

ZARZĄDZENIE Nr Or. 0050.1.18.2017
BURMISTRZA SĘPÓLNA KRAJEŃSKIEGO
z dnia 28 lutego 2017 r.

w sprawie wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej oraz zgłoszenia do publicznej szkoły.

Na podstawie art. 204 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w brzmieniu załącznika nr 1.


§ 2. Określa się wzór zgłoszenia dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły podstawowej w brzmieniu załącznika nr 2.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr Or.0050.1.21.2014 Burmistrza Sępólna Krajeńskiego w sprawie wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej oraz zgłoszenia do publicznej szkoły.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół prowadzonych przez Gminę Sępólno Krajeńskie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ


WALDEMAR STUPAŁKOWSKI


Piotr Falgier
radca prawny
Bd-791

Uzasadnienie do zarządzenia nr Or. 0050.1.18.2017
Burmistrza Sępólna Krajeńskiego
z dnia 28 lutego 2017 r.

Rozszerzenie prawa do edukacji przedszkolnej dla dzieci w wieku od 3 do 6 lat, objęcie dzieci 6 – letnich obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego, podwyższenie do 7 lat wieku rozpoczęcia obowiązku szkolnego, a także zobowiązanie organów prowadzących do podania do publicznej wiadomości kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym sprawiły, że w celu sprawnego przeprowadzenia rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz dokonania zgłoszeń do klas I szkół podstawowych zaistniała konieczność opublikowania jednolitych wzorów wniosków.

M.T.

BURMISTRZ


WALDEMAR SIUPAŃSKI

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr Or.0050.1.18.2017
Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z dnia 28 lutego 2017 r.

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

.....
Nazwa i adres placówki, do której składany jest wniosek

**Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego
przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/ numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek
prowadzących wychowanie przedszkolne**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....
.....
Nazwa i adres przedszkola/oddziału przedszkolnego

2. Drugi wybór

.....
.....
Nazwa i adres przedszkola/oddziału przedszkolnego

3. Trzeci wybór

.....
.....
Nazwa i adres przedszkola/oddziału przedszkolnego

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie¹

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*)	Nie*)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata ²	Oświadczenie³ o wielodzietności rodziny kandydata (troje i więcej dzieci).		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2046). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2046). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2046). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ⁴	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie³ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 575 z późn. zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego

w punkcie

¹ Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym (.) na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

² Zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy prawo oświatowe przez wielodzietność rodziny należy rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

³ Zgodnie z art. 150 ust.6 ustawy prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

⁴ Zgodnie z art. 4 pkt 43 przez samotne wychowywanie dziecka należy rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący⁵

*) we właściwej rubryce (Tak lub Nie), przy każdym z kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	Tak*)	Nie*)
1.	Dziecko 6 – letnie i starsze		
	Dziecko 5-letnie		
	Dziecko 4-letnie		
	Dziecko 3-letnie i młodsze		
2.	Rodzice zatrudnieni są w pełnym wymiarze czasu pracy lub rodzic samotnie wychowujący dziecko zatrudniony jest w pełnym wymiarze czasu pracy.		
3.	Jeden z rodziców zatrudniony jest w pełnym wymiarze czasu pracy.		
4.	Do przedszkola, oddziału przedszkolnego lub szkoły podstawowej uczęszcza rodzeństwo kandydata.		

ZAMIESZCZONY PONIŻEJ PUNKT 5 WYPELNIĄJĄ WYŁĄCZNIE WNIOSKUJĄCY O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA.

*) w wybranej rubryce wstaw znak X

5.	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu wynosi:	9 godz.	
		8 godz.	
		7 godz.	
		6 godz.	
		5 godz.	

Zgodnie z art.131 ust. 4 ustawy prawo oświatowe organ prowadzący określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania kryteriów ustalonych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (ustalonych przez organ prowadzący w pkt. IV). Uchwałą Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim przyjęto, iż dokumentem tym jest poniższe oświadczenie.

Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.⁶
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 922).

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy – rodzica kandydata

⁵ Zgodnie z art.131 ust. 4 ustawy prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole/oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

⁶ Zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zezna nieprawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr Or.0050.1.18.2017
Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z dnia 28 lutego 2017 r.

Dyrektor Szkoły Podstawowej

W

Zgłoszenie dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły podstawowej¹

I. Dane osobowe kandydata i rodziców (tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie drukowanymi literami)

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ²	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/ numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

¹ Zgodnie z art.133 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.59), do klasy pierwszej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się dzieci zamieszkałe w tym obwodzie na podstawie zgłoszenia.

² Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

- II. Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na uczęszczanie mojego dziecka na lekcje religii, podczas całego cyklu nauki w szkole podstawowej. *(niepotrzebne skreślić)*

Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.³
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy – rodzica kandydata

³ Zgodnie z art. 233. §1. Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.