

ZARZĄDZENIE Nr Or.0050.1. 56.2017
BURMISTRZA SĘPÓLNA KRAJEŃSKIEGO
z dnia 11 sierpnia 2017 r.

Radca Prawny
Patrycja Callaghan
Patrycja Callaghan
TR-304

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Miejskiej
w Sępólnie Krajeńskim w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Sępólno
Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na rok 2018”.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XIII/79/11 Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim z dnia 27 września 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub Sępoleńską Radą Działalności Pożytku Publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z Sępoleńską Radą Działalności Pożytku Publicznego projektu uchwały Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018”, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Konsultacje przeprowadzone zostaną w dwóch niżej wymienionych formach:

- 1) przesyłania uwag i opinii o konsultowanym akcie prawa na adres: Urząd Miejski ul. T. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie lub elektronicznie na adres so@gmina-sepolno.pl, w terminie od 21 sierpnia 2017 r. do 4 września 2017 r. przy czym formularz zgłoszeniowy uwag do projektu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- 2) Spotkania konsultacyjnego z członkami Sępoleńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, które odbędzie się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim w nieprzekraczalnym terminie do 30 września 2017 r.

§ 2. Projekt konsultowanego aktu prawa zostanie umieszczony:

- 1) na tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sępólno Krajeńskie;
- 3) stronie internetowej Gminy Sępólno Krajeńskie.

§ 3. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie oraz członkowie Sępoleńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. BURMISTRZA
Marek Zienko
mgr inż. Marek Zienko
Z-ca Burmistrza

Uzasadnienie do ZARZĄDZENIA Nr Or.0050.1. 56.2017

BURMISTRZA SĘPÓLNA KRAJEŃSKIEGO

z dnia 11 sierpnia 2017 r.

W związku z realizacją art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.), zachodzi potrzeba przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ww. ustawy projektów uchwał i prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych oraz działalności statutowej wyżej wymienionych podmiotów.

Z up. BURMISTRZA



mgr inż. Marek Ziętko
Z-ca Burmistrza

projekt

UCHWAŁA Nr/...../2017
RADY MIEJSKIEJ w SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM
z dnia 2017 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego na rok 2018”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjąć „Program współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sępólna Krajeńskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do Uchwały Nr/...../2017
RADY MIEJSKIEJ w SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM
z dnia 2017 r.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) nakazuje organom administracji publicznej przy realizacji zadań publicznych współpracować z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz określa formy tej współpracy.

Program współpracy dotyczy różnorodnych form współpracy, a nie jedynie zlecenia zadań. Zostały w nim określone roczne zamierzenia, priorytety działania oraz wyznaczone także cele, jakie stawiają sobie organizacje pozarządowe i samorząd Gminy Sępólno Krajeńskie w realizowanych przez siebie zadaniach. Uwzględnia on również system oceny i monitorowania realizowanych usług zarówno przez sektor samorządowy, jak i pozarządowy. Współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi jest jednym z nieodłącznych elementów rozwoju demokratycznego społeczeństwa obywatelskiego. Jej podstawowymi zadaniami są poprawa warunków życia mieszkańców, zapewnienie możliwości poszerzania aktywności społecznej oraz czynnego uczestnictwa w życiu Gminy.

Projekt uchwały jest wynikiem trwających doświadczeń w tworzeniu i realizacji programów współpracy w Gminie. Projekt programu na rok 2018 został przygotowany, na bazie obowiązującej „Sępoleńskiej Karty Współpracy” - wieloletniego programu współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego.

Program współpracy jest najważniejszym dokumentem regulującym współpracę samorządu z trzecim sektorem i co roku uchwalanym przez Radę Miejską w Sępólnie Krajeńskim. Przyjęcie programu jest nie tylko spełnieniem ustawowego obowiązku, lecz także przejawem kształtowania prawdziwie partnerskiej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz współdziałaniem z nimi w realizacji ustawowych zadań.

Projekt uchwały został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z Sępoleńską Radą Działalności Pożytku Publicznego w terminie od 21 sierpnia 2017 r. do 4 września 2017 r. oraz uzyskałopinię Komisji Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Program Współpracy
Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi
i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2018

Wstęp

Organizacje pozarządowe, skupiające aktywnych obywateli i podejmujące działania na rzecz społeczności lokalnych są ważnym ogniwem demokratycznego społeczeństwa. Skuteczność działań podejmowanych przez organizacje społeczne sprawia, że z roku na rok rośnie ich rola w kreowaniu pozytywnych zmian w środowisku lokalnym, co ma również wpływ na rozwój regionu. Jako podmioty silnie osadzone w lokalnych realiach, doskonale znają potrzeby i problemy mieszkańców naszej Gminy. Ogromna aktywność oraz elastyczność w działaniu sprawiają, że ich rola w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego jest nieoceniona. Obok sektora gospodarczego i sektora władzy publicznej, jako trzeci sektor stanowią fundament nowoczesnego państwa.

