

Protokół Nr 64/2022
z posiedzenia Komisji Budżetu Rady Miejskiej
w Sępólnie Krajeńskim w dniu 12 października 2022r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji, radni wg załączonych list obecności oraz zaproszeni goście:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek Lesinski;
2. Burmistrz – Waldemar Stupałkowski;
3. Skarbnik Gminy – Anna Buchwald;
4. Dyrektor Żłobka – Danuta Daszkiewicz;
5. Kierownik Klubu Dziecięcego – Maria Tyda;
6. Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich – Beata Kozłowska.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Janusz Tomas, który po powitaniu zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwałę dot. ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku i w klubie dziecięcym w Gminie Sępólno Krajeńskie oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie;
3. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwałę dot. ustalenia opłat wnoszonych przez rodziców za pobyt dziecka i wyżywienie u dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Sępólno Krajeńskie;
4. Informacja w zakresie ilości wydanych zezwoleń na sprzedaż alkoholu i wpływów z tego tytułu;
5. Wstępne założenia do projektu budżetu na 2023r.;
6. Analiza wniosków do projektu budżetu;
7. Propozycja wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na 2023r.;
8. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwalony budżet na 2022r.;
9. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej Wieloletnia Prognozę Finansową;
10. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
11. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad. 2. Dyrektor Żłobka przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwałę dot. ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w Żłobku i w Klubie Dziecięcym w Gminie Sępólno Krajeńskie oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie. Zaproponowała podwyższenie opłaty za wyżywienie z kwoty 8,50zł. na kwotę w wysokości 10zł. w związku z m.in. wzrostem cen artykułów żywnościowych. Pan Tomas zaznaczył, że przy obecnych cenach i „galopującej” inflacji oraz kosztach, które rosną z miesiąca na miesiąc to podwyżka o 1,50 zł. jest niewielka, być może w kolejnych miesiącach będzie konieczna kolejna podwyżka opłaty. Dyrektor Żłobka zaznaczyła, że na pewno w przyszłym roku będą dwie podwyżki czesnego, bo jego wysokość jest uzależniona od najniższego wynagrodzenia.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad. 3. Dyrektor Żłobka przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwałę dot. ustalenia opłat wnoszonych przez rodziców za pobyt dziecka i wyżywienie u dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Sępólno Krajeńskie. Nadmieniła, że również proponuje się zwiększenie maksymalnej dziennej opłaty za wyżywienie z 8,50 do 10zł. w związku z m.in. wzrostem cen artykułów żywnościowych.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad.4. Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich przedstawiła Komisji informację w zakresie ilości wydanych zezwoleń na sprzedaż alkoholu i wpływów z tego tytułu (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 5. Skarbnik Gminy poinformowała, że opierając się na parametrach przyjętych do projektu budżetu państwa na kolejny rok Burmistrz przyjął do projektu budżetu gminy wzrost wynagrodzeń na 2023r. na poziomie 9,6%, wskaźnik wzrostu dochodów 16,1% oraz wskaźnik wzrostu wydatków rzeczowych na poziomie 7,8%. Proponuje się również na podstawie wskaźnika ministerstwa finansów przyjęcie wskaźnika waloryzacji o 11,8% do wzrostu stawek podatków i opłat lokalnych na kolejny rok. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami będzie powiązana z wynikami przetargu, który się dopiero odbędzie. Pan Tomas stwierdził, że należy rozważyć przyjęcie niższych stawek podatków dla zakładów pracy, przede wszystkim mniejsze firmy w związku z podwyżkami stawek energii ma problemy z bieżącym funkcjonowaniem.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad. 6. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji wnioski, które wpłynęły do projektu budżetu gminy na 2023r. (wykaz 66 wniosków stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Pani Miczko zaznaczyła, że w złożonych wnioskach powinna być określona szacunkowa kwota proponowanej inwestycji, niektóre wnioski tego nie zawierają, powinno to być respektowane. Skarbnik Gminy stwierdziła, chciała Komisję zapoznać ze wszystkimi złożonymi wnioskami, aby poinformować o wszystkich wnioskowanych potrzebach.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad. 7. Skarbnik Gminy poinformowała, że nie ma jeszcze informacji dot. ceny żyta i drewna, dlatego nie ma na razie propozycji wysokości podatku rolnego i leśnego. Inne propozycje podatków będą oparte o założenia ministerstwa finansów, czyli wzrost 11,8%. O wysokości opłaty za gospodarowanie będzie można mówić po rozstrzygnięciu przetargu, opłatę targową proponuje się pozostawić bez zmian.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad. 8. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwalony budżet gminy na 2022r. Poinformowała, że kwota dochodów i wydatków zwiększa

