajeńskiego.

#### § 4

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo. W godzinach pracy Urzędu dostęp do podglądu na żywo z kamer rozmieszczonych na terenie miejscowości ma Informatyk lub osoba go zastępująca lub IOD.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego.
3. Administratorem nagrań pochodzących z monitoringu jest Burmistrz Sępólna Krajeńskiego.
4. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
5. Obserwacja i rejestracja w monitoringu obrazu zdarzeń, prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być prowadzona w sposób, który dyskryminuje obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie. Wybór punktów zainstalowania kamer na terenie miejscowości został dokonany w oparciu o poszanowanie praw i wolności obywateli.
6. Nagrania z monitoringu przechowywane są nie dłużej, niż do 40 dni, a następnie są kasowane poprzez automatyczne nadpisanie.
7. Spis miejsc, w których zainstalowane są elementy systemu monitoringu oraz miejsce ich zapisu, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
8. Wejście do pomieszczenia gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności Burmistrza, a także po wyrażeniu pisemnej zgody przez niego lub w obecności upoważnionego pracownika który sprawuje obsługę informatyczną nad systemem.

#### § 5

1. Monitoring ma służyć przede wszystkim działalności prewencyjnej.
2. Udostępnianie nagrań jest możliwe uprawnionym organom lub instytucjom, np. Policji, sądom i prokuratorom itd., po wskazaniu przez nie podstawy faktycznej oraz prawnej, a pozostałym podmiotom - w przypadku wykazania przez nie istnienia interesu prawnego w udostępnieniu. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Burmistrza Sępólna Krajeńskiego lub w przypadku jego nieobecności przez Sekretarza Gminy.
3. Informacja o prowadzeniu monitoringu wizyjnego na terenie miasta jest przekazana za pomocą tabliczek informacyjnych na znakach drogowych przy wjazdach do miejscowości.
4. Dane zapisane na nośniki nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

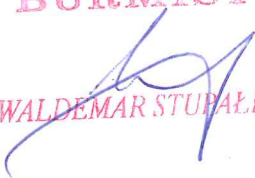
5. Wzór wniosku o zabezpieczenie i udostępnienie danych stanowi załącznik nr 2 i 3 do niniejszego regulaminu.
6. W wypadkach nie cierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 2, zgłasza wniosek ustnie Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego lub jednej z osób wymienionych w § 3 ust. 4 i 5, a następnie w terminie nie dłuższym niż 5 dni dostarcza go na piśmie.
7. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu miejskiego w Sępólnie Krajeńskim”, prowadzonym przez osobę wskazaną w § 3 ust. 4 niniejszego regulaminu.

## § 6

W miarę potrzeb, a także możliwości elementy systemu monitoringu będą udoskonalane, wymieniane i rozszerzane.

## § 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Burmistrza Sępólna Krajeńskiego.

**BURMISTRZ**  
  
**WALDEMAR STUPAŁKOWSKI**

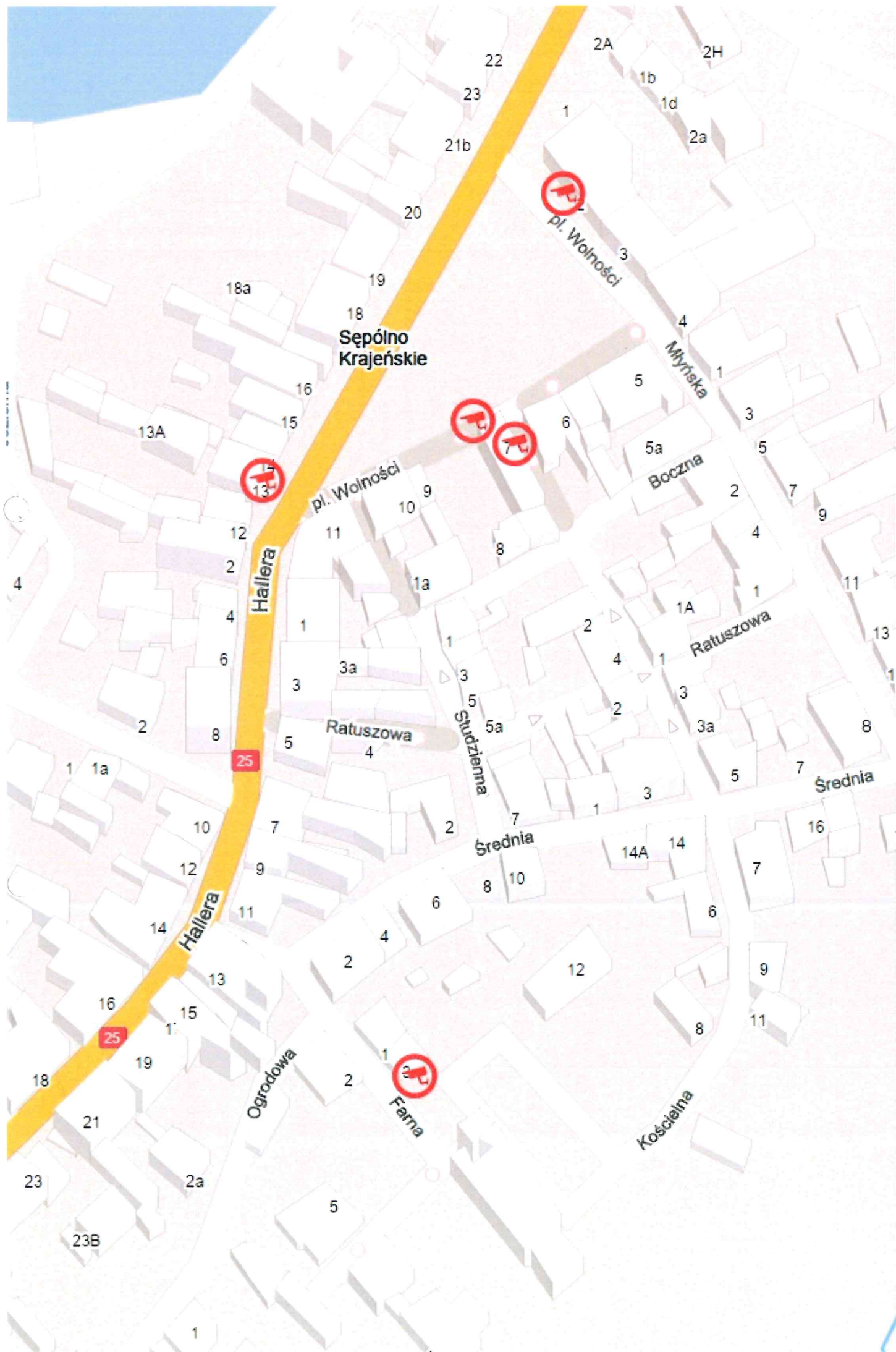
Wykaz miejsc w których znajdują się kamery monitoringu:

1. W Sępólnie Krajeńskim kamery znajdują się na budynkach:

- a) przy ul. Farnej 3;
- b) przy ul. Plac Wolności 2;
- c) przy ulicy Plac Wolności 7 – 2 szt.
- d) przy ulicy Hallera 13

2. Miejsce przechowywania danych – serwerownia w pomieszczeniu nr 7 f Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim

Mapa graficzna:



Załącznik nr 2  
do Regulaminu funkcjonowania obsługi i  
eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie  
miasta Sępólno Krajeńskie.

Miejscowość, dnia .....

.....

Wnioskodawca

.....

Siedziba podmiotu występującego

.....

Telefon kontaktowy

**Burmistrz Sępólna Krajeńskiego**

**Wniosek**

**o zabezpieczenie i udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego znajdujących się  
w zasobach Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim**

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego:

**1. Zakres czasowy:**

.....

**2. Opis zdarzenia i cel uzyskania nagrań:**

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis i pieczęć wnioskodawcy



Załącznik nr 3  
do Regulaminu funkcjonowania obsługi i  
eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie  
miasta Sępólno Krajeńskie.

### Oświadczenie

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że celem udostępnienia lub zabezpieczenia przez Urząd Miejski w Sępólnie Krajeńskim danych z monitoringu wizyjnego jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej zdarzeń.

Oświadczam, również że zapoznałem/am się z przepisami:

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane w dalszej części Polityki „RODO”;

2) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781),  
w tym o grożącej stosownie do przepisów odpowiedzialności karnej.

---

Data

---

Podpis

## Klauzula Informacyjna

### dot. zastosowania monitoringu na terenie miasta Sępólno Krajeńskie

Na podstawie art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1) informuję, że:

<b>Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania danych osobowych:</b>	
<b>Administrator Danych Osobowych (ADO)</b>	Administratorem systemu monitoringu jest Burmistrz Sępólna Krajeńskiego., z siedzibą w Sępólnie Kraj. przy ul. T. Kościuszki 11.
<b>Inspektor Ochrony Danych (IOD)</b>	Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim jest Hanna Sobiechowska, z którą Pan/Pani może się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych: - e- mail: iodo@gmina-sepolno.pl - telefon: 52 3-89-42-32
<b>Cele przetwarzania danych osobowych</b>	Celem zastosowanego monitoringu jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochronę mienia na terenie miasta Sępólno Krajeńskie. Monitor rejestrujący znajduje się na budynku kwiaciarni przy ul. Farna 1. Monitoring swoim zasięgiem obejmuje teren parkingu przy Kościele Rzymsko –Katolickim przy ul. Farna 4, wejście do Kościoła oraz wejście na teren plebani w Sępólnie Krajeńskim.
<b>Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych</b>	Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - ustawa o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713, 1378, z 2021 r. poz. 1038.) oraz inne obowiązujące przepisy.
<b>Okresy przechowywania danych osobowych</b>	Dane z monitoringu są przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania;
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	W związku z przetwarzaniem danych we wskazanych celach, Pani/Pana wizerunek może być udostępniony innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami mogą być tylko i wyłącznie podmioty uprawnione, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

<b>Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji między narodowej</b>	<p>Zebrane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych</p> <p>Zebrane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu..</p>
<b>Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</b>	<p>Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługują następujące prawa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prawo do informacji o istnieniu monitoringu w określonym miejscu, jego zasięgu, celu, nazwie podmiotu odpowiedzialnego za instalację, jego adresie i danych do kontaktu;</li> <li>2. Prawo dostępu do nagrań w uzasadnionych przypadkach; - prawo żądania usunięcia danych jej dotyczących;</li> <li>3. Prawo do anonimizacji wizerunku na zarejestrowanych obrazach i/lub usunięcia dotyczących jej danych osobowych;</li> <li>4. Prawo do przetwarzania danych przez ograniczony czas</li> <li>5. Prawo dostępu do swoich danych osobowych;</li> </ol> <p>Aby skorzystać z powyższych praw proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).</p>
<b>Prawo wniesienia skargi</b>	<p>Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu, przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.</p>

**Burmistrz Sępólna Krajeńskiego**

**mgr inż. arch. Waldemar Stupałkowski**

Sępólno Kraj. 12 kwietnia 2021 r.