Przyjmując Program Współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018, Gmina wyraża wolę budowania dialogu obywatelskiego, tworzenia warunków do realizacji inicjatyw służących mieszkańcom oraz deklaruje ścisłe współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań ustawowych samorządu.

Postanowienia ogólne:

1. Podstawą opracowania Programu współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 jest art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

2. Użyte w niniejszym załączniku określenia oznaczają odpowiednio:

- 1) „ustawa” – ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) „Burmistrz” – Burmistrz Sępólna Krajeńskiego;
- 3) „Gmina” – Gmina Sępólno Krajeńskie;
- 4) „Program” - Program Współpracy Gminy Sępólno Kraj. z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018;
- 5) „organizacje pozarządowe” - organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział I

CELE PROGRAMU I ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 1. Celem głównym Programu jest kształtowanie partnerstwa Gminy z organizacjami pozarządowymi dla wspólnych działań służących definiowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnienie aktywności społeczności lokalnej.

§ 2. Celami szczegółowymi Programu współpracy są:

- 1) aktywizowanie społeczności lokalnych z zapewnieniem równości szans rozwoju;
- 2) bieżące rozpoznawanie potrzeb społecznych i potencjału organizacji pozarządowych;
- 3) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą a organizacjami pozarządowymi;
- 4) wytyczanie jasnych, przejrzystych i akceptowalnych zasad współpracy między sektorami, opierających się na wzajemnym doświadczeniu, zdobytej wiedzy i zaufaniu;
- 5) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych;
- 6) zapewnienie rzetelnego i efektywnego dysponowania środkami publicznymi dla dobra wspólnego mieszkańców;
- 7) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy.

§ 3. Zasady współpracy:

- 1) Gmina, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych, współpracuje z tymi podmiotami, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie /zasada pomocniczości/;
- 2) organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych /zasada partnerstwa/;
- 3) Gmina, przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych /zasada efektywności/;
- 4) Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi podmiotami /zasada jawności/;
- 5) Gmina szanuje i respektuje odrębność i niezależność organizacji pozarządowych. Natomiast oczekuje od organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez niego składanych /zasada suwerenności stron/;
- 6) Gmina w stosunku do organizacji pozarządowych jest bezinteresowna i bezstronna. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje te same kryteria oceny dla

wszystkich podmiotów konkurujących z sobą o realizację zadań publicznych. W składanych przez organizacje ofertach realizacji zadania publicznego, samorząd oczekuje pełnej i rzetelnej informacji oraz uczciwego przedstawienia swoich zasobów, planowanych działań oraz kalkulacji kosztów ich realizacji /zasada uczciwej konkurencji/.

Rozdział II

ZAKRES PRZEDMIOTOWY I FORMY WSPÓŁPRACY

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest wspólne wykonywanie zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, jeżeli zadania te należą do zadań Gminy.

§ 5. Program realizowany jest przez:

- 1) Burmistrza w zakresie realizacji kierunków polityki społecznej, podejmowania decyzji o priorytetach współpracy z organizacjami pozarządowymi, dysponowania środkami w ramach budżetu oraz decydowania o przyznaniu dotacji dla organizacji pozarządowych;
- 2) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie i innych przepisach prawa;
- 3) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł;
- 4) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań oraz o ogłoszonych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także ich rozstrzygnięcie;
- 5) udzielanie organizacjom pozarządowym wsparcia pozafinansowego (użyczenie na preferencyjnych zasadach lokali, budynków, obiektów i sprzętu, umożliwienie korzystania z serwisu informacyjnego na stronach Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim oraz prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych itp.);
- 6) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, projektów i inicjatyw, koordynowanie działalności w ramach obowiązujących przepisów prawa;
- 7) pomoc w nawiązywaniu kontaktów między gminami, w regionie i poza granicami kraju;
- 8) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności funduszy Unii Europejskiej;
- 9) obejmowanie patronatem przez władze Gminy projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 10) udzielanie przez władze Gminy rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje;
- 11) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej;

- 12) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Gminy oraz organizacji pozarządowych;
- 13) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 14) konsultacje projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z Sępoleńską Radą Działalności Pożytku Publicznego;
- 15) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 16) organizowanie konsultacji i szkoleń mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 17) promocję działań z zakresu realizacji projektów, zwłaszcza w środkach masowego przekazu;
- 18) zawieranie umów na wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 19) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1376);
- 20) udzielanie pożyczek organizacjom pozarządowym na realizację zadań ze sfery pożytku publicznego przy współudziale środków Unii Europejskiej lub innych środków pomocowych.