się o 878.331,62zł. Najistotniejsze zmiany dotyczą wprowadzenia dotacji Wojewody o zwrot akcyzy zawartej w cenie oleju napędowego, wprowadzenia modernizacji drogi w Jazdowie zwiększenia kwoty na opracowanie dokumentacji na budowę tzw. małej obwodnicy. Proponuje się także wprowadzenie zmian porządkowych związane ze zmianą ustawy o klasyfikacji budżetowej, rozlicza się również wpływy za sprzedaż napojów alkoholowych oraz zwiększa się dofinansowanie na projekt realizowany przez Ośrodek Pomocy Społecznej.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad. 9. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej Wieloletnią Prognozę Finansową. Poinformowała, że proponowane zmiany polegają na zwiększeniu wartości i przesunięciu terminu realizacji do 2025r. opracowania dokumentacji na budowę tzw. małej obwodnicy, wprowadzeniu zadania „Cyfrowa Polska” oraz wprowadzeniu zadania pn. „Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Wiśniewie”. Ponadto aktualizuje się dochody i wydatki do wysokości określonych w uchwale budżetowej.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad. 10. Komisja jednogłośnie zatwierdziła protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu wrześniu br.

Ad. 11. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Pani Miczko zapytała o możliwość realizacji przedstawionych wniosków do budżetu. Burmistrz odpowiedział, że pewnie zadania będą okrojone do tych, które są już uwzględnione w budżecie, nie są jeszcze zrealizowane, a posiadają dokumentację. Dodał, że prawdopodobnie żadnych nowych zadań nie da się uwzględnić w budżecie, chyba, że zostaną pozyskane jakieś dodatkowe środki zewnętrzne. Obecnie istnieje obawa, czy wystarczy środków na działalność bieżącą gminy. Pani Miczko zapytała o ulicę Więcborską. Burmistrz odpowiedział, że dokumentacja na tą ulicę jest w trakcie sporządzania, będzie gotowa w przyszłym roku, jest na to dofinansowanie z funduszu drogowego;

- Pan Grzeca zapytał Burmistrza o rozdysponowanie komputerów dla dzieci ze środowisk popegeerowskich. Burmistrz poinformował, że zgodnie z umową termin dostarczenia komputerów upływa do końca miesiąca listopada, ale pierwsze komputery będą dostarczane na dniach;

- Pani Miczko zasygnalizowała, że według mieszkańców, oświetlenie za kościołem i na ul. Ratuszowej jest za duże. Burmistrz odpowiedział, że wcześniej były sygnały, iż na ul. Ratuszowej jest ciemno. Obecnie, ze względu na oszczędności lampy będą prawdopodobnie wyłączane. Pan Tomas zwrócił się o przygotowanie pisemnej informacji, jakie gmina podjęła i jakie podjęmie działania oszczędnościowe związane ze wzrostem kosztów. Burmistrz powiedział, że prowadzone są rozmowy z ENEą, aby na propozycje gminy opracowała analizę możliwości wyłączania lamp w konkretnych godzinach, co drugą lampę lub obwodowo. Pani Miczko zapytała, kto ustala godziny włączania i wyłączania lamp. Burmistrz odpowiedział, że lampy zapalają się i wyłączają na sygnał radiowy w godzinach podanych przez gminę, tutaj

istnieje możliwość zmiany godzin. Pani Miczko zwróciła uwagę, że na ulicy Nowy Rynek światła wyłączają się dopiero o 7.10 rano.

- Pani Miczko poinformowała, że przy ul. Polnej w ciągu dnia palą się dwie lampy, tą sprawę zgłaszała już do urzędu;

- Pan Grzecha powiedział, że otrzymał odpowiedź w sprawie przejścia sugerowanego na ulicy Nowy Rynek, ale sprawdził, że nie ma wymogu 100m. ;

- Burmistrz poinformował, że ruszyła procedura w sprawie rozdysponowania tańszego węgla dla mieszkańców.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

protokołował:
Tomasz Dix

**Przewodniczący Komisji
Janusz Tomas**