§ 6. Funkcję koordynatora do spraw współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi pełni Pełnomocnik Burmistrza ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi. Zakres zadań i kompetencji pełnomocnika określa Burmistrz.

2. Do Pełnomocnika kierowane będą wszelkie sprawy dotyczące organizacji pozarządowych.
3. Do zadań Pełnomocnika w szczególności należy:
 - 1) nadzór nad działaniami organizacji pozarządowych w zakresie współpracy z Gminą w realizacji jej zadań;
 - 2) tworzenie bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie Gminy;
 - 3) przetwarzanie informacji o organizacjach pozarządowych na potrzeby Gminy w zakresie współpracy w realizacji wybranych zadań.

Rozdział III

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 7. W roku 2018 obszary współpracy obejmować będą następujące sfery:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - a) udzielanie rodzinom, w których występują uzależnienia, pomocy psychospołecznej i prawnej poprzez prowadzenie punktu konsultacyjnego,

- b) reintegracja osób między innymi: chorych, niepełnosprawnych, uzależnionych, wykluczonych społecznie,
 - c) wyrównywanie szans i pomoc rodzinom oraz osobom w trudnej sytuacji życiowej,
 - d) organizacja form aktywnego spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży z rodzin ubogich i patologicznych,
 - e) działania związane z opieką nad dziećmi i młodzieżą ze szczególnym uwzględnieniem środowisk dysfunkcyjnych.
- 2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów związanych ze zdrowiem.
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
- a) rozwiązywanie problemów alkoholowych i narkomanii u osób uzależnionych i współuzależnionych,
 - b) organizacja różnych form pracy z dziećmi i osobami współuzależnionymi,
 - c) profilaktyka przemocy w rodzinie,
 - d) problemy społeczne.
- 4) promocji i organizacji wolontariatu - organizacja szkoleń, warsztatów dla wolontariuszy oraz imprez promujących wolontariat wśród mieszkańców.
- 5) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:
- a) prowadzenie zajęć edukacyjnych i wychowawczych,
 - b) działania na rzecz ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego i zwierząt,
 - c) konferencje, seminaria, szkolenia, warsztaty, wykłady oraz publikacje,
 - d) działania na rzecz kształtowania umiejętności zdobywania informacji,
 - e) współorganizowanie imprez okolicznościowych,
 - f) działania na rzecz integracji międzypokoleniowej,
 - g) organizacja przedsięwzięć służących rozwojowi kultury słowa i czytelnictwa
 - h) prowadzenie Gminnego Centrum Informacji.
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- a) upowszechnianie kultury, sztuki i dziedzictwa,
 - b) podtrzymywanie tradycji narodowej i regionalnej,
 - c) działania z zakresu kultury, sztuki, edukacji kulturalnej ze szczególnym uwzględnieniem projektów integrujących społeczność lokalną,
 - d) wpieranie tożsamości regionalnej i patriotyzmu lokalnego oraz wymiana doświadczeń w tym zakresie,
 - e) organizacja imprez artystyczno - kulturalnych o charakterze lokalnym.

- 7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
- a) rozwój kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - b) organizacja zajęć, zawodów i imprez o charakterze sportowym i rekreacyjnym w różnych dziedzinach, w tym sportów niszowych,
 - c) promocja kultury fizycznej wśród mieszkańców Gminy.
- 8) upowszechniania turystyki i krajoznawstwa
- a) promowanie walorów turystycznych Gminy i regionu poprzez aktywny wypoczynek,
 - b) organizowanie rajdów, wycieczek, konkursów i imprez krajoznawczych promujących walory turystyczne, przyrodniczo- ekologiczne Krajin,
 - c) tworzenie kompleksowej i unikalnej oferty turystycznej Gminy,
 - d) wytyczanie lub odnawianie szlaków turystycznych i rowerowych,
 - e) prowadzenie Punktu Informacji Turystycznej Gminy.
- 9) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy - wspieranie organizacji ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych - wsparcie finansowe w postaci zabezpieczenia wkładu własnego.

Rozdział IV

OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Program będzie realizowany od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

§ 9. Program realizowany będzie w drodze współpracy Gminy oraz organizacji pozarządowych.

§ 10. Podmiotami realizującymi postanowienia Programu, są w szczególności:

- 1) Rada Miejska w Sępólnie Krajeńskim;
- 2) Burmistrz;
- 3) Organizacje pozarządowe prowadzące swoją działalność na terenie Gminy;
- 4) Sępoleńska Rada Działalności Pożytku Publicznego.

§ 11. Bezpośrednimi realizatorami Programu będą, stosownie do zakresu realizowanych przez nie zadań referaty Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim oraz jednostki organizacyjne Gminy.

§ 12. Za koordynację działań objętych Programem odpowiedzialny jest Pełnomocnik Burmistrza ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

ROZDZIAŁ V

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 13. Gmina planuje przeznaczyć na realizację Programu współpracy środki budżetowe w wysokości co najmniej złotych (w 2017 r. w budżecie zaplanowano na ten cel 200.000 zł).

Rozdział VI

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 14. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:

- 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 4) liczbę organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert;
- 5) liczbę zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 6) liczbę wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 7) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 8) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
- 9) liczbę inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem Gminy;
- 10) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.

§ 15. Pełnomocnik Burmistrza ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi do dnia 31 maja 2019 roku przedstawi Radzie Miejskiej w Sępolnie Krajeńskim sprawozdanie z realizacji Programu.

Rozdział VII

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I KONSULTACJI W TYM ZAKRESIE

§16. Projekt uchwały został przygotowany przez Burmistrza i poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Sępoleńską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz został zaopiniowany przez komisję Rady Miejskiej w Sępolnie Krajeńskim.

§17. Konsultacje zostały przeprowadzone zgodnie z uchwałą Nr XIII/79/11 Rady Miejskiej w Sępolnie Krajeńskim z dnia 27 września 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub Sępoleńską Radą Działalności Pożytku Publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz zgodnie z

Zarządzeniem Nr Or.0050.1...2017 Burmistrza Sępólna Krajeńskiego z dniasierpnia 2017 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim w sprawie przyjęcia "Programu Współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018".

§18. Sprawozdanie, o którym mowa w § 16, oraz uwagi zgłoszone względem realizacji Roczego Programu będą stanowiły wskazówki dla tworzenia kolejnych Programów współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział VIII

KOMISJA KONKURSOWA

§ 19. Burmistrz powołuje zarządzeniem Komisję Konkursową, jako organ doradczy do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 20. Komisja Konkursowa opiniuje wnioski złożone w otwartych konkursach ofert i przedstawia Burmistrzowi swoje stanowisko w tej sprawie. W przypadku braku zgodności wszystkich stron uczestniczących w posiedzeniu Komisji, informacja o tym jest przekazywana Burmistrzowi.

§ 21. Obsługę organizacyjną spotkań Komisji Konkursowej oraz archiwizację jej dokumentów zapewnia Urząd Miejski w Sępólnie Krajeńskim.

Rozdział IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22. Powyższy Program wyznacza główne zadania i kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi i nie wyklucza podjęcia zadań innych, niż w nim wymienione, których potrzeba realizacji wyniknie w trakcie roku.

§ 23. Organizacja pozarządowa w okresie realizacji zadania publicznego jest zobowiązana do zamieszczenia w materiałach promocyjnych informacji o wsparciu lub powierzeniu zadania przez Gminę oraz udostępniania Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Współpracy z organizacjami pozarządowymi informacji o realizacji zadania w wersji elektronicznej w celu umieszczenia ich na stronie internetowej Gminy.

§ 24. Propozycje oraz wnioski dotyczące Programu współpracy samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi na rok 2019 organizacje winny złożyć do 30 września 2018 r. w Urzędzie Miejskim w Sępólnie Krajeńskim.

Formularz zgłoszeniowy uwag
do projektu uchwały Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim
w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Sępólno Krajeńskie
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na rok 2018”

Lp.	Stan zapisu w projekcie uchwały wraz z nr paragrafu, ustępu i punktu	Opinia, uwaga, proponowana zmiana		Uzasadnienie	
Nazwa podmiotu zgłaszający opinię, uwagę lub propozycję	Cel statutowy	Adres	Imię i nazwisko osoby do kontaktu	Nr telefonu lub adres poczty elektronicznej	Data wypełnienia

.....
(pieczęć organizacji)

.....
(podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu organizacji)